



T.C.
TARSUS BELEDİYESİ
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ
TALİMATLAR VE FORMLAR EL KİTABI
TS-EN-ISO 9001:2008



GIDA DENETİM EKİBİ ÇALIŞMA TALİMATI (SİMD - TL - 02)

1.0 MAKSAT ve KAPSAM

Bu talimatın maksadı, Tarsus ilçesinde satılan gıda malzemelerinin insan sağlığına uygunluğunu periyodik ve şikâyet doğrultusunda denetlemek olup ilçemizdeki tüm gıda üreticilerini kapsar.

2.0 SORUMLULAR

Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü Personeli

3.0 UYGULAMA

- 3.1. Belirlenen denetim programı çerçevesinde denetim yapınız.
- 3.2. Denetime çıkmadan önce, denetim belgelerini (Numune alma tutanağı, İşyeri özel denetim formu, Açık tutanak, Bandrol, Etiket, Şehir rehberi) kontrol ediniz ve eksik olanlarını tamamlayınız.
- 3.3. Denetime çıkmadan önce numune alma gereçlerini, (ip, makas, alkol, steril ve normal kapaklı kavanoz, mühür pensi, mühürleme kurşunu, buz kalıbı, soğutucu) kontrol ediniz ve eksik olanları tamamlayınız.
- 3.4. Denetime çıkarken ekip telsizinin çalışıp-çalışmadığını kontrol ediniz ve sürekli devrede olmasını sağlayarak beraberinizde bulundurunuz.
- 3.5. Denetlenecek işyerinde şu hususlara uyunuz.
 - 3.5.1. Öncelikle kendinizi tanıtınız.
 - 3.5.2. Denetim amacınızı açıklayınız.
 - 3.5.3. İşyerinin faaliyetine uygun denetim formunu düzenleyiniz.
 - 3.5.4. Numune alımı gerekiyorsa numune alma tutanağı düzenleyiniz.
 - 3.5.5. Numuneleri, numune alma esaslarına uygun olarak alınız ve laboratuara teslim ediniz
- 3.6. Analiz sonuç raporları elinize geçer-geçmez tebliğlerini, işyeri sahibi veya yetkilisine tebliğ tutanağı imzalatmak suretiyle yapınız.
- 3.7. Raporların birer suretlerini işyeri sahibi veya yetkilisine veriniz.
- 3.8. Tebliğ tutanağına kendi imzanızı atınız ve tebliğ tarihini mutlaka belirtiniz.
- 3.9. Raporları Kalem Memurluğu'na iade ediniz.
- 3.10. Daha sonraki denetim için hazırlık yapınız.

HAZIRLAYAN
Çevre Sağlığı Yöneticisi
Mustafa BİRKİYE

ONAYLAYAN
Belediye Başkanı Yardımcısı
Behçet SARI