

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 05

KARAR TARİHİ: 06.03.2019

KARAR 2019/05-01

T.C
UŞAK ÜNİVERSİTESİ
“UŞAK ÜNİVERSİTESİ FEN VE DOĞA BİLİMLERİ DERGİSİ”
SENATO ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu senato esaslarının amacı Uşak Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde bulunan Uşak Üniversitesi Fen ve Doğa Bilimleri Dergisi'nin ulusal hakemli bilimsel bir e-dergi olarak yayınına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu senato esasları, “Uşak Üniversitesi Fen ve Doğa Bilimleri Dergisi” ile ilgili tanımları, dergideki görev dağılımlarını, derginin yayın esaslarını, genel yazım kurallarını ve son hükümleri ortaya koyan açıklamaları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu senato esasları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu senato esaslarında geçen;

- a) Bölüm Editörü: Belirli bir konudaki uzmanlığı nedeniyle sadece konusu ile ilgili bir gönderi için editörlük görevini yürütmek üzere editör tarafından görevlendirilen öğretim üyesini,
- b) Dergi: “Uşak Üniversitesi Fen ve Doğa Bilimleri Dergisi” bilimsel e-dergisini,
- c) Derginin Sahibi: Uşak Üniversitesi Rektörlüğü adına Uşak Üniversitesi Rektörünü veya Uşak Üniversitesi Rektörlüğü adına Rektör tarafından belirlenen Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürünü,
- ç) Editör: Derginin yayın süreçlerindeki görevleri koordine eden Uşak Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürünü veya onun belirleyeceği öğretim üyesini,
- d) Editör Kurulu: Dergide editör, editör yardımcısı ve bölüm editörü olarak görev alan, Fen ve Doğa bilimleri alanındaki çalışmalarıyla öne çıkan öğretim üyeleri ile oluşturulan kurulu,
- e) Editör Yardımcısı: Editöre yardımcı olmak üzere editör tarafından belirlenen öğretim elemanını,
- f) Gönderi: Değerlendirilmek üzere dergiye gönderilen bilimsel çalışmayı,
- g) Hakem: Editör, editör yardımcısı veya bölüm editörü tarafından seçilerek alanıyla ilgili dergiye gelen gönderileri derginin alanına uygunluk, bilimsel yeterlilik ve etik uygunluk açısından inceleyen ve editöre gönderinin yayını hakkında kabul, düzeltme veya ret öneren en az doktora derecesine sahip öğretim elemanını,
- ğ) Hakem Kurulu: Editör ve editör yardımcısı tarafından en az beş farklı üniversiteden seçilerek dergide hakemlik görevlerine katkıda bulunan alanında öne çıkmış profesör, doçent, doktor öğretim üyesi ve doktora derecesine sahip öğretim elemanları ile oluşturulan kurulu,
- h) Makale: İncelendikten sonra yayına kabul edilen ve dergide yayımlanan bilimsel çalışmaları,
- ı) Mizanpaj Editörü: Editör tarafından belirlenen ve yayına kabul edilen makaleleri yazım kuralları ve sayfa düzeni açısından inceleyerek gerekli düzeltmeleri yapan öğretim elemanını,

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 05

KARAR TARİHİ: 06.03.2019

- i) Redaktör: Editör tarafından belirlenen ve yayına kabul edilen makaleleri yayın dili ve imla açısından inceleyerek gerekli düzeltmeleri yapan öğretim elemanını,
j) Sorumlu Müdür: Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürünü,
k) Teknik Editör: Editör tarafından belirlenen ve derginin internetten yayını için gerekli tüm teknik işleri yapan öğretim elemanını,
ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM
Yetkili Organlar ve Görevleri

Görev dağılımları

MADDE 5- (1) Derginin işleyişini sağlayan Editör, Editör Yardımcısı, Bölüm Editörü, Editör Kurulu, Hakem, Hakem Kurulu, Teknik Editör, Redaktör ve Mizanpaj editörünün görevleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Editör;
1) Editör Kurulu üyelerini belirlemek ve üyeler arasındaki koordinasyonu sağlamak,
2) Dergi ile ilgili olarak belli dönemlerde Editör Kurulunu toplantıya çağırarak,
3) Dergiye gönderilen yazıları, biçim ve alan uygunluğu açısından inceleyerek ilgili bölüm editörüne aktarmak veya direk olarak hakem değerlendirmesine sunmak,
4) Editör Kurulu adına derginin yazı işleriyle ilgili sorumlulukları üstlenmek,
5) Dergi ile ilgili yeni düzenlemek ve görevlendirme tekliflerini Uşak Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü'ne sunmak,
görevlerini yürütür.
- b) Editör Yardımcısı;
1) Gönderilerin incelenmesinde, organizasyonunda, hakem belirleme sürecinde, yayın sürecinin takibinde ve kabul edilen yayınların son kontrollerinde editörlere yardımcı olmak,
2) Gereken durumlarda editörün görevlendirmesi ile geçici olarak Dergi editörlüğünü üstlenmek,
görevlerini yürütür.
- c) Bölüm Editörü;
1) Alanı ile ilgili olarak Editör tarafından kendisine gönderilen çalışmaların ilk incelemesini yapmak,
2) Editör tarafından kendisine gönderilen çalışmalar için hakem belirlemek ve bu çalışmaları hakem değerlendirilmesine sunmak,
3) Kendisine gönderilen çalışmaların yayın sürecini takip etmek ve yayına kabul edilen çalışmaları editöre aktarmak,
görevlerini yürütür.
- ç) Editör Kurulu;
1) Hakem değerlendirmelerine göre, makalenin yayınlanıp yayınlanmayacağını tespit ederek kabul alan makalelerin yayın sıralamasını yapmak,
2) Özel sayı çıkarılmasına, makale yazım formatına, yayın sıklığına, yayınlanma tarihlerine ve yayın ortamına karar vermek,
görevlerini yürütür.
- d) Hakem;
1) Kendisine alanı ile ilgili gönderilen çalışmaları, yöntem, içerik ve özgünlük açısından incelemek,

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 05	KARAR TARİHİ: 06.03.2019
----------------------------	---------------------------------

2) Kendisine alanı ile ilgili gönderilen çalışmaların yayına uygun olup olmadığı hakkında öneride bulunmak,

3) Kendisine gönderilen çalışmaları değerlendiremeyecek durumda olması halinde, editöre başka bir hakem önerisinde bulunmak,

görevlerini yürütür.

e) Hakem Kurulu;

1) Gereken durumlarda, editöre kurul üyeleri içinden veya dışından hakem önerisinde bulunmak.

f) Teknik Editör;

1) Derginin internet sayfasını tasarlamak,

2) Derginin internet sayfasında Editör ile Yazar ve Hakem arasında koordinasyonu sağlayacak düzenlemeleri yapmak,

3) Derginin internet ortamından yayınında karşılaşılabilecek teknik sorunları gidermek,

4) Editörlere, yazarlara ve hakemlere yayın gönderme ve değerlendirme süreçlerinde yaşadıkları teknik sorunlarda yardımcı olmak,

5) Derginin endekslerde taranması için gerekli çalışmaları yapmak,

görevlerini yürütür.

g) Redaktör;

1) Yayına kabul edilen makaleleri yayın dili ve imlâ açısından inceleyerek gerekli düzeltmeleri yapmak,

2) Yayına kabul edilen makaleleri yazım kuralları ve sayfa düzeni açısından inceleyerek gördüğü noktaları mizanpaj editörüne iletmek,

görevlerini yürütür.

ğ) Mizanpaj Editörü;

1) Yayına kabul edilen makaleleri yazım kuralları ve sayfa düzeni açısından inceleyerek gerekli düzeltmeleri yapmak,

2) Yayına kabul edilen makaleleri yayın dili ve imla açısından inceleyerek gördüğü noktaları redaktöre iletmek,

görevlerini yürütür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yayın Esasları ve Yazım Kuralları

Yayın esasları

MADDE 6- (1) “Uşak Üniversitesi Fen ve Doğa Bilimleri Dergisi” bilimsel bir e-dergi olarak aşağıda verilen yayın esasları ve genel yazım kuralları çerçevesinde yayın yapar:

a) Dergi, Fen ve Doğa Bilimleri alanındaki nitelikli bilimsel çalışmalara yer verir,

b) Dergi “Ulusal Hakemli Dergi” statüsüne uygun ve yılda 2 (iki) sayı olarak elektronik ortamda yayınlanır. Gereki durumlarda editör kurulu kararıyla Özel Sayı da yayınlanabilir. Gerektiğinde, yayın sıklığı, yayınlanma tarihleri ve yayın ortamı editör kurulu kararıyla değiştirilebilir,

c) Dergiye gönderilen özgün araştırma çalışmaları, uygun yöntem ve modeller kullanılarak hazırlanmış olmalı; alanında bir boşluğu dolduracak araştırmaya dayalı özgün çalışma koşullarını taşımalı; etik kodlara uymalı ve daha önce herhangi bir yerde yayınlanmamış olmalıdır,

ç) Dergide özgün araştırma makalelerinin yanında, bir kavramın ya da teorinin tartışıldığı, eleştirildiği ya da açıklandığı türden araştırma, yayınlanmamış bildiri, biyografi ve derleme makalelerine, bilimsel alana katkı niteliğindeki çevirilere ve kitap eleştirilerine de yer verilebilir,

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 05

KARAR TARİHİ: 06.03.2019

d) Dergiye yayınlanmak için gönderilen çalışmalar, iyi tanımlanmış bir problematiğe dayanmalı ve başlıklar bu problematikle uyumlu olmalıdır. Yararlanılan kaynaklar, çalışmanın kapsamını yansıtacak zenginlik ve yeterlikte olmalıdır. Çalışmada istatistiksel yöntem ya da yöntemler kullanılıyorsa, bunun gerekçesi belirtilmeli ve uygulama sistematigi en uygun şekilde verilmelidir,

e) Derginin yayın dili Türkçe olmakla birlikte İngilizce yazılmış çalışmalar da yayınlanabilir. Dergiye gönderilen çalışmalar, dil ve anlatım açısından bilimsel ölçülere uygun, açık ve anlaşılır olmalıdır. Yayınlanmak üzere kabul edilen makalelerin redaksiyonunu editörün belirleyeceği Editör Yardımcısı, Redaktör ve/veya Mizanpaj Editörü yapar,

f) Dergiye gönderilen çalışmalar için bir sayfa sınırı bulunmamakla birlikte, gönderiler özet ve kaynakça dâhil olmak üzere 10000 kelimeyi aşmamalıdır,

g) Gönderiler, yazarlar tarafından Makale Takip Sistemine yüklendikten sonra, Editörler biçim ve alan açısından uygun bulduğu çalışmaları en az iki hakeme gönderir. Hakemler gönderileri inceledikten sonra raporlarını Makale Takip Sistemi ile dergiye ulaştırır. Aday makaleler iki hakeme gönderildiyse ikisinin de olmasıyla, ikiden fazla hakeme gönderildiyse salt çoğunluğun olmasıyla yayına kabul edilir. Belirlenen hakemlerin değerlendirmesi sonucunda, kabul ve ret sayısının eşit olması durumunda ilave hakem değerlendirmesine başvurulur. Yayınlanması için düzeltilmesine karar verilip sorumlu yazarına gönderilen çalışmaların, yazarları tarafından düzeltilerek en kısa süre içerisinde dergiye tekrar teslim edilmesi gereklidir. Düzeltilmiş gönderi, değişiklikleri isteyen hakemlerin gerekli görmesi halinde tekrar hakem değerlendirmesine sunulur,

ğ) Yayınlanması uygun görülen makaleler, editör veya editör kurulu tarafından sıraya konularak yayınlanır,

h) Dergide yayınlanan makalelerin, telif hakkı dergiye aittir. Dergide yayınlanmış makalenin tamamının tekrar yayın hakkı, derginin iznine bağlıdır,

ı) Dergiye gelen tercüme gönderiler için, orijinal makale sahibinin yayın izni ve orijinal metin gereklidir. Ayrıca tercüme çalışmalar da telif çalışmalar gibi hakem onayına sunulur,

i) Dergiye gönderilen ve hakem kararıyla yayına kabul edilip yayınlanan makalelerin başta bilimsel, etik ve idari her türlü kusurunun sorumluluğu, yazara veya yazarlara aittir.

Yazım kuralları

MADDE 7- (1) Makale yazım kuralları, Editör Kurulu kararıyla değiştirilebilir. Editör Kurulu tarafından uygun görülen makale yazım kuralları ile ilgili bir açıklamanın ve/veya bir şablonun derginin internet sitesinden yayınlanmasıyla birlikte yazım kuralı değişiklikleri yürürlüğe girer.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 8- (1) 14/08/2015 tarihli ve 2015/138 sayılı Uşak Üniversitesi Fen ve Doğa Bilimleri Dergisi Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu senato esasları Uşak Üniversitesi senatosu tarafından kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu senato esasları hükümleri Uşak Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne yürütülür.