

**ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ KURUMLARARASI YATAY GEÇİŞ
ESASLARINA İLİŞKİN YÖNERGE**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu yönergenin amacı; diğer yükseköğretim kurumlarına bağlı tıp fakültelerine kayıtlı başarılı öğrencilerin, Adıyaman Üniversitesi Tıp Fakültesi'ne yapacakları kurumlar arası yatay geçişlerde uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektedir.

Kapsam

MADDE 2- Bu yönerge, Adıyaman Üniversitesi Tıp Fakültesi'ne lisans düzeyinde yapılacak her türlü yatay geçişlere ilişkin işlemleri ve hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu yönerge, “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde hazırlanan “Adıyaman Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge'nin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Adıyaman Üniversitesini,
- b) **Senato:** Adıyaman Üniversitesi Senatosunu,
- c) **Fakülte:** Adıyaman Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- d) **Yönetim kurulu:** Adıyaman Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- e) **Yatay geçiş:** Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu yönetmelikteki esaslar çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını,
- t) **Yatay geçiş komisyonu:** Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi için Fakülte Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen komisyonu,
- g) **Dönem:** Bir ders yılını
- h) **Ders:** Dönem I, II ve III' te her bir ders yılını, IV, V ve VI.' da her bir stajı,
- i) **Staj:** Dönem IV ve V' te Anabilim/Bilim Dallarındaki klinik, ameliyathane ve polikliniklerde yapılan uygulamalı eğitimi,
- j) **Komite:** ADYÜ Tıp Fakültesi Entegre sisteme göre eğitim vermektedir.

- k) **Entegre Sistem:** Vücuttaki organ sistemlerine göre derslerin bir araya toplandığı ders kurulları bazında oluşan eğitim – öğretim modeli,
- l) **Başarı Notu:** Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç geçiş yapacağı döneme kadar almış olduğu tüm tıbbi derslerin genel not ortalamasını,
- m) **Kontenjan:** Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,
- n) **İntibak programı:** Yatay geçiş yapılması halinde, fakülte müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders, staj ve uygulamalardan oluşan programı,
- o) **Not çizelgesi (Transkript) :** Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,
- p) **Taban puan:** Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,
- q) **Yerleştirme puanı:** Öğrencinin yükseköğretim kurumuna yerleştiği merkezi sınav puanını,
- r) **Değerlendirme puanı:** Yatay geçiş başvurusu yapan öğrencinin yerleştirme ve başarı notuna göre hesaplanan puanı,
- s) **Katsayı:** Değerlendirme Puanı Hesaplanırken kullanılan, yerleştirme puanına ve başarı notuna etki eden ve dönemlere göre değişen sayıları ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yatay geçiş kontenjanları, başvuru, değerlendirme ve intibak koşulları

MADDE 5 - Her yıl düzenli olarak ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50'den az olan diploma programlarında iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan diploma programlarında ise dört kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

MADDE 6-

Kurumlar arası yatay geçiş koşulları

- a) Kurumlar arası yatay geçişte, öğrencinin kayıtlı olduğu diploma programında sorumlu olduğu tüm dersleri başarmış olması, ayrıca bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 70 veya merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.
- b) Yatay geçiş için öğrencinin, başvurduğu dönemden önce alması gereken tüm dersleri alarak, sınavları

başarmış olması gerekir.

- c) Disiplin cezası alan öğrenciler yatay geçiş hakkından yararlanamaz.
- d) Kayıt dondurmuş olan öğrenciler yatay geçiş hakkından yararlanabilir.
- e) Dönem I ve Dönem VI' ya yatay geçiş yapılamaz.

MADDE 7 –

Kontenjan, başvuru ve değerlendirme koşullarının ilanı,

- a) Yükseköğretim kurulularının belirlenen yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Adıyaman Üniversitesi web sayfasında ilan edilir.
- b) Başvurular şahsen olup, posta yoluyla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
- c) Eksik evrak bulunması halinde başvuru kabul edilmeyecektir.

MADDE 8-

Başvuru ve değerlendirme

- a) Yatay geçiş başvuruları, sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır.
- b) Yatay geçiş başvuruların değerlendirilmesi yatay geçiş komisyonu tarafından yapılır ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.
- c) Transkribinde Başarı notu olmayan adayın başvurusu kabul edilmez.
- d) Başvuran öğrenciler değerlendirme puanlarına göre sıralanarak asil ve yedek öğrenci listesi belirlenir. Değerlendirme puanı hesaplanmasında öğrencinin öğretim programına kaydolduğu yıldaki **Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (ÖSYS Yerleştirme Puanı)** ile **birlikte başarı notu** dikkate alınır. **Başarı notunun katkısı dönem II. ve dönem III. için 0.2 ile dönem IV ve V için ise 0.3 ile çarpılır. Değerlendirme Puanı hesaplanmasında aşağıdaki tablo ve Formül kullanılır.**

Yatay Geçiş Yapılan Dönem	Katsayı 1	Katsayı 2
Dönem II	0,8	0,2
Dönem III		
Dönem IV	0,7	0,3
Dönem V		

$$\text{Değerlendirme Puanı} = (\text{Öğrenci Yerleştirme Puanı} - \text{Aynı yılın ADYÜ Tıp Fakültesi Taban puanı} \times \text{Katsayı 1}) + (\text{Başarı Notu} \times \text{katsayı 2})$$

e) Değerlendirme aşamasında ihtiyaç duyulan not dönüşümleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen dönüştürme tablolarına göre yapılır.

f) Yatay geçiş için başvuran ve müfredat uyumsuzluğu nedeniyle intibak programı uygulanması gereken öğrencilerden, alacağı intibak programı geçiş yaptığı dönemin akademik takvimine uygun olmayanların başvurusu değerlendirilmez.

MADDE 9-

Sonuçların ilanı, intibak ve muafiyet işlemleri

a) Başvuran adayların değerlendirme sonuçları, üniversite web sayfasında duyurulur. Yatay geçiş hakkı kazananlara kendileri hakkındaki karar yazılı olarak tebliğ edilir.

b) Başarı şartını taşıyan yeterli sayıda adayın olması halinde kontenjan sayısı kadar yedek aday ilan edilir. Belirlenen süre içinde asil adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırasıyla yedekler çağrılır.

c) Öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı komite dersleri ve stajları ile yatay geçiş için başvurduğu programın komite dersleri ve stajları dikkate alınarak, varsa öğrencinin alması gereken ilave komite dersleri ve stajları ile muaf tutulması gerekenler tıp eğitimi ders ve stajları fakültemiz eğitim komisyonu tarafından belirlenir ve intibak işlemleri yapılır.

d) İntibak için, yatay geçiş için öğrencinin, başvurduğu döneme ait komite dersleri ve stajlar arasında % 80 oranında tam bir uyum aranır.

Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Yatay Geçiş

MADDE 10 -Türk Silahlı Kuvvetlerine bağlı yükseköğretim kurullarında lisans düzeyinde öğretime devam eden öğrenciler kendi özel kanunlarınca düzenlenen hükümler çerçevesinde ve bu Yönergenin konuyla ilgili hükümlerine uygun olarak yatay geçiş yapabilirler.

Yurtdışı Yükseköğretim Kurumlarından Yatay Geçiş

MADDE 11 -

a) Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler için YÖK tarafından belirlenmiş ve üniversitemize bildirilmiş kontenjanlara yapılan başvurular Fakültemizin yetkili kurullarınca değerlendirilerek Rektörlüğe bildirilir.

b) Yurt dışı üniversitelerden yapılan başvurularda öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı programın Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması ve eşdeğerliğinin ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilmesi şartı aranır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yatay geçiş takvimi

MADDE 12 -Yatay geçişlere ilişkin takvim her yıl üniversite senatosu tarafından karara bağlanır.

Öğrenim Süresi

MADDE 13- Kurumlar arası yatay geçiş ile fakülteye kabul edilen öğrencilerin önceki fakültelerinde geçirmiş olduğu süreler öğrenim süresi hesabına katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreleri aşamaz.

Katkı Payı Ödemeleri

MADDE 14 -Kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapan öğrenciler, katkı paylarını ve/veya öğrenim ücretlerini “Yükseköğretim kurumlarında cari hizmet maliyetlerine öğrenci katkısı olarak alınacak katkı payları ile öğrenim ücretlerinin tespitine dair karar” hükümleri kapsamında öderler.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15 - Bu yönergede hükmü bulunmayan hallerde Yükseköğretim Kurulularında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferleri Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri, varsa ilgili diğer mevzuat hükümleri ve ilgili yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 16 - Bu Yönerge; Üniversite Senatosunun 15/07/2015 tarih ve 15-13 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Yürütme

MADDE 17 - Bu Yönerge hükümlerini Tıp Fakültesi Dekanlığı yürütür.