

İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ ⁽¹⁾

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (Değişik:RG-10/6/2018-30447)

(1) Bu Yönetmeliğin amacı; İstanbul Gedik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (Değişik:RG-10/6/2018-30447)

(1) Bu Yönetmelik; İstanbul Gedik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (Değişik:RG-10/6/2018-30447)

- (1) Bu Yönetmelikte geçen;
- Merkez (İGÜNSEM): İstanbul Gedik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
 - Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
 - Mütevelli Heyeti: İstanbul Gedik Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
 - Rektör: İstanbul Gedik Üniversitesi Rektörünü,
 - Üniversite: İstanbul Gedik Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

a) **(Değişik:RG-10/6/2018-30447)** Üniversitede örgün ön lisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında, gerçekleşen bilimsel ve teknolojik gelişmelerden, küçük, orta ve büyük ölçekli sanayi, ticaret, tarım, hayvancılık ve benzeri işletmeler ile kamu ve özel kuruluşların yararlanmalarını, üretim ve verimlilik artışlarını sürekli eğitim programları yoluyla sağlamak,

b) Üniversitenin; diğer kamu ve özel kişi, kurum ve kuruluşların hizmet içi eğitim ile mesleki eğitim taleplerini karşılamak, bu amaçla sınıfta eğitim, uzaktan eğitim, uygulamalı eğitim ve benzeri yaşam boyu eğitim programları düzenlemek,

c) Yeni bilgi ve teknolojileri kullanabilen kurum ve işletmelere ulaşmak için gerekli çalışmaları yapmak,

ç) Üniversitenin kamu ve özel sektördeki uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirerek, yerel, bölgesel ve ulusal ölçekte Türkiye'nin ekonomik ve toplumsal gelişimine ve ulusal ekonominin küresel ekonomide rekabet edebilmesine katkıda bulunmak.

(2) Merkez, bu amaçlar doğrultusunda, yeni bilimsel ve teknolojik bilgiyi ve gelişmeleri takip ederek bu yöndeki birikimini talep eden kişi, işletme, kurum ve kuruluşlara aktarır. Kuramsal bilgiyi

uygulama ile bütünleştirerek toplumun ve ekonominin yararına sunmayı amaçlar. Yeni bilgi ve teknoloji eksikliğini olduğu ekonomik, yönetsel ve toplumsal sorunlara çözüm üretmek için gerekli faaliyetleri planlar, düzenler ve yürütür.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) **(Değişik:RG-10/6/2018-30447)** Ülke ekonomisine hizmet amacıyla, sanayi, ticaret, tarım ve hayvancılık gibi sektörlerdeki işletmelere ve talepte bulunan diğer kişi, kurum ve kuruluşlara mesleki ve teknik eğitim ve üstü yeni bilgi ve teknolojileri sürekli eğitim programları aracılığı ile sunmak,

b) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilere meslek içi eğitim, yeni teknoloji-bilgi yoğun mesleki eğitim ve üstü gelişim kursları, konferanslar, seminerler, kurs ve sertifika programları ve faaliyetleri planlamak ve düzenlemek, gerektiğinde bu kursları uzaktan eğitim biçiminde vermek, üniversitede uzaktan eğitimin alt yapısının oluşturulmasına ve geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu amaçla benzeri merkezlerle işbirliği yapmak, gerekli koordinasyonu sağlamak,

c) **(Değişik:RG-10/6/2018-30447)** Sürekli eğitim faaliyetleri ile ilgili olarak araştırma ve inceleme, proje yapmak veya yaptırmak, Üniversitenin laboratuvar, kütüphane, akıllı sınıf, dersane, e-dersane ve diğer eğitim imkânlarından yararlanmak,

ç) Merkezin amaçları doğrultusunda, yurt içi ve yurt dışı benzeri kuruluşlarla işbirliği yapmak,

d) **(Değişik:RG-10/6/2018-30447)** Üniversitelerde lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde sürekli eğitim ile ilgili ders, konferans ve seminerler verilmesini, sempozyum ve kongreler düzenlenmesini desteklemek ve katkıda bulunmak, öğrencilerin sürekli eğitimle ilgili konulara yönelmesini, tezler hazırlamasını özendirmek ve gerekli desteği sağlamak,

e) Amaçları doğrultusunda yayın yapmak ve yaptırmak, Üniversitenin kütüphane kaynaklarının geliştirilmesine katkıda bulunmak, gerektiğinde kitaplık ve arşiv oluşturmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri, Koordinasyon Grupları

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Merkez Müdürü,

b) Merkez Yönetim Kurulu.

Merkez müdürü

MADDE 8 – (1) Merkez Müdürü, Üniversitenin tam günlük çalışanları içerisinde Müttevelli Heyetin görüşü alınarak Rektör tarafından görevlendirilir. Merkez müdürünün altı aydan daha fazla süre ile görev başında bulunmaması durumunda görevi sona erer. Görevinden ayrılan Merkez Müdürünün yerine, Rektör aynı yöntemle yeniden görevlendirme yapar.

(2) Merkez Müdürü, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, tam günlük çalışanlar içerisinde en fazla iki kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirmek üzere Rektörün onayına sunar.

(3) Merkez Müdürünün katılmadığı toplantılara, görevlendireceği müdür yardımcısı katılır ve Merkez Müdürlüğüne altı ayı geçmemek üzere vekâlet edebilir.

(4) Merkez Müdürünün görevi sona erdiğinde, müdür yardımcılarının da görevi sona erer. Görevinden ayrılan müdür yardımcısının yerine yenisi aynı yöntemle görevlendirilebilir.

Merkez müdürünün görevleri

MADDE 9 – (1) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil etmek,

b) Çalışma programları hazırlamak ve Merkez Yönetim Kuruluna önermek, Merkez Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanan çalışma programını yürütmek,

c) Koordinasyon gruplarını yönlendirmek,

ç) Oluşturulan koordinasyon gruplarının çalışmaları ve sonuçlarıyla ilgili olarak Merkez Yönetim Kurulunu bilgilendirmek,

d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, Merkez Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunmak,

- e) Eğitim, kurs, seminer ve benzeri program, faaliyet ve projelerin düzenlenmesini, yürütülmesini, yönlendirilmesini ve denetimini sağlamak,
f) Personelin görevlendirilmesi ile ilgili teklifleri Rektöre sunmak.

Merkez yönetim kurulu

MADDE 10 – (1) Merkez Yönetim Kurulu; bir rektör yardımcısı başkanlığında, Merkez Müdürü ile Üniversitedeki her bir fakültenin dekanı ve yüksekokul müdürü tarafından önerilen ikişer aday arasından Rektör tarafından seçilen ve görevlendirilen birer öğretim elemanından oluşur. Müdür dışındaki Merkez Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan ayrılan üyenin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere, yeni üye görevlendirilebilir.

(2) Merkez Yönetim Kurulu, ilgili rektör yardımcısının başkanlığında ayda en az bir kez ve gerektiğinde daha sık toplanır ve Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek, ilgili konularda kararlar alır. Merkez Yönetim Kurulu, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Merkez yönetim kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkez Müdürünün faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek, bir sonraki döneme ait çalışma programını oluşturmak,
b) Gündemde bulunan eğitimle ilgili araştırma projelerini, programlarını, faaliyetlerini karara bağlamak, uygulamaları denetlemek, gerekli görülen hallerde uzmanlık komisyonları kurarak çalışmalarını yürütmek.

Koordinasyon grupları

MADDE 12 – (Değişik:RG-10/6/2018-30447)

(1) Sürekli eğitim ile ilgili bir faaliyeti gerçekleştirmek veya bu eğitim faaliyetini yürütmek üzere, Merkez Yönetim Kurulunca Üniversitenin ilgili birimlerinden seçilecek birer temsilci ile Merkez Müdürü ve bir Merkez Yönetim Kurulu üyesinden teşekkül eden bir koordinasyon grubu oluşturulur. Koordinasyon grubunda görevlendirilen Merkez Yönetim Kurulu Üyesi aynı zamanda koordinasyon grubu başkanıdır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Harcama yetkilisi

MADDE 13 – (1) Merkezin harcama yetkilisi, Mütevelli Heyeti Başkanıdır. Başkan bu yetkisini, Mütevelli Heyetin kabul ettiği bütçe sınırları içinde kalmak üzere devredebilir.

Personel ihtiyacı

MADDE 14 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, Merkez Müdürünün talebi, Rektörün uygun görüşü ve Mütevelli Heyetin onayı ile karşılanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (Değişik:RG-10/6/2018-30447)

(1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Gedik Üniversitesi Rektörü yürütür.

(1) 10/6/2018 tarihli ve 30447 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan değişiklik ile “Gedik Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” nin adı Yönetmeliğe işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin		
	Tarihi	Sayısı
	25/8/2012	28392
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin		
	Tarihi	Sayısı
1	10/6/2018	30447
2		
3		