

GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
PSİKOLOJİK TACİZ (MOBBİNG) VE TACİZE KARŞI DESTEK BİRİMİ
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Galatasaray Üniversitesi Psikolojik Taciz (Mobbing) ve Tacize Karşı Destek Biriminin oluşumu, görev ve yetkileri, çalışma usul ve esasları ile tacize ilişkin bildirim, şikayet, destek süreci ve hizmet içi eğitim programlarının tabi olacağı kuralları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Galatasaray Üniversitesi bünyesinde oluşturulan Psikolojik Taciz (Mobbing) ve Tacize Karşı Destek Biriminin oluşumu, görevleri, çalışma usul ve esasları ile konuyla ilgili bildirim ve şikayet, destek süreci ve hizmet içi eğitimlerde gözetilecek esas ve usulleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, eşitlik ilkesi, ayrımcılık yasağı, eğitim hakkı ve çalışma hakkına ilişkin olarak Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve İnsan Hakları Evrensel Bildirgesinde yer alan düzenlemeler başta olmak üzere Türkiye Cumhuriyetinin imzaladığı tüm uluslararası antlaşmalara, 2547 sayılı Kanununun 14. maddesi ile 19.03.2011 tarih ve 27879 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2011/2 sayılı Başbakanlık Genelgesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Başkan: Galatasaray Üniversitesi Psikolojik Taciz (Mobbing) ve Tacize Karşı Destek Birimi Başkanını,
- b) Birim: Galatasaray Üniversitesi Psikolojik Taciz (Mobbing) ve Tacize Karşı Destek Birimini,
- c) Psikolojik taciz (mobbing): İş ve çalışma hakkı ve hürriyetini kısıtlayıcı her türlü haksız davranışı,
- ç) Rektör: Galatasaray Üniversitesi Rektörünü,
- d) Senato: Galatasaray Üniversitesi Senatosunu,
- e) Taciz: Geniş anlamı ile bedensel, ruhsal veya cinsel, temaslı ve/veya temassız her türlü hukuka aykırı davranışı,
- f) Üniversite: Galatasaray Üniversitesini,
- g) Üniversite birimleri: Galatasaray Üniversitesi bünyesindeki tüm akademik, idari ve sosyal faaliyet birimlerini,
- ğ) Üniversite mensupları: Galatasaray Üniversitesi bünyesindeki akademik ve idari personel ile diğer çalışanlar ve Üniversitenin öğrencilerini,
- h) Üniversite personeli: Galatasaray Üniversitesi bünyesindeki akademik ve idari personel ile diğer çalışanları,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Birimin Oluşumu, Görevleri ve Çalışma Usulü

Birimin oluşumu

MADDE 5 – (1) Birim Rektör tarafından, en az ikisi Hukuk Fakültesi öğretim üyeleri, en az biri de idari personel arasından, kadın üye sayısı erkek üye sayısından az olmayacak şekilde seçilen biri Başkan olmak üzere en az üç (3) üyeden oluşur.

(2) Başkan, Birim üyeleri arasından bir kişiyi Başkan Yardımcısı olarak seçer.

(3) Birim üyelerinin görev süresi iki (2) yıldır. Görev süresi biten üye, bu maddenin birinci fıkrası gözetilerek aynı usulle yeniden seçilebilir.

Birim üyeliğini sona erdiren haller

MADDE 6 – (1) Aşağıdaki hallerde Birim üyeliği sona erer:

a) Üyenin ölümü, yazılı istifa beyanı veya Üniversiteden ayrılması,

b) Üyenin geçerli bir mazeretle de olsa altı ay veya daha uzun bir süre Birim toplantılarına katılamayacağına anlaşılması,

c) Üyenin bir takvim yılı içinde izinsiz ve özürsüz olarak üst üste üç Birim toplantısına katılmaması,

ç) Üyenin görevine başladıktan sonra, Birim üyeliği ile bağdaşmayacak nitelikte kesinleşmiş adli ve/veya idari bir ceza alması.

(2) Herhangi bir nedenle boşalan üyelik için Rektör tarafından yeni üye seçilir. Yeni seçilen üye, yerine seçildiği üyenin kalan görev süresini tamamlar.

Birimin görev ve yetkileri

MADDE 7 – (1) Birim aşağıdaki görevleri yerine getirir ve yetkileri kullanır:

a) Üniversite dahilinde gerçekleşen, psikolojik taciz veya herhangi bir taciz olayının varlığı iddiası üzerine Rektörlük veya Üniversitenin diğer birimleri tarafından gönderilen konularda değerlendirme yaparak gerekçeli görüş bildirmek,

b) Üniversite dahilinde gerçekleşen, psikolojik taciz veya herhangi bir taciz olayında mağdur veya tanık olduğu iddiasıyla başvuran Üniversite mensuplarının şikayetlerini değerlendirerek, şikayetçi ve (varsa) diğer ilgililerin bağlı olduğu birime/birimlere ve bilgi için Rektörlüğe gerekçeli görüş bildirmek,

c) Üniversite birimlerinde psikolojik taciz de dahil olmak üzere her tür tacize karşı farkındalık ve duyarlılık kazanılması, başvurulabilecek kanuni yolların öğrenilmesi için eğitim programları, seminer, sempozyum, çalıştay, bilgilendirme toplantıları, tanıtım ve benzeri faaliyetleri düzenlemek ve konuyla ilgili yayınlar yapmak.

Birimin çalışma usul ve esasları

MADDE 8 – (1) Birim, Başkanın çağrısı üzerine üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve karar alır. Başkanın katılmadığı durumlarda Birim toplantılarına Başkan Yardımcısı başkanlık eder.

(2) Toplantı gündeminin oluşturulması, üyelere duyurulması, Birim çalışmalarının yürütülmesi, bu çalışmalarda görev dağılımının yapılması Başkanın yetkisi dahilindedir.

(3) Birim, bu Yönergenin 7 inci maddesinin 1 inci fıkrasının (c) bendiyle düzenlenenler dışındaki tüm görev ve yetkilerini gizlilik ilkesine riayet ederek yerine getirir ve kullanır.

(4) Birim toplantıları gizlidir. Üyeler ve Birim sekretaryasını yapanlar Birim toplantılarında görüşülen, incelenen, hakkında değerlendirme yapılan konuları ve ilgili tüm bilgi ve belgeleri gizli tutmakla yükümlüdürler.

(5) Birimin sekretarya hizmetleri Üniversitenin Hukuk Müşavirliği tarafından yürütülür. Bu çerçevede;

- a) Birime verilen dilekçeler kabul edilir,
 - b) Üniversitedeki mobbing ve diğer her türlü taciz vakalarına ilişkin istatistik tutulur,
 - c) Başkan tarafından verilecek diğer sekreteryaya faaliyetleri gerçekleştirilir.
- (6) Birim verdiği gerekçeli görüşlerde, ileri sürülen her türlü taciz iddiasını yeterli, inandırıcı ve hukuka uygun delillere dayandırarak değerlendirir ve vardığı sonuçların ilgili mevzuattaki dayanaklarını ortaya koyar.
- (7) Birim, inceleme ve değerlendirme aşamasında başka kişi, kurum ve kuruluşlarla yapılması gereken yazışmaları Rektörlük aracılığı ile yapar. Gerek görülen konularda uzman kişi veya kurumlardan talep edilen görüşlerin bir hafta içinde verilmesi gerekir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Tacize İlişkin Bildirim ve Şikayet, Destek Süreci, Hizmet İçi Eğitim Programları

Taciz iddiasına ilişkin bildirim ve şikayet

MADDE 9 – (1) Üniversite dahilinde gerçekleşen, psikolojik taciz veya herhangi bir taciz olayında mağdur veya tanık olduğunu ileri süren Üniversite mensupları, Birime veya bağlı buldukları Üniversite biriminin amirliğine bildirim veya şikayet için şahsen başvurabilirler.

(2) Başvuru; başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, adresi, Üniversite personeli ise unvanı ve görevi, Üniversitenin öğrencisi ise fakültesi, bölümü ve numarası, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için vatandaşlık kimlik numarası, yabancılar için pasaport numarasını içeren dilekçe ile yapılır. Bu dilekçeler, Üniversitenin Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden doğrudan Birime gönderilir veya Birime ulaştırılmak üzere Hukuk Müşavirliği birimine elden teslim edilir.

(3) Yapılan başvurulardan;

- a) Belli bir konuyu içermeyenler,
 - b) İkinci fıkrada belirtilen şartları taşımayanlar,
 - c) Sebepleri, konusu ve tarafları aynı olanlar,
 - ç) Daha önce sonuçlandırılanlar,
- incelenmez.

(4) Üniversite birimleri bu tür başvuruları karara bağlamadan önce kural olarak Birimin görüşünü alır. Üniversite birimlerinin görüş talepleri, ilgili disiplin mevzuatındaki süreler göz önünde bulundurularak Birim tarafından ivedilikle cevaplanır; bu süre kural olarak on günü geçemez.

(5) İlk başvurunun Birime yapıldığı durumlarda, Birim tarafından gerek görülmesi halinde başvuru konusu olay, ilgili disiplin mevzuatı uyarınca işlem yapmaya yetkili Üniversite birimine bildirilir.

(6) Şikayet konusu olay ile şikayet eden ve edilen kişilere ilişkin bilgiler Birim dışındaki tüm Üniversite birimlerince de her aşamada gizli tutulur, yapılan tüm işlemler kayıt altına alınır.

(7) Yasal zorunluluklar dışında, şikayetçinin talebi olmaksızın hiçbir adli işlem başlatılmaz.

Destek süreci

MADDE 10 – (1) Üniversite dahilinde gerçekleşen, psikolojik taciz veya herhangi bir taciz olayında mağdur veya tanık olduğu iddiasıyla başvuran kişilere;

- a) Destek görmek amacıyla Üniversite bünyesindeki psikoloğa başvurularını Birim kararıyla önerilebilir,
- b) İlgili mevzuat uyarınca başvurabilecekleri yollar, Birim kararıyla belirlenecek Birim üyesi/üyeleri tarafından açıklanır. Bu tür görüşmeler tutanak altına alınır ve ilgili Birim üyesi/üyeleri ile başvuran kişi tarafından imzalanarak Birim tarafından muhafaza edilir.

Hizmet içi eğitim programları

MADDE 11 – (1) niversite personelinin psikolojik taciz veya her tür tacize karşı farkındalık ve duyarlılık kazanması, başvurulabilecek yasal yolları öğrenmesi için eğitim programları düzenlenmesi halinde Birim, bu programların hazırlık ve uygulama aşamalarında Galatasaray Üniversitesi Personel Daire Başkanlığıyla koordinasyon içinde çalışır.

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiđi tarihte yürürlüđe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.