

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 06

KARAR TARİHİ: 20.03.2019

KARAR 2019/06-14

Uşak Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesinin aşağıdaki şekliyle uygun olduğuna;

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ
FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı Uşak Üniversitesi çalışanları ile öğrencileri ve stajyerlerinin fikrî ve sınai mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konularındaki çalışma usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Üniversite'nin akademik misyonunu öncelemek ve buradaki değeri muhafaza etmek kaydıyla, sürekli gelişecek olan fikri ve sınai mülkiyet havuzu oluşturmak ve bu buluşların/teknolojilerin kamu ve özel sektöre sürekli ve başarılı bir şekilde transferi için model oluşturmaktır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Üniversite bünyesinde; çalışan öğretim elemanlarını, öğrencileri ve stajyerleri ile diğer tüm üniversite çalışanları/idari personeli kapsar.

(2) Bu yönerge, öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerlerin; Üniversite ile ilişkilerinin devam ettiği dönem içerisinde, üniversitede edindiği deneyim ve çalışmalara dayanarak, Üniversitenin araç ve gereçleri veya herhangi bir fon kaynağı kullanılarak yapılan bilimsel çalışmalar ve araştırmalar sonucunda, geliştirdikleri buluşlara/hizmet buluşlarına ilişkin, tüm fikri ve sınai mülkiyet haklarını (patent, faydalı model, tasarım gibi) ve bunlarla ilgili tescil süreçlerini kapsar.

(3) Üniversite öğretim elemanları, öğrencileri ve stajyerleri dışında kalan tüm üniversite çalışanları ile idari personelinin Üniversite ile iş ilişkisinin devam ettiği dönemde, Üniversitenin faaliyet alanlarında, Üniversitedeki faaliyeti gereği, Üniversitenin deneyim veya çalışmalarına dayanarak, araç ve gereçlerini veya herhangi bir fon kaynağı kullanılarak ortaya çıkarılan hizmet buluşlarına ilişkin fikri ve sınai mülkiyet haklarını (patent, faydalı model, tasarım gibi) ve bunlarla ilgili tescil süreçlerini kapsar.

(4) Öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler ile idari personelin serbest buluş niteliğindeki buluşlarına ilişkin fikri ve sınai mülkiyetleri, bu yönergenin kapsamı dışındadır.

(5) Öğretim elemanları, öğrenciler, stajyerler ve idari personelin eser, kitap, makale, yayın gibi Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu (FSEK) kapsamındaki telif mülkiyetleri, bu yönergenin kapsamı dışındadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 30047 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik, 30195 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yüksek Öğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik ve diğer yasal düzenlemelere dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 06

KARAR TARİHİ: 20.03.2019

- a) Anlaşmalı Patent Ofisi Havuzu (APOH): Üniversite ile hizmet sözleşmesi olan uzmanlık alanlarına göre seçilmiş patent ofislerinden oluşan havuzu,
- b) Buluş Bildirim Formu (BBF): Ortaya çıkartılan buluşa dair buluş ve buluş sahibine ait bilgilerin bulunduğu ve gerekiyorsa çizimleri içeren fikri ve sınai mülkiyet koruması başvuru sürecini başlatan, UTTO' ya resmi buluş bildiriminin yapıldığı formu,
- c) Buluş Sahibi/Buluşçu: Fikrî ve Sınai mülkiyet hakkının oluşturulmasına katkıda bulunan, Üniversite de yürütülen bilimsel çalışmalar, projeler ve araştırmalar sonucunda buluş gerçekleştiren/buluşu yapan öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler ile üniversite çalışanı/idari personeli,
- ç) Buluş: Tarım alanı dâhil olmak üzere sanayinin herhangi bir kolunda mevcut problemlere teknik çözüm getiren yeni bir cihaz, ürün veya yöntemlerin tümünü,
- d) Fikri ve Sınai Mülkiyet Değerlendirme Kurulu (FSMDK): Çalışanların ortaya çıkardığı buluşların/tasarımların, fikri ve sınai mülkiyet hakları çerçevesinde Üniversite tarafından tescili ile ilgili değerlendirmeleri yapan ve buluşun/tasarımın müstakbel gelirinin Üniversite ve buluş/tasarım sahipleri arasında nasıl paylaşılacağına karar veren kurulu,
- e) Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Gelir Paylaşım Sözleşmesi (GPS): Üniversite ile buluşun ortaya çıkmasında katkı sağlayan buluş sahipleri veya tasarımcılar arasında akdedilen ve buluşun veya tasarımın ticarileştirilmesinden elde edilecek olan gelirin paylaşımına dair hususları düzenleyen sözleşmeyi,
- f) Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları: Tasarım, patentler, faydalı modeller, endüstriyel tasarımlar, ticaret markaları, hizmet markaları, ticaret unvanları, menşe adları ve mahreç işaretleri, internet alan adları, entegre devre topoğrafyaları, telif hakları, veri tabanları, ölçme değerlendirme araçları, eğitim programları, bilgisayar tabanlı eğitim araçları, know-how, ticari sırlar, buluşlar, teknolojiler, geliştirmeler, malzemeler, bileşimler, üretim süreçleri, yöntemleri gibi sınai alandaki yeni yatırımlar ile bilimsel, edebi, sanatsal faaliyetler kapsamında insan düşüncesinin ve üretkenliğinin eseri olan özgün fikirler ve eserler dâhil olmak üzere telif hakları, tescilli veya tescilsiz tüm benzeri fikri ve sınai mülkiyet hakları, bu haklara istinaden yapılmış başvuru, yenileme ve uzatma hakları ile diğer ülkelerde eşdeğer veya aynı sonucu doğuracak nitelikte korumayı haiz hakları,
- g) Fikri ve Sınai Mülkiyet İtiraz Kurulu (FSMİK): FSMDK tarafından verilen kararlara karşı yapılan itirazları inceleyip karara bağlayan kurulu,
- ğ) Gizlilik Sözleşmesi: Üniversite bünyesinde yer alan öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler ile idari personel tarafından ortaya çıkacak buluş, tasarım veya elde edilecek bilgilerin gizliliğinin korunması konusunda koşul ve sorumlulukları barındıran, hizmet sunulan taraflar arasında imzalanan sözleşmeyi,
- h) Hizmet Buluşları veya Tasarımları: Üniversite bünyesinde yer alan öğretim elemanları, öğrencileri ve stajyerlerinin; işbu yönergenin ikinci maddesinin ikinci fıkrası kapsamındaki buluşları veya tasarımları ve idari personelin; işbu yönergenin ikinci maddesinin üçüncü fıkrası kapsamındaki buluşları veya tasarımları,
- ı) İnhisari Lisans Sözleşmesi (İLS): Tek bir kişi/kuruma lisans hakkının verilmesini sağlayan sözleşmeyi,

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 06

KARAR TARİHİ: 20.03.2019

- i) İnhisari Olmayan Lisans Sözleşmesi (İOLS): Patent üzerinde Başvuru Sahibinin hakkı devam etmek üzere birden fazla kişi/kuruma kullanım hakkı verilmesini sağlayan sözleşmeyi,
- j) Net Gelir: Fikri mülkiyetin ticarileşmesi nihayetinde UTTO tarafından üretim, ürün geliştirme, pazarlama, fikri mülkiyet korunmasına dair başvuru ve yenileme ücretleri ve her türlü hukuki ihtilafın çözümüne dair ücretler dâhil olmak üzere tüm masraflar çıktıktan sonra geriye kalan kısmını,
- k) Serbest Buluşlar veya Tasarımlar: Hizmet buluşlarının veya tasarımlarının dışında kalan diğer buluşlar veya tasarımlar ile üniversitenin talep hakkının bulunmadığı buluşlar/tasarımlar ve hak talep etmediği buluşlar/tasarımlar,
- l) Tasarım Bildirim Formu (TBF): Ortaya çıkartılan tasarıma dair tasarım ve tasarım sahibine ait bilgilerin bulunduğu ve gerekiyorsa çizimleri içeren fikri ve sınai mülkiyet koruması başvuru sürecini başlatan, UTTO'ya resmi tasarım bildiriminin yapıldığı formu,
- m) Ticarileştirme: UTTO tarafından, Fikri Ürünlerin üçüncü taraflara kısmen veya tamamen devri, lisanslanması veya şirket kurularak Fikri Ürünlerin üretimi, satışı, pazarlanması vb. amaçlarla üçüncü taraflara yapılacak her türlü ortaklık ve/veya iş birliği ve/veya yatırım anlaşmaları veya iç kullanım yoluyla veya şirketleşme veya kurulu şirkete yatırım alma aracılığıyla, fikri ürünler üzerinden gelir, lisans bedeli, kar ve/veya fayda elde etmek amacıyla her türlü kullanımını,
- n) Uşak Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (UTTO): Üniversitede yapılan çalışmalardan, bilimsel araştırma projelerinden elde edilen fikirlerin/buluşların veya tasarımların korunmasından ve gelir elde edilmesine yönelik fikri ve sınai mülkiyet ve ticarileştirme süreçlerini takip etmekten ve bu konularda eğitim, farkındalık çalışmalarını gerçekleştirmekten sorumlu olan birimi,
- o) Üniversite: Uşak Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Temel Prensipler ve Yöntem

Fikri ve sınai mülkiyet süreçlerinin takibi

MADDE 5– (1) Bu yönergedeki esaslar ve süreçler ile fikri ve sınai mülkiyet haklarının korunmasına dair tüm süreçler UTTO tarafından denetlenir ve yürütülür.

(2) Tescil süreçlerinde gerekli görülmesi halinde, UTTO dış kaynaklardan uzman desteği alabilir.

(3) FSMDK'nın teşkil etmediği süre içerisinde FSMDK'nın tüm yetki ve sorumlulukları Rektörlük makamına aittir.

Öncelikler

MADDE 6– (1) Öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler ile idari personelin öncelikleri her durumda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve bilimsel çalışmalar olmak üzere üniversitenin bu faaliyetleridir. Ortaya çıkacak buluşun tescillenmesi ve teknoloji transferi sürecindeki faaliyetler bu öncelikleri etkilememelidir.

Fikri ve sınai mülkiyet değerlendirme kurulu (FSMDK)

MADDE 7– (1) FSMDK, en az 5 (beş) asil üye ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur.

(2) Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı ve UTTO Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi yöneticisi daimî üyedir. Diğer asil ve yedek üyeler, UTTO'nun önerisi ile Rektör tarafından 3 (üç) yıllık süre için atanır. Boşalan üyelik için Rektör tarafından yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye, yeniden görevlendirilebilir.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 06

KARAR TARİHİ: 20.03.2019

(3) FSMDK, gerekli gördüğü durumlarda uzman görüşüne başvurabilir.

(4) FSMDK, en az 3 (üç) üyenin katılımı ile toplantılarını yapar ve kararlar katılımcıların oy çoğunluğu ile alınır.

(5) UTTO, FSMDK sekretaryasını yürütür. Gerekli durumlarda APOH içerisinde bir patent uzmanının FSMDK toplantılarına katılımını sağlar.

(6) FSMDK, Üniversitenin hak sahipliğine, buluşun veya tasarımın hizmet buluşu veya serbest buluş olduğuna, koruma türüne, koruma süresine, Ulusal/Uluslararası safhaya ve koruma kapsamına, hangi ülkelerde korunması gerekliliğine, ticarileştirme/lisanslama v.b. konularda tescil öncesi, tescil sürecinde ve tescil sonrası süreçte karar verir.

(7) FSMDK, aldığı kararları süreç içerisinde ve/veya sürecin gelişimine bağlı olarak yeniden gözden geçirebilir ve yeni kararlar alabilir.

Fikri ve sınai mülkiyet itiraz kurulu (FSMİK)

MADDE 8– (1) FSMİK, en az 5 (beş) asil üye ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur.

(2) Araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcısı daimî üyedir. Diğer üyeler, Rektör'ün önerisi ile Üniversite Senatosu tarafından 3 (üç) yıllık süre için atanır.

(3) FSMİK, gerekli gördüğü durumlarda uzman görüşüne başvurabilir.

(4) FSMİK, en az 3 (üç) üye ile toplantılarını yapar ve kararlar toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır.

(5) İtirazın ilgili olduğu duruma göre UTTO Koordinatörü ve/veya UTTO Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi Yöneticisi FSMİK toplantılarına katılabilir.

(6) UTTO, FSMİK sekretaryasını yürütür.

(7) FSMİK, buluş sahiplerinin FSMDK kararlarına karşı yaptıkları itirazları inceler ve karara bağlar. Bu kurul; Üniversite adına, buluş sahiplerinin itirazlarını inceleyip karara bağlayan üst ve son mercidir.

Buluş veya tasarım bildirim

MADDE 9– (1) Buluş veya tasarım sahipleri, Üniversite bünyesinde öğretim elemanı, öğrenci, stajyer veya idari personel olması halinde, geciktirmeksizin 1 (bir) ay içinde buluşunu veya tasarımını UTTO'ya yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. Söz konusu yazılı bildirim, Buluş Bildirim Formunu (BBF) veya Tasarım Bildirim Formunu (TBF) doldurup ıslak imzalı aslını UTTO'ya teslim etmek suretiyle gerçekleştirilmelidir.

(2) UTTO kendisine teslim edilen BBF'yi ve TBF'yi kaydeder ve bu bildirim tarih ve numarasını, geciktirmeksizin ve yazılı olarak buluş sahiplerine bildirir.

(3) BBF veya TBF eksik ise, UTTO 2 (iki) ay içinde eksiklerin giderilmesini bildirimde bulunan buluş veya tasarım sahiplerine bildirir. Buluş veya tasarım sahipleri bu eksikleri 1 (bir) ay içinde gidererek UTTO'ya iletir.

(4) Buluş birden çok kişi tarafından gerçekleştirilmişse bu bildirim birlikte yapılabilir. Bildirimde buluş yapanların adları ve buluş üzerindeki katkı payları belirtilir. Aksi takdirde katkı paylarının eşit olduğu kabul edilir.

(5) Buluş veya tasarım sahipleri; buluşu veya tasarımı Üniversite dışında farklı kurumların imkanlarını da kullanarak gerçekleştirmiş olmaları durumunda, buluş veya tasarım bildirimini Üniversiteye ve imkanlarından yararlandıkları kurum ya da kuruluşlara ayrı ayrı, geciktirmeksizin ve yazılı olarak yaparlar.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 06

KARAR TARİHİ: 20.03.2019

(6) Buluş veya tasarım sahipleri, BBF veya TBF'yi en ayrıntılı şekilde doldurmakla, tescil süreci boyunca ihtiyaç duyulan teknik ve bilimsel belge ve bilgileri UTTO tarafından talep edilmesi halinde 1 (bir) ay içinde sunmakla ve yine talep edilmesi halinde FSMDK'ya buluşu veya tasarımı açıklayıcı bir sunum yapmakla sorumludur. Ayrıca buluşun veya tasarımın nasıl gerçekleştirildiği ve hizmet/serbest buluş veya tasarım niteliğinin olup olmadığı BBF/TBF ile gerekçeleriyle sunulur.

(7) UTTO Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi bildirim işlemleri sırasında buluş sahibinin haklarını korumak için buluşun gizliliğini koruma yükümlülüğü altındadır.

(8) Buluşun veya tasarımın farklı Üniversitelerdeki, farklı kurum veya kuruluşlardaki kişiler tarafından gerçekleştirilmiş olması durumunda, buluş veya tasarım sahipleri buluş veya tasarım bildirimini, her birisinin dahil olduğu Üniversite veya kurum veya kuruluşa ayrı ayrı, geciktirmeksizin ve yazılı olarak yaparlar.

(9) Farklı Üniversite, kurum veya kuruluşların mensupları tarafından gerçekleştirilen ortak buluşlar veya tasarımlar için süreç; ilgili üniversite, kurum veya kuruluşlar arasında varılacak ortak mutabakatla alınacak kararlar doğrultusunda (ilgili üniversite kurum veya kuruluşun kendi düzenlemeleri saklıdır) yürütülür.

(10) Buluş veya tasarım sahipleri; buluş veya tasarım bildirim yükümlülüğünü mevzuata uygun olarak yerine getirmemeleri nedeniyle veya Üniversiteye bildirim yapılmaksızın patent/faydalı model/tasarım başvurusu yapılmışsa, Üniversite aleyhine doğan zararlardan sorumludur.

(11) Üniversite bünyesinde yürütülmekte olan projelerden buluş elde edilmesi durumunda Proje Yürütücüleri/Proje Yöneticileri, buluş bildirimini UTTO'ya geciktirmeksizin ve yazılı olarak yapılmasından sorumludur.

Buluşun tescile uygunluğunun değerlendirilmesi ve tescil başvuru süreci

MADDE 10- (1) UTTO, FSMDK toplantılarını düzenlenmekle, BBF ve TBF'leri, FSMDK'ya sunmakla, FSMDK sekreteryasını yürütmekle sorumludur.

(2) UTTO, BBF/TBF ile iletilen buluş/tasarım bildirimini FSMDK'da değerlendirilmesini, hizmet buluşu ise üniversitenin tam veya kısmi hak talebini buluş sahiplerine buluş bildirim tarihinden itibaren 4 (dört) ay içinde yazılı olarak bildirir. BBF/TBF'nin UTTO'ya teslim edilmesini veya buluş/tasarım sahipleri tarafından önceden yapılmış tescil başvurusunun UTTO'ya bildirilmesini müteakip 6 (Altı) ay içerisinde FSMDK'nın karar vermemesi durumunda buluş/tasarım serbest buluş/tasarım haline gelir.

(3) UTTO Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi tarafından BBF doldurularak bildirimde bulunmuş tüm buluşlar için, ön araştırma yapılır.

(4) UTTO ön araştırması olumsuz görülen tüm BBF'lerin bilgisini de ayrıca FSMDK'ya verir.

(5) FSMDK toplantısında buluşa ait patent ön araştırma raporu ve ticarileştirilme potansiyeli değerlendirildikten sonra, buluşun hizmet buluşu veya serbest buluş olduğuna ve buluşun Üniversitenin hak sahipliği oranında desteklenip desteklenmeyeceğine karar verilir.

a) Eğer buluş patentlenebilir ve ticarileştirilebilir ise, FSMDK buluşun Üniversitenin hak sahipliği oranında desteklenebileceğine karar verebilir.

b) Eğer buluş patentlenebilir, ancak ticarileştirilme potansiyeli zayıfsa, FSMDK buluşun desteklenmemesine karar verebilir.

c) Eğer ön araştırma raporuna göre buluş patentlenemez, ancak ticarileştirilme potansiyeli çok yüksekse, buluş sahibi FSMDK tarafından UTTO Girişimcilik ve Şirketleşme Birimine yönlendirilebilir.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 06

KARAR TARİHİ: 20.03.2019

ç) Buluşun desteklenmeyeceğine karar verilmesi durumunda Üniversite ve UTTO'nun buluşla ilgili her hangi bir hakkı ve yükümlülüğü kalmaz. Buluş serbest buluş kapsamında değerlendirilir ve buluşçulara yazılı olarak bildirilir.

(6) FSMDK'nın buluşla ilgili hizmet buluşu veya Üniversitenin hak talebi kararına karşı buluş sahipleri kararın bildirim tarihinden itibaren 2 (iki) ay içinde UTTO'ya varsa itirazlarını iletebilirler. UTTO itirazın FSMİK'da görüşülerek itiraz bildirim tarihinden itibaren 2 (iki) ay içinde karara bağlanmasını sağlayarak kararı buluş sahiplerine bildirir. Aksi takdirde buluş, serbest buluş niteliği kazanır. Verilen karar UTTO tarafından gerekçeleriyle birlikte geciktirmeksizin buluş sahiplerine bildirilir.

(7) UTTO, FSMİK toplantılarını düzenlemekle ve FSMDK kararlarına karşı yapılan itirazları FSMİK'na sunmakla, FSMİK sekreteryasını yürütmekle sorumludur.

(8) FSMDK'da alınacak hizmet buluşu ve Üniversitenin hak sahipliği kararından itibaren en geç 6 (altı) ay içinde, UTTO patent/faydalı model başvurusunu gerçekleştirir.

(9) Üniversitenin hak talebinde bulunduğu hizmet buluşları için tescil başvurusu sürecinde buluş sahipleri ile Üniversite arasında GPS imzalanır.

Buluşun veya tasarımın tescili

MADDE 11- (1) Buluşun hizmet buluşu olması halinde, koruma tesciline dair tüm süreçler UTTO tarafından yürütülür.

(2) FSMDK tarafından başvuru ve tescil süreçlerinin UTTO tarafından yürütülmesi uygun bulunan buluşların tescil bedeli ve yıllık ücret gibi doğrudan/dolaylı masrafları hak sahipliği oranında Üniversite tarafından karşılanır.

(3) FSMDK tarafından hizmet buluşu olmasına karar verilen buluşların tescil başvurularında Üniversite başvuru sahibi, buluşu ortaya çıkartan öğretim elemanları, öğrenciler ve stajyerler ile idari personel ise Buluş Sahibi olarak yer alırlar.

(4) UTTO tescili yapılacak buluşun niteliğine ve gerektirdiği uzmanlık alanına göre, gerekli görmesi halinde başka uzmanlardan veya anlaşmalı patent ofislerinden destek alabilir.

(5) Tescil süreci boyunca ihtiyaç duyulacak teknik ve bilimsel bilgi konusunda buluşçudan bilgi alınır.

(6) Yapılan bir tescilin ne kadar süre, hangi ülkelerde, hangi kapsamda v.b. korunacağına ve bu bağlamda yapılması gereken sicil ve tescil ücret ödemeleri vb. hususları gözden geçirerek gerekli gördüğü buluşların koruma süreçlerinin erken sonlandırılmasına ve diğer hususlara FSMDK karar verir.

(7) Üniversite hak sahipliği talebinde bulunmuşsa, söz konusu buluşun yabancı bir ülkede de korunması için başvuruda bulunabilir. Üniversite, buluş sahiplerinin talebi üzerine patent almak istemediği yabancı ülkeler için buluşu serbest bırakmak ve bu ülkelerde buluşu yapana patent almak için talepte bulunması ile ilgili yardımcı olabilir. Buluşun serbest bırakılması, rüçhan hakkı süresinin geçirilmemesi açısından makul bir süre içinde yapılır.

(8) FSMDK, Lisans Sözleşmelerinin İLS veya İOLS olarak yapılması konusunda karar verir.

Buluşun/Teknolojinin/Tasarımın lisanslanması veya ticarileştirilmesi

MADDE 12- (1) Hizmet buluşu olarak Üniversitenin hak sahibi olduğu buluş/tasarım/teknoloji için;

a) Buluşun/ Tasarımın/Teknolojinin ticarileştirilmesine dair tanıtım, pazarlama, fuar gibi etkinliklere katılım benzeri her türlü satış-pazarlama faaliyetleri UTTO tarafından yürütülür.

b) UTTO bu faaliyetler için kendi bünyesindeki uzmanlar dışında, özel danışmanlık, saha analizi, tanıtım, pazarlama gibi hizmetleri gerektiğinde dışarıdan alabilir.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 06

KARAR TARİHİ: 20.03.2019

c) Buluşun/Tasarımın/Teknolojinin ticarileştirilmesinde zamanlama ve farklı buluşların birlikte transfer edilmesi konusundaki alternatifler, finansal beklentinin ve sektörel etkinin maksimize edilmesi esas alınarak değerlendirilir.

d) Buluşun/Teknolojinin ticarileştirilmesi aşamasında Buluşçunun önerileri de dikkate alınır ve lisanslama gerçekleşmeden önce bilgi verilir.

e) Buluşun/Teknolojinin ticarileştirilmesi sırasında buluş sahipleri UTTO' ya her türlü desteği vermek zorundadır.

Paylaşım Esasları

MADDE 13- (1) Buluş/tasarımın ticarileştirilmesi sonucu elde edilecek net gelir; FSMDK'nın önerisiyle Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen paylaşım oranları çerçevesinde imzalanan GPS ile belirlenecektir.

(2) UBAP 09 Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı Projesi kapsamında ortaya çıkan Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Üniversiteye aittir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Gizlilik, Yaptırım, İntibak ve Kayıtlar

Bilgi sağlama yükümlülüğü ve gizlilik

MADDE 14- (1) Buluş sahipleri, başvuru ve tescil süreçlerinde, ticarileştirme çalışmalarında Üniversitenin ihtiyaç duyduğu belge ve bilgileri sağlamakla yükümlüdür.

(2) Buluş sahipleri UTTO' ya bildirim yapılan buluşa ilişkin bilgileri, Üniversitenin haklı menfaatlerinin devamı süresince gizli tutmakla yükümlüdür.

Yaptırım

MADDE 15- (1) Üniversitenin Başvuru sahibi olması durumunda; ilgili Patent/Faydalı Model/Tasarım Başvurusuna ilişkin her türlü ifşa, yayın ve paylaşım Üniversite'nin yazılı onayı alınmadan yapılamaz. Aksi durumda, Üniversite tarafından, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yasal olarak yaptırımını söz konusu olur.

İntibak

MADDE 16- (1) Bu yönerge yürürlüğe girmeden önce yapılmış buluş bildirimine ilişkin işlemler, aksini gerektiren bir özel sözleşme yoksa bu yönerge hükümlerine göre yapılır.

Kayıtlar

MADDE 17- (1) Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları süreçleri ile ilgili tüm belgeler, imzalı ve/veya mühürlü formlar ve dokümanlar UTTO tarafından arşivlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Hüküm Bulmayan Haller

MADDE 18- (1) Bu yönergeyle hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 19- (1) Bu yönerge Uşak Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer. Üniversite ile Üniversite'nin öğretim elemanları, öğrencileri, stajyerleri ve idari personeli ile diğer tüm üniversite çalışanları arasında daha önceki tarihte yapılmış olan her türlü anlaşma, imzalandığı tarihte yürürlükte olan hükümlere tabidir.

Yürütme

MADDE 20- (1) Bu yönerge hükümlerini Uşak Üniversitesi Rektörü Yürütür.