



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
WEB SAYFASI HAZIRLAMA YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) aracılığıyla akademik ve idari birimlere sağlanan web alanlarının kullanımına ilişkin kuralları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Ondokuz Mayıs Üniversitesi tarafından akademik ve idari birimlere sağlanan web alanı ve veri tabanı hizmetleriyle bunların güvenli bir şekilde kullanılması için uyulması gereken kuralları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Kanunun 12 inci maddesinin (h) bendine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen:

- a) Rektör: Ondokuz Mayıs Üniversitesi rektörünü,
- b) Rektörlük: Ondokuz Mayıs Üniversitesi rektörlüğünü,
- c) Birim: Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesindeki akademik ve idari birimlerini,
- ç) BİDB: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığını,
- d) Web Sorumlusu: Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nin ilgili birimi tarafından görevlendirilen sorumlu kişiyi,
- e) Bireysel web alanı kullanıcısı: Akademik ve idari birimlerde aktif olarak görev yapan ve kişisel web sayfası oluşturmak isteyen kişiyi,
- f) Web Alanı: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Web Sunucuları üzerinde her bir birim ve kişiler için ayrılmış olan bölümleri, ifade eder.

Web sorumlusu

MADDE 5 -(1) İlgili birim sorumluları tarafından bir (1) yıllığına görevlendirilir ve BİDB'e bildirilir.

(2) Akademik ve idari birimlerdeki web sorumluları, hazırlamakla yükümlü oldukları web alanlarından ve içeriğinden sorumludurlar.

(3) BİDB'ye, ilgili birim tarafından gönderilen resmi yazı doğrultusunda, birimlerin belirtilen web sorumlusuna kullanıcı adı ve parola ile web alanlarına erişim yetkisi verilir.

(4) Web sorumlusu ilgili birim tarafından görevlendirildiği andan itibaren bu Yönergede yer alan kurallara uyacağını kabul ve taahhüt eder. Belirtilen kurallara uyulmadığında bütün hukuki ve yönetsel (idari) işlemlerden kendileri sorumlu olurlar.

Bireysel web alanı kullanıcısı

MADDE 6 -(1) Ondokuz Mayıs Üniversitesinde görev yapan akademik ve idari personelden kişisel web sayfası oluşturmak üzere web alanı tahsis edilen kullanıcılarıdır.

(2) Bireysel başvurular BİDB'e yapılarak alan ve isim belirlenir. Kişisel web alanı kullanıcısına BİDB tarafından alan ve isim tahsisi yapıldıktan sonra bu Yönergede yer alan kurallara uyacağını kabul ve taahhüt eder. Belirtilen kurallara uyulmadığında bütün hukuki ve yönetsel (idari) işlemlerden kendileri sorumlu olurlar.

Web alanı kullanım esasları

MADDE 7-(1) Web alanı kullanımı konusunda kendisine yazılı yetki verilen web sorumlusu;

- a) Hizmet hakkının yalnız kendisine ilişkin olduğunu, bu hakkın kullanımına ilişkin parolasını ve kullanıcı adını başkasına kullanılmayacağını ve devretmeyeceğini, başkası tarafından öğrenilme kuşkusu dahi olsa derhal değiştireceğini, aksi takdirde yapılan tüm



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
WEB SAYFASI HAZIRLAMA YÖNERGESİ

işlemlerin sorumluluğunun kendilerinin olacağını, kendisi kullanmadığı iddiasında bulunmayacağını kabul eder.

b) Kendisine tanınan web alanında yayınlanan tüm yayımların kendisine/birimine ait olduğunu, BİDB'nin hiçbir biçimde sorumlu olmadığını kabul eder.

c) Kendisine tanınan web alanı içerisinde toplumu ve kişileri rahatsız edici, kişilik haklarına saldırı, yasadışı, toplum ahlak ve anlayışına aykırı amaç güden etkinliklerde bulunamaz. Bu konuları içeren sitelere köprü veremez.

ç) Kendisine tanınan web alanında ticari reklamlara ve üyelik ile sağlanan yerli/yabancı sponsor reklamları ile 'logo' ve 'banner' tarzı linklerine yer veremez.

d) Kendisine tanınan web alanında izinsiz forum, irc ve benzeri iletişim ortamları oluşturamaz.

e) Kendisine tanınan web alanında iftira ve karalama içerikli dokümanın üretimi ve dağıtımını yapamaz.

f) Kendisine tanınan web alanında açığa çıkarılmış parola yayınlamaz. Parola ve benzeri koruma yöntemlerinin kırılması ile ilgili bilgi içeren belgeleri eğitim ve koruma amacı dışında bulundurmaz. Kasıtlı olarak bilgisayar ve iletişim kaynaklarını yetkisiz kullanmaya, başkalarının verilerine zarar vermeye, kişisel bilgilere erişmeye, başkalarına ilişkin çalışmalarını bozmaya ve zarar vermeye yönelik çalışmalarda bulunamaz

g) Kendisine tanınan web alanı üzerindeki verilere ilişkin yedekleme işlemlerini yapmakla yükümlüdür.

ğ) Kendisine tanınan web alanında yer alan belgelerin ve her türlü bilginin yayın haklarından doğabilecek hukuki sorumluluğunu üstlenir. Fikir ve sanat eserleri kanununa göre başkalarının fikri haklarını (copyright) ihlal edici mahiyette dokümanın dağıtımını yapamaz.

Birimlerin yetki ve sorumlulukları

MADDE 8 – (1) Üniversitemize bağlı bulunan tüm birim yetkilileri, kendi Web Sorumlularının bu kurallara uygun davranmasından sorumludurlar ve bu amaçla gerekli önlemleri alırlar.

Uygulama ve yaptırım

MADDE 9 - (1) Ondokuz Mayıs Üniversitesi internet kaynaklarını kullanıma sunan, yukarıdaki esaslara aykırı durumlarda; Kullanıcı yazılı olarak uyarılır, aykırılığın devamı durumunda; Kullanıcıya verilmiş kaynaklar süreli veya süresiz olarak kullanımından alınır ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununa göre disiplin soruşturması başlatılır.

Yürürlük

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin kabul edildiği Senato Kararının;	
Tarihi	Sayısı
22.12.2011	2011/397



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
WEB SAYFASI HAZIRLAMA YÖNERGESİ