



Sayı : 86006957-703.01-2014
Konu : Proje Oluşturma Süreci

19/01/2015

GENELGE
2015 / 2

Teşekkülümüz merkez ve taşra teşkilatında projelerin belli bir metodolojiyle hazırlanması, yürütülmesi, izlenmesi ile sonuçların ve uygulamaların değerlendirilmesi; projelerin stratejik amaç ve hedeflerle, kurumsal fayda sağlayan iş stratejileri ve önceliklerle bağının kurularak entegre bir kurumsal proje yönetim sistematığının oluşturulması projelerin sağlayacağı fayda açısından önem arz etmektedir. Bu nedenle, bir proje fikrinin uygulamaya geçirilmesinde ekteki iş akış süreci uygulanarak;

1. Proje fikrinin oluşması ile birlikte (Makam Talimatı, Daire Başkanlıkları, İşletme Müdürlükleri, kurum çalışanı) öncelikli olarak proje fikrinin bir gerekçeye oturtularak, iş programının ve ödeneğinin belirlenmesi,

2. Her bir proje fikrinin gerekçesiyle birlikte konusuna göre (bilişim, enerji otomasyon, araştırma geliştirme, teknoloji, insan kaynakları, lojistik, üretim, tesisler vb.) ilgili ihtisas Daire Başkanlığına öneri olarak iletilmesi,

3. İhtisas Daire Başkanlıklarınca, proje önerilerinin detaylı analizinin yapılarak (teknik açıdan ve kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile kurumsal fayda açısından) proje maliyetinin ve ödeneğinin belirlenerek projenin uygulama dönemi ve ihale dönemi ile temin süresi de göz önüne alınarak iş programına dönüştürülmesi, süresi içerisinde tamamlanamayacak projelerin teklif edilmemesi ve teklif edilecek projelerin ise bütçe türü belirtilerek Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına teklif edilmesi,

4. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına proje tekliflerinin kurumsal öncelikler, gereklilikler, amaç ve hedefler açısından önceliklendirilerek, projenin gerçekleştirilmesine yönelik gerekli izinlerin (proje seçimi ve kapsamı, proje maliyet ve ödeneklerinin belirlenerek) alınması ve ilgili birimlere bildirilmesi,

5. Onay ve izin süreçleri tamamlanan projeler için uygulama safhasına geçilmesi,

6. Yeni proje teklif sürecinin yanı sıra bütçe türü (cari bütçe, yatırım bütçesi) dikkate alınmaksızın, mevcut projeler için proje revizyonu, ödenek revizyonu vb. konularda da gerekli izin ve onay süreçleri tamamlanmadan projeler için herhangi bir işlem yapılmaması

hususlarında bilgi edinilmesini ve gereğinin ifasını rica ederim.

Dr. Orhan YILMAZ
Genel Müdür

EK :
Proje Oluşturma Süreci

DAĞITIM :

Gereği :
Yurt İçi Satış ve Pazar Geliştirme Birimine
Destek Hizmetler Dairesi Başkanlığına
Üretim ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığına
Endüstriyel İlişkiler ve Hizmet Alımını
Değerlendirme Dairesi Başkanlığına
Pazarlama ve Satış Dairesi Başkanlığına
Satınalma Dairesi Başkanlığına
Yönetim Bilişim Sistemleri Dairesi Başkanlığına
Lojistik Dairesi Başkanlığına
Mali İşler Dairesi Başkanlığına
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına
Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme
Müdürlüğüne
Emet Bor İşletme Müdürlüğüne
Eti Maden İşletmeleri Bandırma Lojistik Birimine
Enerji ve Otomasyon Dairesi Başkanlığına
Teknoloji Geliştirme Dairesi Başkanlığına
Tesis - Mühendislik Hizmetleri Dairesi
Başkanlığına
İnsan Kaynakları Yönetimi Dairesi Başkanlığına
Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğüne
Kırka Bor İşletme Müdürlüğüne

Bilgi :

Genel Müdür Yardımcısı - Fehmi Okumuşa
Genel Müdür Yardımcısı - Muhsin Ganiogłuna
Genel Müdür Yardımcısı - Yücel Yalçınogłuna
Genel Müdür Yardımcısı - Recep Akgündüze