

**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**YAZ OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1** – (1) Bu yönergenin amacı, Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesinde yaz okulunda uygulanacak olan eğitim-öğretim programlarının usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2** – (1) Bu yönerge, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri dışındaki lisans ve önlisans programlarına ilişkin yaz okulundaki eğitim-öğretimle ilgili uygulama usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** – (1) Bu yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci, 14 üncü ve Ek 26 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** – (1) Bu yönergede adı geçen;

- a) Birim: Üniversiteye bağlı fakülte/yüksekokul/konservatuar ve meslek yüksekokulunu,
- b) Birim kurulu: İlgili fakülte/yüksekokul/konservatuar/meslek yüksekokulu kurulunu,
- c) Birim yönetim kurulu: İlgili fakülte/yüksekokul/konservatuar/meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- ç) Misafir öğrenci: Başka üniversitenin öğrencisini
- d) Rektör: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörünü,
- e) Senato: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunu,
- f) Üniversite (OMÜ): Ondokuz Mayıs Üniversitesini,
- g) Yaz okulu: Ondokuz Mayıs Üniversitesinde lisans ve önlisans programlarının bir eğitim-öğretim yılının güz ve bahar dönemleri dışında kalan ve yaz aylarında uygulanan eğitim-öğretim programını,
- ğ) Yaz okulu koordinasyon kurulu: rektör yardımcısı başkanlığında rektör tarafından atanan dört öğretim üyesi ve üniversitenin öğrenci işleri daire başkanının katılımıyla oluşan kurulu, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yaz Okulu Eğitim-Öğretimine İlişkin Esaslar**

**Yaz öğretiminin amacı**

**MADDE 5** – (1) OMÜ bünyesinde açılacak yaz okulu eğitim-öğretiminin temel amaçları şunlardır:

- a) Öğrencilerin Üniversitenin sağladığı eğitim imkânlarından yaz aylarında da yararlanmalarını sağlamak suretiyle Üniversitede eğitimin verimliliğini artırmak,
- b) Öğrencilerin güz ve bahar dönemlerinde alıp da başarısız oldukları, devam edemedikleri ya da çeşitli nedenlerden dolayı döneminde alamadıkları dersleri yaz okulunda almalarına imkân sağlamak,
- c) Başarılı öğrencilerin daha kısa sürede mezun olabilmelerine imkân sağlamak, yan dal ve çift ana dal programlarına kayıtlı öğrencilerin bu programları yürütmelerinde kolaylık sağlamak,
- ç) Diğer yükseköğretim kurumlarındaki öğrenciler ile kamu ve özel sektör personelinin üniversitemiz eğitim imkânlarından yararlanmalarını sağlamak,

d) Yabancı Dil Hazırlık sınıfını başarıyla bitiren öğrencilere, kendi öğretim programlarındaki yaz okulunda açılan 1 inci sınıf derslerini almak suretiyle öğretim programlarına başlayabilmelerini sağlamak.

#### **Yönetim**

**MADDE 6 –** (1) Yaz okulu, eğitim-öğretimden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında Rektör tarafından atanan dört öğretim üyesi ve Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanının katılımıyla oluşan Koordinasyon Kurulu tarafından, ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

#### **Akademik takvim**

**MADDE 7 –** (1) Yaz okulunda ders açılması, derslere kayıt, derslerin başlangıç ve bitişi, sınavlar ve ilgili diğer hususlar Senato tarafından belirlenecek akademik takvime göre yürütülür.

#### **Süre**

**MADDE 8 –** (1) Yaz okulu eğitiminin süresi ara sınavlar da dâhil olmak üzere en az 35 eğitim-öğretim günüdür. Yaz okulunda cumartesi günleri de eğitim öğretime dâhildir. Bu süreye yaz okulu sonu sınavları dahil değildir. Yaz okulu sonu sınavı yaz okulu öğretimini tamamladığı süreyi izleyen hafta içinde yapılır.

#### **Ücretler ve ek ders**

**MADDE 9 –** (1) Yaz okulunda öğrencinin ödeyeceği ücret ve ders veren öğretim elemanlarına ödenecek ek ders ücreti 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre belirlenir.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Derslerin Açılması, Ders Sorumlularının Belirlenmesi, Ders Alma Esasları, Devam ve Başarı Durumu**

#### **Derslerin açılması**

**MADDE 10 –** (1) Yaz okulunda açılacak dersler, kontenjanları, dersleri verecek öğretim üyeleri ve haftalık ders programları her yıl; fakülteler ile yüksekokullarda ilgili bölüm kurulunun, meslek yüksekokullarında bölüm başkanlıklarının, teklifi, birim yönetim kurulunun onayı ile Yaz Okulu Koordinasyon Kurulu'nca en geç Nisan ayı sonuna kadar belirlenir ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında ilan edilir.

(2) Yaz Okulu Koordinasyon Kurulu birim yönetim kurullarınca farklı akademik birimlerde açılması teklif edilen aynı içerikteki derslerin birleştirilmesine karar verebilir.

(3) Yaz okulunda bir dersin açılabilmesi için gerekli en az öğrenci sayısı; önlisans ve lisans programlarında 20 kişidir. Öğrenci sayısının 80 ve üzerinde olması durumunda ders şubelere bölünebilir ve her şubede öğrenci sayısı en az 40 olacak şekilde belirlenir. Derslerin özelliğine göre daha az öğrenci ile ders/grup açılabilmesi için senato kararı gerekir.

(4) OMÜ önlisans ve lisans eğitim-öğretim programlarında yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin açılmaları gereken dönemlerde açılmayarak yaz okuluna ertelenmesi mümkün değildir.

(5) Yıllık dersler yaz okulunda açılmaz.

(6) Yaz okulunda uzaktan eğitim yoluyla eğitim-öğretim yapılmamaktadır. Ancak, uzaktan eğitim programı öğrencileri ilgili programın varsa, örgün öğretimi için yaz okulunda açılan derslerinden alabilirler.

### **Başvuru ve ders alma esasları**

**MADDE 11** – (1) Yaz okulu programına yapılacak misafir öğrenci ön başvuruları elektronik ortamda kabul edilir, kayıt ve benzeri süreçler akademik takvime göre yürütülür.

(2) Öğrenci bir yaz okulunda OMÜ ve/veya diğer yükseköğretim kurumlarının yaz okullarından, 13 ulusal krediyi aşmamak üzere en çok beş ders veya dersin kredisinin 13'ten fazla olması durumunda en fazla bir ders alabilir. Çift Anadal/Yandal öğrencileri ilave ders olarak 6 ulusal kredilik Çift Anadal/Yandal derslerinden alabilir.

(3) Yaz okulunda açılmayan dersin ücreti öğrenciye iade edilir veya öğrenci açılan bir başka dersi seçebilir. Bunun dışında ders ekleme, çıkarma, ders bırakma ve dersten çekilme işlemleri uygulanmaz ve ödenen ücretler geriye verilmez.

(4) Yazın staj yapmak zorunda olan öğrenciler, staj yapacağı tarih aralığı ile yaz okulu akademik takviminde belirtilen derslerin başlaması ve yılsonu sınavları bitiş tarihi aralığının çakışmaması koşuluyla yaz okulunda ders alabilirler.

(5) Yabancı dil hazırlık sınıfına kayıtlı OMÜ öğrencisi yaz okulunda sadece OMÜ Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından açılan dersleri alabilir. Yabancı dil hazırlık sınıfını bitirmiş, dil yeterliğini kanıtlamış ve derslere başlamamış olan OMÜ öğrencisi; bölüm/program başkanlığı tarafından uygun görülmesi ve birim kurulunun onayı üzerine, bölüm/program başkanlığınca belirlenmiş olan derslerden en fazla iki dersi alabilir. OMÜ İlahiyat Fakültesi hazırlık sınıfı öğrencisi de bu kapsamda değerlendirilir.

(6) Öğrencinin ön koşullu bir dersi yaz okulunda alabilmesi için ön koşul olan dersi başarmış olması gerekir.

(7) Öğrencinin kaydolmak istediği ders kayıtlı olduğu birimde açılmadığı takdirde; bu dersi, üniversite içinde bir başka birimden alabilmesi için o öğrencinin kayıtlı olduğu birim yönetim kurulunca denk ders olarak tanımlanması gerekir.

(8) Diğer yükseköğretim kurumlarının yaz okulundan ders alınabilmesi için, yaz öğretiminin verildiği üniversitenin ilgili bölümüne ait örgün öğretim taban puanın, öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün ÖSYM taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir. Taban puan karşılaştırmasında son yılın taban puanları dikkate alınır.

(9) Diğer yükseköğretim kurumlarının Yaz Okulundan ders almak isteyen öğrenci; Yaz Okulunun açıldığı üniversitedeki dersin içeriği, AKTS ve ulusal kredi bilgilerini gösteren belgeler ile yazılı olarak bölüm başkanlığına müracaat eder. Ulusal ve AKTS kredileri eşitliği şartı aranmaksızın ders içeriğinin uyumu/yeterliliği incelenerek, ders içeriğinin %80'in üzerinde uyumlu/yeterli olması durumunda eşdeğer kabul edilir ve bölüm başkanlığının onayı ile öğrenci diğer yükseköğretim kurumlarının Yaz Okulundan ders alabilir.

(10) Öğrenci dersi veren birim web sayfasında ilan edilmiş bulunan ders programını dikkate alarak ders seçiminde bulunmak zorundadır. Kayıtlar tamamlandıktan sonra ders çakışması nedeni ile ücret iade talebinde bulunulamaz.

(11) OMÜ öğrencisi olmayan diğer üniversite öğrencileri, yaz okulunda açılan dersleri, kontenjan uygun olduğu takdirde alabilirler.

(12) Öğrenciler kendi kayıtlı olduğu birimde açılmayan bir dersi, dersin açıldığı başka bir birimden almaları durumunda, dersi aldığı birimin ders saat ücretini öder.

(13) Bu yönerge hükümlerine uygun olarak alınmamış dersler geçersiz sayılır.

### **Devam ve başarı durumu**

**MADDE 12** – (1) Yaz okulunda derslere devam zorunludur. Bir dersin devam koşulunun daha önce yerine getirilmiş olması, o derse yaz okulunda devam etme zorunluluğunu ortadan kaldırmaz.

(2) Yaz okulunda alınıp devam zorunluluğu yerine getirilen ancak başarısız olunan dersler için normal dönemde devamdan muaf olmazlar.

(3) Yaz okulunda açılan dersler için en az bir ara sınav ve yaz okulu sonu sınavı yapılır; ara sınava ve yaz okulu sonu sınavına sadece yaz okuluna kayıtlı öğrenciler girer. Başarının

değerlendirilmesinde ve not verme işlemlerinde Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(4) Öğrencinin, ilgili yönetim kurulunca kabul edilen, başka yükseköğretim kurumlarının yaz döneminde/okulunda alıp başarmış olduğu dersleri için harfli başarı notu verilir. Bu tür derslerin kredisi, öğrencinin tamamlamakla yükümlü olduğu toplam krediye sayılır ve genel ağırlıklı not ortalaması hesabına katılır.

(5) Tekrar edilen derslerde, alınan en son not geçerlidir ve YANO/GANO hesabında bu not kullanılır.

(6) Sınırsız sınav hakkı kullanma durumunda olan öğrenciler isterlerse diğer öğrencilerle aynı koşullarda yaz öğretime devam edebilirler.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 13** – (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

### **Yürürlük**

**MADDE 14** – (1) Bu yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 15** – (1) Bu yönerge hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin kabul edildiği Senato Kararının;</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayısı</b>
12.04.2018	2018/108