

BAHÇEŞEHİR ÜNİVERSİTESİ

AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE KALİTE KONTROL

YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1 - Bu yönergenin amacı, Bahçeşehir Üniversitesinin akademik, programlardaki eğitim-öğretim ve araştırma etkinlikleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, kalitelerinin geliştirilmesi “iç değerlendirmeler” ile bağımsız “dış değerlendirme” süreciyle kalite düzeylerinin onaylanması ve tanınması konusundaki çalışmalara ilişkin esasları düzenlemektir. Eğitim-öğretim ve araştırma kalitelerini artırmaktır.

Kapsam

Madde 2 - Bahçeşehir Üniversitesi Fakülteleri, Enstitüleri, Yüksekokulları ve Meslek Yüksekokulları ile uygulama ve Araştırma Merkezleri geliştirme birimleri ve eğitim merkezleri gibi Akademik ve İdari birimlerin; akademik değerlendirme ve kalite geliştirme ile ilgili görev, yetki ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

Madde 3 - Bu yönerge Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliğinin 8. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Akademik ve İdari Birim İçi Değerlendirme

Akademik birim

Madde 4 – Akademik ve İdari Birim içi değerlendirme, ayrıntıları Yükseköğretimde Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonunca oluşturulan aşağıdaki temel veriler üzerine yapılır:

- Nitelik ve nicelik göstergeleri olarak kullanılacak istatistiksel veriler
- Ders programlarının düzenlenmesi ile ilgili hususlar
- Her dönem verilen derslerin eğitim-öğretimi ile ilgili bilgiler ve öğrenci başarısı
- Öğrenciye sunulan imkanlar ve rehberlik hizmetleri
- Öğrenme kaynakları

- f) Kaynakların verimli kullanılması ile ilgili alınan önlemler.
- g) Kalite güvencesi ve kalitenin yükselmesi için alınan önlemler.

Madde 5 - Nitelik ve nicelik göstergeleri olarak kullanılacak istatistiksel veriler; bölümlerde bölüm, fakültelerde fakülte, enstitülerde enstitü ve diğer birimlerde ilgili birim bazında düzenlenir. İzlenecek sıra en küçük birimden en büyük birime doğrudur.

- a) Akademik Birimin bazında öğrenci dağılımları
- b) Öğretim elemanı sayılarının dağılımı
- c) Tam zamanlı öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
- d) Akademik Birimin ÖSYM kontenjanı ve kayıt olan öğrenci sayısı, öğrencilerin cinsiyeti, yaşı, Y-ÖSS puanı ve lise mezuniyet puanı
- e) Yüksek lisans ve doktora programı için cinsiyet bilgileri, tam zamanlı öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
- f) Hazırlık yılı hariç Lisans programını normal süresinde tamamlayamayanların yüzde oranı
- g) Hazırlık yılı hariç Lisansüstü programı normal süresinde tamamlayamayanların yüzde oranı
- h) Mezun olan öğrencilerin sayıları (cinsiyetine göre)
- i) Mezunların mezuniyetten itibaren en geç üç yıl içinde istihdam durumlarının izlenmesi

Bu izlemede Lisansüstü öğrenim görenler, askerlik görevini sürdürenler, iş bulanlar, kendi isteği ile çalışmayanlar, iş bulamayanların sayıları ve oranları yer alır.

Madde 6 - Ders programlarının düzenlenmesi:

Ders programlarının ulusal ve uluslararası düzeyde kalite ve güvencelerinin sağlanması için aşağıda belirtilen uygulamalar yayınlanarak ve var olan ulusal oya uluslararası akreditasyon uygulamalarına katılmaları sağlanır.

Bu düzenlemelerde:

- a) Ders programlarında yer alan derslerin içeriklerinin belirlenmesi
- b) Programda yer alan derslerin sayısı ve haftalık ders saatlerinin ECTS kredilerinin belirlenmesi
- c) Zorunlu ve seçmeli derslerin belirlenmesi
- d) Çap programlarında ders konularının örtüşmesinin önlenmesine özen gösterilir.
- e) Ders programlarında bilgi çağının gerektirdiği güncelliğin sağlanmasına çalışılır.

Madde 7 - Eğitim-Öğretim ve Öğrenci Başarısı:

- a) Derse özgü bilgilerin internetten yayınlanması sağlanır.
- b) Öğrencilerin ve mezunların eğitim-öğretim süreçlerinin dönem bitiminde değerlendirilmeleri ve sonuçlarının ilgili dersi geliştirmeye yönelik olarak kullanılması
- c) Öğrencilerin Avrupa Birliği üye ve aday ülkeleri ile ABD üniversiteleri arasındaki öğrenci değişimi programlarına katılmaları ve bu üniversitelerde aldıkları derslerin sistemimize entegrasyonunun sağlanması.

Madde 8 – Öğrenciye sunulan olanaklar:

- a) Danışmanlık: Üniversitenin öğrenci danışmanlık yönergesine uygun olarak danışmanlık hizmetlerinin öğrencilere sunulması Burs
- b) Yurt
- c) Sağlık
- d) Yemek
- e) Ulaşım
- f) Oryantasyon ve Kayıt kabul
- g) Kültürel Etkinlikler
- h) Spor alanları
- i) Kariyer planlama ve rehberlik
- j) Mezunlarla iletişim

Bu konuları içeren ve üniversite çapında sınırlı sayıda öğrenci için memnuniyet anketi uygulanarak sonuçlar değerlendirilir.

Madde 10 - Öğrenme Kaynakları

- a) Kitap, dergi, e-dergi vb.
- b) Çalışma alanları
- c) Çalışma saatleri
- d) Engelliler için yapılan düzenlemeler
- e) İnternete bağlı ve öğrencinin kullanımına açık bilgisayar sayısı
- f) Bilgisayar laboratuvarlarının çalışma saatleri
- g) Sınıf ve laboratuvar imkanları

konularında değerlendirmeler yapılır..

Madde 11 - Üniversitede toplam Kalite Güvencesi ve Kalitenin Yükseltilmesi

- a) Kalitenin yükseltilmesi için bugüne kadar yapılan başarılı ve başarısız örnekler
- b) Akademik yükseltme kriterleri
- c) Mali kaynakların ve insan kaynaklarının dağıtımında uygulanan yöntemler
- d) Başarılı öğretim üyeleri için getirilen teşvikler

Madde 12 - Etkin Mekân Kullanımı

- a) Sınıfların kullanımının merkezi olarak yapılıp yapılmadığı
- b) Sınıfların doluluk oranları
- c) Bölüm çalışma odaları
- d) Engelliler için alınan önlemler

Madde 13 - Bölüm/Program sorumlusu yukarıda belirtilenleri yaptıktan sonra, kendi görüşlerini de ilave ederek hazırladığı raporu, bağlı olduğu Rektörlük veya Dekanlığa her akademik yıl sonunda sunar.

Madde 14 - Her dekanlık kendi bölüm/programlarından gelen sonuçları birleştirerek kendi görüş ve önerilerini bir rapor halinde Rektörlüğe her akademik yıl sonunda sunar.

Madde 15 - Rektörlük, Dekanlıklardan gelen akademik değerlendirme ve kalite kontrol raporlarının incelenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla bir komisyon oluşturabilir. Komisyon, gelen raporları objektif bir gözle inceleyip ,varsa, olumsuz ve olumlu yönleri tespit eder. Komisyon, bu raporun gereklerini yerine getirmek üzere Rektörlüğe sunar.

Madde 16 - Rektörlük, gelen raporların sonuçlarını değerlendirerek toplu halde Yükseköğretimde Akademik Değerlendirme ve Kalite Kontrol Komisyonu'na gönderir. Ayrıca, sonuçları Bahçeşehir Üniversitesi WEB sayfasından ilan eder.

Yürürlük

Madde 17 - Bu Yönerge, Üniversite Senatosunda kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 18 - Bu yönerge, Rektör tarafından yürütülür.

Yönergenin Yayımlandığı Senato'nun		
	Tarihi	Karar No
	13/11/2003	47/96
Yönerge'de Değişiklik Yapılan Senato'nun		
	Tarihi	Sayısı
1-	31/05/2006	114/208