



**T.C.**

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**

**Okul Deneyimi**

**ve**

**Öğretmenlik Uygulaması**

**Dersi Yönergesi**

# Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması Dersi Yönergesi

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Genel Hükümler

#### Amaç

Öğretmen adaylarının, öğretmenlik mesleğine daha iyi hazırlanmalarını, öğrenimleri süresince kazandıkları genel kültür, özel alan eğitimi ve öğretmenlik mesleğiyle ilgili bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek bir eğitim-öğretim ortamı içinde kullanabilme yeterliliği kazanmaları amacıyla hazırlanan bu Yönerge, Bartın Üniversitesi Eğitim Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu lisans programlarında yer alan Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I ve II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerinin eğitim-öğretim ve sınavları ile ilgili ilkelerini belirlemek, uygulama çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**Madde 2-** Bu Yönerge, Bartın Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel eğitim ve öğretim kurumlarında yapacakları Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I ve II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerine ait çalışmaların amaç, ilke ve yöntemlerini kapsar.

#### Yasal Dayanak

**Madde 3-** Bu Yönerge, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 14.maddesine ve Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**Madde 4-** Bu Yönergede geçen ;

**"Öğretmen Adayı"**, öğretmenlik programlarına devam eden, öğretmeni olacağı öğretim düzeyi ve alanında, okul ortamında, öğretmenlik uygulaması yapan yükseköğretim kurumu öğrencisini,

**"Öğretmenlik Uygulaması"**, öğretmen adaylarına, öğretmeni olacağı alanda ve öğretim düzeyinde, bizzat sınıf içinde öğretmenlik becerisi kazandıran, belirli bir dersi ya da dersleri planlı bir şekilde öğretmesini sağlayan, uygulama etkinliklerinin tartışılarak değerlendirildiği dersi,

**"Okul Deneyimi"**, öğretmen adaylarına, okul kurumu ve yönetimi ile okullardaki günlük yaşamı tanıma, eğitim ortamlarını inceleme, ders dışı etkinliklere katılma, deneyimli öğretmenleri görev başında gözleme, öğrencilerle bireysel ve küçük gruplar halinde çalışma ve kısa süreli öğretmenlik deneyimleri kazanma olanağını veren, onların öğretmenlik mesleğini doğru algılayıp benimsemelerini sağlayan fakülte öğretim programında yer alan dersleri,

**"Fakülte"**, Bartın Üniversitesi Eğitim Fakültesi ile İslami İlimler Fakültesini,

**"Yüksek Okul"** Bartın Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulunu,

**"Uygulama Okulu"**, öğretmenlik uygulamalarının yürütüldüğü, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî, özel, yatılı-pansiyonlu ve gündüzlü, okul öncesi, ilköğretim, genel ve meslekî orta öğretim, özel eğitim ile çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarını,

**"Fakülte/Yüksek Okul Uygulama Koordinatörü"**, öğretmen adaylarının okullarda yapacakları uygulama etkinliklerinin, öğretim elemanı, millî eğitim müdürlüğü koordinatörü ve uygulama okulu koordinatörüyle birlikte, planlanan ve belirlenen esaslara göre yürütülmesini sağlayan, eğitim ve öğretimden sorumlu dekan yardımcısını ve yüksek okul müdür yardımcısını,

**"Bölüm Uygulama Koordinatörü"**, fakülte-uygulama okulu iş birliği sürecinde, bölümün öğretmenlik uygulamaları ile ilgili yönetim işlerini planlayan ve yürüten öğretim elemanını,

**"Uygulama Öğretim Elemanı"**, alanında deneyimli ve öğretmenlik formasyonuna sahip, öğretmen adaylarının uygulama çalışmalarını planlayan, yürüten ve değerlendiren yüksek öğretim kurumu öğretim elemanını,

**"Millî Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü"**, öğretmen adaylarının okullarda yapacakları uygulama etkinliklerinin, fakülte ve okul koordinatörleriyle birlikte planlanan

esaslara göre yürütülmesini sağlayan, ilde millî eğitim müdürü veya yardımcısı, ilçede ise ilçe millî eğitim müdürü ya da şube müdürünü,

**"Uygulama Okulu Koordinatörü"**, okulundaki uygulama etkinliklerinin belirlenen esaslara uygun olarak yürütülmesi için ilgili kurumlar ve kişiler arasında iletişim ve koordinasyonu sağlayan okul müdürünü veya yardımcısını,

**"Uygulama Öğretmeni"**, uygulama okulunda görevli, öğretmenlik formasyonuna sahip, alanında deneyimli öğretmenler arasından seçilen, öğretmen adayına öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği becerileri kazanmasında rehberlik ve danışmanlık yapan sınıf veya ders öğretmenini,

**"Öğretmen Yetiştirme Millî Komitesi"**, öğretmen yetiştirme sisteminin daha kalıcı ve etkin bir şekilde işlemlerini sağlamak ve daha nitelikli öğretmen yetiştirmeye katkıda bulunmak üzere Millî Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu ve öğretmen yetiştiren kurumların temsilcilerinden oluşan danışma organını, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Öğretmenlik Uygulaması İlkeleri

**Madde 5-** Öğretmenlik uygulaması aşağıdaki ilkeler doğrultusunda planlanır, programlanır ve yürütülür,

**a) Kurumlar arası iş birliği ve koordinasyon ilkesi:** Öğretmenlik uygulamasına ilişkin esaslar Millî Eğitim Bakanlığı ile Bartın Üniversitesi ilgili birimleri tarafından ortaklaşa belirlenir. Uygulama çalışmaları, sorumlulukların paylaşılması temelinde belirlenen esaslara dayalı olarak, millî eğitim müdürlükleri ile Bartın Üniversitesi ilgili birimleri koordinasyonunda yürütülür.

**b) Okul ortamında uygulama ilkesi:** Öğretmenlik uygulamaları, öğretmen adaylarının öğretmeni olacağı öğretim düzeyinde, alanlarına uygun gerçek etkileşim ortamından il-ilçe millî eğitim müdürlükleri ile Bartın Üniversitesi ilgili birimleri tarafından belirlenen Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî, özel, yatılı-pansiyonlu ve gündüzlü, okul öncesi, ilköğretim, genel ve meslekî orta öğretim, özel eğitim ile çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarında yürütülür.

**c) Aktif katılma ilkesi :** Öğretmen adaylarının, öğretme-öğrenme ve iletişim süreçlerine etkili bir biçimde katılmaları esastır. Bunun için, öğretmenlik uygulamasında her

öğretmen adayından, bir dizi etkinliği bizzat gerçekleştirmesi istenir. Öğretmen adaylarının; bunları aşamalı olarak, süreklilik içinde ve artan bir sorumlulukla yürütmeleri sağlanır.

Öğretmen adayları; uygulama hazırlığı, uygulama okulunda gözlem, uygulama öğretmeninin görevlerine katılma, eğitim-öğretim/yönetim ve ders dışı etkinliklere katılma, uygulama çalışmalarını değerlendirme etkinliklerini gerçekleştirir.

**d) Uygulama sürecinin geniş zaman dilimine yayılması ilkesi :**Öğretmenlik uygulaması programı; planlama, inceleme, araştırma, katılma, analiz etme, denetleme, değerlendirme ve geliştirme gibi kapsamlı bir dizi süreçten oluşur. Bu süreçlerin her biri hazırlık, uygulama, değerlendirme ve geliştirme aşamalarından oluşmaktadır. Öğretmen adayının, öğretmenlik davranışlarını bu süreçler yoluyla istenilen düzeyde kazanabilmesi için fiilen uygulama yapacağı süreden çok daha fazla zamana ve çabaya ihtiyacı vardır. Bu nedenle öğretmenlik uygulamaları; öğretmen adayına giderek artan bir sorumluluk ve uygulama yeterliliği kazandırmak için, en az bir yarı yıla yayılarak programa yerleştirilir.

**e) Ortak değerlendirme ilkesi:** Uygulama etkinliklerini birlikte planlayıp yürüttükleri için öğretmen adayının öğretmenlik uygulamasındaki performansı, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından ayrı ayrı değerlendirilir. Öğretmen adayının öğretmenlik uygulamasındaki başarısı, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenin yaptığı değerlendirmeler, Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde not olarak belirlenir. Uygulama öğretim elemanı notları fakülte ve yüksek okul yönetimine teslim eder.

**f) Kapsam ve çeşitlilik ilkesi :** Öğretmenlik mesleği, ders hazırlığı, dersi sunma, sınıf yönetimi, atölye ve laboratuvar yönetimi, okul ve aile mesleği ile ilgili konularda öğrenciye rehberlik yapma, öğrenci başarısını değerlendirme, yönetim işlerine ve eğitsel çalışmalara katılma gibi çok çeşitli faaliyetleri kapsamaktadır. Ayrıca öğretmenler, çeşitli bölgelerde, farklı olarak ve koşullara sahip genel-meslekî, gündüzlü-yatılı, pansiyonlu, şehir ve köy okullarında, müstakil veya birleştirilmiş sınıflarda görev yapmaktadır. Bu nedenle öğretmenlik uygulaması, öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği tüm görev ve sorumluluk alanlarını kapsayacak şekil ve çeşitlilikte planlanır ve yürütülür.

**g) Uygulama sürecinin ve personelinin sürekli geliştirilmesi ilkesi :** Öğretmenlik uygulaması çalışmalarından elde edilen sonuçlara göre; öğretmenlik uygulaması süreci ve buna paralel olarak uygulamaya katılan personel yeterlilikleri sürekli geliştirilir.

**h) Uygulamanın yerinde ve denetimli yapılması ilkesi :** Öğretmenlik uygulamasından beklenen faydanın sağlanabilmesi için öğretmen adaylarının öğretmenlik uygulaması kapsamında yapacakları etkinlikleri, öğrencisi buldukları Bartın Üniversitesi öğretim elemanlarının yakından izleme, rehberlik etme, yanlışlarını düzeltme, eksikliklerini tamamlama ve değerlendirme çabaları ile mümkündür.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar

**Madde 6-** Öğretmenlik uygulamasında;

**a) Komisyon Başkanının Yetki ve Sorumlulukları**

Komisyon Başkanı, Dekanlar ve Yüksek Okul Müdürü adına, Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi Derslerinin etkin uygulanması ile ilgili işlemleri ve yönetsel süreçleri yürütmekle yetkilidir. Komisyon başkanı, Dekanlık/ Yüksek Okul Müdürü adına yetkili kılınan uygulama dersleriyle ilgili işlemlerde 1. dereceden sorumlu ve yetkili kişidir.

1. Bölüm uygulama koordinatörü ve millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörü ile iş birliği yaparak uygulama okullarını belirler, öğretmen adaylarının bu okullara dağılımını sağlar.

2. Uygulama çalışmalarını izler ve denetler.

3. Öğretmenlik uygulaması çalışmalarını değerlendirir ve geliştirilmesi için gerekli önlemleri alır.

**b) Komisyon Üyeleri ve Görev Tanımları**

1. Komisyon başkanı tarafından belirlenen zaman ve yerde toplantıya katılırlar.

2. Komisyon başkanın çağrısı ile her eğitim-öğretim yılının yarıyıl başlarında ve sonlarında Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi Derslerinin uygulanması sürecinde yaşanan sorunları belirlemek üzere toplanarak çözüm sunarlar.

3. Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi Derslerinin uygulama yönlendiricilerini güncellenmesine yardımcı olurlar.

4. Uygulama öğretim elemanlarına dönem başlarında Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi Derslerinin uygulanması süreci hakkında bilgilendirme seminerleri verirler.

5. Uygulama öğretmenlerine dönem başlamadan önce Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi Derslerinin uygulanması süreci hakkında bilgilendirme seminerleri verirler.

**c) Komisyon Üyelerinin Yetki ve Sorumlulukları**

Üyeler, bölümlerin görüşleri alınarak Dekanlıklar ve Yüksek Okul Müdürü tarafından atanır. Bölüm yetkilileri, kendi bölüm komisyon üyesinin bu kurallara uygun davranmasından sorumludurlar ve bu amaçla gerekli önlemleri alırlar.

**d) Fakülte /yüksek okul yönetiminin görev, yetki ve sorumlulukları:**

1. Bölümlerden gelen önerileri dikkate alarak uygulama öğretim elemanlarını belirler.
2. İl-ilçe millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörünün iş birliği ile uygulama okullarını belirler.
3. Uygulama okullarındaki etkinliklerin, etkili ve verimli bir biçimde yürütülmesini, denetlenmesini sağlar.
4. Uygulama sürecinde, Fakülte/Yüksek Okul ile uygulama okulu iş birliğinin gerçekleştirilmesi için her yıl belirli zamanlarda uygulama çalışmalarına ilişkin toplantılar, kurs ve seminerler düzenler.

**e) Bölüm uygulama koordinatörünün görev ve sorumlulukları:**

1. Bölümle ilgili uygulama çalışmaları konusunda, bölüm uygulama öğretim elemanları arasındaki koordinasyon ve iş birliğini sağlar.
2. Uygulama öğretim elemanlarının ve her uygulama öğretim elemanının sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarının listesini hazırlar; fakülte uygulama koordinatörüne iletir.
3. Uygulama okullarının seçiminde fakülte uygulama koordinatörüne yardım eder.

**f) Uygulama öğretim elemanının görev ve sorumlulukları:**

1. Öğretmen adaylarını, öğretmenlik uygulaması etkinliklerine hazırlar.
2. Öğretmen adaylarının uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinliklerini, uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmeni ile birlikte planlar.
- 3- Öğretmen adayının çalışmalarını, uygulama öğretmeni ile birlikte düzenli olarak izler, denetler.

4. Uygulamanın her aşamasında öğretmen adayına gerekli rehberliği ve danışmanlığı yapar.

5- Uygulama sonunda öğretmen adayının çalışmalarını, uygulama öğretmeni ile birlikte değerlendirir ve sonucu not olarak fakülte yönetimine bildirir.

**g) İl-ilçe millî eğitim müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları :**

1. Öğretmenlik uygulaması yapılacak illerde il millî eğitim müdür yardımcılarında birini, merkez ilçeler dışındaki ilçelerde ilçe millî eğitim şube müdürlerinden birini "millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörü" olarak görevlendirir.

2. Fakülte uygulama koordinatörünün iş birliği ile sosyo-ekonomik ve kültürel düzeyi farklı kent ve köy uygulama okullarını ve her okulun uygulama kontenjanlarını öğretmenlik alanları itibariyle belirler, kontenjanların fakültelere dağıtımını yapar.

3. Fakültenin düzenleyeceği uygulama çalışmalarına ilişkin toplantı, seminer ve kurslara; millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörü, uygulama okulu koordinatörleri ile uygulama öğretmenlerinin katılımını sağlar.

4. Öğretmen yetiştiren kurumlar ve uygulama okulları arasında koordinasyonu ve iş birliğini kolaylaştırıcı önlemler alır.

5. Uygulama çalışmalarını izler ve denetler.

**h) Millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörünün görev ve sorumlulukları:**

1. Fakülte ve okul uygulama koordinatörleri ile iş birliği yaparak uygulama okullarını belirler.

2. Uygulama okullarının, uygulama kontenjanlarını öğretim alanları itibariyle belirler, fakültelere dağılımını sağlar.

3. Öğretmenlik uygulamalarını denetler, değerlendirir, etkili bir biçimde yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.

**ı) Uygulama okulu müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları :**

1. Uygulama okulu koordinatörünü belirler,

2. Uygulama öğretim elemanlarının iş birliği ile uygulama öğretmenlerini belirler.

3. Uygulama öğretmenleri ve öğretmen adaylarıyla toplantı yapar, kendilerine görev ve sorumluluklarını bildirir.



4. Uygulama çalışmalarının etkili ve verimli bir biçimde yapılabilmesi için gerekli eğitim ortamını sağlar.

5. Uygulama öğretmenlerinin uygulama çalışmalarını denetler.

**j) Uygulama okulu koordinatörünün görev ve sorumlulukları:**

1. Millî eğitim müdürlüğü, okul yönetimi ve fakülte arasındaki koordinasyon ve iş birliğini sağlar,

2. Uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni ile iş birliği yaparak öğretmen adaylarının uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinlikleri planlar.

3. Uygulama çalışmalarını izler, değerlendirir ve sağlıklı yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.

**k) Uygulama öğretmenin görev ve sorumlulukları:**

1. Uygulama öğretim elemanı ve uygulama okulu koordinatörü ile iş birliği yaparak öğretmen adaylarının uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinlikleri hazırlar.

2. Uygulama programının gerektirdiği etkinliklerin yürütülmesini sağlar, uygulama etkinliklerinin başarılı bir biçimde yerine getirilmesi için öğretmen adayına rehberlik eder, bu etkinlikleri izler ve denetler.

3. Uygulama sonunda öğretmen adayının uygulama çalışmalarını değerlendirir, uygulama okulu koordinatörüne teslim eder.

**l) Öğretmen adayının görev ve sorumlulukları:**

1. Uygulama programının gereklerini yerine getirmek için planlı ve düzenli çalışır. Uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve diğer öğretmen adayları ile iş birliği içinde planlı bir şekilde çalışır.

2. Uygulama programının gereklerini yerine getirirken okul yönetimi, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı, öğretmenler ve diğer görevlilerle iş birliği yapar.

3. Öğretmenlik uygulaması etkinlikleri kapsamında, yaptıkları çalışmaları ve raporları içeren bir dosyayı uygulama öğretim elemanına teslim eder.

4. Kişisel ve meslekî yeterliliğini geliştirmek için sürekli çaba gösterir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Uygulamanın Yapılması

**Madde 7-** Öğretmen adaylarının Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programında “Kurum Deneyimi”, diğer bölümlerde “Öğretmenlik Uygulaması” dersini alabilmeleri için Ölçme ve Değerlendirme, Sınıf Yönetimi, Özel Öğretim Yöntemleri I, II ve Okul Deneyimi derslerinden başarılı olması gerekir.

Sınıf Öğretmenliği, Okul Öncesi ve İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği öğretmen adaylarının “Öğretmenlik Uygulaması II” dersini alabilmeleri için yukarıdaki dersler ile birlikte Öğretmenlik Uygulaması I dersinden de başarılı olmaları gerekir.

**Madde 8-** Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I, II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerinin uygulamaları, YÖK-Dünya Bankası Milli Eğitimi Geliştirme Projesine ilişkin “Fakülte-Okul İşbirliği Kılavuzu” çerçevesinde belirtilen açıklamalar ve ilgili anabilim dallarınca benimsenen ilkeler doğrultusunda yürütülür.

#### Öğretmenlik Uygulamasının Zamanı ve Süresi

**Madde 9-** Lisans düzeyinde öğretmen yetiştiren programlarda öğretmenlik uygulaması, son dönemde haftada bir tam, ya da iki yarın gün olmak üzere en az bir yarı yıl süre ile yapılır. Öğretmen adayları, bu sürenin en az 24 ders saatini bizzat ders vererek değerlendirir.

Uygulama okullarının kapasitesi ve öğretmen adaylarının sayısı dikkate alınarak, öğretmen adayları ikiye bölünüp her iki yarı yılda da öğretmenlik uygulamaları sürdürülebilir.

#### Okul Deneyimi Derslerinin Zamanı ve Süresi

**Madde 10-** Okul deneyimi dersleri, öğretmen yetiştiren lisans programlarında belirtilen yıl ve yarı yıllarda, öngörülen süre ve kapsamda bu Yönerge usul ve esasları çerçevesinde yapılır.

#### Uygulamanın Yeri

**Madde 11-** Okul deneyimi ve öğretmenlik uygulamaları, fakülte ve yüksekokulların bulunduğu il veya ilçedeki uygulama okulları ile ilgili kurumlarda yapılır.

İlköğretim kurumlarında görev yapacak sınıf ve branş öğretmenleri, olanak ve koşullar elverdiği ölçüde uygulamalarının bir kısmını köy okullarında yaparlar.

## Uygulamanın Planlanması, Yürütülmesi ve Değerlendirilmesi

**Madde 12-** Uygulamaya ilişkin aşağıdaki işlemler yapılır.

a) Fakülte ve yüksekokul uygulama koordinatörü, öğretmenlik alanlarına göre öğretmen adayı sayılarını her öğretim döneminin başında ilgili bölüm ve ana bilim dalı başkanı ile iş birliği yaparak belirler.

b) İl-ilçe millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörü, uygulama okulu olarak seçilebilecek okulların müdürleri ile iş birliği yaparak, uygulama okullarını ve her okulun öğretmen adayı kontenjanını, öğretmenlik alanları itibariyle belirler.

c) İl-ilçe millî eğitim müdürlüğü uygulama koordinatörü ile fakülte ve yüksekokul uygulama koordinatörleri bir araya gelerek uygulama okullarının ve uygulama kontenjanlarının, öğretmenlik alanları itibariyle fakültelere dağılımını yapar.

d) Fakülte uygulama koordinatörü, bölüm uygulama koordinatörleri ile iş birliği yaparak, kendi fakültelerindeki her uygulama öğretim elemanına düşen öğrenci sayısı 15'i geçmeyecek şekilde öğretmen adaylarının gruplarının ve her grubun sorumlu öğretim elemanını belirler.

e) Fakülte ve yüksekokul uygulama koordinatörü, kendilerine ayrılan uygulama kontenjanlarını dikkate alarak, uygulama öğretim elemanlarının ve sorumlu oldukları öğretmen adaylarının alanlarına ve uygulama okullarına göre dağılımlarını gösteren listeyi hazırlayarak, il-ilçe millî eğitim müdürlüklerine gönderir. İl-ilçe millî eğitim müdürlüğü; valilik/kaymakamlık onayını aldıktan sonra bu listeyi, uygulama okul müdürlüklerine ve ilgili fakülte dekanlıklarına gönderir.

f) Uygulama okulu koordinatörü, uygulama öğretim elemanları ile iş birliği yaparak uygulama öğretmenlerini belirler. Uygulama öğretmeni başına düşen öğrenci sayısının 6'yı, ancak ders başına düşen öğrenci sayısının 2'yi geçmeyecek biçimde dağılımını yapar.

g) Uygulama öğretim elemanı, sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarını, öğretmenlik uygulamasının dayandığı temeller, uygulama programında yer alacak etkinlikler ve uyulması gereken kurallar konusunda bilgilendirir.

h) Uygulama öğretim elemanı, sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarını uygulama okuluna götürerek, okul yöneticileri, uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmenleri ile tanıştırır.

Uygulama okulu koordinatörü, öğretmen adaylarına okulu gezdirerek çeşitli birimlerini tanıtır ve etkinlikleri hakkında bilgi verir.

i) Uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve öğretmen adayları ile birlikte öğretmenlik uygulaması etkinlik planını hazırlar.

i) Öğretmen adayları, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenin gözetim ve rehberliğinde öğretmenlik uygulamasının etkinlik planında belirtilen çalışmalarını yerine getirir. Her etkinliğe ilişkin ayrıntılı bir çalışma raporu hazırlar.

j) Uygulama öğretim elemanı veya uygulama öğretmeni, izlediği derslerle ilgili gözlemlerini kaydeder. Gözlem sonuçlarını dersten sonra öğretmen adayı ile değerlendirir.

k) Uygulama öğretim elemanı, öğretmen adayları ile birlikte, her hafta-okulda yapılan uygulamalarla ilgili gelişmeleri tartışır ve değerlendirir.

l) Uygulamalar sonunda öğretmen adayı, etkinlik planı çerçevesinde yürüttüğü çalışmaları ve raporları içeren dosyayı tamamlar, uygulama öğretim elemanına teslim eder.

m) Öğretmen adaylarının başarısı, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından ayrı ayrı değerlendirilir. Uygulama öğretim elemanı bu notları birleştirerek ilgili fakülte veya yüksekokul yönetimine teslim eder.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Öğretmen Adaylarının Uygulama Okullarındaki Görev ve Sorumlulukları

**Madde 13-** Öğretmen adayları uygulama yaptıkları okulla ilgili mevzuata uymak zorundadır.

**Madde 14-** Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I, II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi dersleri uygulaması aşamasında:

a) Öğretmen adayı, eğitim öğretim yarıyılıının ilk haftası içinde fakültede yapılan okul uygulamalarının ilk toplantısına katılır, kendisine dağıtılan Yönergeyi ve diğer belgeleri inceler.

b) Okul içi gözlemlere ayrılan süre içinde birinci haftadan itibaren;

1. Uygulama Okulunun işleyişini tanımaya çalışır,

2. Öğretmen adayları Okul deneyimi uygulama çalışmaları sırasında kendileri için belirlenen etkinlikleri gözlemler ve raporlaştırır,

3. Öğretmen adayları Öğretmenlik Uygulaması çalışmaları sırasında;

- i. Uygulama Okulu ve sınıfının demirbaş listeleri, mali kayıtları ve ihtiyaç formları üzerine bilgi edinir,
- ii. Alanıyla ilgili kullanılan araç gereçleri inceler, kullanımları hakkında bilgi edinir,
- iii. Bir gün sınıf öğretmenliği ve bir gün de nöbetçi öğretmenlik uygulamasını gözlemler ve bu görevlerle ilgili bilgi edinir,
- iv. Bir gün müdür yardımcılığı görevi uygulamasını gözlemler ve bu görevle ilgili bilgi edinir,
- v. Uygulama okulundaki alanı ile ilgili ders dışı etkinlikleri izler,
- vi. Okul yönetiminin izni dahilinde Uygulama okulundaki öğretmenler toplantısına ve zümre öğretmenler kuruluna, disiplin kurulu ve okul aile birliği toplantılarına katılır,
- vii. Rehberlik hizmetleri hakkında bilgi alır,
- viii. Okul içi gözlemlerini, istenilen etkinlikler doğrultusunda başından sonuna kadar rapor halinde yazar.
- ix. Sınıf öğretmeni ve ders öğretmeni ile işbirliği yaparak her hafta uygun görülen etkinlikleri yapar, dersleri anlatır.
- x. Derse başlamadan önce ders için gerekli hazırlık ve düzenlemeleri yapar.
- xi. Öğretmen adayı uygulama sonrasında hazırladığı dosyayı uygulama öğretim elemanına teslim eder.

**Madde 15-** Öğretmen adayının Öğretmenlik Uygulaması çalışmalarında hazırlayacağı “Uygulama Dosyası”nda şu bilgi ve belgeler bulunur:

- Öğretmen adayının kendisini tanıtan fotoğraflı özgeçmişi,
- Uygulama yaptığı okulu tanıtan bir yazı,
- Ders izleme formu ve yeterli devamı gösteren, uygulama okulu müdürlüğünce onaylanmış devam çizelgesi,
- Günlük ders ve etkinlik planları,
- Okul rehberlik hizmetleri ve eğitsel kolların çalışma programları,
- İlgili bölüm ve anabilim dalının isteyeceği diğer belgeler,

**Madde 16-** Öğretmen adayının, Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I, II, Okullarda Gözlem ve Kurum Deneyimi derslerinden başarılı olabilmesi için aşağıdaki koşulları yerine getirmesi gerekmektedir:

- a. Öğretmen adayının toplam ders saatinin okullarda yapılan uygulama kısmının en az % 80'ine ve fakültede yapılan teorik kısmının en az %70 lik kısmına devam etmesi zorunludur. Öğrencinin devamı uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmeni tarafından izlenir. Devam koşulunu yerine getirmemiş olan öğrenciler Öğretmenlik Uygulaması dersinden başarısız sayılırlar.
- b. Öğretmen adayının uygulama okulundaki görev ve sorumluluklara aykırı tutum ve davranış içinde bulunması durumunda uygulama çalışmaları uygulama okulu koordinatörü, uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanının ortak kararıyla durdurulur.
- c. Okul Deneyimi dersinde öğretmen adayının temel görevi, okul ve sınıf içi çalışmaları izlemek ve raporlandırmaktır. Okul deneyimi dersi ile ilgili başarı notunun hesaplanmasında uygulama öğretim elemanı, gerekli görülmesi halinde uygulama öğretmenin de görüşünü alarak değerlendirme yapar.
- d. Öğretmenlik Uygulaması sırasında Öğretmen adayının işlediği örnek ders(ler) izlenir ve "Öğretmenlik Uygulaması Değerlendirme Formu" hem uygulama öğretmeni hem de öğretim elemanı tarafından ayrı ayrı doldurulur. Öğretmen adayına uygulama öğretim elemanı tarafından 100 üzerinden bir puan verilir. Örnek ders uygulamasının ardından uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, öğretmen adayıyla dersin eleştirisini yapar. İhtiyaç duyulduğunda adaydan bir örnek ders daha vermesi istenir. Bu değerlendirme, **Öğretmen adayının ders geçme notu olup** değerlendirmenin %70'i ile hazırladığı uygulama dosyasından aldığı notun % 30'undan oluşur.

### **Disiplin Kuralları**

**Madde 17-** Öğretmen adayları, uygulama yaptıkları okullarda devam devamsızlık, günlük ders programları ile öğretim müfredatının uygulanması konularında öğretmenlerin tabi oldukları kurallara uymakla yükümlüdürler. Adaylara, disiplin ve diğer konularda yükseköğretim kurumları mevzuatı uygulanır.