

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ İLE VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ
KADROSUNA ATAMA USUL VE ESASLARI

Sınav Katılma Şartları

Madde 1- (1) Bilgisayar İşletmeni kadrosuna atanmak üzere başvuracaklarda;

- a) Müracaat tarihinin son günü itibari ile Kurum veri hazırlama ve kontrol işletmeni, veznedar, ayniyat memuru, ambar memuru, sekreter, daktilograf, memur ve santral memuru kadrolarından birisinde en az 2 (iki) yıl süreyle çalışmış olmak,
- b) En az ön lisans mezunu olmak,
- c) Milli Eğitim Bakanlığı'ndan onaylı "Bilgisayar Eğitimi Sertifikası"na sahip olmak (mezuniyet alanları bilgisayar eğitimi ile ilgili olanlardan bu belge istenmez.)
- d) Son 2 yıl içerisinde disiplin cezası almamış olmak,
- e) Son performans notu 80 (seksen) ve üzeri olmak.

(2) Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni kadrosuna atanmak üzere başvuracaklarda;

- a) Müracaat tarihinin son günü itibari ile Kurum veznedar, ayniyat memuru, ambar memuru, sekreter, daktilograf, memur ve santral memuru kadrolarından birisinde en az 2 (iki) yıl süreyle çalışmış olmak,
- b) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- c) Son 2 yıl içerisinde disiplin cezası almamış olmak,
- d) Son performans notu 80 (seksen) ve üzeri olmak.

Sınavın Usulü

Madde 2- (1) İlan şartlarını taşıyan adayların sınavları yazılı ve uygulamalı olarak 2 (iki) aşamada yapılır. Yazılı sınav klasik ya da çoktan seçmeli uygulanabilir. Yazılı sınavdan 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 60 (altmış) puan alan adaylar, uygulama sınavına katılma hakkını kazanır. Sınavlarda başarılı olmak için, yazılı ve uygulama sınavlarından ayrı ayrı 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 60 (altmış) puan almak zorunludur.

Başvurular

Madde 3- (1)Başvuru ilgili detaylı bilgiler Üniversitemiz web sayfasında (kadro adedi ve derecesi belirtilerek) ilan edilecek olup, web sayfasında yayımlanan başvuru formu ile birlikte belirtilen tarihler arasında birimleri kanalı ile Personel Daire Başkanlığı'na yapılacaktır.

Beyan Esası ve Belge İbrazı

Madde 4- (1)Sınav başvurularda adayın beyanı esastır. Belgelendirmek zorunda oldukları başvuru şartlarını form ekinde sunacaklardır. Başvuru formundaki ve ekinde sunulması gerekli belgeden veya hatalı bilgiden aday sorumludur. Yapılan inceleme sonucunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen adaylar sınavı alınmayacaktır. Sınavı alınsalar ve sınavda başarılı olsalar dahi başarısız sayılırlar. Bunlar hakkında gerekli yasal işlem yapılır.

Sınav Komisyonu ve Görevi

Madde 5- (1) Sınav komisyonu Üniversite Rektörünün görevlendireceği 1 (bir) başkan ve 3 (üç) üyeden oluşur. Başvuru, yazılı/uygulama sınavı değerlendirme işlemleri ve itirazları değerlendirme bu komisyonca yapılır. Sekreteryaya işlemleri Personel Daire Başkanlığı'nca yürütülür.

Sınavlara Katılmaya Hak Kazanan Adayların İlanı

Madde 6- (1) Başvuru değerlendirme sonucu, yazılı ve uygulama sınavlarına katılmaya hak kazanan adayların isimleri ve sınav tarihleri Üniversitemiz web sayfasında ilan edilecektir. Ayrıca bir bildirim yapılmayacaktır.

Sınav Sonucuna İtiraz

Madde 7- (1) Adaylar yazılı sınav sonucuna itirazlarını, sınav sonuçlarının Üniversitemiz web sayfasında ilan edildiği tarihten itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde birimleri kanalı ile Personel Daire Başkanlığı'na yapabileceklerdir.

Atamalar

Madde 8-(1)Yazılı sınavdan en az 60 (altmış) puan alarak uygulama sınavına girmeye hak kazanan adayların yazılı ve uygulamalı sınavdan aldıkları puanın aritmetik ortalaması, başarı puanı olacaktır. Başarı puanı en yüksekte en aşağıya doğru sıralama yapılacak ve adayların atamaları idarece kazanılmış hak aylıkları dikkate alınarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 45 ve 68/B maddeleri gereği başarı sırasına göre başvurdukları kadrolara yapılacaktır. Başarı puanının aynı olması halinde sırasına göre önce hizmet süresi fazla olan adayın, bu sürelerin de eşit olması halinde eğitim durumu, bunun da eşit olması halinde kura sonucuna göre atama işlemi yapılacaktır.

(2)İlan edilen kadro sayısı kadar atama yapılacak olup, yedek adaylar belirlenmeyecektir. Sınavın geçerlilik süresi adayların atanmasını müteakip sona erecektir.

Yürürlük

Madde 9- (1) Bu usul ve esaslar, Üniversite Yönetim Kurulunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10- (1) Bu usul ve esaslar Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Bu usul ve esaslar Üniversite Yönetim Kurulu'nun 09.08.2017 tarih ve 24.06 nolu kararı ile kabul edilmiştir.