

**İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim, sınav ve değerlendirmelerinde uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu yönerge; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 2- (Değişik Senato: 03.03.2015 tarih ve 2015/06-10 sayı)** (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ve 44 üncü maddelerine ve 03.09.2013 tarih ve 28754 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönergede geçen:  
Üniversite : İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesini,  
Senato : İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Senatosunu,  
Fakülte : İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,  
Fakülte Kurulu : Sağlık Bilimleri Fakülte Kurulunu,  
Yönetim Kurulu : Sağlık Bilimleri Fakülte Yönetim Kurulunu,  
Bölgümler : Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, ve Sosyal Hizmetler bölümlerini,  
Bölüm Kurulu : Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, ve Sosyal Hizmetler Bölüm Kurullarını,  
Danışman: **(Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** Öğrencilerin eğitim-öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek için, eğitim koordinatörünün önerisi ve bölüm başkan onayı ile görevlendirilen öğretim elemanını,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Eğitim - Öğretime İlişkin Esaslar**

**Akademik takvim ve öğretim yılı**

**MADDE 4-** (1) **(Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** Fakültenin akademik takvimi "*İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*" hükümlerine göre düzenlenir.

(2) Fakülte gerektiğinde yaz okulu açabilir. Yaz okulu ile ilgili hususlar ayrı bir yönerge ile düzenlenir. Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerinde Fakülte Yönetim Kurulunun belirlediği sürelerde zorunlu yaz uygulaması açılabilir.

**Eğitim ve öğretim türleri**

**MADDE 5-** (1) **(Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde "*İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği*" tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde örgün öğretim yapılır.

**İntibak**

**MADDE 6- (1) (Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** Daha önce başka bir yükseköğretim kurumunun öğrencisi iken, ÖSYM tarafından yapılan sınavlara girerek ve/veya yatay geçiş ya da dikey geçiş yoluyla İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne kesin kaydını yaptıran öğrencilerin, İlgili Bölüm İntibak Komisyonu görüşleri dikkate alınarak Bölüm Kurulu önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile ders ve yıl intibakları yapılır.

(2) **(Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** Öğrencinin devam ettiği programın ders planının değişmesi durumunda öğrencinin başarısız olduğu veya hiç almadığı dersler yerine alması gereken dersler ilgili bölüm intibak komisyonu görüşleri alınarak Bölüm Kurulu önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile belirlenir.

### **Yabancı dille eğitim ve hazırlık sınıfı**

**MADDE 7-**Fakülte Kurulunun önerisi, Senatonun kararı ve Yüksek Öğretim Kurulunun onayı ile Fakülte'nin tüm bölümleri ya da bazı bölümlerinde tamamen veya kısmen yabancı dilde eğitim-öğretim yapılabilir. "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil, Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde yabancı dil hazırlık sınıfı açılabilir.

### **Dersler**

**MADDE 8- (1) (Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** Fakültede verilen dersler "İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği"nde gruplandırılan derslerden oluşur.

(a) Zorunlu Dersler; öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken derslerdir. Bu dersler teorik ve teorik-uygulamalı derslerden oluşur.

(b) Seçmeli dersler; alındığında başarılı olunması gereken derslerdir ve mezuniyet toplam kredi saatinin en az % 25'ini oluşturmaktadır.

1)Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde her yarıyıl başında programa bağlı seçmeli dersler İlgili Bölüm Kurulunun teklifi ve Fakülte Kurulunca karara bağlanır. Programa bağlı seçmeli dersler; öğrenci mezuniyet toplam kredisinin % 20'sini oluşturur.

2)İsteğe bağlı seçmeli dersler; Üniversitenin seçmeli ders havuzunda bulunan derslerdir ve öğrencinin toplam mezuniyet kredisinin % 5'ini oluşturur. İsteğe bağlı olarak alınan seçmeli dersler, programa bağlı seçmeli dersler yerine saydırılmaz ve alındığında başarılı olunması gereken derslerdir. Başarısızlık ve devamsızlık durumunda öğrenci başka bir isteğe bağlı seçmeli dersi alabilir. Bu durumda başarısız olunan ders öğrencinin transkriptinde yer almaz.

c) Ön koşullu Dersler; alınabilmesi için alt yarıyıl veya yıllarda yer alan derslerden bir veya birkaçının başarılması ve devam koşulunun yerine getirilmesi gereken derslerdir. Fakültede ön koşullu dersler, Bölüm Kurullarının önerisi, Fakülte Kurulunun önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir.

d) Ortak Zorunlu Dersler: Yüksek Öğretim Kurulu tarafından öngörülen Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri Dersleridir. Bu derslere ilişkin hususlar "İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Ortak Zorunlu Dersler Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi" ile belirlenir.

### **Derslerin kredi değeri ve ders programı**

**MADDE 9- (1) (Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölümlerinin 4 Yıllık Ders Programları Bölüm Akademik Kurulunun önerisi, Fakülte Kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile kesinleşir. Fakültede yer alan bölümlerin ders programları her bir dönem için 30 AKTS olacak şekilde düzenlenir. İlgili Bölümlerin, her eğitim öğretim yılında, ilgili döneme ait haftalık ders programları Bölüm Akademik Kurulu önerisi ve Fakülte Kurulu kararı ile ilan edilir.

### **Ders yükü ve üst yarıyıldan ders alma**

**MADDE 10- (Değişik Senato: 03.03.2015 tarih ve 2015/06-10 sayı) ( 1)** Sağlık Bilimleri Fakültesinde Ders Yükü ve Üst Yarıyıldan Ders Almada “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği”nde belirtilen esaslar dikkate alınır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde üçüncü dönem sonunda ve daha sonraki dönemlerde GNO’su 2.00’in altında olan öğrenci veya ikinci dönem sonunda ve sonrasında DNO’su iki dönem üst üste 1.80’in altında kalan öğrenci başarısız sayılır. Bu durumdaki öğrenci daha önce almadığı dersleri alamaz. Genel not ortalamasını 2.00’in üstüne yükseltmek için öncelikle daha önce kaldığı ve sonrasında geçtiği dersleri alabilir. Öğrenci başarılı olduğu bir dersi not yükseltmek amacıyla en fazla üç yarıyıl içinde tekrar alabilir. Ayrıca bu durumdaki öğrenciler ortalamalarını yükseltmek için “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği”nin 24 üncü maddesinin yedinci fıkrasında belirtilen sınavlara da girebilir.

Bir öğrencinin her yarıyıldan alacağı ders yükü, ders programının zorunlu kıldığı hallerde veya haklı ve geçerli bir nedenin bulunması halinde GNO’su 2.00’den az olan öğrencilerin ise, istekleri halinde, danışmanlarının onayı ile en fazla iki ders azaltılabilir. Bu takdirde, öğrenci almadığı dersleri açıldığı ilk yarıyıldan almak zorundadır.

(2) Fakülte’de “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği’nde” belirtilen esaslara ek olarak aşağıdaki sınırlamalar dikkate alınır.

- Ön koşulu olan dersler ve bunlara bağlı ön koşullu dersler Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulunca önerilerek Senato tarafından karara bağlanır. Ön koşul derslerinden başarısızlık halinde buna bağlı dersler alınamaz.
- Seçmeli dersi yeniden alma durumuna düşen öğrenci bu ders yerine danışmanı tarafından uygun görülen, aynı seçmeli grubunda yer alan başka bir seçmeli dersi alabilir.

Öğrencinin GNO düzeyi dikkate alınarak, bu yönergenin diğer hükümlerine aykırı olmamak üzere, 30 kredilik dönem yükünden fazla derse kayıt olmasına izin verilebilir. Öğrencilerin kayıt olabilecekleri ders kredileri toplamı; GNO’su 2.00-2.99 arasında olan öğrencilerde en fazla 38 AKTS, 3.00 ve üzeri olanlar öğrencilerde ise en fazla 40 AKTS’dir.

### **Öğrenci danışmanlığı**

**MADDE 11- (Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17) (1)** Her eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, Bölüm Başkanlarınca öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir. Danışmanların öğrencilerle çalışma ilkeleri Üniversitenin “Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” çerçevesinde yürütülür. Danışman öğrenciyi izler, eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamı ile ilgili sorunların çözümünde öğrenciye yardımcı olur.

- Danışmanın altı ayı aşan görevlendirme, izin, mazeret gibi nedenlerle görevden ayrı kaldığı süreler için yeni danışman atanır. Danışmanın 6 ayı aşmayan görevlendirme, izin, mazeret vs sırasında geçici danışman atanır. Geçici değişiklikler dışında, danışman veya öğrencinin değişiklik isteği, bölüm başkanının görüşüyle ilgili Bölüm Akademik Kurulunca karara bağlanır.
- Öğrencinin kayıt yenileme, ders alma-bırakma işlemleri danışman onayı ile yapılır.
- Bir öğrencinin danışmanlığı öğrenci ve öğretim elemanının karşılıklı isteğine göre öğrenci mezun olana kadar devam eder.
- Öğrenci danışmanları haftalık olarak iki saat akademik danışmanlık hizmeti vermeye yükümlüdürler.

### **Derslere Devam Zorunluluğu ve Denetlenmesi**

**MADDE 12- (Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17) (1)** Öğrenci derslere ve uygulamalara devam etmek zorundadır. Teorik derslerin % 30’undan, uygulamaların % 20’sinden fazlasına devam etmeyen ve uygulamalarda başarılı olamayan öğrenci, o dersin yarıyıl/yılsonu ya da bütünleme sınavına alınmaz. Tekrarlanan derslerde önceki dönemde

devam şartı yerine getirilmiş ise, ara sınavlara girmek kaydıyla bu derslerde devam şartı aranmaz, uygulamalı derslerde devam şartı aranır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Değerlendirme, Sınav ve Mezuniyet Esasları

#### Sınavlar

**MADDE 13-** (1) (**Değişik Senato: 03.03.2015 tarih ve 2015/06-10 sayı**) Fakülte'de uygulamalı derslerin her birinin bir yarıyılıda en az iki, diğer derslerin bir yarıyılıda en az bir ara sınavı ile yarıyıl sonu sınavı yapılır. Ara sınavlar yazılı, sözlü, uygulama şeklinde yapılabilir, ayrıca ödev, proje, rapor olarak da sunulabilir. Ara sınav tarihleri ilgili öğretim üyesi/görevlisinin önerisi ile Bölüm Kurulu'nca, yarıyıl sonu sınavları Bölüm Başkanlığı'nın önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu'nca karara bağlanır. Sınavlar Dekanlık tarafından ilan edilen tarih, yer ve saatte yapılır.

(2) (**Değişik Senato: 23.06.2014 - 2014/17**) Bir dersin bütünleme sınavı, o dersin genel sınavının bitiminden sonra akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Bu sınava genel sınava girme hakkına sahip olup da, sınava girmeyen veya girdiği halde sınavda yeterli başarıyı sağlayamayan öğrenciler girebilir.

(3) Fakülte Yönetim Kurulu onayı olmaksızın ara, yarıyıl sonu ve bütünleme sınav programlarında değişiklik yapılamaz. Fakülte Yönetim Kurulu tarafından ilan edilen sınav tarihi ancak dersin sorumlu öğretim üyesi/görevlisinin başvurusu ya da o dersi alan öğrencilerin tamamının başvurusu üzerine; Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değiştirilebilir.

(4) Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Ara sınav sonuçları, sınavın yapıldığı tarihten itibaren en geç 15 gün içerisinde, yarıyıl/yıl sonu sınav sonuçları sınavın yapıldığı tarihten itibaren en geç 7 gün içerisinde sınav evrakları ile birlikte Fakülte dekanlığına bildirilir.

#### Sınav değerlendirme esasları

**MADDE 14-** (**Değişik Senato: 03.03.2015 tarih ve 2015/06-10 sayı**) (1) Fakültede sınav değerlendirmesinde mutlak değerlendirme sistemi uygulanır.

(2) Öğrencilerin bir dersten aldığı puanların harf notu ve 4'lük değerlendirme katsayıları aşağıda belirtildiği şekilde yapılır.

Puan	Not	Katsayı
90-100	AA	4.00
85-90	BA	3.50
75-84	BB	3.00
70-74	CB	2.50
60-69	CC	2.00
55-59	DC	1.50
50-54	DD	1.00
40-49	FD	0.5
0-39	FF	0.00

Harf notları ve anlamları aşağıda gösterilmiştir:

a) Geçer notlar: AA, BA, BB, CB, CC, DC, DD notlarından birini almış olan bir öğrenci; o dersi başarmış sayılır.

b) Geçmez notlar: DZ, GM, FD ve FF notlarıdır.

c) DZ (Devamsız), derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir. DZ, not ortalaması hesabında FF notu gibi işlem görür.

ç) MZ (Mazeretli), mazereti nedeniyle dersin yarıyıl içi/yarıyıl sonu sınavına giremeyen ve mazereti ilgili yönetim kurulunca kabul edilen öğrenciye verilir.

d) MF (Muaf), daha önce alınıp başarılan ve eşdeğerliği ilgili bölüm başkanlığının önerisi üzerine ilgili yönetim kurulunca onaylanan derslere verilir.

e) GM (Girmede), sınava girmeyen öğrenciyi ifade eder.

(3) Öğrencilerin bir dersten başarılı sayılabilmesi için yarıyıl içi sınavların % 40'ı ve yarıyıl sonu sınavların % 60'ından elde ettiği başarı notu 50 puan ve üstünde; ve yarıyıl sonu sınav notu ise en az 60 puan olmalıdır.

Hemşirelik Bölümü dördüncü sınıfında intörn olan öğrencilerin değerlendirmesi "*İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü İntörnlük Uygulaması Usul ve Esasları'nda*" belirtildiği şekilde yapılır. Buna göre her intörnlük dersinin yarıyıl sonu not ortalaması, ara değerlendirme notunun % 50'si, yılsonu sınav notunun % 50'si alınarak hesaplanır.

(4) (Mülga Senato: 09.01.2018 tarih ve 2018/01-09 sayı)

(5) (Ek Senato: 26.01.2016 tarih ve 2016/02-03 sayı) Küsurlu Ham Başarı Notları en yakın (0,50) ve üzerindeki kusurlar bir üst sayıya yuvarlanır.

#### **Sınav sonuçlarına itiraz**

**MADDE 15-** (1) Öğrenciler maddi hata itirazı için, sınav sonuçlarının ilan tarihinden itibaren 1 (bir) hafta içinde Dekanlığa veya Bölüm Başkanlığına yazılı olarak başvurabilirler. Fakülte Dekanlığının isteği üzerine ilgili öğretim elemanı öğrencinin sınav kâğıdını veya sınav cetvelini maddi hata yönünden tekrar inceler. İlgili öğretim elemanı ve bölüm başkanının itiraza ilişkin yazılı kanaatleri İlgili Yönetim Kurulunca değerlendirilerek karar verilir, maddi hata belirlenirse öğrencinin notu düzeltilir. İtiraz başvurusu en geç 15 (on beş) gün içerisinde İlgili Yönetim Kurulunda görüşülerek sonuçlandırılır ve öğrenciye duyurulur.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 16-** (1) Bu yönergede belirtilmeyen durumlarda, "*İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği*" esasları uygulanır.

#### **"Derslerin açılması, şubelendirilmesi ve görevli öğretim elemanlarının belirlenmesi**

**EK MADDE 1 – (EK Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** (1) Fakültede ilgili dönemde hangi derslerin açılacağı Bölüm Akademik Kurulu önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(2) Derslerin kaç öğrenci sayısından sonra şubelendirileceği dersin zorluğu, uygulama koşulları, derslik kapasiteleri ve ilgili Ana Bilim dalındaki öğretim elemanı sayıları gibi parametreler dikkate alınarak Bölüm Akademik Kurulunun gerekçeli önerisi ve Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

- (3) Dersleri verecek öğretim elemanları isimleri her dönem başından önce Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlığa gönderilir. Görevlendirme ilgili Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşir.
- (4) Bir dersin teorik saatleri ve uygulama saatleri için farklı sayılarda şube açılabilir.
- (5) Fakültede ders veren tüm öğretim elemanları verdikleri tüm derslerde toplam öğrenci sayısının elliden az olması durumunda iki, elli ve üzerinde olması durumunda üç saat akademik danışmanlık hizmeti sunmakla yükümlüdürler.”

**“Anlaşmalı yurt içi veya yurt dışı üniversiteler ile işbirliği ve değişim programları**

**EK MADDE 2 - (EK Senato: 23.06.2014 - 2014/17)** (1) Öğrenci değişimi programları kapsamında Üniversite tarafından bir veya iki yarıyıl, yurtiçindeki veya yurt dışındaki üniversitelere öğrenci gönderilebilir, yurt içindeki veya yurt dışındaki bu üniversitelerden öğrenci kabul edilebilir. Bu süre içinde, öğrencinin Üniversitedeki kaydı devam eder ve bu süre öğretim süresinden sayılır.

(2) Öğrencinin, danışmanının onayı ile yurt içindeki veya yurt dışındaki üniversitede aldığı dersler ve bunların başarı notuna nasıl yansıtılacağı, ilgili birimin yönetim kurulu tarafından kararlaştırılır.”

**Yürürlük**

**MADDE 17-** (1) Bu yönerge; Üniversite Senatosunda onaylandığı tarihten itibaren geçerlidir.

**Yürütme**

**MADDE 18-** (1) Bu yönerge; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.