

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ  
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM UYGULAMASINA YÖNELİK USUL VE  
ESASLAR

**MADDE 1**

1- Bu usul ve esaslar, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi enstitüleri tarafından yürütülen lisansüstü öğretim programlarına başvuru, kabul ve kayıt ile ilgili genel ve özel koşulları, “Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”ne göre hazırlanmıştır.

**Başvuru**

**MADDE 2**

1- Lisansüstü programlara başvuru aşamasında; aynı enstitü bünyesinde yüksek lisans programı için en fazla 3 (üç), doktora programı için en fazla 2 (iki) tercih yapılabilir.

**Ders kaydı ve kayıt yenileme**

**MADDE 3**

1- Öğrenciler, ders ve tez aşamasında her yarıyıld, akademik takvimde belirlenen süre içinde kayıtlarını yenilemek zorundadır.

2- Ders kayıt işlemi, öğrenci bilgi sisteminden öğrenci tarafından yapılır ve danışmanınca onaylanır. Akademik takvimde belirlenen tarihlerde danışman onayı ile ders kayıtları kesinleşir.

3- Yüksek lisans ve doktora eğitiminde kredili derslerini ve seminer/seminerlerini başarıyla tamamlamayan öğrenciler tez çalışmasına başlayamazlar ve tez önerisi sunamazlar. Öğrenci tez önerisini anabilim dalı başkanlığına sunar ve kabul edilen tez önerisi akademik kurul kararı ile enstitüye gönderilir.

**Seminer**

**MADDE 4**

1- Yüksek Lisans öğrencileri; ders döneminin sonuna kadar bir seminer, doktora öğrencileri;

1. yarıyıldan sonra yeterlik sınavına kadar iki seminer sunar.

2- Öğrenci seminer kaydını yaptırdığı yarıyıl içinde danışmanın önerisi ile anabilim dalı başkanlığınca belirlenen tarihte sunumunu yapar.

3- Yüksek lisans/ doktora öğrencileri seminerlerini danışmanı ile birlikte en az üç öğretim üyesinin bulunduğu ortamda sunar. Seminer değerlendirme tutanağı, seminer katılımcı listesi ve lisansüstü tez yazım kurallarına göre hazırlanmış seminer metnini üç iş günü içerisinde ilgili anabilim dalının talebine göre basılı ve/veya elektronik ortamda Enstitüye iletir.

4- Öğrenci, seminer kaydının olduğu dönemde, ulusal/uluslararası bilimsel toplantılarda (Kongre, sempozyum, çalıştay vb.) yaptığı sözlü sunumunu belgelendirdiği takdirde, sözlü sunumu Anabilim Dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile seminer yerine sayılabilir. Öğrencinin seminer kaydının olduğu dönemi izleyen tatil dönemlerinde ulusal/uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan sözlü bildiriler ise yeni ders kayıt döneminin ders kayıt bitiş tarihine kadar Enstitüye bildirir.

**Bilimsel hazırlık programı**

**MADDE 5**

1- Bilimsel hazırlık programında bir öğrenci bir yarıyıld en fazla 3 ders alabilir.

**Uzmanlık alan dersi**

**MADDE 6**

1- Uzmanlık alan dersi, yüksek lisans veya doktora tez önerisi kabulü sonrası başlayan ve öğrencilere danışman öğretim üyesinin çalıştığı bilimsel alandaki bilgi, görgü ve deneyimlerinin aktarılması, öğrencilere bilimsel etik ve çalışma disiplininin, güncel literatürü izleyebilme ve değerlendirebilme yeteneğinin kazandırılması amacı ile tez çalışmalarının bilimsel temellerinin oluşturulması ve yürütülmesi için uygulanacak olan teorik bir derstir. Uzmanlık alan dersi, yüksek lisans ve doktora programlarında her yarıyıl için 4 kredidir.

2- Yüksek lisans veya doktora tez danışmanlığı yapan her öğretim üyesi için en fazla iki adet uzmanlık alan dersi açılır. Uzmanlık alan dersi ve danışmanlık, öğrencinin tez savunma sınavında başarılı olduğu tarihe kadar yaz ve yarıyıl tatillerini de kapsayacak şekilde devam eder.

3- Uzmanlık alan dersi akademik ortalamaya dâhil edilmez.

4- Uzmanlık alan dersine ait başarı durumu, danışmanı tarafından YT (yeterli) ya da YZ (yetersiz) notu ile en geç takip eden yarıyıl ders kayıtlarına kadar sisteme girilir.

5- İkinci danışmanlar uzmanlık alan dersi açamazlar.

## Ölçme ve değerlendirme

### MADDE 7

1- Lisansüstü derslere devam zorunludur. Sınavlar ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarından ibarettir. Öğrencinin yarıyıl sonu sınavına girebilmesi için teorik derslerin en az %70'ine; laboratuvar ve uygulamaların ise en az %80'ine katılmış olması gerekir.

2- Sınavlar yazılı, sözlü, yazılı-uygulamalı ve sözlü-uygulamalı yapılabilir. Başarı notu, ara sınav notunun % 30'u ile yarıyıl sonu sınav notunun %70'inin toplanması ile hesaplanır. Bir dersten başarılı olabilmek için, dersin başarı notu ve mezuniyet notunun, yüksek lisans için en az

70, doktora için en az 80 olması gerekir.

3- Yarıyıl sonu sınavları sonucunda geçer not alamayan öğrenciler için, güz ve bahar yarıyıl sonu sınavlarından sonra akademik takvimde belirlenen tarihlerde bütünleme sınavları yapılır. 4- Dönem sonu ve bütünleme sınavları için mazeret sınav hakkı verilmez.

## Kayıt dondurma

### MADDE 8

1- Enstitü Yönetim Kurulu; lisansüstü programına; hastalık durumu, doğum, doğal afet, askere alınma vb. öğrenimini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerden dolayı devam edemeyen öğrencilere, bu durumlarını belgelemek koşuluyla, en fazla iki yarıyıl kayıt dondurma hakkı verebilir. Bu süre normal öğrencilik süresinden sayılmaz.

## Sağlıkla ilgili mazeretler

### MADDE 9

1- Öğrencinin Üniversite veya Devlet hastanelerinden ya da Sosyal Güvenlik Kurumu ile anlaşmalı özel hastanelerden alacağı sağlık raporu ile belgelenmiş bulunan sağlıkla ilgili mazeretinin olması gerekir.

2- Öğrencilerin, sağlıkla ilgili mazeretlerini gösteren belgelerini en geç yedi gün içinde ilgili enstitüye iletmeleri gerekir.

3- Mazereti kabul edilen öğrencilere; ilgili yönetim kurulu kararı ile mazeretli ders kayıt hakkı, mazeret ara sınav hakkı veya tez savunması için azami öğrencilik süresi çerçevesinde ek süre verilir.

4- Öğrenciler, mazeretli kabul edildikleri süre içinde sınavlara giremezler, girenlerin de sınavı geçersiz sayılır.

## Danışmanlıklar

### MADDE 10

1- Lisansüstü programlarda, öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığının üst sınırı 12'yi geçmeyecek şekilde aşağıda belirtilen niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından belirlenir: (27.01.2015/1477 YÖK yzs)

a) Yüksek lisans programına dâhil edilecek öğretim üyelerinin en az iki yarıyıl boyunca bir lisans programında ders vermiş olması gerekir. Doktora programı için ise söz konusu öğretim üyelerinin en az dört yarıyıl bir lisans ya da iki yarıyıl boyunca tezli yüksek lisans programında ders vermiş olması gerekir. Doktora programlarında öğretim üyelerinin danışman olarak atanabilmeleri için; en az başarılı bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir.

b) Yükseköğretim Kurumu ya da üst kurullarında yer değiştiren veya emekliye ayrılan öğretim üyelerinin tez aşamasındaki danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam eder.

2- Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığı üst sınırının belirlenmesinde; sadece Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve 35'inci madde kapsamında öğrenim görenler, yabancı uyruklu öğrenciler, lisansüstü programdan ilişliğini kestirmedeği için programa kayıtlı gözüken ancak ilgili dönemde kayıt yenilemeyen öğrenciler ile aften yararlanarak geri dönenler kapsam dışı tutulur. Ancak bu koşullar altındaki danışmanlık sayısı belirlenen üst sınırın %50'sini aşamaz.

3- Danışman ve tez konusu değişikliği öğrencinin ve/veya danışmanının anabilim/anasanat dalına yazılı başvurusu, anabilim/anasanat dalı akademik kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararı ile gerçekleşir. Herhangi bir danışman atanamaması durumunda ilgili anabilim dalı başkanı yeni danışman atanıncaya kadar danışmanlık görevini yürütür.

4- Tezsiz Yüksek Lisans Programı öğrencileri için anabilim/anasanat dalı akademik kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla her öğrenci için öğretim üyesi veya doktora derecesine sahip öğretim elemanı danışman olarak atanır, danışmanlık üst sınırı aranmaz.

Programlar arası geçiş

**MADDE 11**

1- Tezsiz yüksek lisans programlarından tezli yüksek lisans programlarına geçişlere ilişkin kontenjanlar ilgili enstitülerin gz ve bahar yarıyıllarında anabilim/anasanat dalı akademik kurul kararı ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile ilan ettikleri kontenjanlar içinde belirtilir, bu kontenjan ilgili tezli yüksek lisans programının kontenjanının % 20'sini geçemez.

2- Bir tezsiz yüksek lisans programından tezli yüksek lisans programına geçebilmek için; tezsiz yüksek lisansta hlihazırda ğrenci olunması, tezsiz yüksek lisansta tüm derslerin alınmış ve başarı ile tamamlanmış olması (dönem projesini alma ya da başarmış olma şartı aranmaz), tezsiz yüksek lisansta alınan derslerin not ortalamasının 100 üzerinden en az 85 olması, başvurduğu programın asgari giriş koşullarını sağlaması, programa en son dönemde son sırada kabul edilen en düşük başarı puanlı öğrencinin başarı puanına eşit ya da daha yüksek bir puana sahip olması gerekmektedir.

3- Tezli yüksek lisans programında tezi reddedilen öğrencinin talebi durumunda, Anabilim Dalı Akademik Kurul kararı ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı onayı ile tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

4- Program geçişleri sonrası hangi derslerin hangi oranda sayılacağına anabilim/anasanat dalı akademik kurulunun nerisi ile Enstitü Kurulu karar verir.

Doktora/ sanatta yeterlik tezi ile ilgili makale hazırlanması

**MADDE 12**

1- Tez alışması kapsamında üretilmiş, kendisinin ve danışmanının yazar olarak yer aldığı Türkçe veya yabancı dilde hazırlanmış en az bir makalenin tez savunma sınavından önce SCI/SCI Expanded/SSCI/AHCI veya uluslararası alan endeksli bir dergide basılmış ya da basılmak üzere kesin kabul yapılmış olan doktora öğrencileri tez savunma sınavına alınır. Sosyal Bilimler ve Eğitim Bilimleri enstitüleri için ulusal hakemli dergilerde yayınlar da kabul edilebilir. İlgili belgeler, öğrencinin tez savunma sınavı tarihinden önce intihal raporu ile birlikte enstitüye teslim edilir. *(Bu Madde, usul ve esaslar yürürlüğe girdiği tarihten sonra tez çalışmasına başlayacak olan öğrenciler için geçerlidir.)*

Tez nerisi savunması

**MADDE 13**

1- Tez nerisi savunma sınavını yapan ve değerlendiren Tez İzleme Komitesinin (TİK) bu toplantısından sonra doktora tez süreci başlar. Doktora tez süresince en az 3 TİK toplantısı yapılır. TİK toplantıları Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları içerisinde yapılır.

**MADDE 14**

Bu usul ve esaslar 2017-2018 eğitim ğretim yılından itibaren yürürlüğe girer.