

EGE ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ (EGESEM) YÖNETMELİĞİ**Amaç****Madde 1- (Değişik:RG-17/7/2016-29773)**

Bu Yönetmeliğin amacı; Ege Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (EGESEM)'nin amacı, çalışma alanları ve organlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2-Bu Yönetmelik 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 7 nci maddesinin (d) bendinin 2 numaralı alt bendi gereğince Ege Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Ege Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (EGESEM)'in çalışma esaslarını düzenler.

Merkezin Amacı**Madde 3 – (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-17/7/2016-29773)**

EGESEM'in amacı şunlardır;

- a) Ege Üniversitesinin eğitim, öğretim ve araştırmalar yaptığı tüm alanlarda, ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar dışında sürekli olarak verilecek eğitim programlarını düzenleyerek bu programlar aracılığıyla Üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunmak,
- b) İlgili kurum ve kuruluşlarca belirlenen Ulusal Meslek Standartlarına uygun olarak ulusal ve uluslararası alanlarda belgelendirme yapmak, sınavlar yapmak ve personel belgelendirmek,
- c) Seminerler, konferanslar, kongreler, çalıştaylar düzenlemek,
- ç) Alan araştırmaları ile her türlü eserlerin yayını yapmak,
- d) Ulusal düzeyde Avrupa Birliği normlarına uyum sağlamak amacıyla meslek standartları geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Çalışma Alanı**Madde 3/A – (Ek:RG-17/7/2016-29773)**

EGESEM'in amaçları doğrultusunda çalışma alanları şunlardır:

- a) Kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere gerek duydukları alanlarda eğitim programları planlamak, konuya özel paket programlar önermek, ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar, eğitim fuarları düzenlemek ve bu tip etkinliklerin altyapı çalışmalarıyla ilgili malzeme, araç-gereç temini ve koordinasyonunu sağlamak.
- b) Personel belgelendirmeleriyle ilgili akreditasyon standartları şartlarına, Türk Akreditasyon Kurumu tarafından öngörülen akreditasyon gerekliliklerine ve Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından belirlenen esaslarla uyumlu olarak ulusal ve uluslararası meslek standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere göre personel belgelendirmeye yönelik her türlü faaliyeti yürütmek.

Merkezin Organları

Madde 4- EGESEM aşağıdaki organlardan oluşur.

Merkez Danışma kurulu

Merkez Yönetim Kurulu

Merkez Müdürü

Merkez Danışma Kurulu**MADDE 5- (Değişik:RG-1/7/2009-27275)**

(Değişik birinci fıkra:R.G.3/8/2009-27308) EGESEM Danışma Kurulu: Rektör tarafından Ege Üniversitesi fakültelerinden görevlendirilen birer temsilci ile Üniversite dışından Rektör tarafından görevlendirilen en az beş temsilcinin iştirakiyle oluşur. Görev süreleri üç yıldır. Süresi biten üyeler

yeniden görevlendirilebilir. Süreleri bitmeden herhangi bir nedenle ayrılan üyelerin yerine, kalan süreyi doldurmak üzere aynı usulle yenileri görevlendirilir.

Danışma Kurulu, EGESEM Müdürünün çağrısı üzerine yılda en az iki kere toplanır. Toplantılarda Merkez çalışmaları değerlendirilir ve öneriler geliştirilir. Danışma Kurulu; Merkezin eğitim, araştırma ve uygulama, denetleme gibi faaliyet alanları ile ilgili olarak danışmanlık komisyonları oluşturabilir.

Merkez Yönetim Kurulu

Madde 6- Yönetim Kurulu, EGESEM Müdürünün başkanlığında Ege Üniversitesi öğretim elemanlarından Müdürün önerdiği 12 aday arasından Rektör tarafından seçilen 6 kişiden oluşur. Yönetim kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Müdürün görevi bittiğinde veya Müdürün ayrılması halinde Yönetim Kurulu görevi de kendiliğinden sona erer. Süreleri bitmeden herhangi bir nedenle ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi doldurmak üzere aynı usulle yenileri seçilir.

Yönetim Kurulu, EGESEM Müdürünün daveti üzerine her ay, gerekli durumlarda daha sık toplanır ve merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek ilgili konularda karar alır. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlarını katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alır.

Yönetim Kurulu EGESEM Müdürünün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları belirler, sunulan raporu değerlendirir, bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenler.

Eğitim programları sonunda başarı belgesi, katılım belgesi, sertifika ve benzeri belgelerin verilmesi işlemlerini yürütür.

Merkez Müdürü

Madde 7- Merkez Müdürü Rektör tarafından üniversite öğretim üyeleri arasından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebileceği gibi süresi bitmeden aynı usulle görevden alınabilir.

Müdürün Yetki ve Sorumlulukları

Madde 8- Müdür Merkezi temsil eder, Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve hazırladığı çalışma programını uygular.

Her çalışma dönemi sonunda EGESEM faaliyetlerini kapsayan raporu düzenler ve Yönetim Kuruluna sunar.

Müdür Yardımcısı

Madde 9- Rektör, EGESEM Müdürünün teklifi üzerine en fazla iki öğretim üyesini Müdür Yardımcısı olarak görevlendirir.

Müdürün katılmadığı toplantılara, görevlendireceği Müdür Yardımcısı katılır. Müdürün görevde bulunmadığı sürelerde Müdüre vekalet eder.

Müdürün daveti üzerine, Müdür Yardımcıları Yönetim Kurulu toplantısına oy hakkı olmaksızın katılabilir.

Destek Hizmetleri

Madde 10- Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı 2547 sayılı Yükseköğretim kanununun 13 üncü maddesine göre Rektörlükçe görevlendirilecek elemanlarla karşılanır.

Yürürlük

Madde 11- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12- Bu Yönetmelik hükümlerini Ege Üniversitesi Rektörü yürütür.