

UŞAK ÜNİVERSİTESİ

UZAKTAN EĞİTİMLE VERİLECEK ÖRGÜN EĞİTİM DERSLERİ İÇİN UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1

Bu yönergenin amacı; Uşak Üniversitesi Öğretim Birimlerinde uzaktan eğitimle verilecek örgün eğitim derslerinin öğretimine, yürütülmesine ve sınavlarına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2

Bu Yönerge, Uşak Üniversitesi Öğretim Birimlerinde uzaktan eğitimle verilecek örgün eğitim derslerinin uygulanması esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3

(1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5'inci maddesinin (ı) bendine,44.maddesi ve 46. maddesi,

(2) Uşak Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliği hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4

Bu Yönergede geçen;

(1) Üniversite: Uşak Üniversitesini,

(2) Rektör: Uşak Üniversitesi Rektörünü,

(3) Senato: Uşak Üniversitesi Senatosunu,

(4) UZEMYO: Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulunu

(5) Öğretim Birimi: Uşak Üniversitesine bağlı olarak eğitim-öğretim yapan enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,

(6) Öğretim Birimi Yönetim Kurulu: Uşak Üniversitesine bağlı olarak eğitim-öğretim yapan enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,

(7) Uzaktan Eğitim: öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda eş zamanlı veya eş zamansız bulunma zorunluluğu olmaksızın gerçekleştirilen bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı öğretim şeklini,

(8) Öğrenme Yönetim Sistemi: Uzaktan eğitim alan öğrencilerin ders içeriği görüntüleme, eş zamanlı derslere katılma, okul ve diğer öğrencilerle iletişim kurma gibi temel işlevleri gerçekleştirdikleri web tabanlı bir eğitim platformunu,

- (9) Öğrenci: Uşak Üniversitesine bağlı olarak eğitim-öğretim yapan enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokuluna kayıtlı öğrenciyi,
(10) Bölüm Başkanı : Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıkları ve öğretim birimlerindeki bölüm başkanlıklarını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevli Birimler ve Görev Tanımları

Bölüm Başkanlarının Görevleri

MADDE 5

Bölüm Başkanının görevleri şunlardır:

- (1) Sınav komisyonunun çalışmalarına katılmak,
- (2) Ders içeriği hazırlayacak ve ders verecek öğretim elemanlarını belirlemek,
- (3) Ders içeriklerinin ve güncellemelerinin akademik yarıyıl başlamadan bir ay önce UZEMYO yönetimine teslimini sağlamak,
- (4) Öğretim elemanlarının derslere katılım, sınavlar ve ödev faaliyetlerini izlemek ve denetlemek,
- (5) Öğretim elemanlarının öğrencilerle olan etkileşimini artıracak kararlar almak,
- (6) Öğrencilerin akademik alandaki sorunlarına çözümler üretmek,
- (7) Dönem içi faaliyetleri planlayarak akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (8) Dönem başlarında ilgili öğretim birimleri yönetimleri ile işbirliği içinde haftalık ders programını hazırlamak

UZEMYO Biriminin Görevleri

MADDE 6

UZEMYO Biriminin görevleri şunlardır:

- (1) Sanal sınıfları oluşturulmak,
- (2) Eş Zamanlı (Senkron) ders kayıtlarını internet ortamına yüklemek,
- (3) Ders içeriklerini senaryolaştırılmak,
- (4) Ders içeriklerini öğrenme yönetim sistemine yüklemek,
- (5) Optik formları okutmak ve sonuçlarını ilgili öğretim elemanlarına iletmek,
- (6) Öğrenme yönetim sistemi ile ilgili teknik destek sağlamak,
- (7) Talep edilmesi halinde Öğretim elemanlarına uzaktan eğitimi ve öğrenme yönetim sisteminin işleyişini anlatmak,
- (8) Derslere kayıtlı öğrencilere uzaktan eğitimi ve öğrenme yönetim sisteminin işleyişini anlatmak.

Öğretim Birimi Yönetiminin Görevleri

MADDE 7

(1) Sınav komisyonunun kararlarının uygulanmasını sağlar

(2) Uzaktan Eğitim yapılacak ders saatlerinde öğretim birimlerinde bilgisayar laboratuvarının öğrencilere açık tutulmasına, gerekli donanımların teminine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim ve Sınavlar

Derslere Devam

MADDE 8

Örgün eğitim öğrencilerine uzaktan eğitimle verilecek derslerde devam şartı aranmaz.

Derslerin Yürütülmesi

MADDE 9

Uzaktan eğitimde verilen dersler eş zamanlı ve eş zamansız (asen kron) verilebilir. Eş zamanlı derslerin haricinde, dersler öğrencilere danışmanlık, soru-cevap, ödev verme, konu hakkında tartışma, uygulamaların değerlendirilmesi yöntemleriyle de desteklenebilir.

Eş Zamanlı Derslerin Telifisi

MADDE 10

Eş zamanlı derslerin verilmesi öncesinde veya sırasında internet kesintisi, elektrik kesintisi gibi teknik sorunlardan veya öğretim elemanın mazeretinden dolayı eş zamanlı dersin yapılamadığı durumlarda, ilgili dersin öğretim biriminin yönetim kurulu kararı ile dersin telifisi gerçekleştirilir. Telif tarihleri gerekli teknik desteğin sağlanabilmesi için UZEMYO birimine gönderilir. İlgili derse ait kayıtlar telifi şeklinde yapılarak internet ortamında yayınlanır.

Sınavlar -Sınav Komisyonu

MADDE 11

(1) Sınav komisyonu uzaktan eğitimle verilecek örgün eğitim derslerinin sınavları için akademik ve idari konularda organizasyonu sağlar. Sınav sorularının oluşturulması, kitapçıkların basılması, dağıtılması, toplanması, optik formların okutulması gibi konularda kararlar alır ve uygular. Tüm öğretim birimlerinde ortak yapılacak sınavların tarihlerini akademik takvimde ilan edilmek üzere senatoya sunar. Sınavların uygulamasına ilişkin olarak ilgili mevzuatta yer alan hükümlere aykırı olmamak üzere bütün işlem ve tasarruflarını karara bağlar, onaylar ve denetler.

(2) Sınav Komisyonu; Eğitimden sorumlu Rektör Yardımcısı, Uzaktan Eğitim MYO Müdürü ve Rektörlüğe bağlı Bölüm Başkanlarından oluşur. Sınav komisyonunda görev alan Rektör Yardımcısı aynı zamanda komisyonun başkanıdır. Komisyonun sekreteryası Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Komisyon, Başkanın çağrısı üzerine toplanır. Komisyon Kararları Üniversite web sayfasında ilan edilir.

Sınav Sonuçlarına İtiraz

MADDE 12

Uşak Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliği 19.madde hükümleri uygulanır.

Öğrenci Katkı Payı ve Öğrenim Ücretleri

MADDE 13

(1) Uşak Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliği 8.maddesi

(2) 2547 sayılı kanunun 44.ve 46. maddelerinde belirlenen esaslara göre düzenlemeler yapılabilir.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 14 –(1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde;Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uşak Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15

Bu yönerge Senatonun kabulünden sonra yürürlüđe girer.

Yürütme

MADDE 16

Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.