

T.C.
ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
TIPTA UZMANLIK TEZLERİ YAZIM VE BASIM KILAVUZU

GENEL BİÇİM

KULLANILACAK KAĞIDIN NİTELİĞİ

En az 70 gram birinci hamur beyaz kağıt kullanılmalıdır. Kağıt standart A4 (21 cm x 29.7 cm) boyutlarında olmalıdır.

KAPAK VE CİLT

Kapak, iyi kalite beyaz kartondan yapılmalı, ön sayfalar, tez metni ve ekleriyle birlikte uygun şekilde yapıştirılarak tek bir cilt haline getirilmelidir.

BASKI

Tezler, bilgisayar kullanarak, lazer ya da lazer kalitesinde çıktı veren yazıcı ile kağıdın yalnızca bir yüzüne basılmalıdır.

YAZI TİPİ

Tezin metin kısımlarının yazımında Times New Roman 12 punto veya Arial 11 punto yazı tipi kullanılmalıdır. Tüm metin aynı yazı tipi ile biçimlendirilmelidir. Dipnotlar Times New Roman 10 veya Arial 9 punto ile yazılabilir. Tek sayfaya sığdırılan tablo ve şekillerde daha küçük 8 puntoya kadar karakterler kullanılabilir.

SAYFA DÜZENİ

Her sayfanın sol kenarında 4 cm, alt ve üst kenarlarında 3 cm; sağ kenarında ise 2.5 cm boşluk bırakılmalıdır. Belirlenen metin bloğu çerçevesi dışına taşılmalıdır. Yazım düzenini korumak amacı ile tüm satırlar aynı hizada bloklanmalıdır.

SAYFANIN NUMARALANDIRILMASI

Sayfa numaraları sayfanın alt, orta hizasında olacak şekilde konulmalıdır, önünde ve arkasında parantez, çizgi gibi işaretler konulmamalıdır; iç kapak dışında tüm sayfalar numaralandırılmalıdır.

Şekiller ve Tablolar dizinleri gibi tez ön sayfaları “I, II, III, IV ...” şeklinde küçük harf Romen rakamları ile; giriş bölümü ile başlayan diğer sayfalar ise “1, 2, 3, 4, 5, ...” gibi rakamlar şeklinde numaralandırılmalıdır.

SATIR ARALIKLARI

Ana metin ve kaynaklar dizininde satır araları 1.5 satır olmalıdır. Şekil altı yazıları ve Tabloların açıklamaları ile Dipnot metinlerinde satır aralığı 1 satır olmalıdır.

Paragraflar arasında da satır aralığı 1.5 satır olmalı ancak, her yeni paragraf 1.00 cm içeriden başlamalıdır.

Birinci dereceden bölüm başlıkları, Teşekkür, Özet, İngilizce Özet, tüm Dizinler ve Kaynaklar için sayfa başı yapılmalıdır. İkinci ve üçüncü dereceden başlıklardan önce bir satır boşluk bırakılmalıdır. İkinci ve üçüncü dereceden başlıklar 1.00 cm. içeriden başlatılmalıdır.

BÖLÜM VE ALT BÖLÜMLER

Tezin bölüm ve alt bölümlerinin belirlenmesinde gereksiz ayrıntıya inilmemeli, mantıksal bir bütünlük izlenmelidir. Bölüm başlıkları metin ile aynı büyüklükte olmalıdır. Birinci derecede bölüm başlıkları sayfayı ortalayarak **BÜYÜK KALIN HARF**, ikinci derece başlıklar paragraf başı yapılarak **BÜYÜK KALIN HARF** ve üçüncü derece başlıklar her kelimenin ilk harfi büyük, diğerleri küçük **kalın** harf, daha alt başlıklar her kelimenin ilk harfi büyük, diğerleri küçük **kalın italik** harflerle yazılmalıdır. Başlıklarda yer alan “ve, veya, ile” gibi bağlaçlar küçük harfle yazılmalıdır. Üçüncü dereceden daha ileri alt bölüm başlıkları kullanılması gerektiğinde içindikiler dizininde gösterilmez.

Örn.

BÖLÜM BAŞLIKLARI
İKİNCİ DERECE BAŞLIK
Üçüncü Derece Başlık
Dördüncü Derece Başlık

METİN

ANLATIM

Tez dili açık, yalın ve bilimsel metne uygun olmalıdır. Anlatım, kısa ve öz cümlelerle yapılmalı, birinci şahıs ağzından olmamalıdır. Metinde geçen kimyasal madde isimleri ve terimler Türkçe yazılmalıdır. Zorunlu olarak yabancı dilden yazılması gerekli kelimeler italik olarak yazılmalıdır. (örn.: *İn vitro*).

KISALTMALAR VE SİMGELER

Tezde, standart kısaltmalar dışındaki kısaltmalar ancak çok gerekli oldukları durumlarda yapılmalıdır. Çok kullanılan, birden fazla sözcükten oluşan terimler için baş harfleri kullanarak kısaltma yapılabilir. Bu durumda yapılan kısaltma ilk geçtiği yerde parantez içerisinde, yalnızca bir kez açıklanmalıdır. Kronik Obstrüktif Akciğer Hastalığı (KOAH) gibi. Birden fazla sözcüğün baş harfleri kullanılarak yapılan kısaltmalarda araya nokta konulmamalıdır (TÜBİTAK, MAM, ve GMBE gibi). Kısaltmalar, terimlerin Türkçelerine göre yapılmalıdır ancak yerleşik yabancı dilden kısaltmalar oldukları gibi alınabilirler (AIDS, WHO, UNIDO gibi). Anatomik terimlerin kısaltmaları referans olarak alınmalıdır.

Kısaltmalar ve simgeler (Örn. AKŞ) “Kısaltmalar ve Simgeler” dizininde ayrıca verilmelidir. Ca, Mg, K, MgCL₂ gibi bilinen simge ve kimyasal formüllerin kısaltmalar ve simgeler dizininde verilmesine gerek yoktur.

Ölçü birimleri metrik sistem ve uluslararası ünite sistemine uygun kısaltmalarla verilmelidir. Birimlere ilişkin kısaltmaların sonuna nokta konulmamalıdır.

Örn., Bkz., vb., gibi terim olmayan kısaltmaların sonuna nokta konulmalıdır.

METİN İÇİNDEKİ GÖNDERMELER

Şekil ve tablolara yapılacak göndermelerde, gönderilen şekil veya tablolar, aynı ya da daha sonraki sayfalarda yer alıyorsa, gönderme aşağıdaki örneklerden birine uygun olarak yapılmalıdır:

Eksersiz öncesi ve sonrası EKG alınmıştır (Şekil 2, Şekil 3).

Tomografi sonuçları Şekil 4 ve 5’de gösterilmiştir.

Grupların demografik özellikleri Tablo 4’de gösterilmiştir.

Daha önceki sayfalarda yer alan ve daha önce değinilmiş şekil ve tablolara yeniden gönderme yapılıyorsa, gönderme parantez içinde ve “bakınız” anlamına gelen “Bkz.” kısaltması kullanılarak yapılmalıdır: (Bkz. Şekil 4), (Bkz. Tablo 4)

ŞEKİL, TABLO VE FORMÜLLER

Hazırlama

Hazırlanacak şekiller (grafik, diyagram, fotoğraf, vb.) yazı ile anlatımda güçlük çekilen; yapılan işi, anlatılmaya çalışılan düşünceyi veya elde edilen verileri daha etkili olarak aktarabilecek nitelikte olmalı, gereksiz şekillerden kaçınılmalıdır.

Şekiller üzerinde yer alacak tüm çizgi, işaret, sembol, rakam ve yazılarda bilgisayar yazıcısı, kullanılmalıdır. Bu tür çizgi, işaret, sembol rakam ve yazılar, çıplak gözle kolayca seçilebilir ve okunabilir büyüklükte olmalıdır.

Tez sayfası üzerine yapıştırılacak fotoğraflar, tez sayfaları arasında olabilecek kabarıklığı önlemek amacı ile ince fotoğraf kâğıdı üzerine basılmalıdır. Bunlar için yüksek kaliteli bilgisayar çıktısı veya renkli fotokopi tercih edilir.

Yerleştirme

Şekiller, tez metni içerisinde, ilk değinildikleri sayfada ya da hemen sonraki sayfada yer almalıdır. Birbirleri ile ilgili çok sayıda tablo veya şekil aynı sayfa üzerinde yer alabilir. Şekil ve tablolar ile açıklamaları sayfa kenarında bırakılması gereken boşluklara taşmayacak şekilde, sayfa içerisinde düzenli bir biçimde yerleştirilmelidir.

Bir şekilde birden fazla öge bulunabilir. Bu durumda, her bir öge sırayla A, B, C, D, ... şeklinde simgelenerek tümüne tek bir şekil numarası verilir. Açıklamalarda her bir öge ayrı ayrı tanımlanmalıdır:

Şekil 2. Grupların karaciğer histopatolojik görüntüleri: A) Kontrol grubu; B) Etanol grubu; C) Vitamin C+ Etanol grubu

Şekillerin sayfa içine yerleştirilmesinde, sayfa kenarlarında bırakılması gereken boşluklara kesinlikle taşılmamalıdır. Bu boşluklara taşacak şekiller ya küçültülmeli ya da “ekte” sunulmalıdır.

Yararlanılan bir başka kaynakta yer alan özel resim ve şekiller aynen kullanılacaksa yazarından/ yayınevinden kullanma izni (telif hakkı) alınarak; modifiye edilerek kullanılacaksa kaynak gösterilerek kullanılmalıdır.

Şekil 4. EMG görüntüleri. Yılmaz ve ark. (2012)'dan alınmıştır.

Tablolar açık veya kapalı tablo şeklinde olabilirler. Hangi tablo biçimi seçilmiş ise metin içinde yer verilen tüm tablolar aynı biçimde hazırlanmalıdır. Tez metni içerisinde katlanmış şekil veya tablo olmamalıdır.

Bir sayfadan daha büyük olan tablolar, tez metni içinde bulunmak zorunda ise bir sayfa boyutlarında (uygun bir yerden) bölünmelidir. Tablonun devamı bir sonraki sayfada aynı tablo numarası ile ve aynı başlıkla verilmeli ancak tablo numarasından sonra “Devam” ibaresi yazılmalıdır. Metinde, geçen formüller ayrı paragraf halinde yazılmalı, önce ve sonra gelen paragraflarla arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır.

Numaralandırma

Tüm tablo, şekillerin numaralandırılmasında ardışık rakamlar (1, 2, 3,...) kullanılmalıdır.

Açıklamalar

Tablo başlığı metin büyüklüğü ile aynı boyda ve tablonun üst kısmında yer almalı ve başlık ile üst metin arasında 1 satır boşluk bırakılmalıdır. Tablo başlığının yazımında 1 tam satır aralığı kullanılmalıdır.

İstatistiksel anlamlılık düzeyleri ve kısaltmalar gibi tablo açıklamaları, tablonun altına Times New Roman 10 veya Arial 9 punto ile yazılabilir. Tablo açıklaması ile alt metin arasında 1 satır boşluk bırakılmalıdır.

Şekil başlığı metin büyüklüğü ile aynı boyda ve şeklin altında yer almalıdır. Şekille ilgili açıklamalar şeklin altına Times New Roman 10 veya Arial 9 punto ile yazılabilir. Şekil başlığı ve varsa açıklamaları ile alt metin arasında 1 satır boşluk bırakılmalıdır.

Tablo ve şekil açıklamaları olabildiğince kısa ve öz yazılmalıdır. Tablo ve şekil açıklamalarının yazımında da “blok” sistemi korunmalı; açıklamaların bir satırdan daha uzun olması halinde, ikinci ve diğer satırlar, açıklamanın satır başı hizasından başlamalıdır. Tablo ve şekil altı açıklamalarının sonuna nokta konulmalıdır.

TEZİN BÖLÜMLERİ

Her tez aşağıdaki bölümden oluşur.

ÖN SAYFALAR

Tez Kapağı

İç Kapak Sayfası

Onay Sayfası

Teşekkür Sayfası

Dizinler

İçindekiler Dizini

Simgeler ve Kısaltmalar Dizini

Şekiller Dizini

Tablolar Dizini

Özet ve İngilizce Özet (Summary)

TEZ METNİ

Giriş

Genel Bilgiler

Gereç ve Yöntem
Bulgular
Tartışma
Sonuçlar
Kaynaklar

EKLER

ÖN SAYFALAR

TEZ KAPAĞI

Kapak düzeni EK 1’de gösterildiği gibidir.

İÇ KAPAK SAYFASI

İç kapak sayfasının içeriği ve sayfa düzeni, tümüyle dış kapağın aynı olmalıdır (EK 2). Bu sayfa ana metinde kullanılan kağıt üzerine yazılmalıdır. İç kapağın sayfa numarası, “II” olarak düşünülmeli; ancak numara iç kapak üzerine basılmamalıdır.

Tez çalışması, bir proje kapsamında veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise; projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu bölümde belirtilmelidir.

Örn. Bu çalışma Adıyaman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi’nin 01.12.2012 tarih ve 2009ADYUBAP012 nolu kararı ile desteklenmiştir.

ONAY SAYFASI

Jürinin tezi kabulünü ve Fakülte Dekanı’nın imzasını içeren kabul ve onay sayfası örneği EK-3’de gösterilmiştir.

TEŞEKKÜR SAYFASI

Teşekkür sayfasında, tez çalışmasında ve tezin hazırlanmasında doğrudan katkısı bulunan kişiler ile doğrudan ilgili olmadığı halde, olağan görevi dışında katkıda bulunan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilebilir. Teşekkür bölümü, olabildiğince kısa ve öz olarak yazılmalı ve bir sayfayı aşmamalıdır.

DİZİNLER

İÇİNDEKİLER DİZİNİ

EK 4’deki örneğe uygun olarak hazırlanmalıdır.

Ön sayfalar ve tez metninin içerdiği tüm bölüm ve alt bölüm başlıkları, Kaynaklar ve Ekler içindekiler dizininde eksiksiz olarak gösterilmelidir. Tezde kullanılan her bir başlık, içindekiler dizininde hiç bir değişiklik yapılmaksızın, yer almalıdır.

İçindekiler dizininde her başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı ilk sayfanın numarası yazılmalıdır. “İÇİNDEKİLER” başlığı, tümüyle büyük harflerle sayfa üst kenarından 3 cm aşağıya ve ortalanarak yazılmalıdır.

Tezden ayrı sunulmuş olmasına karşın EKLER de, İçindekiler dizininin sonunda yer almalı, ancak bunlara ait sayfa numaraları dizinde gösterilmemelidir.

SİMGELER VE KISALTMALAR DİZİNİ

“SİMGELER VE KISALTMALAR DİZİNİ” başlığı büyük harflerle, sayfa üst kenarından 3 cm aşağıya ve ortalanarak yazılmalıdır. Dizinde simge ve kısaltmalar alfabetik sırada verilmelidir.

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekiller dizini, EK 5’deki örneğe uygun olarak hazırlanmalıdır. “ŞEKİLLER DİZİNİ” başlığı, büyük harflerle sayfa üst kenarından 3 cm aşağıya ve ortalanarak yazılmalıdır. Metin içinde yer verilmiş olan şekil başlıkları aynı ifadeler ile burada yer almalıdır.

TABLolar DİZİNİ

EK 6’daki örneğe uygun olmalıdır. “TABLOLAR DİZİNİ” başlığı, büyük harflerle sayfa üst kenarından 3 cm aşağıya ve ortalanarak yazılmalıdır. Metin içinde yer verilmiş olan tablo başlıkları aynı ifadeler ile burada yer almalıdır.

ÖZET VE İNGİLİZCE ÖZET (SUMMARY)

Sayfanın üst kenarından 3 cm aşağıya ortalanarak yazılan ana başlıktan (ÖZET veya SUMMARY) sonra tez başlığı tümce kullanımına uygun olarak ilk harf büyük devamı küçük ve **kalin** harflerle yazılmalı; daha sonra satır başı yapılarak yazar ismi yazılmalıdır. Başlıktan sonra 1 satır boşluk bırakılmalıdır. İlk satır, paragraf başı yapılmaksızın, sol kenar boşluğu hizasından başlamalıdır. Özetle, tez çalışmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntem(ler) ve varılan sonuç(lar), açık ve öz olarak belirtmeli, ancak, “Amaç”, “Yöntem”, “Sonuç” gibi alt başlıklar kullanılmamalıdır. Özet metninden sonra tez metni ile ilgili en fazla 6 anahtar kelime bir satır atlanarak yazılmalıdır. Anahtar kelimelerin, çalışmayla ilgili ancak, başlıkta yer almayan kelimelerden seçilmesi daha uygundur; ancak alternatif bulunmuyorsa başlıkta kullanılan kelimelerden bazıları seçilebilir. Anahtar kelimeler Terminolojiye uygun olmalıdır.

TEZ METNİ

GİRİŞ

Bu bölümde, tezin konusu ve konunun önemi hakkında kısaca bilgi verildikten sonra çalışmanın amacı, yani hangi soru ve sorulara yanıt arandığı kısa ve açık olarak belirtilmelidir. Giriş bölümü üç sayfayı geçmemelidir.

GENEL BİLGİLER

Bu bölümde tez çalışmasının daha iyi anlaşılabilmesi için gerekli bilgiler verilmelidir. Bu konuda daha önce yapılan çalışmalar hipotezler doğrultusunda gözden geçirilir ve literatür bilgileri ışığında amaçlar ve kullanılacak yöntem/ler arasında sebep-sonuç ilişkileri kurulur. Tez konusunun niteliğine, yapılan araştırmanın ayrıntısına ve tezin içeriğine göre bu bölüm, alt bölümlere ayrılabilir. Tez çalışmasının türüne, yazarın anlatım tarzına ve ilgili anabilim dalının geleneklerine

göre değişik alt başlıklar (Örneęin: Tarihçe, Bugünkü Durum, Morfolojik Özellikler.....) oluşturulabilir. Çalışmanın anlaşılabilirliğine veya içeriğine katkısı olmayacak genel bilgilere veya ayrıntılara yer verilmemelidir. Genel bilgiler bölümü tezin bütününe %30'unu aşmayacak şekilde yazılmalıdır.

GEREÇ VE YÖNTEM

Bu bölümde daha önce araştırılacağı öne sürülen hipotezlerin test edilmesi amacıyla kullanılan gereç ve yöntemler ayrıntılı olarak anlatılır. Araştırmanın yeri, zamanı, evreni, örneklem biçimi, deney gruplarının seçimi sırasında kullanılan ölçütler ve araştırmanın tipi bir düzen içinde belirtilir. Kullanılan laboratuvar ve gözlem teknikleri, anketler ve diğer ölçüm şekilleri ayrıntılarıyla ve varsa özel isimleri, ticari isimleri, kaynakları ile birlikte verilmelidir. Veri elde etme biçimleri, verilerin toplanması ile ilgili teknik ayrıntılar ve özellikler anlatılmalıdır.

Bu bölümde etik kurul onayı alınması gereken çalışmalarda etik kurul onay tarihi ve numarasının yazılması zorunludur.

Verilerin istatistiksel değerlendirmesinin nasıl yapıldığı, hangi yöntemlerin kullanıldığı belirtilir. Bu bölümde "denek seçimi", "kullanılan yöntemler", "tedavi protokolleri", "kullanılan kimyasal maddeler", "verilerin istatistiksel değerlendirmesi" gibi alt başlıklar kullanılması önerilir. Çalışmaya katılan kurum ve kişiler de açık bir biçimde bu bölümde belirtilmelidirler.

BULGULAR

Bu bölümde bir önceki bölümde tarif edilen yöntemlerle elde edilen veriler belli bir mantıksal-analitik bütünlük ve akış içinde sunulur. Verilerin uygun istatistiksel yöntemlerle analiz edilmesi gereklidir. Yazarın, verileri daha anlaşılır hale getirmek için tablo, grafik, vb. yapması beklenir. Gerekirse şekil, fotoğraf ve benzeri görüntüler kullanılır.

TARTIŞMA

Tartışma bölümünde, daha önce giriş kısmında yer alan ve tezin amacını oluşturan sorulara tek tek çalışma sonuçları ile yanıt verilir. Bu yanıt ve bulguların geçerlilikleri, başka araştırmacıların yaptıkları çalışmalarla karşılaştırılır. Diğer araştırmacıların bulguları desteklenirse veya kısmen aydınlanan sorular için çözüm yolları veya etkileyen hususlar saptanmışsa, çalışmadan çıkarılan yan gelişme ve bulgular varsa dile getirilir. Genel bilgiler ve bulgular aynen tekrar edilmemelidir. Araştırmacı benzer araştırmaların sonuçlarıyla karşılaştırarak kendi bulgularını yorumlamalıdır. Tartışma bölümü tezin bütününe %20'sinden daha kısa olmayacak şekilde yazılmalıdır.

SONUÇ VE ÖNERİLER

Sonuç bölümünde çalışmanın ortaya koyduğu sonuçlar kısaca tekrarlandıktan sonra vurgulanmak istenen ana fikir veya fikirler dile getirilir. Sonuçlar anlaşılır bir şekilde kısa yazılmalıdır. Olumlu veya olumsuz, çalışmada elde edilen tüm sonuçlar verilmelidir. Sonuçların ardından varsa öneriler sıralanmalıdır. Bu öneriler mutlaka kanıtlara dayandırılmalı, yorumlara yer verilmemelidir. Yorum ve düşüncelerin aktarılacağı yer "Tartışma" bölümüdür.

KAYNAKLAR

Tezin hazırlanmasında yararlanılmayan hiçbir kaynak, kaynaklar bölümüne alınmamalıdır. Kaynak olabildiğince yeni tarihli olmalıdır. Kaynak seçiminde kitaplardan çok süreli yayınlara öncelik verilmelidir. Tezde verilen kaynağın kendisi okunmuş ve incelenmiş olmalıdır. Bir kaynağı okumakla, o kaynağın yararlandığı kaynaklar okunmuş sayılmaz ve tezde gösterilemez. Kaynakların 50-100 yayını kapsamaması önerilir.

Kaynaklar metinde geçtikleri sıraya göre dizilmelidir. Tez içinde atıfta bulunulan her kaynak, Kaynaklar dizininde mutlaka bulunmalıdır. Aynı cümlede birden fazla kaynak söz konusu ise, numaraların aralarına virgül konularak yazılmalı, ardışık rakamlar söz konusu ise ilk ve son rakamlar arasına (-) işareti konulmalı ve virgülden sonra boşluk bırakılmalıdır: Nitrik Oksit/Oksijen karışımları yenidoğanlarda primer pulmoner hipertansiyonun tedavisinde kapiller ve pulmoner dilatasyon sağlamak için kullanılmaktadır (1,5, 12-15). İkiyden fazla yazarlı eser kaynak gösterildiğinde, ilk yazarın soyadından sonra “ve arkadaşları” anlamına gelen “ve ark.” kısaltması kullanılır. İki yazarlı eserler kaynak gösterildiğinde, yazar soyadları arasına “ve” sözcüğü konulmalıdır: Bağış ve ark. (12) çalışmasında Hepatit B yüzey antijeni taşıyan transgenik fare oranını %30, Pinket (13)’in çalışmasında %22 olarak bildirilmiştir.

Kaynakların Yazılması:

Altıdan fazla yazar içeren yayınlarda 7’nci ve sonraki sıralarda yer alan yazarlar “ve ark.” ya da “et al.” şeklinde verilmelidir. Her kaynak bir paragraf kabul edilerek kaynaklar arasında bir boşluk bırakılmalıdır.

Makale için:

Dergilerin kısaltmaları için NLM tarafından her yıl yayınlanan MEDLINE dergilerin listesine <http://www.nlm.nih.gov/tsd/serials/lji.html> adresinden ulaşılabilir).

Editorial:

Demers LM. New biochemical marker for bone disease: is it a breakthrough? [Editorial]. Clin Chem 1992;38:2169–70.

Kitap için:

1. Tek yazarlı kitap: Corman ML. Colon and rectal surgery. Philadelphia: JB Lippincott 1984:23-46.
2. Yazar olarak editör (ler): Norman IJ, Redfern SJ, eds. Mental health care for elderly people. New York: Churchill Livingstone 1996:54-68.

Kitap Bölümü için:

Rifai N, Warnick GR. Lipids, lipoproteins, apolipoproteins, and other cardiovascular risk factors. In: Burtis CA, Ashwood ER, Bruns DE, eds. Tietz textbook of clinical chemistry and molecular diagnostics. 4th Ed. St. Louis: Elsevier Saunders 2006:903-81.

Yılmaz L, Bodur H. Periferik sinirlerin anatomi ve fizyolojisi, Akyüz G. ed. Elektrodiagnostik. Ankara: Güneş Kitabevi 2003:33-61.

Çeviri Kitap İçin:

Sadler TW. Medikal Embriyoloji. Başaklar C, Çev.Ed, 7. Baskı, Ankara: Palme Yayıncılık, 1996:68-84.

Çeviri Kitap Bölümü için:

Evenson MA. (Çev. Güner G) Spektrofotometrik teknikler. Burtis CA, Ashwood ER. Eds. (Aslan D. Çev Ed.), Ankara: Palme Yayıncılık, 2005: 56-71.

Toplantıda Sunulan Makale:

Bengissson S. Sothemin BG. Enforcement of data protection, privacy and security in medical informatics. In: Lun KC, Degoulet P, Piemme TE, Rienhoff O, eds. MEDINFO 92. Proceedings of the 7th World Congress on Medical Informatics; 1992 Sept 6-10; Geneva, Switzerland. Amsterdam: North-Holland; 1992. P. 1561-5.

Bilimsel veya Teknik Rapor:

Smith P. Golladay K. Payment for durable medical equipment billed during skilled nursing facility stays. Final report. Dallas (TX) Dept. of Health and Human Services (US). Office of Evaluation and Inspections: 1994 Oct. Report No: HHSIGOE 169200860.

Tez:

Yazarın soyadı adının başharfı. Tezin başlığı (Tıpta Uzmanlık/Doktora Tezi). Tezin yapıldığı şehir adı, Üniversite adı, Yılı.

DU. Down Sendromlu 121 olgunun retrospektif değerlendirilmesi (Tıpta Uzmanlık Tezi). İstanbul: İstanbul Üniversitesi; 2007.

EKLER

Tezin ana bölümleri içinde yer almaları halinde konuyu dağıtıcı, okumada sürekliliği engelleyen nitelikte olan açıklamalar bu bölümde verilmelidir. Bu bölüm, sunuş sırasına göre EK 1, EK 2, EK 3, ... şeklinde adlandırılmalıdır. Metin içinde ek'lere yapılan göndermeler (Bkz. EK ..) şeklinde olmalıdır. Her bir ek bölümü, sayfa başı yapılarak başlamalıdır. Ekler, "İÇİNDEKİLER" dizininde sırasıyla ve eksiksiz olarak verilmeli, ancak sayfa numaraları gösterilmemelidir.

DİĞER ÖZELLİKLER

- a) Hazırlanan tezler adayın sınava hazırlanması ile ilgili Anabilim Dalı kararı eşliğinde Tıpta Uzmanlık Kurulu'na cilt yaptırılmaksızın iletilir.
- b) Sınav sonrası tez 9 adet ciltlenmiş kopya (spiral cilt olmamalıdır) ve kompakt disk (CD) halinde Dekanlığa iletilir.
- c) Aşağıda yer alan koşullara uygun olarak hazırlanmış kompakt diskler tezin başlığı, yazar adı, yükseköğretim kurumu adı, enstitü adı, tıpta uzmanlık tezleri için Fakülte veya eğitim hastanesi adını içerecek şekilde etiketlenerek darbeye dayanıklı bir CD kutusuna konmalı ve Tez Onay Sayfası, Tez Veri Giriş Formu ve İzin Belgesi ile birlikte, üzerinde yine etiketteki bilgilerin bulunduğu bir zarf içine konarak gönderilmelidir.
 - o Tezin tam metni tek bir pdf dosyası olarak hazırlanacaktır.
 - o Hazırlanan pdf dosyaları tezin dekanlık tarafından onaylanan kopyası ile aynı olacaktır.

- Türkçe ve yabancı dildeki özet sayfaları **her biri ayrı** pdf dosyası olarak **ayrıca** CD’de yer alacaktır.
- Dosyalar sıkıştırılmamış olacaktır.
- Dosyalar isimlendirilirken Türkçe karakter kullanılmayacaktır. Dosyalara isim verirken yazar adı ve soyadının sonuna hangi bilgiyi içerdiği eklenecektir.
 - Örnek ad_soyadi_tez.pdf
ad_soyadi_ozet_tr.pdf
ad_soyadi_ozet_en.pdf

- Metin formatındaki veya çoğaltma (fotokopi) ile hazırlanmış olan **tez ekleri** tezin tam metninin bulunduğu pdf dosyası içinde yer alacaktır. Bunun için tarayıcı veya dijital fotokopi makineleri kullanılarak belgeler pdf formatına dönüştürülecektir.
- **Karma tezler:** Tez, yalnızca metin dosyasından oluşmuyorsa, resim, harita, bilgisayar programları, görüntü veya ses kayıtları da kullanılmış ise bu durum Tez Veri Giriş Formunda ve özette dosya adları da verilerek belirtilmelidir. Resim, görüntü ve ses kayıtları için tercih edilen formatlar aşağıda belirtilmiştir. Farklı bir program kullanılmış ise bunun okuyucuların erişimine izin verecek şekilde lisanslı olarak teze birlikte CD’de yer alması gerekmektedir.

- **İstenen Formatlar :**

Resim Formatları: Resim dosyaları aşağıda verilen formatlardan biriyle hazırlanacaktır.

GIF (.gif)

PDF (.pdf)

TIFF(.tiff)

JPEG (.jpeg)

Görüntü Formatları

MPEG (.mpg)

Quick Time – Apple (.mov)

Audio Video Interleaved – Microsoft (.avi)

- d)* Her tez için “Tezlerin Çoğaltılması ve Yayımı için İzin Belgesi” doldurulmuş olmalıdır. Bunun için iki ayrı form bulunmaktadır. Telif hakkı tez yazarına ait olan tezler için izin belgesi tez yazarı tarafından doldurulacak, erteleme talebi olması durumunda Dekan tarafından onaylanacaktır. **Telif hakkının ilgili yükseköğretim kurumuna ait olduğu tezler için izin belgesi** Dekan tarafından doldurulacaktır. Bir teze erişimin süreli olarak ertelenmesi, ancak tezin bir yayınevi tarafından yayınlanma sürecinde olması veya teze ilişkili patent başvurusu gibi gerekçelerle kabul edilebilir. **Tezin kopyalanması endişesi, tezin erişime açılmasının engellenmesi için kabul edilebilir bir gerekçe değildir.**
- e)* Her tez için “Tez Veri Giriş Formu” tez yazarı tarafından bilgisayarda doldurulduktan sonra teze birlikte gönderilmelidir. “Tez Veri Giriş Formu” www.yok.gov.tr/tez/veri_giris5.html adresinde bulunmaktadır.



EK-1

**T.C.
ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
..... ANABİLİM DALI**

TEZİN ADI
**(14 punto büyüklüğünde, büyük harflerle, kelime bölünmeden ve ortalanarak
1,5 satır aralığında yazılmalıdır)**

UZMANLIK TEZİ
DR. ADI SOYADI

DANIŞMAN
PROF.DR. ADI SOYADI

ADYAMAN - 2016



EK-2

**T.C.
ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
..... ANABİLİM DALI**

TEZİN ADI
**(14 punto büyüklüğünde, büyük harflerle, kelime bölünmeden ve ortalanarak
1,5 satır aralığında yazılmalıdır)**

UZMANLIK TEZİ

DR. ADI SOYADI

**DANIŞMAN
PROF.DR. ADI SOYADI**

Bu Çalışma Adıyaman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin
01.12.2012 tarih ve 2012ADYU012 nolu kararı ile desteklenmiştir.

ADİYAMAN - 2016

... Dr. danışmanlığında Dr.tarafından yapılan “..... ” başlıklı tez çalışması gün.../ay.../yıl... tarihinde yapılan tez savunma sınavı sonrası yapılan değerlendirme sonucu jürimiz tarafındanAnabilim/Bilim Dalı’nda TIPTA /YANDAL UZMANLIK TEZİ olarak kabul edilmiştir.

BAŞKAN

ÜYE

ÜYE

Yukarıdaki imzaların adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylarım. gün.../ay.../yıl.

Prof. Dr.
Adıyaman Üniversitesi
Tıp Fakültesi Dekanı

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

ONAY SAYFASI	III
TEŞEKKÜR	IV
İÇİNDEKİLER	V
SİMGELER VE KISALTMALAR	VI
ŞEKİLLER DİZİNİ	VII
TABLolar DİZİNİ	VIII
ÖZET	IX
İNGİLİZCE ÖZET	X
GİRİŞ	1
GENEL BİLGİLER	2
DOWN SENDROMU	3
Tanımı	3
Etiyolojisi	4
Genetik Yatkınlık	5
GEREÇ VE YÖNTEM	20
BULGULAR	25
TARTIŞMA	46
SONUÇLAR	65
KAYNAKLAR	73
EKLER	

ŞEKİLLER DİZİNİ

Sayfa No

Şekil 1	Down kromozomal görünümü.....	4
Şekil 2	Trizomi	5
Şekil 3	13
Şekil 4	25

TABLOLAR DİZİNİ

Sayfa No

KARDİYAK BULGULAR.....	27
Tablo 1 Ekokardiyografik bulgular	27
Tablo 1 Kardiyak kateterizasyon bulguları	30
Tablo 1 Medikal tedavi.....	32
Tablo 1 Cerrahi girişim	32
Tablo 1 Prognoz	33
Tablo 1 Konjenital kalp hastalığı ile birlikte saptanan anomaliler.....	35
TİROİD HASTALIKLARI VE OTOİMMUNİTE.....	37
Tablo 1 Tiroid fonksiyon testleri	37
Tablo 1 Tiroid ultrasonografi ve sintigrafisi	40
Tablo 1 Tiroid disfonksiyonu izlemi	40
Tablo 1 Otoimmün hastalıklar.....	41

Tablo 1.(8,9)

Tablo 2.

Tablo 3.

.....

Şekil 1. Down risk faktörleri ve ortaya çıkardığı zarar oranları (10,13).

Şekil 2.....

Şekil 3.....