

HARRAN ÜNİVERSİTESİ
MEZUNLAR İÇİN PEDAGOJİK FORMASYON
SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Bu Yönergenin amacı; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın kabul ettiği ilkeler çerçevesinde, en az 4 yıllık Fakülte/Yüksekokul mezunlarından Pedagojik Formasyon Sertifikası Programına katılmak isteyenlere, öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları kazandırmaktır.

Madde 2- Bu yönerge, Mezunlar İçin Pedagojik Formasyon Sertifika Programına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge; Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından belirlenen Pedagojik Formasyon Eğitimine ilişkin kararlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Harran Üniversitesi'ni,
- b) **Rektör:** Harran Üniversitesi Rektörü'nü,
- c) **Senato:** Harran Üniversitesi Senatosu'nu,
- d) **Yönetim Kurulu:** Harran Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,
- e) **Fakülte:** Harran Üniversitesi bünyesinde mezunlara yönelik Pedagojik Formasyon Eğitimi veren ve öğrencileri Pedagojik Formasyon Eğitimi alan Fakülteleri,
- f) **Yürütme Kurulu Başkanı:** Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı'nı,
- g) **Yürütme Kurulu:** Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı başkanlığında, Eğitim, Fen Edebiyat ve İlahiyat Fakülteleri Dekanlarıyla, Üniversite Genel Sekreteri, Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Başkanı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanından oluşan Pedagojik Formasyon Programı Yürütme Kurulu'nu,
- h) **Mezun:** Lisans diploma programı mezunu'nu,
- i) **Dersler:** Pedagojik Formasyon Programı dersleri'ni,
- j) **Eğitim-Öğretim:** Mezunlara yönelik Pedagojik Formasyon Eğitimi'ni
- k) **Danışman:** Pedagojik Formasyon Programına katılan öğrencilerin ders kayıtlarını, mezuniyet aşamasına gelenlerin not durum kontrolünü, sertifika belgesi alma vb. işlemlerini yürüten öğretim elemanını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Pedagojik Formasyon Yürütme Kurulu'nun Görevleri

Madde 5 – Yürütme Kurulu Başkanının çağrısıyla toplanan Pedagojik Formasyon Programı Yürütme Kurulu aşağıdaki görevleri yapar:

(1)-Pedagojik Formasyon eğitiminin yürütüldüğü ilgili birimler ile Rektörlük arasındaki koordinasyonu sağlar.

(2)- Pedagojik Formasyon derslerinin verilmesi için gerekli öğretim kadrosu, derslik vb. ihtiyaçların tespiti ve temini ile ilgili kararları alır.

(3)- İlgili birimlerden gelen istek ve önerileri görüşür ve sorunların çözümünü konusunda Rektörlük makamına bilgi verir.

(4)- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından konulan temel ilkeleri koruyarak, formasyon eğitiminin yürütülmesiyle ilgili esasları belirler.

(5)- Yükseköğretim Kurulu tarafından verilen toplam kontenjanın, programlara göre dağılımını, başvuruların değerlendirilmesini ve kontenjanlara yerleştirme süreçlerini düzenler.

(6)- Pedagojik Formasyon Sertifika Programının akademik takvimini hazırlar.

(7)- Pedagojik Formasyon Programına başvuru, kayıt ve kabul işlemleri ile ilgili düzenlemeler konusunda kararlar alır.

(8)- Öğrencilerin sınav, denklik, muafiyet, disiplin soruşturması, mazeret sınavı ve öğretim süreciyle ilgili diğer taleplerini görüşerek karara bağlar.

(9)- Öğrenim belgesi ve Pedagojik Formasyon Sertifika Belgesi düzenlenmesine ilişkin kararları alır.

(10)- Pedagojik Formasyon Programına katılan öğrenciler için danışman atar ve danışmanlık hizmeti için öngörülecek ders yüküne karar verir.

(11)- Pedagojik Formasyon Programında görev alan öğretim elemanlarına ve diğer personellere tahakkuk ettirilecek ücretlerle ilgili Üniversite Yönetim Kurulu'na teklifte bulunur.

(12)- Yukarıda belirtilen görevler kapsamında ve ayrıca Pedagojik Formasyon Programı ile ilgili gerekli görülmesi halinde alt komisyonlar oluşturur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Pedagojik Formasyon Programı Açılması

Madde 6 –Yürütme Kurulu'nun talebi üzerine, Yükseköğretim Kurulu'ndan izin alınmak koşuluyla, “Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim Kurumlarına Öğretmen Olarak Atanacakların Atamalarına Esas Olan Alanlar ile Mezun Oldukları Yükseköğretim Programları ve Aylık Karşılığı Okutacakları Derslere İlişkin Çizelge”de yer alan lisans programlarından mezun olanlara yönelik Pedagojik Formasyon Sertifika programı açılabilir. Bu sertifika programının eğitimi, öncelikli olarak Harran Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümünce verilir.

Pedagojik Formasyon Programına Başvuru Koşulları

Madde 7- (1)- Pedagojik Formasyon Programına başvurabilmek için adayın; Üniversitelerin “Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim Kurumlarına Öğretmen Olarak Atanacakların Atamalarına Esas Olan Alanlar ile Mezun Oldukları Yükseköğretim Programları ve Aylık Karşılığı Okutacakları Derslere İlişkin Çizelge”de yer alan bir lisans programından mezun olması,

(2)- Pedagojik Formasyon Programına başvurabilmek için adayların Mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 2,5 ve üzeri, Yüzlük not sisteminde ise 100 üzerinden en az 65 ve üzerinden olması gerekir.

Çift Anadal yapmış olan mezunlar, her iki diploma programı da “Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim Kurumlarına Öğretmen Olarak Atanacakların Atamalarına Esas Olan Alanlar ile Mezun Oldukları Yükseköğretim Programları ve Aylık Karşılığı Okutacakları Derslere İlişkin Çizelge”sinde yer alıyor ise; bir başvuru döneminde, bu programlardan sadece bir Pedagojik Formasyon Sertifika Programına başvurabilirler.

Başvuru, Kontenjanlara Yerleştirme ve Kayıt

Madde 8– (1) Başvuru tarihleri, müracaat şekli, koşulları, gerekli belgeler ve programlara ayrılan kontenjanlar, Harran Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Üniversitenin resmi web sayfasında ilan edilir.

(2) Pedagojik Formasyon Sertifika Programı için belirlenen kontenjanların %60'ı Harran Üniversitesi mezunları, %40'ı ise diğer Üniversitelerin mezunları için ayrılır. Başvuran adaylar, Harran Üniversitesi mezunları ve diğer üniversitelerin mezunları olmak üzere, en yüksek mezuniyet başarı puanından başlayarak ayrı ayrı sıralanır. Başarı sıralaması Yüzlük not sistemi esas alınarak yapılır. Buna göre yüzlük sistemle mezun olanların başarı durumu 100 üzerinden değerlendirilirken; 4'lük sistemle mezun olanların başarı notu ise, 4 üzerinden en az 2,5 ve üzerinde olmak şartıyla, 100'lük sisteme dönüştürülmüş karşılığı esas alınarak yapılır. Dönüştürme sonucunda 100 üzerinden 65 ve üstü mezuniyet notu olanların başvuruları değerlendirilmeye alınır.

4'lük sistemdeki mezuniyet notunun 100'lük sisteme dönüştürülme işlemi sertifika programına başvuru öncesinde adayın mezun olduğu üniversite tarafından yapılır. Değerlendirmede adayın, dönüştürme sonrasındaki 100'lük not sistemindeki notu kullanılır. Dörtlük sistemden mezun olup, mezuniyet not ortalamasını yüzlük sisteme dönüştürme işlemini yaptırmamış olanların not dönüşümleri Yürütme Kurulu'nun kararı ile belirlenir.

(3) Pedagojik Formasyon Sertifika Programına başvuran adaylar not ortalamasına göre sıralamaya tabi tutularak, asıl ve yedek listeler oluşturulur. Dolmayan kontenjanlar için yedek listeden başarı sırasına göre yerleştirme yapılır. Yerleştirme sonucu kayıt hakkı kazananlar için kayıt tarihleri, gerekli belgeler ve kayıt yeri gibi bilgiler, Harran Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Üniversitenin web sayfasında ilan edilir. İlan edilen kayıt tarihlerinde kaydını yaptırmayan adaylar, kayıt hakkından vazgeçmiş sayılırlar.

Kesin kayıt hakkı kazandığı halde, zamanında kaydını yapmayan adayların yerine yedek listedeki adalara dilekçe ile başvuru hakkı tanınır. Yedek listeden başvuranlar arasında puan durumu dikkate alınarak, yerleştirme yapılır. Dilekçe ile başvurmayan yedek listedeki aday, puanı yüksek olsa dahi kayıt hakkını kaybeder.

Dersler ve Kredi Miktarı

Madde 9- Pedagojik Formasyon Eğitimi Programı aşağıdaki Çizelge'de yer alan derslerden oluşur.

PEDAGOJİK FORMASYON DERSLERİ VE DÖNEMLERİ ÇİZELGE

Ders	Kredi
I. Dönem	T-U-K
1. Eğitim Bilimine Giriş	2-0-2
2. Gelişim Psikolojisi	2-0-2
3. Öğrenme Öğretme Kuram ve Yaklaşımları	2-0-2
4. Program Geliştirme ve Öğretim	2-0-2
5. Ölçme ve Değerlendirme	2-0-2
6. Sınıf Yönetimi	2-0-2
I. Dönem Toplam	12-0-12
II. Dönem	
7. Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2-2-3
8. Özel Öğretim Yöntemleri	3-2-4
9. Rehberlik	2-0-2
10. Öğretmenlik Uygulaması	2-6-5
II. Dönem Toplam	9-10-14
GENEL TOPLAM	21-10-26

Muafiyet

Madde 10 – Önceki yıllarda Pedagojik Formasyon ders çizelgesinde yer alan derslerin bir kısmını almış ve başarılı olmuş mezunlar ders muafiyet talebinde bulunabilirler.

Kayıt, Ders Alma, Devam, Başarı Notu Hesaplanması ve Sınavlar

Madde 11 – (1) Pedagojik Formasyon Programına kayıt hakkı elde eden adayların kesin kayıtları Harran Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca görevlendirilen Pedagojik Formasyon Öğrenci İşleri Bürosunca yapılır. Pedagojik Formasyon Eğitimi alacak mezunlar, ilk kayıt ve kayıt yenileme işlemleri için, Pedagojik Formasyon Yürütme Kurulunca teklif edilen ve Üniversite Yönetim Kurulu'na karara bağlanan ücreti her yarıyıldan yatırmak ve ilgili yarıyıldan okutulan derslere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı otomasyon sistemi aracılığı ile kayıt işlemini yapmak zorundadırlar. Danışmanlar, öğrencilerin yaptıkları ders kayıtlarını kontrol ederek, kaydı uygun olanlara onay verirler.

(2) Pedagojik Formasyon Eğitimi alan mezunların derslere devamı zorunludur. Devamsızlığı teorik derslerin %30'unu ve uygulamaların %20'sini aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar ve sınavlara alınmazlar.

(3) Pedagojik Formasyon Eğitimi alan öğrencilerin başarı notunun belirlenmesinde mutlak değerlendirme yöntemi kullanılır. Her ders için en az bir arasınava (vize), bir yarıyılsonu sınavı ve bir bütünleme sınavı yapılır. Öğrencinin başarı durumu her bir dersin arasınava'nın %40'ı ve yarıyılsonu/bütünleme sınavının %60'ı esas alınarak hesaplanır. Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için yukarıdaki hesaplama dikkate alınarak 100 üzerinden en az 60 tam puan almış olması gerekir.

Öğrenim Süresi

Madde 12 – Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının süresi iki yarıyıldır. Bu süre sonunda derslerini başarıyla tamamlayamayanlara izleyen iki yarıyıl ek süre verilir. Ek süre sonunda da derslerini başarıyla tamamlayamayan mezunların sertifika programından ilişkisi kesilir. Mezunların, Pedagojik Formasyon Sertifikası alabilmesi için katıldığı sertifika programındaki derslerin tamamını başarması gerekir.

Pedagojik Formasyon Sertifikası

Madde 13 – (1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Programında öngörülen teorik ve uygulamalı dersleri başarı ile tamamlayan öğrencilere Pedagojik Formasyon Yürütme Kurulunca "Pedagojik Formasyon Sertifikası" ve not döküm belgesi verilir. Bu belgelerde kimlerin onayının bulunacağına Pedagojik Formasyon Yürütme Kurulu karar verir.

(2) Pedagojik Formasyon derslerinin tamamının başarı ile verilmesi, öğrenciye sadece öğretmenliğe başvuru için gerekli belgeyi sağlar. Öğretmenlik hakkı ancak Milli Eğitim Bakanlığı mevzuatı kapsamındaadır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler

Madde 14 – (1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Programı ücretlidir. Mezunlardan alınacak ücret, Pedagojik Formasyon Yürütme Kurulu'nun teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu'na tespit edilir ve Pedagojik Formasyon Döner Sermaye hesabına yatırılır.

(2) Pedagojik Formasyon Sertifika Programı ücreti her bir dönem başında ders kaydından önce ilgili hesaba yatırılır. Bazı derslerden muafiyet hakkı kazanmış olanlar sertifika programı öğrenim ücretini tam olarak öderler.

(3) Kesin kayıt yaptıktan sonra, Pedagojik Formasyon Programını bırakmak isteyen adaya ödediği öğrenim ücreti iade edilmez.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 15 – Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri, konuyla ilgili Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı kararları ve genelgesi, Pedagojik Formasyon Yürütme Kurulu, Yönetim Kurulu veya Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 16-Bu Yönerge 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi başından geçerli olmak üzere Senatóda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 17- Bu Yönetmelik hükümlerini Harran Üniversitesi Rektörü yürütür.