

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 23

KARAR TARİHİ: 26.11.2018

KARAR 2018/229

Uşak Üniversitesi Mevzuat Komisyonu toplantısında incelenen Trafik Hizmetleri Yönergesinin aşağıda belirtildiği şekliyle toplantıya katılanların oy birliğiyle uygun olduğuna;

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ
TRAFİK HİZMETLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı; Uşak Üniversitesi yerleşkelerinde trafik düzeninin sağlanması için alınacak tedbirler ve düzenlemeler ile bunların uygulanmasına dair esas ve usulleri belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönerge 04.11.1981 tarihli 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesinin b fıkrası ve 14 üncü maddesinin b-3 bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu yönergenin uygulanmasında;

- a) Araç Tanıtım Etiketi: Motorlu taşıtların Uşak Üniversitesi akademik ve idari personel ile çalışanlarına (sözleşme ve protokol ile çalışanlar dahil) ait olduğunun anlaşılmasını sağlayan Üniversitemiz logolu araç pulunu,
- b) Araç: Yerleşkeye giren her türlü motorlu veya motorsuz taşıtı,
- c) İlgili Birim: Uşak Üniversitesi Genel Sekreterliği Güvenlik Amirliğini,
- ç) Misafir Araç Kartı: Üniversite akademik, idari personel ve çalışan personellere ait olmayan diğer araçlara verilen kartı,
- d) Otomatik Geçiş Sistemi (OGS) Etiketi: Uşak Üniversitesi personeli veya öğrencilerine ait motorlu araçların yerleşke giriş kapılarından ve otoparka girişlerini sağlayan elektronik kartı,
- e) Rektörlük: Uşak Üniversitesi Rektörlüğünü,
- f) Sürekli Misafir Kartı: Üniversite yerleşkelerinde sözleşme veya protokol ile yer kiralamış olan, iş yapan, faaliyet gösteren her türlü özel veya kamu kuruluşlarının çalışanlarına verilen kartı,
- g) Üniversite: Uşak Üniversitesini,
- ğ) Yerleşke: Uşak Üniversitesinin yönetimi altında bulunan tüm idari ve akademik alanları,
- h) Yönerge: Uşak Üniversitesi Trafik Hizmetleri Yönergesini,
- ı) Ziyaretçi: Uşak Üniversitesi akademik ve idari personeli, çalışanları, öğrencileri dışındaki kişileri,
- i) Ziyaretçi Giriş Kartı: Ziyaretçilere Uşak Üniversitesi yerleşkelerine girebilmesi için verilen kartı ifade eder.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 23

KARAR TARİHİ: 26.11.2018

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

Genel esaslar

MADDE 4- (1) Yönergenin amacı, üniversite yerleşkelerinde trafiğin düzenli, akıcı, güvenli olmasının temin edilmesi, personel, çalışan, öğrenci ve ziyaretçilerin mal ve can güvenliğinin sağlanması, giriş-çıkışların güvenlik ve diğer gerekçelerle kayıt altına alınabilmesidir.

(2) Üniversite yerleşkelerine motorlu araçlar ile giriş yapan tüm sürücüler, yer kiralamış olan müstecirler, iş yapan ya da diğer sözleşmeler ile faaliyet gösteren her türlü özel veya resmi kurum ve kuruluşların çalışanları (protokol araçları hariç) ve onlarla çalışan üçüncü taraflar da bu yönergeye uyarlar.

(3) Yerleşkelerin tamamında yayaların ilk geçiş hakkı bulunmaktadır.

(4) Rektörlük; yerleşkeler içinde yeteri kadar park yeri kalmaması, gerekli görülen nedenlerden dolayı (yoğun kar yağışı, buzlanma, kaygan zemin, sis, vb.) bazı önemli gün ve toplantılar sebebiyle yerleşkelerin bir kısmında veya tamamında araç giriş-çıkışlarını kısmen veya tamamen durdurabilir. Araçların otoparklardaki kalış sürelerini kısıtlayabilir veya tamamen park etmeyi yasaklayabilir. Bu hallerdeki gerekli talimatın uygulanması Rektörlük adına ilgili birimce ivedilikle yerine getirilir.

(5) Yerleşkelere giren tüm araç sürücüleri ve ziyaretçiler; bu yönergede belirtilen kuralları ve yaptırımları kabul etmiş sayılırlar ve güvenlik görevlilerinin ikazlarına uymak zorundadırlar.

(6) Yerleşkeler içerisinde bulunan otoparklarda ve diğer alanlarda ağaçtan veya inşaat alanlarından parça düşmesi vb her türlü hasardan Üniversite sorumlu tutulamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

**Araç Tanıtım Etiketi (ATE), Otomatik Geçiş Sistemi (OGS) ve
Misafir Araç Kartı, Misafir Kişiler**

Araç tanıtım etiketi

MADDE 5- (1) Üniversitenin yönetimi altındaki yerleşkelere hususi araçla girecek tüm akademik, idari personel ve çalışanların güvenlik, trafik düzeni, otopark kullanımı ve güvenli giriş kontrolünün sağlanması için araç tanıtım etiketi alması zorunludur.

(2) Üniversite yerleşkelerinde sözleşme veya protokol ile yer kiralamış olan, iş yapan, faaliyet gösteren her türlü özel veya kamu kuruluşlarının çalışanlarına sürekli misafir kartı verilir.

(3) Araç tanıtım etiketi, Üniversite adına etiket alımını yapan Genel Sekreterlik Güvenlik Amirliği biriminden temin edilir. ATE, plakaya tahsisli olarak verilir. Başka araçlarda kullanmak yasaktır. Araç tanıtım etiketi yapıştırılmış olan aracın satılması vs. durumunda pul sahibi araç tanıtım etiketini araçtan çıkarmakla ve durumu ilgili birime bildirmekle yükümlüdür.

(4) ATE ve OGS kartları aracın ön camına birlikte rahatlıkla görülebilecek şekilde yapıştırılır.

(5) Verilen araç tanıtım etiketini başka araçlar ve şahıslar kullanamaz. Başka şahıslar tarafından kullanıldığı tespit edilen araç tanıtım etiketi, güvenlik görevlilerince geri alınır. Oluşabilecek olumsuz adli ve idari olaylardan araç tanıtım etiketinin adına kayıtlı olan kişi ve araç sürücüsü müteselsilen sorumludur.

(6) Şüphe halinde üniversite güvenlik görevlileri tanıtım etiketini sistemden sorgulayabilir, ayrıca sürücünün üniversitede görevli veya çalıştığına dair personel kimlik kartını da kontrol edebilir.

(7) Üniversitede çalışma süresi biten tüm personelin araç tanıtım etiketini ilgili birime teslim etmesi zorunludur.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 23

KARAR TARİHİ: 26.11.2018

(8) Araç tanıtım pullarının ücreti ve değişimi, Üniversitemiz Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. ATE için istenilen belgeler, Üniversitemizin resmi web sitesi üzerinden duyurulur.

Otomatik Geçiş Sistemi (OGS)

MADDE 6- (1) Üniversitemizin yönetimi altındaki yerleşkelere hususi araçla girecek tüm akademik, idari personel ve çalışanların güvenlik, trafik düzeni, otopark kullanımı ve güvenli giriş kontrolünün sağlanması için otomatik geçiş sistemi etiketi (RFID etiket) alması zorunludur.

(2) Otomatik geçiş sistemi etiketi, Üniversite adına etiket alımını yapan Genel Sekreterlik Güvenlik Amirliği biriminden temin edilir. Otomatik geçiş sistemi etiketi, plakaya tahsisli olarak verilir. Başka araçlarda kullanmak yasaktır. Otomatik geçiş sistemi etiketi yapıştırılmış olan aracın satılması vs. durumunda araçsahibi Otomatik geçiş sistemi etiketini araçtan çıkarmakla ve durumu ilgili birime bildirmekle yükümlüdür.

(3) Otomatik geçiş sistemi etiketi bulunmayan araçlar, yerleşke içerisindeki otoparklara araçlarını park edemezler.

(4) Otomatik geçiş sistemi etiketinin ücreti ve değişimi, Üniversitemiz Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Otomatik geçiş sistemi etiketi için istenilen belgeler, Üniversitemiz web sitesinde duyurulur.

Misafir araç kartı

MADDE 7- (1) Araç tanıtım etiketi taşımayan araçların kullanıcılarının ünvanı ne olursa olsun (protokol araçları hariç), Üniversite girişinde geçerli kimliklerini (ehliyet, ruhsat, nüfus cüzdanı, pasaport veya bir başka resmi kurumca verilmiş ve açık kimliği gösterir resmi imza ve mühürlü bir tanıtım kartı) bırakarak misafir araç kartı almaları ve bu kartı yerleşkede kalınan süre içerisinde karşıdan görülecek şekilde araçlarında taşımaları gerekmektedir.

(2) Yerleşkelerin çıkışında misafir araç kartı, sahibi tarafından iade edilir ve bırakılan kimlik geri alınır.

(3) Misafir araç kartını kaybeden sürücüler, kaybolan kartın daha önceden belirlenmiş olan maliyetini ödeyerek vermiş oldukları kimlik kartını geri alabilirler.

(4) Misafir sürücüler mutlaka kime ve/veya hangi birime geldiklerini belirtmek zorundadırlar. Geçerli bir ziyaret gerekçesi beyan etmeyenlerin yerleşkelere girişlerine izin verilmez.

(5) Her bir misafir araç kartı bir araç için geçerli olup, başka araçlara devredilemez.

(6) Üniversite yerleşkesindeki sosyal tesis, spor tesisi ve üniversite tarafından verilen kurslara kurum dışından gelen kişilerin araçları için misafir araç kartı verilir.

(7) Mesai saatleri dışında yerleşkelere misafir araç girişleri gelinen ilgili birimin iznine bağlıdır.

(8) Yerleşkeler içerisinde bulunan sosyal tesislerde icra edilecek organizasyonlarda misafir araç girişleri ilgili organizasyondan sorumlu birimin iznine bağlıdır.

(9) Üniversite yerleşkelerinde yapılacak olan diğer kurum ve kuruluşların sınavlarında görevli personel hariç, sınava girenlere veya getirenlere misafir araç kartı verilmez. Yerleşkelerin içerisinde araçların alınıp alınmaması ilgili Sınav Koordinatörünün takdirinde olup, sınavlarda fiziksel engelli ve gözle görülür rahatsızlığı olanların araçları yerleşkelere alınır.

Misafir kişiler

MADDE 8- (1) Araç tanıtım etiketi bulunan araç sahibi dışındaki kişiler, misafir araç kartı taşıyan araçtaki kişiler, yerleşke içerisinde misafir statüsündedir. Misafir kişilerin, kendilerini tanıtır geçerli bir

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 23

KARAR TARİHİ: 26.11.2018

kimlik kartı karşılığında ziyaretçi yaka kartı almaları gerekir, aksi takdirde bunların yerleşkelere girmelerine izin verilmez.

(2) Araç tanıtım etiketi ve misafir araç kartı taşıyan kişiler, araçları içerisindeki misafir kişilerin ziyaretçi yaka kartı almasından sorumludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Seyir ve Park Kuralları

Seyir ve park kuralları

MADDE 9- (1) Sürücüler, yerleşkeler içerisinde trafik levhalarıyla gösterilen hız limitlerine uymak, Yönerge ve Karayolları Trafik Kanununda belirlenen hükümlere uygun olarak araç kullanmak zorundadırlar. Trafik işareti ve levhalarına, kasis ve bariyerlere, güvenlik görevlilerinin ikazlarına ve işaretlerine uyulması zorunludur.

(2) Yerleşkeler içinde tehlikeli şekilde araç kullanmak yasaktır.

(3) Yerleşkeler içinde klakson çalmak, çevreyi rahatsız edici biçimde yüksek sesle müzik dinlemek ve araçtan çöp atmak yasaktır.

(4) Egzoz sistemi arızalı olan, modifiyeli olan, aşırı duman ve gürültü çıkaran araçlar yerleşkelere alınmaz.

(5) Plakasız araçlar yerleşkelere alınmaz.

(6) Alkollü olarak araç kullanan sürücülerin araçları yerleşkelere alınmaz.

(7) Park için ayrılan alanlar dışında, park yasağı olan yol kenarlarına, bisiklet yoluna, kaldırımlara, oturma alanlarına araç park edilemez. Kurallara uygun park yapılmayan araçlar çekilir. Otoparkta park düzenini sağlamak üzere çizilen çizgilere uygun park etmek zorunludur. Araçlar nizami şekilde park edilmelidir.

(8) Engelli sürücüler için ayrılan park yerlerine, diğer sürücüler park edemezler.

(9) Yetkililer ve görevliler için ayrılmış olan park alanlarına park yapılamaz.

(10) Kaldırım üzerinde olmasa dahi yayaların rahat geçmesini engelleyecek şekilde park yapılamaz.

(11) Park yerlerinde araçların camları ve kapıları açık bırakılmamalıdır. Meydana gelebilecek her türlü zarardan Üniversite ve ilgili birim sorumlu tutulamaz.

(12) Tüm araç sahipleri, Rektörlüğün talebi halinde, önemli gün ve zamanlarda yerleşkelerden tamamen veya kısmen belirtilen süre içerisinde araçlarını çıkarmak veya kendilerine gösterilen yerlere çekmek zorundadırlar.

(13) Yerleşkelerin park yerlerinde on (10) günden fazla araç bırakmak yasaktır. Uzun süreli araç bırakılması durumunda Genel Sekreterlik Güvenlik Amirliğine bilgi verilmesi zorunludur.

(14) Bazı önem arz eden gün ve toplantılarda araç tanıtım etiketi olsa dahi Rektörlüğün talimatı ile araçlar kontrol noktalarında trafik düzeni veya güvenlik gerekçesiyle geçici olarak bekletilebilir, yerleşkelere girişleri engellenebilir, uygun araç giriş kapılarına veya otoparklara yönlendirilebilir.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 23

KARAR TARİHİ: 26.11.2018

BEŞİNCİ BÖLÜM
Diğer Kurallar

Diğer kurallar

MADDE 10- (1) Araç sahiplerinin yerleşkelere girerken araçları, güvenlik görevlileri tarafından şüphe üzerine veya önemli gün veya toplantılarda, Rektörlüğün izni ve yasal mevzuatlar çerçevesince alınmış arama kararına istinaden, araçların bagaj, araç altı ve diğer görünmeyen yerlerini gözle, elle, diğer kontrol cihazları ile kontrol ve arama yapabilir.

(2) Sürücüler yerleşkelerde neden oldukları her türlü trafik kazasını güvenlik görevlilerine bildirmek zorundadır.

(3) Yerleşkelerde araç içerisinde geceleme, kamp yapmak, piknik yapmak ve alkollü içecekleri tüketmek, yasaktır.

(4) Yerleşkeler içerisinde gösteri, eğlence, diğer sevinç gösterileri için araç konvoyu yapılamaz, araç klaksonları ile çevreye rahatsızlık verilemez.

(5) Yerleşkeler içerisinde araçlar her ne sebeple olursa olsun plakalarını kapatacak şekilde seyir ve park edemez.

(6) Yerleşkelere giren araçlar patlayıcı ve yanıcı maddeler taşıyamazlar. İstisnai durumlar ilgili birimin iznine bağlıdır.

(7) Gerekli hallerde toplu taşıma araçlarının sürücüleri ve yolcularının da kimlikleri kontrol edilir, ihtiyaç halinde bu kimlik kartları kişilerin yerleşkelerde buldukları süre içinde ziyaretçi kartı karşılığında kontrol noktalarında tutulur.

(8) Yerleşkeler içinde park edilen araçlarda geçici süreliğine de olsa çocuk, evcil hayvan vs. bırakılamaz. Bu tür hallerde tüm sorumluluk araç sürücüsüne aittir. Rektörlük bu gibi durumlarda sürücüyü ulaşılamaması halinde her türlü önlemini alır. Bu gibi durumda oluşabilecek her türlü zararın sorumluluğu da araç sürücüsüne aittir.

(9) Üniversite yerleşkeleri içerisinde bulunan yol dışı alanlara araç park edilemez, (şantiyeler hariç) bu alanlarda araçla seyir edilemez.

(10) Yerleşkelerde park etmiş araçların bozulması/hareket edememesi hallerinde araç sürücüleri tarafından en kısa sürede tamirhaneye/yetkili servise çektirilmelidir. Aracın sürücü tarafından çektirilmemesi durumunda bozulan araç güvenlik görevlilerince tutanak tutularak çektirilecektir. Böyle bir durumdan kaynaklanan masraf ve sorumluluk araç sürücülerine aittir.

(11) Kapalı otopark alanlarına LPG'li araçlar giremez. LPG'li aracın vereceği her türlü zarardan araç sahibi sorumludur. Kapalı otopark alanlarında, araç içerisinde sigara ve benzeri tütün ürünleri ile alkollü içecekler tüketilemez.

(12) Yerleşkelerde ve otoparklarda bulunan bariyer ve kapanlara araç sürücüleri dikkat etmelidir. Bariyer ve kapan kullanım hatalarından dolayı oluşabilecek her türlü zararda araç sürücüleri sorumlu tutulacaktır. Zarar gören bariyer, kapan ve diğer malzemelerin tamir, bakım, işçilik, montaj ücretleri araç sürücüsü tarafından karşılanır.

(13) Yerleşkeler içinde araç yıkamak yasaktır.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 23

KARAR TARİHİ: 26.11.2018

ALTINCI BÖLÜM

Firma Araçları ve İş Makineleri, Resmi Araçlar

Firma araçları ve iş makineleri

MADDE 11- (1) Yerleşkeler içindeki uzun süreli inşaat işlerinde kullanılan araçların ruhsat ve sürücü bilgileri yüklenici firma tarafından ilgili birime bildirilmelidir. Kalacakları süre Rektörlük iznine bağlıdır.

(2) Yüklenici veya alt yükleniciler yerleşkeler içindeki inşaat, tamir ve onarımlar için kullanacakları araçların yasalara ve diğer mevzuata uygun olmasını, çevreye zarar vermesini engellemek zorundadırlar. Bu konudaki eksiklikler nedeniyle araçların yerleşkelere giriş- çıkışlarında yaşanabilecek olumsuzlukların neden olabileceği zararlardan üniversite yönetimi sorumlu tutulamaz ve bu olumsuzluklardan dolayı oluşacak zararlara karşı yüklenici firma ve alt yükleniciler müteselsilen sorumludurlar.

(3) Yüklenici firma veya alt yükleniciye ait inşaat araçlarının uzun süreli park etmesi Rektörlüğün izni dâhilindedir. Yerleşkelerde kullanılan inşaat araçlarının park yerleri idarece belirlenir ve bu yerler dışına park yapamazlar, bu araçlardan dolayı Üniversiteye herhangi bir ad altında sorumluluk yüklenemez.

(4) Yerleşkeler içerisindeki inşaatlarda çalışan iş makineleri ve diğer araçlar yerleşkelerin yollarına, alt ve üst yapısına zarar vermeme konusunda sorumludur. Zarar vermesi durumunda iş makinesi sürücüsü ve bağlı olduğu firma vermiş olduğu zararı karşılamakla yükümlüdür.

(5) Üniversite yerleşkelerinde çalışması bulunmayan iş makineleri ve benzeri araçların yerleşkelerde geçici de olsa park etmesi veya kalması yasaktır.

(6) Yerleşkeler içerisinde yapılan sınavlarda (ÖSYM, AÖF vb.) iş makinelerinin çalışması yasaktır.

(7) İnşaat alanlarına diğer araçların ve yayaların girmesi kesinlikle yasaktır. Bu yasağın ihlali halinde oluşabilecek zararlardan dolayı Üniversite sorumlu tutulamaz.

(8) Yol tamir çalışması bulunan yerlerde, yol işaretlerine ve kasislerine dikkat edilmeli, aracın hızı düşürülmelidir.

Resmi araçlar

MADDE 12- (1) Tüm resmi kurumların araçları güvenlik görevlilerince belirtilen park alanlarına park etmelidir.

(2) Tüm resmi kurumların araçları yerleşkeler içinde uzun süreli kalması Rektörlüğün iznine tabidir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Kural İhlali Halinde Uygulanacak Yaptırımlar

Kural ihlali halinde uygulanacak yaptırımlar

MADDE 13- (1) Yerleşkeler içerisinde, bu yönergede belirlenen kurallara ve trafik kurallarına aykırı hareket eden araç sürücüleri için güvenlik görevlilerince tutulacak tutanağa istinaden üniversite tarafından belirlenmiş ceza puan sistemi uygulanır.

(2) Her araç için 100 puan tahsis edilir. Kural ihlallerinde aşağıdaki ceza tablosuna göre puan kesilir.

T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 23	KARAR TARİHİ: 26.11.2018
----------------------------	---------------------------------

(3) Bütün puanlarını kaybeden sürücülerin araç tanıtım pulları Rektörlükçe iptal edilir. İptal tarihinden itibaren 3 ay süreyle yenisi verilmez ve araçları yerleşkelere alınmaz. Sürücülerin puan kayıpları, iptal edilen araç tanıtım pullarının sürelerinin kayıtları ilgili birim tarafından tutulur.

(4) Yerleşkelere girdikten sonra tüm araç sürücüleri, üniversitenin taşınır ve taşınmaz mallarına vermiş oldukları her türlü zararı üniversiteye ödemek zorundadırlar. Zararların karşılanmasında sadece zarar verilen malın/ürünün bedelini değil, aynı zamanda o zararın giderilmesi için gerekli işçilik ve montaj bedelini de ödemek zorundadır.

(5) Kurallara uymamakta ısrar eden araç sürücülerine ilgili birim tarafından tanzim edilen tutanaklara istinaden Rektörlükçe soruşturma açılabilir.

(6) Misafir araç kartı taşıyan araç sürücüleri, ekte belirtilen ceza puan sistemi maddelerinden herhangi birine uymadıkları zaman, güvenlik görevlilerince ikaz edilir, kurallara uymamakta ısrar eden araç sürücülerine tutanak tutularak araç yerleşke dışına çıkartılır ve 3 ay süreyle araç yerleşkelere alınmaz. Bu husustaki kayıtlar ilgili birim tarafından tutulur.

(7) Ziyaretçiler veya ticari araç sürücülerinin kuralları üç (3) kez ihlal etmeleri halinde bir daha yerleşkelere araç ile girmelerine izin verilmeyebilir.

TRAFİK CEZASI PUAN TABLOSU

TRAFİK SUÇU	CEZA PUANI
Araç tanıtım etiketi bulundurmamak	10
Bir araca kayıtlı araç pulunu başka bir araçta kullanmak	30
Otoparkta çizgiler ile belirlenen şekil dışında park etmek	10
Yasak yerlere park etmek	30
Gereksiz yere klakson çalmak, egsoz sistemi arızalı olması ve modifiyeden dolayı yüksek ses çıkarması, yüksek sesle müzik dinlemek ve araçtan dışarı çöp atmak	30
Tehlikeli şekilde araç kullanmak	30
Güvenlik görevlilerinin uyarılarını dikkate almamak	20
Araç yıkamak	10
Engelli olmadığı halde engelli alanına park etmek	30
Karayolları Trafik Kanununda belirtilen diğer kurallara uymamak	20

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14-(1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Karayolları Trafik Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu Kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu yönerge Uşak Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu Yönerge Uşak Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.