

GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI PERSONELİ ATAMA, GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YÖNETMELİĞİ ⁽¹⁾

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (Değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Bu Yönetmeliğin amacı; liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde, hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak Gümrük ve Ticaret Bakanlığında görev yapan personelin görevde yükselme, unvan değişikliği ve atanmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (Değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Bu Yönetmelik, Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatı ile döner sermaye işletmesinde 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan personelin hizmet grupları içerisinde yer alan kadrolara atanmalarını, görevde yükselmelerini, unvan değişikliğini ve diğer kurumlardan naklen atanacakları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (Değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Bu Yönetmelik, 657 sayılı Kanun ile 3/6/2011 tarihli ve 640 sayılı Gümrük ve Ticaret Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 15/3/1999 tarihli ve 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (Değişik:RG-5/4/2014-28963)

- (1) Bu Yönetmelikte geçen;
- Alt görev: 27/9/1984 tarihli ve 3046 sayılı Kanunda belirtilen hiyerarşik kademeler çerçevesinde daha alt hiyerarşi içindeki görevleri,
 - Aynı düzey görev: Hiyerarşi, görev, yetki ve sorumluluk açısından aynı grupta ya da grup içinde alt gruplar olması halinde aynı alt grupta gösterilen görevleri,
 - Bakanlık: Gümrük ve Ticaret Bakanlığını,
 - Başkanlık: Personel Dairesi Başkanlığını,
 - Görevde yükselme: Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında görevde yükselme kapsamında sayılan kadrolara aynı veya başka hizmet sınıflarından yapılacak görevde yükselme niteliğindeki atamaları,
 - Görevde yükselme kapsamı dışında yazılı ve sözlü sınava tabi kadrolar: Gümrük müdürü, gümrük muhafaza kaçakçılık ve istihbarat müdürü, tasfiye işletme müdürü, gümrük müdür yardımcısı (**Ek ibare:RG-17/1/2015-29239**) işletme müdür yardımcısı ve bölge amirini,
 - (**Değişik:RG-10/11/2017-30236**) Görevde yükselme sınavı: Görevde yükselme kapsamındaki kadrolara atanacaklar için yapılan yazılı ve sözlü sınavı,
 - Hizmet birimi: Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatı ile döner sermaye işletmesi hizmet birimlerini,
 - Hizmet grupları: Benzer ve/veya aynı düzeydeki unvanlardan oluşan grupları,
 - Hizmet süresi: 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinin (B) bendi hükümleri çerçevesinde fiilen çalışılan süreler ile muvazzaf askerlikte geçen süreleri,
 - Sınav Kurulu: Bu Yönetmelik kapsamındaki sınavlara ilişkin çalışmaları yürütmek üzere oluşturulacak kurulu,
 - Unvan değişikliği: En az ortaöğretim düzeyinde mesleki veya teknik eğitim sonucu ihraz edilen unvanlara ilişkin görevlere yapılan atamaları,

j) **(Değişik:RG-10/11/2017-30236)** Unvan değişikliği sınavı: En az ortaöğretim düzeyinde mesleki veya teknik eğitim sonucu ihraz edilen unvanlara ilişkin görevlere atanacaklar için yapılan yazılı ve sözlü sınavı,

k) Üst görev: 3046 sayılı Kanunda belirtilen hiyerarşik kademeler çerçevesinde daha üst hiyerarşi içindeki görevleri,

l) YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

(Değişik başlık:RG-5/4/2014-28963)

Hizmet Grupları ve Görevde Yükselme Kapsamı Dışındaki Kadrolara Atamaya İlişkin Esaslar

Hizmet grupları

MADDE 5 – (1) (Değişik:RG-5/4/2014-28963) Bu Yönetmeliğe tabi hizmet grupları ile unvan değişikliğine tabi unvanlar aşağıda belirtilmiştir.

(2) (Değişik ibare:RG-5/4/2014-28963) Hizmet grupları:

a) Yönetim Hizmetleri Grubu:

1) Gümrük ve ticaret bölge müdürü ve yardımcısı,

2) **(Ek:RG-10/11/2017-30236)⁽²⁾** Ticaret il müdürü,

3) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Şube müdürü, gümrük müdürü, gümrük muhafaza kaçakçılık ve istihbarat müdürü, tasfiye işletme müdürü, personel müdürü, laboratuvar müdürü,

4) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Gümrük müdür yardımcısı, **(Ek ibare:RG-17/1/2015-29239)** işletme müdür yardımcısı, bölge amiri,

5) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Şef, kısım amiri,

6) **(Mülga:RG-5/4/2014-28963)**

b) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Hukuk Hizmetleri Grubu:

1) Hukuk müşaviri.

c) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Araştırma ve Planlama Hizmetleri Grubu:

1) Uzman, eğitim uzmanı, APK uzmanı, araştırmacı.

ç) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Bilgi İşlem Hizmetleri Grubu:

1) Çözümleyici.

d) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** İdari Hizmetler Grubu:

1) Muayene memuru,

2) Muhafaza memuru, memur, icra memuru, ambar memuru, veznedar, satış memuru, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, bilgisayar işletmeni, tüketici hakem heyeti raportörü,

3) Gemi adamı, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi.

e) **(Ek:RG-5/4/2014-28963)** Destek Hizmetleri Grubu: Teknisyen yardımcısı, aşçı, kaloriferci, dağıtıcı, bekçi, hizmetli.

(3) (Değişik:RG-5/4/2014-28963) Unvan değişikliğine tabi kadrolar: Mütercim, avukat, ekonomist, mühendis, mimar, istatistikçi, fizikçi, matematikçi, kimyager, programcı, tekniker, laborant, teknisyen, veteriner, kaptan, makinist, hemşire, diyetisyen.

(Değişik başlık:RG-5/4/2014-28963) Görevde yükselme kapsamı dışında sınava tabi olmayan unvanlara atanacaklarda aranacak şartlar

MADDE 6 – (1) Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının (a) bendinin (1) numaralı alt bendinde belirtilen kadrolara **(Değişik ibare:RG-5/4/2014-28963)** sınava tabi olmaksızın atama yapılır. Ancak, bu kadrolara yapılacak atamalarda aşağıdaki şartlar aranır.

a) Gümrük ve ticaret bölge müdürü kadrosuna atanabilmek için;

1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,

2) En az dört yıllık eğitim veren hukuk, siyasal bilgiler, iktisadî ve idarî bilimler, iktisat, işletme, maliye, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler fakülte, yüksekokul veya bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından

mezun olmak veya en az dört yıllık yüksek öğrenimden sonra bu alanlarda lisansüstü eğitim görmüş olmak,

3) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Gümrük ve ticaret bölge müdür yardımcısı kadrosunda en az iki yıl veya müdür kadrolarında en az beş yıl çalışmış olmak.

b) Gümrük ve ticaret bölge müdür yardımcısı kadrosuna atanabilmek için;

1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,

2) En az dört yıllık eğitim veren hukuk, siyasal bilgiler, iktisadî ve idarî bilimler, iktisat, işletme, maliye, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, matematik ve istatistik fakülte, yüksek okul veya bölümleri ile mühendislik fakültelerinin gıda, kimya, makine, maden, tekstil, elektrik ve elektronik bölümlerinden veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olmak veya en az dört yıllık yüksek öğrenimden sonra bu alanlarda lisansüstü eğitim görmüş olmak,

3) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Müdür kadrolarında en az üç yıl çalışmış olmak.

(2) **(Ek fıkra:RG-5/4/2014-28963)** Avukat kadrosundan hukuk müşaviri kadrosuna yapılacak atamalarda bu Yönetmelik hükümleri uygulanmaz.

Görevde yükselme kapsamı dışında yazılı ve sözlü sınava tabi kadrolara atanacaklarda aranacak genel şartlar

MADDE 7 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan görevde yükselme kapsamı dışında yazılı ve sözlü sınava tabi kadrolara atanabilmek için aşağıdaki genel şartlar aranır:

a) 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,

b) Bakanlıkta en az iki yıl hizmeti olmak,

c) **(Değişik:RG-10/11/2017-30236)** Yapılan yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmak.

ç) **(Ek:RG-17/1/2015-29239)** Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan kadrolara atanacaklarda, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, söz konusu kadrolar için belirlenen unvanlara göre tespit edilen sürenin en az 6 ayını Bakanlığın merkez veya taşra teşkilatı ya da döner sermaye işletmesi hizmet birimlerinde geçirmiş olmak.

Görevde yükselme kapsamı dışında yazılı ve sözlü sınava tabi kadrolara atanacaklarda aranacak özel şartlar

MADDE 8 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan görevde yükselme kapsamı dışında yazılı ve sözlü sınava tabi kadrolara atanabilmek için aşağıdaki özel şartlar aranır:

a) Gümrük müdürü, gümrük muhafaza kaçakçılık ve istihbarat müdürü ve tasfiye işletme müdürü kadrolarına atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Gümrük müdür yardımcısı, **(Ek ibare:RG-17/1/2015-29239)** işletme müdür yardımcısı, bölge amiri, uzman, eğitim uzmanı, APK uzmanı veya araştırmacı kadrolarının herhangi birinde en az üç yıl çalışmış olmak,

3) **(Mülga:RG-17/1/2015-29239)**

b) **(Değişik ibare:RG-17/1/2015-29239)** Gümrük müdür yardımcısı ve işletme müdür yardımcısı kadrolarına atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Şef veya kısım amiri kadrosunda en az üç yıl ya da muayene memuru kadrosunda en az beş yıl çalışmış olmak.

c) Bölge amiri kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Kısım amiri veya şef kadrosunda en az üç yıl çalışmış olmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
(Ek bölüm başlığı:RG-5/4/2014-28963)
Görevde Yükselme Kapsamındaki Kadrolara
Atamaya İlişkin Esaslar

Görevde yükselme sınavına tabi kadrolara atanacaklarda aranacak şartlar

MADDE 9 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan görevde yükselme sınavına tabi kadrolara atanabilmek için aşağıdaki genel şartlar aranır:

- a) 657 sayılı Kanununun 68 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,
- b) Bakanlıkta en az iki yıl hizmeti olmak,
- c) (**Değişik:RG-10/11/2017-30236**) Yapılan yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmak.

ç) (**Ek:RG-17/1/2015-29239**) ikinci fıkrada yer alan kadrolara atanacaklarda, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, söz konusu kadrolar için belirlenen unvanlara göre tespit edilen sürenin en az 6 ayını Bakanlığın merkez veya taşra teşkilatı ya da döner sermaye işletmesi hizmet birimlerinde geçirmiş olmak.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan görevde yükselme sınavına tabi kadrolara atanabilmek için aşağıdaki özel şartlar aranır:

- a) Merkez teşkilatı şube müdürü kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Gümrük müdür yardımcısı, (**Ek ibare:RG-17/1/2015-29239**) işletme müdür yardımcısı, bölge amiri, uzman, eğitim uzmanı, APK uzmanı veya araştırmacı kadrolarının herhangi birinde en az üç yıl ya da merkez teşkilatında şef veya ayniyat saymanı kadrosunda en az altı yıl ya da mühendis, mütercim, çözümleyici veya programcı kadrolarının herhangi birinde en az yedi yıl ya da muayene memuru kadrosunda en az sekiz yıl, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı şube müdürü kadrosunun sınavı için bu kadroların herhangi birinde belirtilen süreler kadar ya da tekniker kadrosunda en az yedi yıl çalışmış olmak.

b) Gümrük ve ticaret bölge müdürlüğü şube müdürü ve personel müdürü kadrolarına atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Gümrük müdür yardımcısı, (**Ek ibare:RG-17/1/2015-29239**) işletme müdür yardımcısı, bölge amiri, uzman, eğitim uzmanı, APK uzmanı veya araştırmacı kadrolarının herhangi birinde en az üç yıl çalışmış olmak.

- c) Ticaret il müdürlüğü şube müdürü kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Uzman, APK uzmanı veya araştırmacı kadrolarının herhangi birinde en az üç yıl, mühendis olarak en az yedi yıl veya şef olarak en az altı yıl çalışmış olmak.

- ç) Laboratuvar müdürü kadrosuna atanabilmek için;

1) Üniversitelerin kimya, tekstil, gıda, petrol, fizik mühendisliği bölümlerinden ya da kimya lisans bölümünden mezun olmak,

2) Mühendis veya kimyager kadrosunda en az beş yıl çalışmış olmak.

- d) Bilgi işlemde görevli şube müdürü kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) En az bir programlama dilini bildiğine dair transkript sahibi olmak veya Milli Eğitim Bakanlığı onaylı programcı sertifikasına sahip olmak,

3) Çözümleyici kadrosunda en az üç yıl ya da istatistikçi, fizikçi, matematikçi veya mühendis kadrolarının herhangi birinde en az beş yıl ya da programcı kadrosunda en az yedi yıl çalışmış olmak.

- e) Şef kadrosuna atanabilmek için;

1) En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Çözümleyici, memur, muhafaza memuru, icra memuru, ambar memuru, veznedar, satış memuru, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, bilgisayar işletmeni, tüketici hakem heyeti raportörü kadrolarının herhangi birinde veya unvan değişikliğine tabi kadrolarda çalışıyor olmak.

- f) Kısım amiri kadrosuna atanabilmek için;
- 1) En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
 - 2) Çözümleyici, memur, muhafaza memuru, icra memuru, ambar memuru, veznedar, satış memuru, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, bilgisayar işletmeni kadrolarının herhangi birinde veya unvan değişikliğine tabi kadrolarda çalışıyor olmak.
- g) Uzman kadrosuna atanabilmek için;
- 1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
 - 2) Şef veya ayniyat saymanı kadrosunda en az üç yıl ya da muayene memuru kadrosunda en az beş yıl ya da mütercim, çözümleyici veya programcı kadrolarının herhangi birinde en az yedi yıl çalışmış olmak.
- ğ) Eğitim Uzmanı kadrosuna atanabilmek için;
- 1) Eğitim bilimleri fakültelerinin eğitim programları ve öğretim, eğitim yönetimi teftişi ve planlaması, yetişkin eğitimi bölümlerinden veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca onaylanmış yurt içi veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak ya da bu konularda yüksek lisans öğrenimi görmüş olmak,
 - 2) Şef veya kısım amiri kadrolarının herhangi birinde en az üç yıl ya da çözümleyici, muayene memuru, mütercim, programcı, muhafaza memuru, memur, icra memuru, ambar memuru, veznedar, satış memuru, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, bilgisayar işletmeni kadrolarının herhangi birinde en az yedi yıl çalışmış olmak.
- h) Çözümleyici kadrosuna atanabilmek için;
- 1) En az dört yıllık eğitim veren fakülte veya yüksekokulların matematik, istatistik, fizik, bilgisayar, elektrik ve elektronik bölümlerinden veya mühendislik bölümlerinden mezun olmak,
 - 2) En az iki programlama dilini bildiğine dair belge sahibi olmak,
 - 3) YDS'den veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan ve son müracaat tarihi itibarıyla geriye doğru beş yıl içerisinde girilmiş olan sınavlardan en az YDS (D) düzeyinde puan aldığını, bir yabancı dil seviye belgesi ile belgelemek,
 - 4) Programcı olarak en az üç yıl çalışmış olmak.
- ı) Memur, icra memuru, ambar memuru, veznedar, satış memuru, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, bilgisayar işletmeni ve tüketici hakem heyeti raportörü kadrosuna atanabilmek için;
- 1) En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
 - 2) Bilgisayar işletmeni kadrolarına atanabilmek için Bakanlıkça ya da diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen bilgisayar işletmeni kursunda, veri hazırlama ve kontrol işletmeni kadrolarına atanabilmek için Bakanlıkça ya da diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen bilgisayar kursunda başarılı olmak veya Milli Eğitim Bakanlığınca veya üniversitelerce düzenlenen ve hizmet içi eğitim niteliğinde olmayan bilgisayar kursunu bitirdiğine ilişkin sertifika veya yükseköğrenimde bilgisayar eğitimi aldığına dair transkript sahibi olmak,
 - 3) Gemi adamı, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi veya destek hizmetleri grubu kadrolarının herhangi birinde çalışıyor olmak.
- i) Şoför kadrosuna atanabilmek için;
- 1) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
 - 2) (E) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak,
 - 3) Destek hizmetleri grubu kadrolarının herhangi birinde çalışıyor olmak.
- j) Koruma ve güvenlik görevlisi kadrosuna atanabilmek için;
- 1) En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
 - 2) 10/6/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunda belirtilen şartlar ile 7/10/2004 tarihli ve 25606 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 18 inci maddesinde belirtilen sağlık şartlarını taşımak,
 - 3) Destek hizmetleri grubu kadrolarının herhangi birinde çalışıyor olmak.
- Unvan değişikliği sınavı sonucu atanacaklarda aranacak şartlar**
MADDE 10 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)
- (1) Unvan değişikliğine tabi kadro unvanlarına atanabilmek için aşağıdaki genel şartlar aranır:
- a) 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,

b) **(Değişik:RG-10/11/2017-30236)** Yapılan yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmak.

(2) Unvan değişikliğine tabi kadro unvanlarına atanabilmek için aşağıdaki özel şartlar aranır:

a) Mütercim kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık eğitim veren Mütercim-Tercümanlık/Çeviribilim ile ilgili dil ve edebiyat bölümlerinden veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış yurt içi veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak,

2) YDS'den veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan ve son müracaat tarihi itibarıyla geriye doğru iki yıl içerisinde girilmiş olan sınavlardan en az YDS (A) düzeyinde puan aldığını, bir yabancı dil seviye belgesi ile belgelemek.

b) Avukat kadrosuna atanabilmek için avukatlık ruhsatına sahip olmak.

c) Ekonomist, mühendis, mimar, veteriner, istatistikçi, fizikçi, matematikçi ve kimyager kadrosuna atanabilmek için üniversitelerin, yapacağı görevle ilgili bölümlerinden mezun olmak,

1) Kimyager ve istatistikçi kadrolarının sınavına girebilmek için YDS'den veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan ve son müracaat tarihi itibarıyla geriye doğru beş yıl içerisinde girilmiş olan sınavlardan en az YDS (D) düzeyinde puan aldığını, bir yabancı dil seviye belgesi ile belgelemek.

ç) Programcı kadrosuna atanabilmek için;

1) **(Değişik:RG-8/11/2015-29526)** En az iki yıllık eğitim veren yüksekokulların bilgisayar programcılığı bölümlerinden mezun olmak ya da dört yıllık eğitim veren matematik, istatistik, fizik, bilgisayar, elektrik, elektronik veya mühendislik bölümleri mezunu olup, Milli Eğitim Bakanlığı onaylı bilgisayar programcılığı sertifikasına sahip olmak,

2) En az iki programlama dilini bildiğine dair belge sahibi olmak,

3) YDS'den veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan ve son müracaat tarihi itibarıyla geriye doğru beş yıl içerisinde girilmiş olan sınavlardan en az YDS (D) düzeyinde puan aldığını, bir yabancı dil seviye belgesi ile belgelemek.

d) Laborant kadrosuna atanabilmek için en az iki yıl süreli eğitim veren yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmak.

e) Tekniker kadrosuna atanabilmek için en az iki yıllık mesleki veya teknik yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmak.

f) Teknisyen kadrosuna atanabilmek için en az mesleki veya teknik liselerin ilgili bölümlerinden mezun olmak.

g) Kaptan ve makinist kadrosuna atanabilmek için;

1) Yapacağı görevle ilgili en az iki yıl süreli eğitim veren yüksekokul mezunu olmak,

2) Yapacağı görevle ilgili yeterlilik belgesine sahip olmak.

ğ) Hemşire kadrosuna atanabilmek için fakültelerin, yüksekokulların veya sağlık meslek liselerinin hemşirelik bölümü mezunu olmak.

h) Diyetisyen kadrosuna atanabilmek için fakültelerin veya yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmak.

(Mülga üçüncü bölüm:RG-5/4/2014-28963)

Görevde yükselme eğitimi

MADDE 11 – (Mülga:RG-5/4/2014-28963)

Atama yapılacak kadroların ilanı ve müracaat şekli

MADDE 12 – (Mülga:RG-5/4/2014-28963)

Görevde yükselme eğitimine veya unvan değişikliği sınavına katılacak personelin belirlenmesi

MADDE 13 – (Mülga:RG-5/4/2014-28963)

Görevde yükselme eğitimi ve unvan değişikliği sınavı konuları

MADDE 14 – (Mülga:RG-5/4/2014-28963)

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
(Değişik bölüm başlığı:RG-5/4/2014-28963)
İlan, Başvuru ve Sınavlara İlişkin Esaslar

Atama yapılacak kadroların ilanı ve müracaat şekli

MADDE 15 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Atama yapılacak kadroların unvanı, sayısı, derecesi, sınava girecek personelde aranacak şartlar, sınav konuları, son başvuru tarihi, yazılı sınav tarihi ile yeri yazılı sınav tarihinden en az kırk beş gün önce, Başkanlıkça, Bakanlığın resmi internet sitesinde ilan edilir ve tüm birimlere yazı ile duyurulur. Sınava başvuru süresi en az on gündür.

(2) Bakanlıkta görev yapan personelden başvuru tarihinin son günü itibariyle ilanda belirtilen şartları taşıyanlar, Birimleri aracılığı ile Başkanlığa müracaat ederler. Başvuruların kurumsal internet sitesinden elektronik ortamda alınması halinde, bu durum duyuruda ayrıca belirtilir.

(3) Başkanlıkça, sınava katılma talebinde bulunan personelin durumu değerlendirilerek sınava katılma şartlarını taşıyan personele ait liste yazılı sınav tarihinden en az on beş gün önce Bakanlığın resmi internet sitesinde yayımlanarak ilan edilir. Ayrıca yazılı tebligat yapılmaz.

(4) Sınava başvuranlar, listenin yayımlanmasından itibaren 3 iş günü içinde itiraz edebilir. İtirazlar Sınav Kurulu tarafından, itiraz süresinin bitimini müteakip 7 iş günü içinde değerlendirilir. İtiraz sonucu ilgiliye yazılı olarak bildirilir.

(5) 657 sayılı Kanun uyarınca izin kullanan personel sınava başvurabilir ve katılabilir. Ancak, bir ceza kovuşturması sebebiyle hakkında görevden uzaklaştırma tedbiri alınan personel başvuru yapamaz, sınava katılamaz.

Yazılı sınava ilişkin esaslar

MADDE 16 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Sınava, son başvuru tarihi itibariyle sınav ilanında belirtilen şartları taşıyanlar katılabilir.

(2) Sınav, ilanda belirtilen konulardan, Bakanlıkça yapılabileceği gibi Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına, Milli Eğitim Bakanlığına, Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğüne veya yükseköğretim kurumlarından birine yaptırılabilir.

(3) Ancak, unvan değişikliği sınavı, belirlenecek görev alanları ve atama yapılacak kadronun niteliğine ilişkin konularda Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına, Milli Eğitim Bakanlığına, Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğüne veya yükseköğretim kurumlarından birine yazılı olarak yaptırılır.

(4) (Değişik:RG-10/11/2017-30236) Yazılı sınavda 100 tam puan üzerinden 60 ve üstü puan alan adaylar başarılı sayılır.

Sözlü sınava ilişkin esaslar

MADDE 17 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Yazılı sınavda başarılı olanlardan en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır.

(2) Sınavda adayın;

- a) Yazılı sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
 - b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
 - c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
 - ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
 - d) Genel kültür ve genel yetenek düzeyi,
 - e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,
- değerlendirilir.

(3) Sözlü sınav puanı, Sınav Kurulunun her bir üyesi tarafından verilen puanların aritmetik ortalaması alınarak tespit edilir. Sınavda, 100 tam puan üzerinden 70 ve üstü puan alan adaylar başarılı sayılır.

Başarı puanı

MADDE 18 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) (Değişik:RG-10/11/2017-30236) Başarı puanı; yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir.

(2) (Değişik:RG-17/1/2015-29239) Başarı puanına göre yapılan sıralamada, son sıradaki adayla aynı puana sahip adayın bulunması halinde, boş kadrolara yapılacak atamada sırasıyla;

- a) Hizmet süresi fazla olanlara,
- b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
- c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara öncelik verilir.

Sınav sonuçlarının duyurulması ve itiraz

MADDE 19 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Sınav sonuçları, Sınav Kurulu tarafından Başkanlığa intikal ettirilmesini müteakip Bakanlığın resmi internet sitesinde yayımlanır ve aynı tarih itibarıyla adaylara tebliğ edilmiş sayılır.

(2) Sınava katılanlar, sınav sonuçlarına, gerekçelerini belirtmek suretiyle yazılı olarak itiraz edebilirler. İtirazlar, sınav sonuçlarının Bakanlığın resmi internet sitesinde ilan edildiği tarihten itibaren 5 iş günü içinde dilekçe ile Sınav Kuruluna iletmek üzere Başkanlığa yapılır. İtirazlar, Sınav Kurulu tarafından itiraz süresinin bitimini müteakip 7 iş günü içinde değerlendirilir. İtiraz sonucu ilgiliye yazılı olarak bildirilir.

(3) İtirazların Sınav Kurulu tarafından değerlendirilmesi neticesinde sınavda başarılı olan adaylara ilişkin listenin değişmesi halinde yeni liste Bakanlığın resmi internet sitesinde yayımlanır ve aynı tarih itibarıyla adaylara tebliğ edilmiş sayılır.

(4) Yazılı sınavda sorulan soruların, Sınav Kurulu tarafından, hatalı olduğunun tespit edilmesi veya yargı mercilerince iptal edilmesi durumunda bu sorular puanlamaya dâhil edilmez, bu sorulara tekabül eden puanlar eşit şekilde diğer sorulara dağıtılır.

Sınavı kazananların atanması ve yedek belirleme

MADDE 20 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Sınav sonuçlarının kesinleşmesini müteakip, başarı puan sıralamasına göre en yüksek puan alandan başlanarak, ilanda duyurulan boş kadro sayısı kadar adayın ataması yapılır.

(2) Sınavda aranan şartları son müracaat tarihi itibarıyla taşımadıkları sonradan anlaşılabilir sınavı girip başarılı olsalar bile sınavları geçersiz sayılır ve bu sonuca dayanılarak atama yapılmış olsa dahi iptal edilir.

(3) Duyurulan kadrolardan;

a) Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi,

b) Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma,

sebepleriyle boş kalan veya boşalanlara, başarı sıralamasının (Değişik ibare:RG-17/1/2015-29239) kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınavı ilişkin duyuruya kadar, yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılabilir.

(4) Sınava herhangi bir sebeple katılmayanlar ile başarısız olan veya müteakip sınavı ilişkin duyuruya kadar atanmamış olanlar ya da atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler, aynı unvanlı kadrolara yapılacak atamalar için bu Yönetmelikte öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir.

(5) Sınavı kazandıktan sonra hakkında görevden uzaklaştırma tedbiri alınan personelin atamaları göreve iade edildikten sonra, aylıksız izinde bulunanların atamaları ise istemleri üzerine aylıksız izni kesmesi halinde veya aylıksız iznin bitimi tarihinde yapılır.

(6) Gümrük muhafaza kaçakçılık ve istihbarat müdürü, bölge amiri ve kısım amiri sınavlarını kazanarak atamaya hak kazananlardan daha önce hastanelerden “Yurdun her yerinde görev yapabilir ve silah kullanabilir” ibareli sağlık raporu almayanların atamaları, söz konusu raporun ibrazı halinde gerçekleştirilir.

(7) Sınavda başarılı olmalarına rağmen ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, ihtiyaç duyulması halinde başarı sıralaması listesinde, başarı sırasına göre yedek olarak belirlenebilir.

Sınav kurulu ve görevleri

MADDE 20/A – (Ek:RG-5/4/2014-28963)

(1) Sınav Kurulu; Başkanlığın bağlı olduğu Müsteşar Yardımcısı başkanlığında, üyelerden biri Personel Dairesi Başkanı olmak üzere en az daire başkanı düzeyinde beş asil ve beş yedek üyeden oluşur. Asil üyenin bulunmadığı hallerde yedek üye katılır. İhtiyaç halinde birden fazla Sınav Kurulu Bakanlık Makamı onayı ile oluşturulabilir.

(2) Sınav Kurulu başkan ve üyeleri, eşlerinin ve ikinci dereceye kadar (bu derece dahil) kan ve sıhrî hısımlarının katıldığı sınavların sınav kuruluna katılamazlar.

(3) Sınav Kurulu, sınav sorularının hazırlanması veya hazırlattırılması, sınavın yapılması, değerlendirilmesi, başarı listesinin düzenlenmesi, itirazların sonuçlandırılması ve sınavla ilgili diğer işlemlerin yürütülmesinden sorumludur.

(4) Sınav Kurulu, üye tamsayısı ile toplanır. Kararlar oy çokluğuyla alınır.

(5) Sınav Kurulunun sekretarya işlemleri Başkanlıkça yürütülür.

Sınav belgelerinin saklanması

MADDE 20/B – (Ek:RG-5/4/2014-28963)

(1) Sınavda başarı gösterenlerin sınavla ilgili belgeleri ilgililerin özlük dosyasında, başarı gösteremeyenlerin belgeleri ise bir yıldan az olmamak üzere Başkanlıkça saklanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hizmet grupları arasında geçişler

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde düzenlenmiş olan hizmet grupları arasındaki geçişler aşağıdaki esaslar çerçevesinde yapılır;

a) Aynı hizmet grubundaki alt görev grubunun kendi içinde kalmak kaydıyla, sınav yapılmaksızın ilgili personelin isteği ve atanılacak kadronun gerektirdiği özellikleri taşımak şartıyla diğer görevlere atama yapılabilir.

b) Gruplar arası görevde yükselme niteliğindeki geçişler ve alt gruptan üst gruplara geçişler, (**Değişik ibare:RG-5/4/2014-28963**) sınavı tabidir. Ancak personelin isteği üzerine Bakanlıkta daha önce bulunulan görevler ile bu görevlerle aynı düzey görevlere veya alt görevlere, (**Değişik ibare:RG-5/4/2014-28963**) sınavı tabi tutulmadan atama yapılabilir.

c) Bakanlıkta Avrupa Birliği uzmanı, gümrük ve ticaret uzmanı, iç denetçi, gümrük ve ticaret müfettişi, ana hizmet birimlerinde daire başkanı olarak görev yapan veya daha üst görevlerde bulunanların bu Yönetmelikte sayılan kadrolara görevin gerektirdiği nitelikleri taşımak kaydıyla atanmalarında, ilgili hizmet gruplarındaki çalışma ve sınav şartı aranmaz.

(2) Unvan değişikliğine tabi kadrolar ile bu kadrolar arasındaki geçişler, ilgili kadro için düzenlenen unvan değişikliği sınavı sonucuna göre yapılır.

Özelleştirilen kuruluşlardan atama

MADDE 22 – (1) 24/11/1994 tarihli ve 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanunun 22 nci maddesi hükümlerine göre Bakanlığa yapılacak ilk atamalarda bu Yönetmelik hükümleri uygulanmaz.

(2) (**Mülga:RG-5/4/2014-28963**)

İntibak hükümleri

MADDE 23 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-5/4/2014-28963)

(1) Bu Yönetmeliğin 6, 8 ve 9 uncu maddelerinde yer alan çalışma süresinin hesabında; (mülga) Gümrük Müsteşarlığında gümrük ve muhafaza başmüdür yardımcısı, gümrük müdürü, gümrük muhafaza müdürü, personel müdürü, döner sermaye işletmelerinde şube müdürü, gümrük muhafaza müdür yardımcısı, personel müdür yardımcısı, gümrük müdür yardımcısı iken 640 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile araştırmacı olarak atanan personelin araştırmacı olarak atanmadan önceki

unvanında geçen süreleri, ilgisine göre bölge müdür yardımcısı, müdür ve gümrük müdür yardımcısı kadrosunda geçirilmiş sayılır.

(2) 640 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihe kadar, (mülga) Gümrük Müsteşarlığında geçen hizmet süresi ile (mülga) Sanayi ve Ticaret Bakanlığında geçen hizmet süresi Bakanlıkta geçmiş sayılır.

(3) Unvan değişikliği sınavı hariç, ticaret il müdürlüğündeki kadrolar için açılan sınava ticaret il müdürlüğü ve merkez teşkilatı kadrolarında görev yapan personel, gümrük ve ticaret bölge müdürlüğü kadroları ile döner sermaye işletmesi kadroları için açılan sınava bölge müdürlüğü ve döner sermaye işletmesi ile merkez teşkilatı kadrolarında görev yapan personel katılabilir.

Diğer hususlar

MADDE 24 – (1) 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (a) bendinde yer alan kadrolara açıktan, aynı bentte yer alan şef kadrosu hariç diğer kadro ve unvanlara naklen atama yapılamaz.

(2) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Birinci fıkrada sayılanlar dışında, bu Yönetmeliğin;

a) 5 inci maddesinde yer alan hukuk müşaviri, eğitim uzmanı ve çözümleyici unvanına,

b) Muayene memuru ve muhafaza memuru hariç 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının (d) bendinde yer alan diğer unvanlara,

c) 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının (e) bendinde yer alan unvanlar ile üçüncü fıkrasında sayılan unvanlara,

kamu kurum ve kuruluşlarından naklen atama yapılabilir.

(3) **(Değişik:RG-5/4/2014-28963)** Bu maddenin birinci ve ikinci fıkrasında yer alan unvanlara naklen atanacaklarda;

a) Hukuk müşaviri ve gemi adamı hariç diğer unvanlar için bu Yönetmelikte yer alan atanma,

b) Hukuk müşaviri ve gemi adamı kadrosu için 15/3/2012 tarihli ve 28234 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gümrük ve Ticaret Bakanlığına İlk Defa Yapılacak Atamalar Hakkında Yönetmelikte bu unvan için belirlenen atanma,

c) Atanacağı yıl ve geriye doğru beş yıl içerisinde disiplin cezası almamış olma, şartı aranır.

(4) **(Mülga:RG-5/4/2014-28963)**

(5) **(Mülga:RG-5/4/2014-28963)**

(6) **(Mülga:RG-5/4/2014-28963)**

(7) **(Değişik cümle:RG-5/4/2014-28963)** Bakanlığa açıktan atama yoluyla alınan muayene memurlarının yapılacak mesleki yazılı ve sözlü sınavlarda başarılı olmaları gerekir. Atanmalarını müteakip yapılan meslek ve yeterlik sınavlarını başaramayanlar kazanılmış hak aylıkları itibariyle durumlarına uygun memur kadrolarına atanırlar.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 25 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 26 – (1) 30/5/2009 tarihli ve 27243 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gümrük Müsteşarlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Hizmet süreleri

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte müdür yardımcısı, APK uzmanı, uzman **(Ek ibare:RG-5/4/2014-28963)** , eğitim uzmanı, araştırmacı, bölge amiri kadrolarında görev yapanların karşılıklı geçişlerinde sınav şartı aranmaz.

(2) 30/5/2009 tarihinde en az dört yıllık eğitim veren fakülte veya yüksekokul mezunu olanlardan 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (a) bendi ile **(Değişik ibare:RG-5/4/2014-28963)** (c) bendinin (1) numaralı alt bendinde sayılan kadrolara atanacaklarda, 6 ve 8 inci maddelerde belirtilen öğrenime ilişkin bölüm şartı aranmaz.

(3) **(Ek:RG-5/4/2014-28963)** Bu fıkranın yürürlüğe girdiği tarihte; bu Yönetmeliğin 8 inci ve 9 uncu maddelerinde belirlenen çalışma süresini tamamlamış olan personel, getirilen değişiklikler kapsamında sınava başvurabileceği unvanlar açısından çalışma süresi şartını tamamlamış sayılır.

Öğrenim düzeyi

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında, 15/3/1999 tarihli ve 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmeliğin Resmî Gazete’de yayımlandığı 18/4/1999 tarihinde iki yıllık yüksek öğrenim mezunu olup görevde bulunanlar; diğer koşullara sahip oldukları takdirde, dört yıllık yüksek öğrenim mezunu kabul edilirler.

Yürürlük

MADDE 27 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 28 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Gümrük ve Ticaret Bakanı yürütür.

- (1) *Bu yönetmeliğin adı “Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” iken 5/4/2014 tarihli ve 28963 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile metne işlendiği biçimde değiştirilmiştir.*
- (2) *10/11/2017 tarihli ve 30236 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan değişiklik ile Yönetmeliğin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının (a) bendine (2) numaralı alt bent eklenmiş, mevcut alt bent numaraları buna göre teselsül ettirilmiştir.*

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
	13/1/2012	28172
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin		
	Tarihi	Sayısı
1.	5/4/2014	28963
2.	17/1/2015	29239
3.	8/11/2015	29526
4.	10/11/2017	30236