

SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA ÇİFT ANA DAL (ÇAP) ve YAN DAL (YAP) PROGRAMLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1– bu yönergenin amacı, Sivas Cumhuriyet Üniversitesinde lisans düzeyindeki programlar arasında yürütülen çift ana dal ve yan dal programlarına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2– (1) Bu yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesinde yürütülen çift ana dal programlarına öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile çift ana dal programı uygulamalarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3– (1) Bu Yönerge, 24/4/2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ile 07/10/2018 tarih ve 30558 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin” 23. ve 24. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır. Sivas Cumhuriyet Üniversitesinde yan dal programlarıyla ilgili eğitim-öğretim uygulamaları bu yönerge çerçevesinde yürütülür.

Tanımlar

MADDE 4– (1) Bu Yönergede geçen;

- 1) AKTS (ECTS): Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- 2) Ana dal ve ikinci ana dal programı: Öğrencinin başvuru tarihinde kayıtlı bulunduğu lisans programı "ana dal", başvurduğu ve kabul edildiği ikinci lisans programı ise "ikinci ana dal" programını,
- 3) Birim: Diploma programına sahip olan ve öğretim görevi sürdüren fakülte ve yüksekokulu,
- 4) Çift Ana dal Programı (ÇAP): Çift ana dal programı, üniversitenin bir ön lisans programına kayıtlı olan öğrenciye aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen diğer ön lisans programlarına, bir lisans programına kayıtlı olan öğrenciye diğer lisans programları veya ön lisans programlarına devam etme olanağını sağlayan programı,
- 5) GNO: Genel not ortalamasını,
- 6) İlgili Kurul: Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında ilgili kurulları,
- 7) Katkı Payı: 2547 sayılı Kanununun 46'ncı maddesi gereği birinci öğretim öğrencilerinin ödemeleri gereken ücreti,
- 8) Öğrenci Durum Belgesi (Transkript): Öğrencilerin öğrenimleri boyunca almış oldukları dersleri ve bu derslerden aldıkları notları ve kredileri gösteren belgeyi,
- 9) ÖİDB: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
- 10) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü,
- 11) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,
- 12) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini (SCÜ),
- 13) Yan dal Programı (YAP) Ana dal programı dışında öğrencilerin sertifika almak amacıyla başvurdukları ve kabul edildikleri ikinci lisans programını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çift Ana Dal Programı

Amaç

MADDE 5 - ÇAP programının amacı, ana dal lisans programını başarıyla sürdüren öğrencilerin, ikinci bir programda diploma almak üzere fakülte/yüksekokul içinde veya dışında başka bir ana dal lisans veya ön lisans programına devam ederek öğrenim görmelerine olanak sağlamaktır.

Çift Ana dal Programının Uygulanması

MADDE 6– (1) İkinci ana dal programı öğrencinin kayıtlı olduğu ana dal programından bağımsız bir lisans programıdır.

(2) Bir çift ana dal programı, programı açan bölüm tarafından hazırlanır, ilgili fakülte/yüksekokul kurulunun önerisi ve Senatonun kararı ile açılır.

(3) İkinci ana dal programının müfredatı, bölümün ana dal programının tüm derslerini kapsar.

(4) İkinci ana dal programı ile öğrencinin kayıtlı olduğu ana dal programı arasında ortak veya eşdeğer dersler olabilir.

(5) Çift ana dal programına başvuran öğrencinin, kendi ana dal programındaki mezuniyet kredisine ek olarak, ana dal ve ikinci ana dalın varsa 24 kredilik ortak dersleri dışında kalmak ve 36 krediden az olmamak kaydıyla en az 12 ders, diğer durumda 60 krediden az olmamak kaydıyla en az 20 ders alması ve başarması gerekir. Meslek Yüksekokullarında ise, öğrencinin alması gereken dersler ve kredileri ana dal danışmanı ile ikinci ana dal danışmanı tarafından tespit edilir ve ilgili kurullarca belirlenir.

(6) İkinci ana dal programının uygulanmasında, müfredat değişikliklerinde ve intibak konularında ana dal programlarında kullanılan esaslar geçerlidir.

(7) Öğrenci ana dal programına ek olarak sadece bir ikinci ana dal ya da bir yan dal programına kayıt olabilir.

(8) Çift ana dal programı aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen programlar arasında açılır.

(9) Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan ikinci ana dal programına öğrenci kabulünde, bu programa müracaatından önceki son özel yetenek sınavına girip başarılı olma şartı aranır. Bu şart, tercih ettiği bölümün o yıl yapılan özel yetenek sınavında kayıt hakkı kazanan son adayın özel yetenek sınav puanıdır. Aynı özel yetenek sınavıyla öğrenci alan programlar arasındaki ÇAP uygulamalarında tekrar özel yetenek sınavına girme şartı aranmaz.

Kontenjanlar

MADDE 7 – (1) Hukuk, tıp ve sağlık programları ile mühendislik programları hariç olmak üzere, ikinci ana dal programlarının kontenjanları aynı programın ana dal kontenjanının en az %20'si olmak üzere üniversite senatosu tarafından belirlenir.

(2) Kontenjanlar akademik yıl bazında normal eğitim kontenjanı esas alınarak belirlenir.

Programa Başvuru ve Kabul Koşulları

MADDE 8– (1) İkinci ana dal programına başvuru koşulları, başvuru takvimi ve başvuru için gerekli belgeler, her eğitim öğretim yılı başında ilgili akademik birim tarafından ilan edilir.

(2) Bir öğrenci aynı anda en fazla beş (5) adet ikinci ana dal ve/veya yan dal programına tercih sıralaması yaparak ilgili akademik birime başvurur.

(3) Öğrencinin ikinci ana dal programına başvurusunun geçerli olabilmesi için aşağıda belirtilen koşulları sağlaması gerekir:

a) Başvurduğu yarıyıla kadar ana dal lisans programındaki tüm kredili derslerden DD veya üzeri ve kredisiz derslerden **“başarılı”** notu almış olması ve GNO'nun (Genel not ortalamasına üstten alınan dersler katılmaz) lisans düzeyinde en az 2,50 olması,

b) Öğrencinin kayıtlı olduğu sınıfta, başarı sıralaması itibari ile en üst %20'lik dilimde bulunması, bu koşulu sağlamayanlar için ikinci ana dal yapılacak programın ilgili yıldaki aynı tür taban puanından düşük olmamak üzere puana sahip olması,

c) Öğrenciler ikinci ana dal programına, ana dal lisans programına kayıt yaptıkları ilk yarıyıldan itibaren en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç dört yıllık programlarda beşinci, beş yıllık programlarda yedinci, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında başvurabilirler. Ana dal ön lisans diploma programında ise en erken ikinci yarıyılın başında, en geç üçüncü yarıyılın başında başvurabilirler.

ç) Öğrencinin tamamen veya kısmen yabancı dille eğitim yapan bir ikinci ana dal programına başvurması durumunda Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan yabancı dil yeterlik sınavından başarılı olması veya Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen ulusal veya uluslararası bir sınavdan eşdeğer bir puan alması gerekir.

Ön Değerlendirme

MADDE 9– (1) Başvurular bu yönergedeki koşullar çerçevesinde ilgili akademik birim tarafından ön değerlendirmeye tabi tutulur. Koşulları sağlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

Değerlendirme, Programa Kabul ve Ders Sayımı

MADDE 10– (1) Aynı yarıyıldan yatay geçiş, ikinci ana dal ve/veya yan dal başvurusunda bulunan adaylardan, yatay geçiş başvurusu kabul edilenlerin ikinci ana dal ve/veya yan dal programlarına yapmış oldukları başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

(2) Başvurular, başvuru alan ikinci ana dal programını veren bölümün önerisi ve ilgili kurul kararı ile değerlendirme aşamasında “kabul” ya da “ret” şeklinde sonuçlandırılır. İlgili Fakülte/Yüksekokul ilan edilen kontenjanın yarısı kadar da yedek aday belirler.

(3) İkinci ana dal programına kayıt hakkı kazanan öğrenciler ilan edilen başvuru takviminde belirtilen son kayıt tarihine kadar kayıtlarını yaparlar.

(4) İkinci ana dal programına yedek kayıt hakkı kazanan öğrenciler, hak doğması durumunda ilan edilen tarihte kayıtlarını yaparlar.

(5) İkinci ana dal programını veren bölümün önerisi ve ilgili kurul kararı ile öğrencinin ana dal ve/veya yan dal programında almış olduğu dersler ikinci ana dal programı dersleri yerine sayılabilir. Ders sayım işlemi;

a) İntibak formu düzenlenir,

b) İntibak formunda öğrencinin ana dal ve/veya yan dal programında almış olduğu veya muaf olduğu derslerden ikinci ana dal programına sayılacak olanlar belirtilir,

c) Programa sayılan dersler öğrencinin ikinci ana dal programı not ortalaması hesaplamalarına katılır.

Başvuru Sonuçlarının Açıklanması

MADDE 11– (1) Başvurulara ait değerlendirme sonuçları ilgili Fakülte/Yüksekokul tarafından ilan edilir.

Kayıt

MADDE 12– (1) Öğrenciler kabul edildiği ikinci ana dal ya da yan dal programlarından başvuru sırasında belirttiği tercih sırasına göre sadece birine kayıt yaptırabilir. Aynı anda hem ikinci ana dal hem de yan dal programına başvuru yapan öğrenci ikinci ana dal programına yedek kayıt hakkı kazanması ve hak doğması durumunda yan dal programından kaydını sildirerek ilan edilen tarihe kadar ikinci ana dal programına kaydını yaptırabilir.

(2) Aynı anda birden fazla ikinci ana dal lisans/ön lisans programına ya da hem ikinci ana dal ikinci lisans/ön lisans hem de yan dal programına kayıt yaptırılmaz.

(3) Öğrenciler ikinci ana dal programına kabul edildikleri ilk yarıyıldan itibaren kayıt yaptırmak zorundadır.

(4) Öğrencilerin ana dal ve ikinci ana dal programlarına kayıt ve danışman onay işlemlerini ayrı ayrı yapmaları gerekir.

(5) Her iki program için alınan ortak derslere kayıt ve ders saydırma işlemleri hem ana dal hem de ikinci ana dal programları için ayrı ayrı yapılmalıdır.

Ders Yükü ve Staj

MADDE 13– (1) İkinci ana dal programında yer alacak derslerin saptanması ve alınacakları dönemlerin planlanması fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokul bölüm kurullarınca yapılır. Bu konularda öğrencilere yardımcı olmak ve çift ana dal programının amacına uygun yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm/anabilim dalı başkanlığınca bir ikinci ana dal programı danışmanı atanır. İkinci ana dal programı danışmanı, ana dal lisans programı danışmanları ile işbirliği içinde görev yapar. Ana dal programında ortak olan derslerle birlikte, ilgili çift ana dal programı açan bölümce verilen derslerle toplamı 240 AKTS olacak şekilde düzenlenir.

(2) Ana dal ve ikinci ana dal lisans ön lisans programlarının ortak sayılacak dersleri ilgili bölümler arasında kararlaştırılır

(3) Ana dal programında genel not ortalaması 2,00'in altına düşen öğrenci, ana dal genel not ortalamasını 2,00'in üzerine çıkarana kadar ikinci ana dal programından ders alamaz.

(4) Çift ana dal programı uygulayan programlarda ikinci öğretim varsa ikinci ana dal dersleri hem birinci öğretim hem de ikinci öğretimden alınabilir.

(5) Zorunlu staj uygulaması bulunan ana dal ve ikinci ana dal programlarında stajların zamanlama süreçleri, bölümler arası koordinasyon çerçevesinde yürütülür.

Kayıt Dondurma, Programdan Geçici veya Sürekli Ayrılma

MADDE 14– (1) Öğrenciler kayıtlı oldukları ikinci ana dal programını aşağıda belirtilen kurallara göre dondurabilir:

a) Ana dal programında kayıt donduran öğrencinin, ikinci ana dal programında da kaydı dondurulmuş sayılır.

b) İkinci ana dal programında herhangi bir dönemde ders açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilerin, ikinci ana dal programı veren bölümün teklifi ve fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokul yönetim kurulunun kararıyla bir veya iki yarıyıl kayıtları dondurulabilir. Bu süre sonunda öğrencinin haklı ve geçerli nedeni devam ediyorsa ilgili yönetim kurulunca tekrar bir veya iki yarıyıl kayıt dondurabilir. Ancak kayıt dondurma üst üste iki defadan fazla (toplamda 4 yarıyıldan fazla) olamaz.

c) Ana dal programında, Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi değişim programları kapsamında olan öğrencilerin ikinci ana dal programındaki kaydı dondurulur.

(2) Öğrenci ikinci ana dal programını kendi isteğiyle bırakabilir. İkinci ana dal programından ayrılan öğrenci bu programda başarısız olduğu dersleri tekrarlamak zorunda değildir. Ancak ikinci ana dal programında SCÜ Yan dal Programı hükümlerine göre ortak sayılan dersler dışında yan dal programı asgari kredi koşullarını sağlaması halinde öğrenciye Yan dal sertifikası verilebilir. Çift ana dal programı, ana dal program başarısı ve mezuniyetini etkilemez. İkinci ana dal programını herhangi bir nedenle bırakanlara, istemeleri halinde, program süresince alıp başardıkları dersleri ve başarı durumlarını gösteren bir ek transkript verilebilir.

(3) İkinci ana dal veya yan dal programına kayıtlı öğrenciler de başvuru koşullarını sağlamak koşulu ile başka çift ana dal veya yan dal programlarına başvurabilirler ve önceki programı bırakmak kaydı ile yeni bir programa geçebilirler. Bırakılan ikinci ana dal programında alınıp başarılı olunan dersler için yeni çift ana dal programında muafiyet başvurusu yapılabilir.

(4) İkinci ana dal programında, ilgili kurullar tarafından onaylanmış geçerli mazereti olmadan iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrenci çift ana dal programına devam hakkını kaybeder. Bu durumdaki öğrenciler başvuru koşullarını sağladıkları takdirde yeniden çift ana dal programlarına başvurabilirler.

Başarı ve Mezuniyet Koşulları

MADDE 15- (1) Çift ana dal programındaki başarı ve mezuniyet koşulları Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre belirlenir.

(2) Çift ana dal programı öğrencileri sadece Ana dal programında başarı sıralamasına alınır.

(3) Çift ana dal programını izleyen öğrencilere ana dal programlarından mezun oldukları yarıyıl sonunda ana dal programlarına ait lisans diplomaları verilir.

(4) İkinci ana dal programından mezun olma hakkını elde eden öğrenciye, ana dal programından mezun olmadan ikinci ana dal programının lisans diploması verilmez.

(5) Ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci ana dal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci ana dal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. Bu süre içinde ikinci ana dal programından mezun olamayan öğrencinin programla ilişkisi kesilir.

(6) Ana dal diploma programından mezuniyet hakkı elde eden ancak ikinci ana dal programına azami süre içinde kayıt yaptıran öğrencilerin katkı payı ödemelerine ilişkin hususlar Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(7) İkinci ana dal programı için ayrı öğrenci durum belgesi (transkript) düzenlenir. Bu belgede, bu programın tüm dersleri yer alır.

(8) İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki not çizelgelerinde (transkriptlerinde) gösterilir.

(9) Ana dal lisans programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenci ikinci ana dal lisans/ön lisans programını bitiremeye bile ana dal lisans programına ait diplomasını alabilir.

(10) İlgili yönetmeliklerde yer almayan ancak sonradan verilen sınav hakları yan dal dersleri için verilmez.

(11)ÇAP programına kayıtlı olan öğrenciler ana daldaki ortak derslerle birlikte lisans/lisans 240 AKTS lisans/ön lisans 120 AKTS'lik ders yükünü tamamlamak zorundadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yan Dal Programı

Amaç

MADDE 16 - Yan dal programının amacı, ana dal lisans programını başarıyla sürdüren öğrencilerin, ilgi duydukları ikinci lisans programından dersler almalarını, bu yolla bilgi ve görgülerini arttırmalarını ve sertifika almalarını sağlamaktır.

Programın Açılması

MADDE 17- (1) Yan dal programı ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi ve Senatonun onayı ile açılır.

(2) Yan dal programı aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen programlar arasından açılmalıdır.

Programa Başvuru ve Kabul Koşulları

MADDE 18- (1) Yan dal programına başvuru koşulları, başvuru takvimi ve başvuru için gerekli belgeler, her eğitim öğretim yılı başında ilgili akademik birim tarafından ilan edilir.

(2) Öğrenci, yan dal programına başvurabilmek için, başvuru yarıyılına kadar ana dal lisans programında aldığı tüm dersleri başarmış olmalıdır. Başvurusu ilgili bölüm tarafından uygun görülmesi halinde kabul işlemi yan dal bölümünün bağlı olduğu Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

(3) Öğrencinin başvuru sırasında ana dal programındaki GNO'nun (Genel not ortalamasına üstten alınan dersler katılmaz) en az 2,5 olması gerekir.

(4) Yan dal programına, ana dal lisans programının en erken üçüncü en geç altıncı yarıyılının başında başvurulmalıdır.

(5) Aynı anda birden fazla yan dal ya da hem ikinci ana dal hem de bir yan dal programına kayıt yaptırılamaz.

Yan dal Programının Uygulanması

MADDE 19- (1) Yan dal programında yer alacak derslerin belirlenmesi ve alınacakları dönemlerin planlanması fakülte, yüksekokul ve bölüm kurullarınca yapılır. Bu konularda öğrencilere yardımcı olmak ve yan dal programının amacına uygun yürütülmesini sağlamak üzere dekan, yüksekokul müdürü ve bölüm başkanınca bir yan dal programı danışmanı atanır. Yan dal programı danışmanı, ana dal lisans programı danışmanları ile işbirliği içinde görev yapar.

(2) Ana dal ve yan dal lisans programlarının ortak sayılacak dersleri ilgili bölümler arasında kararlaştırılır.

(3) Yan dal programına başvuran öğrencinin, kendi alanındaki mezuniyet kredisine ek olarak, ana dal ve yan dal programlarının ortak dersleri dışında olmak kaydıyla, 18 kredilik en az 6 ders alması ve başarması ya da ortak dersler yoksa 30 kredilik en az 10 ders alması ve başarması gerekir.

(4) Yan dal programına devam edebilmesi için öğrencinin ana dal programındaki GNO'nun 2,00 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yan dal programından kaydı silinir.

(5) Yan dal programı uygulayan programlarda ikinci öğretim varsa yan dal dersleri hem normal hem de ikinci öğretimden alınabilir.

(6) Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan yan dal programına öğrenci kabulünde, yan dal yapılacak olan bölüme müracaatından önceki son özel yetenek sınavına girip başarılı olma şartı aranır. Bu şart, tercih ettiği bölümün o yılki yapılan özel yetenek sınavında kayıt hakkı kazanan son adayın özel yetenek sınav puanıdır. Aynı özel yetenek sınavıyla öğrenci alan programlar arasındaki yan dal uygulamalarında tekrar özel yetenek sınavına girme şartı aranmaz.

Başarı ve Mezuniyet

MADDE 20- (1) Öğrenci yan dal programını kendi isteğiyle bırakabilir. Yan dal programından ayrılan öğrenci bu programda başarısız olduğu dersleri tekrarlamak zorunda değildir. Yan dal programı ana dal program başarısı ve mezuniyetini etkilemez. Yan dal programını herhangi bir nedenle bırakanlara istemeleri halinde, program süresince alıp başladıkları dersleri ve başarı durumlarını gösteren bir ek transkript verilebilir.

(2) Ana dal programında kayıt donduran (izinli sayılan) öğrenci, yan dal programında da izinli sayılır. Yan dal bölümünden kaynaklanan bir nedenle (ders açılmaması) ders alamayacak öğrenci yan dal programının bağlı olduğu Dekanlık/Müdürlükçe yan dal programından izinli sayılır.

(3) Ana dal lisans programında kayıt yenilememe veya başarısızlık nedeniyle 2 yarıyıl kaybeden öğrencinin yan dal lisans programından kaydı silinir.

(4) Ana dal lisans programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yan dal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

(5) Ana dal lisans programından mezuniyet hakkını elde etmeden öğrenciye yan dal programının sertifikası verilemez.

(6) Ana dal lisans programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenci, yan dal programından mezuniyet hakkını kazanamasa bile Ana dal lisans programına ait diplomasını alabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Koordinatörlük

MADDE 20- (1) Çift ana dal programı olan Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarında Dekan/Müdür çift ana dal programının yürütülmesinden sorumlu bir koordinatör atar.

(2) Çift ana dal programı olan bölüm başkanlıkları/anabilim dalı başkanlıkları, öğretim elemanları arasından bir çift ana dal programı danışmanı atar.

(3) Danışmanların görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Çift ana dal programına kayıtlı olan öğrencilere akademik danışmanlık yapmak,

b) Çift ana dal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere öğrencilerin Ana dal lisans programı danışmanı ile işbirliği yapmak.

Hüküm Bulunmayan Konulardaki Uygulama

MADDE 21- Bu yönergede yer almayan konularda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan dal İle Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri ve mevzuat hükümlerine aykırı olmamak şartı ile Üniversite Senatosunun kararları uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönergeler

MADDE 22- Bu Yönergenin yürürlüğe girmesiyle 21.03.2018 tarihinde kabul edilen Cumhuriyet Üniversitesi Çift Ana Dal Programı Yönergesi ile 22.10.2014 tarihinde kabul edilen Cumhuriyet Üniversitesi Yan Dal Programı Yönergesi yürürlükten kalkar.

Yürürlük

MADDE 22- Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği 28.08.2019 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 23- Bu yönerge Rektör tarafından yürütülür.