

Sayı : 51050261-934.02-18391
Konu : Alt İşverenlerin Sorumlulukları ve
Muvazaa

26/05/2015

GENELGE 2015 / 8

Genel Müdürlüğümüzde ve işletme müdürlüklerine yapılan ziyaretler sırasında, personel çalıştırılmasına dayalı olsun veya olmasın hizmet alımlarını üstlenen yüklenicilerin veya yüklenici vekillerinin bazılarının iş yerinde bulunmadığı, bu nedenle işçilerin iş tertipleri için işletme elemanlarının müdahil olduğu, ayrıca bazı mahallerde aynı işleri yapan Kurumumuz işçileri ile alt işveren işçilerinin aynı ortamda bulunduğu, bu neviden durumların hizmet alımlarının kalitesini düşürdüğü gözlemlenmiştir.

Personel çalıştırılmasına dayalı olan veya personel çalıştırılmasına dayalı olmamakla birlikte haftalık çalışma saatinin tamamını idarede geçiren işler ile diğer **bütün hizmet alımı işlerinin sevk ve idaresi**, yüklenici işçilerinin yıllık izin, haftalık izin, mazeret izni, günlük puantajı, iş organizasyonu, vb. gibi hususlar tamamen **yüklenicinin sorumluluğundadır**. Kurumumuz yetkililerinin ise; kontrol, koordinasyon ve buna göre hakediş düzenlemek görevleri bulunmaktadır. Bu kapsamda yapılacak işlerin sınırları sözleşme ve eki teknik ve idari şartnamelerde bulunmaktadır.

Bilindiği üzere 27.09.2008 tarih, 27010 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Alt İşverenlik Yönetmeliğinin Muvazaanın İncelenmesi başlıklı 12. Maddesinde;

“(1) 7 nci madde uyarınca tescili yapılan işyeri için 6 ncı maddede belirtilen belgelerde Kanuna aykırılık veya muvazaa kanaatini oluşturan delillerin bulunması hâlinde, söz konusu belgeler gerekçesi ile birlikte incelenmek üzere bölge müdürlüğüne iş teftiş grup başkanlığına intikal ettirilir.

(2) Muvazaanın incelenmesinde özellikle;

- Alt işverene verilen işin, işyerinde asıl işveren tarafından yürütülen mal veya hizmet üretimine ilişkin asıl işin yardımcı işlerinden olup olmadığı,
- Alt işverene verilen işin işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren bir iş olup olmadığı,
- Alt işverenin daha önce o işyerinde çalıştırılan bir kişi olup olmadığı,
- Alt işverenin işe uygun yeterli ekipman ile tecrübeye sahip olup olmadığı,
- İstihdam edeceği işçilerin niteliklerinin yapılacak işe uygun olup olmadığı,

e) Alt işverene verilen işte asıl işveren adına koordinasyon ve denetimle görevlendirilenlerden başka asıl işverenin işçisinin çalışıp çalışmadığı,

f) Yapılan alt işverenlik sözleşmesinin iş hukukunun öngördüğü kamusal yükümlülüklerden kaçınmayı amaçlayıp amaçlamadığı,

g) Yapılan alt işverenlik sözleşmesinin işçilerin iş sözleşmesi, toplu iş sözleşmesi yahut mevzuattan kaynaklanan bireysel veya kolektif haklarını kısıtlamaya ya da ortadan kaldırmaya yönelik yapıp yapılmadığı,

hususları göz önünde bulundurulur.

Yine İnceleme Sonucu Yapılacak İşlemler başlıklı 13. Madde ise; (1) Asıl işveren-alt işveren ilişkisinin iş müfettişlerince incelenmesi sonucunda muvazaanın tespitine ilişkin gerekçeli müfettiş raporu bölge müdürlüğünce işverenlere tebliğ edilir. Tebliğ tarihinden itibaren 6 işgünü içinde işverenlerce yetkili iş mahkemesine itiraz edilebilir. İtiraz üzerine verilen kararlar kesindir.

(2) Rapora 6 iş günü içinde itiraz edilmemiş veya mahkeme muvazaanın tespitini onamış ise tescil işlemi bölge müdürlüğünce iptal edilir ve alt işveren işçileri başlangıçtan itibaren asıl işverenin işçileri sayılır.

(3) İş müfettişinin muvazaalı işlemi tespit etmesi durumunda; itiraz süresinin geçmesi ya da mahkeme kararı ile muvazaanın onanması hâlinde asıl işveren ve alt işveren veya vekillerine idari para cezası uygulanır.” denilmektedir.

Ayrıca yanlış uygulamaya fırsat verilmemesi amacıyla, 2014/18 sayılı Genelge ekinde tüm Teşekküle duyurulmuş bulunan Tıp Teknik şartnamesinin 5.21 maddesinde; *“İşin görülmesi sırasında YÜKLENİCİ ya da YÜKLENİCİ’yi temsilen bir işyeri vekilinin iş yerinde bulunması zorunludur. YÜKLENİCİ, işyeri vekilinin kimlik ve iletişim bilgilerini yazılı olarak TEŞEKKÜL’e verecektir ve işyeri vekiline yapılan her türlü bildirim YÜKLENİCİ’ye yapılmış sayılacaktır.”* denilmektedir.

Bununla birlikte Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin Yüklenicinin iş başında bulunması başlıklı 9. Maddesinde de: *“Yüklenici, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince, işyerinden ayrılamaz. Ancak, idare tarafından kendi yerine kabul edilecek birisini, işlerin gecikmesine veya durmasına hiçbir şekilde yol açmamak şartı ile vekil bırakarak iş başından ayrılabilir. Yüklenici veya vekili, iş yerinden ayrılmalarını gerektiren zorunlu hallerde, kontrol teşkilatından izin almak zorundadırlar. Yüklenici veya vekili, işlerle ilgili denetimler ve çalışmalar sırasında istendiği zaman kontrol teşkilatı ile birlikte bulunacaklardır.”* hükmü yer almaktadır.

Bir KİT olan Kurumumuzda; idari ve hukuki sorumluluklar nedeniyle kontrol, koordinasyon ve kontrol teşkilatı görevlerinin 399 sayılı KHK kapsamında görev yapan sözleşmeli personel ve memurlar vasıtası ile yapılacağı tabidir.

Bu itibarla; yukarıda anılan mevzuatta belirtilen müeyyidelere maruz kalmamak ve işlerin amaçlanan şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla; Teşekkül merkezinde ve işletmelerimizde yukarıda bahsedilen **hizmet alımlarında işlerin sevk ve idaresinin yüklenicilerde olduğunun bilinmesi**, kontrol teşkilatlarının işin sadece kontrol, koordinasyon ve hakediş tanzimi ile vazifeli olduğu, yine yüklenici işçileri ile Kurum işçilerinin aynı işle ilgili olarak aynı ortamda

bulunmaması/çalışmaması gerekmektedir. Aksi durumda doğacak idari yaptırımlardan kontrol teşkilatları ve birim amirleri sorumlu olacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Recep AKGÜNDÜZ
Genel Müdür

DAĞITIM :
A Planı
B Planı