

# GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI PERSONELİNİN SİLAH TAŞIMA, BULUNDURMA İLE KULLANIM USUL VE ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç ve kapsam

**MADDE 1-** (1) Bu yönetmeliğin amacı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığının silah taşımaya yetkili personelinin, silah taşıma, bulundurma ve kullanılmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu yönetmelik, silah temini, taşıma, bulundurma, kullanma, bakım, imha ve geri alınma ile atış görevine ait usul ve esasları kapsamaktadır.

#### Dayanak

**MADDE 2-** (1) Bu yönetmelik, 3/6/2011 tarihli ve 640 sayılı Gümrük ve Ticaret Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 39 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 3-** (1) Bu yönetmelikte geçen;

- a) Atıcı: Silahı kullanacak personeli,
  - b) Atış: Silahın atıcı tarafından kullanılmasını,
  - c) Atış Sorumlusu: Atışı sevk ve idare eden kişiyi,
  - ç) Atış Yeri: Atış görevinin yapılacağı yeri,
  - d) Atış Yolu: Atıcının atış yapmak üzere durduğu yer ile hedef arasındaki mesafeyi,
  - e) Bakanlık: Gümrük ve Ticaret Bakanlığını,
  - f) Bölge Müdürlüğü: Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüğünü,
  - g) Demirbaş Silah: Gümrük ve Ticaret Bakanlığı adına kaydı yapılan silahları,
  - ğ) Genel Müdürlük: Gümrükler Muhafaza Genel Müdürlüğünü,
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Silah Taşıma, Kullanma ve Temini

#### Silah taşımaya yetkili personel

**MADDE 4-** (1) Gümrükler Muhafaza Genel Müdürü, Genel Müdür Yardımcısı, Daire Başkanı, Bölge Müdürü, Bölge Müdür Yardımcısı, Gümrük Müdürü, Gümrük Muhafaza Kaçakçılık ve İstihbarat Müdürü, Gümrük Müdür Yardımcısı, Bölge Amiri, gümrük muhafaza hizmetlerim yürüten Gümrük ve Ticaret Denetmeni ile Denetmen Yardımcısı, Kısım Amiri ve Muhafaza Memuru genel kolluk kuvveti personeline tanınan silah taşıma, bulundurma ve kullanma yetkisine sahiptir.

(2) Silah taşımaya yetkili personel, kendisine zimmetlenen silahı satamaz, başkasına geçici veya emanet olarak veremez.

#### Silah kullanma yetkisi

**MADDE 5-** (1) Silah, 640 sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 21/3/2007 tarih ve 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu ve 1/4/2005 tarih ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu hükümleri

kapsamında, genel kolluk kuvveti personeline tanınan yetki çerçevesinde, Türkiye Cumhuriyeti Gümrük Bölgesinde kullanılır.

### **Silah ve mermi temini**

**MADDE 6-** (1) Silahlar Genel Müdürlükçe, mermiler ise Bölge Müdürlüklerince temin edilir.

(2) Bölge Müdürlükleri, kasalarında bulunan silahların personele zimmetlenmesi işlemlerinde yetkilidir. Gümrük muhafaza hizmetlerini yürüten Gümrük ve Ticaret Denetmen Yardımcıları ve Aday Gümrük Muhafaza Memurlarına, silah bilgisi ve atış eğitimi verilmesini müteakip silah zimmetlenebilir.

(3) Personelin görev yerinin değişmesi durumunda silah değişikliği yapılmaz.

(4) Bölge Müdürlüklerince, silah ve mermi durumu her mali yılın 15 inci gününe kadar silah seri numaralarını da kapsayan bir cetvel halinde, yıl içindeki değişiklikler ise takip eden 15 gün içinde Genel Müdürlüğe bildirilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Atış Görevi ve Emniyet Tedbirleri**

#### **Atış görevi esasları**

**MADDE 7-** (1) Her yılın Mayıs ve Eylül aylarında, her atışta yirmi beş adet olmak üzere yılda elli adet mermi atılmak suretiyle silah taşıyan Bakanlık personelinin atıcılık alışkanlıkları geliştirilir.

(2) Atışlar gündüz yapılır. Zorunlu durumlarda gerekli tedbirler alınmak şartıyla gece atışı da yapılabilir.

(3) Atıcılara ayakta, oturarak ve hareket halinde olmak üzere değişik pozisyonlarda atış yaptırılabilir.

(4) Atışlar Bakanlık poligonlarında yapılır. Bakanlık poligonu bulunmayan yerlerde, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının poligonlarından veya özel poligonlardan istifade edilebilir.

(5) Personele ayrıca uzun namlulu silahlar ile atış yaptırılabilir.

(6) Mazereti nedeniyle atış görevini yapamayan personele, engeli ortadan kalktıktan sonra atış yaptırılır.

(7) Bölge Müdürlükleri bünyesinde, bu maddede yazılı görevlerle ilgili eğitici personel yetiştirilir.

(8) Atışlarla ilgili kayıtlar düzenli olarak tutulur ve kamera ile tespit edilerek elektronik ortamda üç yıl süre ile saklanır.

#### **Kapalı yerlerde emniyet tedbirleri**

**MADDE 8-** (1) Hedef sisteminin çalışıp çalışmadığı kontrol edildikten sonra, atış yollarında herhangi bir canlı olmaması, atış yapmayacakların atıcıdan en az üç metre uzaklıkta bulunması ve yeterli aydınlatma sağlanır.

(2) Mümkün olduğunca koruyucu gözlük ve kulaklık kullanılır.

#### **Açık veya yarı açık arazilerde emniyet tedbirleri**

**MADDE 9-** (1) Atış alanına giren ve çıkan bütün yollar kapatılarak, hedeflerin bulunduğu bölgeye kimsenin girmesine izin verilmez.

(2) Atış süresince, atış alanının etrafına uyarıcı mahiyette kırmızı flamalar dikilir.

#### **Silahla ilgili emniyet tedbirleri**

**MADDE 10-** (1) Atışa uygun olmayan silahlar kullanılmaz.

(2) Atış sorumlusu emir vermedikçe mermi dağıtılamaz.

(3) Namlunun daima hedefe yöneltmiş durumda olacağı ikaz edilir.

(4) Silahın tutukluk yapması halinde yapılacak davranış anlatılır.

#### **Atış sırasındaki emniyet tedbirleri**

**MADDE 11-** (1) Atış yoluna giriş-çıkışlar engellenir.

(2) Atış yolu sayısı kadar, yeterli personel yok ise iki yola bir nezaretçi görevlendirilir.

(3) Silahlar sadece atış hattında doldurulur ve boşaltılır.

(4) Atış sorumlusu izin vermedikçe hiç kimse atış hattını geçemez.

(5) Atışlar devam ederken atıcılara seslenilemez veya konuşulamaz.

#### **Atış usulü**

**MADDE12-** (1) Atışlar aşağıdaki usule göre yapılır:

a) Atıcı, temizlik hattına gelerek silahın temizliğini yapar.

b) Atış sorumlusu tarafından, atışa başlanmadan önce genel esaslar hakkında bilgi verilir.

c) Atış sırası gelen atıcı mermileri alır ve ismi kaydedilir.

ç) Atış yapacak personel atış yolu sayısı kadar gruba ayrılır ve personele hangi atış yolunda atışı yapacağı söylenir.

d) Atıcı, boş silah ile atış hattına gelir, hedefe doğru boş tetik düşürür, komut ile mermileri şarjöre yerleştirir.

e) Atış Sorumlusunun;

1) “Nişan Vaziyeti Al” komutu ile atıcı atış pozisyonu alır.

2) “Doldur ve Kapa” komutu ile silahı doldurur ve emniyete alır.

3) “Atış Serbest” komutu ile atışa başlar.

4) “Ateşkes” emri ile bütün atıcılar atışı keser, silahlar emniyet pozisyonuna alınır ve namlu yönü hedefi gösterecek şekilde silah yere bırakılır. Atış sorumlusu emir verinceye kadar atış hattı terk edilmez.

5) Atış esnasında silahın tutukluk yapması halinde, atıcı namlunun ucu hedefi gösterecek şekilde silahını yere bırakır, bir adım geriye çekilir ve atış bitene kadar bekleyerek atış sorumlusunun gözetiminde tutukluğu giderir. Tutukluğun giderilemediği durumlarda, atış sorumlusu silahı boşaltır, silahı tutan elini kaldırarak silahı başının hizasından yukarıda namlu ucu yukarı doğru ve parmak tetikte olmayacak şekilde götürerek temizliğinin ve mümkünse onarımının yapılmasını sağlar.

6) Atış bittikten sonra şarjör çıkarılır, kapak takımı geri çekilerek namlunun boş olduğu gözle kontrol edilir.

7) “Emniyete Al ve Muayene Et” komutu ile atış biter ve atış hattı terk edilir.

8) Atışı sona eren personel silahın bakım ve temizliğini yapar.

#### **Atış sonrası emniyet tedbirleri**

**MADDE 13-** (1) Boş kovanlar ve mermiler birbirinden ayrılır.

(2) Atış alanı terk edilmeden önce hedeften geriye doğru bütün hatlar kontrol edilir.

(3) Atış alanı terk edilinceye kadar atış sahasına girilmesine izin verilmez.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Silah ve Mermilerin Bakımı, Onarımı ve İmhası**

#### **Silah ve mermilerin bakımı**

**MADDE 14-**(1) Silahlar kullanıma hazır olacak şekilde bakımlı bulundurulur. Silah taşıyan personel, silahının temizliğinden ve bakımından sorumludur. Bu amaçla amirler tarafından;

a) Yılda en az iki defa olmak üzere silahların, zimmetle teslim edilen personelde bulunup bulunmadığı ve mermi adedinin eksik olup olmadığı ile temizliği kontrol edilir. Kontrol sonuçları bir yazı ile Genel Müdürlüğe bildirilir.

b) Silahların temizlik ve bakımları sırasında, arızalı olduğu tespit edilenlerin onarımı yaptırılır.

c) Depolarda muhafaza edilen silahların her altı ayda bir bakımı yapılır,

ç) Mermiler rutubetli olmayan yerlerde saklanır.

d) Kullanılması tehlikeli görülen veya atış sırasında patlamayan mermiler ilgili kurumlara teslim edilir.

#### **Silahların onarımı ve imhası**

**MADDE 15-** (1) Arızalı olduğu tespit edilen silahların onarımı, mahallinde yetkili Türk Silahlı Kuvvetleri, Emniyet Teşkilatı veya özel sektöre ait bakım ve onarım kademelerinde yaptırılır.

(2) Atış kabiliyetini kaybetmiş, onarımı mümkün olmayacak derecede arızalı veya ekonomik ömrünü doldurmuş durumda olan silahlar, silah satış bayilerinden veya silah üretim tesislerinden bir teknik elemanın da bulunduğu, Bölge Müdürlüğünce oluşturulacak en az üç kişilik bir heyet tarafından muayene edilir. Muayene sonucunda tanzim edilecek rapor ile söz konusu silaha ilişkin alınacak balistik rapor Genel Müdürlüğe gönderilir. Genel Müdürlükçe, demirbaş kayıtlarından düşüm işlemleri 28/12/2006 tarihli ve 11545 sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yapılır. Demirbaş kayıtlarından düşümü yapılan silahlar, Bölge Müdürlüklerince ilgili kurumlara teslim edilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Silahın Geri Alınması**

#### **Silahın geri alınması**

**MADDE 16-** (1) Gözaltına alınma, tutuklanma, görevden geçici olarak uzaklaştırılma ve benzeri haller ile sağlık raporuna istinaden silah taşımada sakınca görülen personelin silah ve mermileri, bu durumlar sona erene kadar taşrada Bölge Müdürlüğü, merkezde Genel Müdürlükçe geçici olarak alınır.

(2) Başka bir göreve atanma, emeklilik, istifa, ihraç ve sağlık sorunları gibi herhangi bir sebeple silah taşıma yetkisini kaybedenlerin silah ve mermileri en yakın Gümrük Muhafaza birimi tarafından teslim alınır.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

#### **Uygulama**

**MADDE 17 -** (1) Bu Yönetmelikte belirtilmeyen hususlarda, ilgili mevzuata ve genel hükümlere göre işlem yapılır.

#### **Kaldırılan hükümler**

**MADDE 18-** (1) 29/3/2005 tarihli Gümrük Muhafaza Teşkilatı Personelinin Silah Kullanım, Bakım, Atış Usul ve Esaslarına İlişkin Talimat yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 19-** (1) Bu yönetmelik onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 20-** (1) Bu yönetmelik hükümlerini Gümrük ve Ticaret Bakanı yürütür.