

İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ
LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim, sınav ve değerlendirmelerinde uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu yönerge; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesi ve İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen:

- (a) Bölümler : Su Ürünleri Fakültesi *Temel Bilimler, Yetiştiricilik, ve Avlama ve İşleme Teknolojisi* Bölümlerini,
- (b) Bölüm Kurulu : Su Ürünleri Fakültesi *Temel Bilimler, Yetiştiricilik, ve Avlama ve İşleme Teknolojisi* Bölüm Kurullarını ,
- (c) Danışman: Öğrencilerin eğitim-öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek için, eğitim koordinatörünün önerisi ve bölüm başkan onayı ile görevlendirilen öğretim elemanını,
- (d) Fakülte : İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesini,
- (e) Fakülte Kurulu : Su Ürünleri Fakülte Kurulunu,
- (f) Ham Başarı Notu (HBN): Öğrencinin ders kapsamında ölçüldüğü ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ile, varsa kısa süreli sınavlar, ödev, proje, uygulama vb. etkinliklerde aldığı notları, bu etkinliklerin ağırlıklarıyla çarparak hesaplanan, [0-100] aralığındaki ders başarı notunu,
- (g) Lisans eğitimi: Orta öğretime dayalı, en az sekiz yarıyıllık bir programı kapsayan bir yükseköğretimi
- (h) Ön lisans eğitimi: Orta öğretime dayalı en az dört yarıyıllık bir programı kapsayan, ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan veya lisans eğitiminin ilk kademesini teşkil eden bir yükseköğretimi,
- (i) Senato : İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Senatosunu,
- (j) Üniversite : İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesini,
- (k) Yönetim Kurulu : Su Ürünleri Fakülte Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim - Öğretime İlişkin Esaslar

Akademik takvim ve öğretim yılı

MADDE 4- (1) Fakültenin akademik takvimi “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine göre düzenlenir.

(2) Fakülte gerektiğinde yaz okulu açabilir. Yaz okulu ile ilgili hususlar ayrı bir yönerge ile düzenlenir. Su Ürünleri Fakültesi bölümlerinde Fakülte Yönetim Kurulunun belirlediği sürelerde zorunlu yaz uygulaması açılabilir.

Eğitim ve öğretim türleri

MADDE 5- (1) Su Ürünleri Fakültesi'nde "İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği" tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde örgün öğretim yapılır.

İntibak ve muafiyet

MADDE 6- (1) Daha önce başka bir yükseköğretim kurumunun öğrencisi iken, ÖSYM tarafından yapılan sınavlara girerek ve/veya yatay geçiş ya da dikey geçiş yoluyla İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'ne kesin kaydını yaptıran öğrencilerin, İlgili Bölüm İntibak Komisyonu görüşleri dikkate alınarak Bölüm Kurulu önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile ders ve yıl intibakları yapılır.

(2) Öğrencinin devam ettiği programın ders planının değişmesi durumunda öğrencinin başarısız olduğu veya hiç almadığı dersler yerine alması gereken dersler ilgili bölüm intibak komisyonu görüşleri alınarak Bölüm Kurulu önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile belirlenir.

(3) Herhangi bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Sınavına girerek, Fakülteye kaydını yaptıran öğrencilerin öğrenimlerine devam etmelerinde ve ders intibaklarının yapılmasında aşağıdaki esaslar uygulanır:

a) Fakültenin birinci sınıfına kaydolun öğrencinin herhangi bir muafiyet talebinde bulunmayarak, 2547 sayılı Kanunda öngörülen süre içerisinde normal eğitim-öğretim programına devam etmesi mümkündür.

b) Öğrencinin muafiyet talebinde bulunması halinde; Fakülte Yönetim Kurulu eskiden okuduğu dersleri değerlendirerek, hangilerinden geçmiş kabul edileceğini karara bağlar ve bunlardan her yarıyılıda ortalama 17 kredilik ders geçileceği varsayılarak, geçilmiş derslerin tekabül ettiği yarıyıl sayısı hesaplanır. Bu süre, 2547 sayılı Kanunun tanıdığı azami süreden düşülerek, programın kalan dersleri, kalan yarıyıl sayısı içerisinde başarı ile bitirilmelidir.

c) Yukarıda belirtilen durumlarda, (a) ve (b) bendlerindeki esasların hangisinin uygulanacağı öğrencinin tercihinin bırakılır.

Yabancı dille eğitim ve hazırlık sınıfı

MADDE 7-Fakülte Kurulunun önerisi, Senatonun kararı ve Yüksek Öğretim Kurulunun onayı ile Fakülte'nin tüm bölümleri ya da bazı bölümlerinde tamamen veya kısmen yabancı dilde eğitim-öğretim yapılabilir. "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil, Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde yabancı dil hazırlık sınıfı açılabilir.

Anlaşmalı yurt içi veya yurt dışı üniversiteler ile işbirliği ve değişim programları

MADDE 8 - (1) Öğrenci değişimi programları kapsamında Üniversite tarafından bir veya iki yarıyıl, yurtiçindeki veya yurt dışındaki üniversitelere öğrenci gönderilebilir, yurt içindeki veya yurt dışındaki bu üniversitelerden öğrenci kabul edilebilir. Bu süre içinde, öğrencinin Üniversitedeki kaydı devam eder ve bu süre öğretim süresinden sayılır.

(2) Öğrencinin, danışmanın onayı ile yurt içindeki veya yurt dışındaki üniversitede aldığı dersler ve bunların başarı notuna nasıl yansıtılacağı, ilgili birimin yönetim kurulu tarafından kararlaştırılır."

Dersler

MADDE 9- (1) Fakülte de verilen dersler “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği”nde gruplandırılan derslerden oluşur.

(a) Zorunlu Dersler; öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken derslerdir. Bu dersler teorik ve teorik-uygulamalı derslerden oluşur.

(b) Seçmeli dersler; alındığında başarılı olunması gereken derslerdir ve mezuniyet toplam kredi saatinin en az % 25’ini oluşturmaktadır.

1) Su Ürünleri Fakültesi’nde her yarıyıl başında programa bağlı seçmeli dersler ilgili Bölüm Kurulunun teklifi ve Fakülte Kurulunca karara bağlanır. Programa bağlı seçmeli dersler; öğrenci mezuniyet toplam kredisinin % 20’sini oluşturur.

2) İsteğe bağlı seçmeli dersler; Bölüm seçmeli ve Üniversitenin seçmeli ders havuzunda bulunan derslerdir ve öğrencinin toplam mezuniyet kredisinin % 5’ini oluşturur. İsteğe bağlı olarak alınan seçmeli dersler, programa bağlı seçmeli dersler yerine saydırılmaz ve alındığında başarılı olunması gereken derslerdir. Başarısızlık ve devamsızlık durumunda öğrenci başka bir isteğe bağlı seçmeli dersi alabilir. Bu durumda başarısız olunan ders öğrencinin transkriptinde yer almaz.

c) Ön koşullu Dersler; alınabilmesi için alt yarıyıl veya yıllarda yer alan derslerden bir veya birkaçının başarılması ve devam koşulunun yerine getirilmesi gereken derslerdir. Fakülte de ön koşullu dersler, Bölüm Kurullarının önerisi, Fakülte Kurulunun önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir.

d) Ortak Zorunlu Dersler: Yüksek Öğretim Kurulu tarafından öngörülen Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri Dersleridir. Bu derslere ilişkin hususlar “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Ortak Zorunlu Dersler Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi” ile belirlenir.

Derslerin açılması, şubelendirilmesi ve görevli öğretim elemanlarının belirlenmesi

MADDE 10 – (1) Fakülte de ilgili dönemde hangi derslerin açılacağı Bölüm Akademik Kurulu önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(2) Derslerin kaç öğrenci sayısından sonra şubelendirileceği dersin zorluğu, uygulama koşulları, derslik kapasiteleri ve ilgili Ana Bilim dalındaki öğretim elemanı sayıları gibi parametreler dikkate alınarak Bölüm Akademik Kurulunun gerekçeli önerisi ve Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(3) Dersleri verecek öğretim elemanları isimleri her dönem başından önce Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlığa gönderilir. Görevlendirme ilgili Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşir.

(4) Bir dersin teorik saatleri ve uygulama saatleri için farklı sayılarda şube açılabilir.

(5) Fakülte de ders veren tüm öğretim elemanları verdikleri tüm derslerde toplam öğrenci sayısının elliden az olması durumunda iki, elli ve üzerinde olması durumunda üç saat akademik danışmanlık hizmeti sunmakla yükümlüdürler.”

Derslerin kredi değeri ve ders programı

MADDE 11- (1) Su Ürünleri Fakültesi Bölümlerinin 4 Yıllık Ders Programları Bölüm Akademik Kurulunun önerisi, Fakülte Kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile kesinleşir. İlgili Bölümlerin, her eğitim öğretim yılında, ilgili döneme ait haftalık ders programları Bölüm Akademik Kurulu önerisi ve Fakülte Kurulu kararı ile ilan edilir.

Ders yükü ve üst yarıyıldan ders alma

MADDE 12- (1) Su Ürünleri Fakültesinde Ders Yükü ve Üst Yarıyıldan Ders Almada “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim-Sınav Yönetmeliği”nde belirtilen esaslara ek olarak aşağıdaki sınırlamalar dikkate alınır.

- a) Ön koşulu olan dersler ve bunlara bağlı ön koşullu dersler Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulunca önerilerek Senato tarafından karara bağlanır. Ön koşul derslerinden başarısızlık halinde buna bağlı dersler alınamaz.
- b) Seçmeli dersi yeniden alma durumuna düşen öğrenci bu ders yerine danışmanı tarafından uygun görülen, aynı seçmeli grubunda yer alan başka bir seçmeli dersi alabilir.
- c) Danışmanı uygun gördüğü takdirde, GNO düzeyi 3.00 ve üzeri olan ve alttan dersi bulunmayan öğrenciler üst dönemlerden 10 AKTS ye kadar ders alabilir.

Öğrenci danışmanlığı

MADDE 13- (1) Her eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, Bölüm Başkanlarıca öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir. Danışmanların öğrencilerle çalışma ilkeleri Üniversitenin “Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” çerçevesinde yürütülür. Danışman öğrenciyi izler, eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamı ile ilgili sorunların çözümünde öğrenciye yardımcı olur.

- a) Danışmanın altı ayı aşan görevlendirme, izin, mazeret gibi nedenlerle görevden ayrı kaldığı süreler için yeni danışman atanır. Danışmanın 6 ayı aşmayan görevlendirme, izin, mazeret vs sırasında geçici danışman atanır. Geçici değişiklikler dışında, danışman veya öğrencinin değişiklik isteği, bölüm başkanının görüşüyle ilgili Bölüm Akademik Kurulunca karara bağlanır.
- b) Öğrencinin kayıt yenileme, ders alma-bırakma işlemleri danışman onayı ile yapılır.
- c) Bir öğrencinin danışmanlığı öğrenci ve öğretim elemanının karşılıklı isteğine göre öğrenci mezun olana kadar devam eder.
- d) Öğrenci danışmanları haftalık olarak iki saat akademik danışmanlık hizmeti vermeye yükümlüdürler.

Derslere Devam Zorunluluğu ve Denetlenmesi

MADDE 14- (1) Öğrenci derslere ve uygulamalara devam etmek zorundadır. Teorik derslerin % 30’undan, uygulamaların % 20’sinden fazlasına devam etmeyen ve uygulamalarda başarılı olamayan öğrenci, o dersin yarıyıl/yılsonu ya da bütünleme sınavına alınmaz. Tekrarlanan derslerde önceki dönemde devam şartı yerine getirilmiş ise, ara sınavlara girmek kaydıyla bu derslerde devam şartı aranmaz, uygulamalı derslerde devam şartı aranır.

Staj

MADDE 15 – (1) İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi’nde öğrenim gören öğrencilerin zorunlu staj süresi VI. Yarıyıl sonunda 30 iş günü ve VII. Yarıyıl sonunda 9 iş günü olmak üzere toplam 39 iş (312 saat, 8 saat bir işgünü) günüdür. Staj uygulama esas ve usulleri Fakülte Kurulu tarafından belirlenecek ayrı bir yönerge ile düzenlenir.

Bitirme ödevi

MADDE 16 – (1) Öğrenciler, dördüncü yılda (VII ve VIII inci yarıyıllarda) bir öğretim üyesinin danışmanlığında bitirme ödevi yapmak ve VIII. Dönem sonunda bitirme ödevini seminer olarak sunmak zorundadırlar. Danışman öğretim üyeleri VII. Yarıyılın

başında fakülte Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından belirlenir ve ilan edilir. Ödevin not değerlendirilmesi belirlenen danışman tarafından yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Değerlendirme, Sınav ve Mezuniyet Esasları

Sınavlar

MADDE 17- (1) Fakülte’de uygulamalı derslerin her birinin bir yarıyıldan en az bir yada iki, diğer derslerin bir yarıyıldan en az bir ara sınavı ile yarıyıl sonu sınavı yapılır. Ara sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulama şeklinde yapılabilir. Ara sınav tarihleri ilgili öğretim üyesi/görevlisinin önerisi ile Bölüm Kurulu’nca, yarıyıl sonu sınavları Bölüm Başkanlığı’nın önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu’nca karara bağlanır. Sınavlar Dekanlık tarafından ilan edilen tarih, yer ve saatte yapılır.

(2) Bir dersin bütünleme sınavı, o dersin genel sınavının bitiminden sonra akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Bu sınava genel sınava girme hakkına sahip olup da, sınava girmeyen veya girdiği halde sınavda yeterli başarıyı sağlayamayan öğrenciler girebilir.

(3) Fakülte Yönetim Kurulu onayı olmaksızın ara, yarıyıl sonu ve bütünleme sınav programlarında değişiklik yapılamaz. Fakülte Yönetim Kurulu tarafından ilan edilen sınav tarihi ancak dersin sorumlu öğretim üyesi/görevlisinin başvurusu ya da o dersi alan öğrencilerin tamamının başvurusu üzerine; Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değiştirilebilir.

(4) İlgili komisyon kararı ile Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Ara sınav sonuçları, sınavın yapıldığı tarihten itibaren en geç 15 gün içerisinde, yarıyıl/yıl sonu sınav sonuçları sınavın yapıldığı tarihten itibaren en geç 7 gün içerisinde sınav evrakları ile birlikte Fakülte dekanlığına bildirilir.

Sınav değerlendirme esasları

MADDE 18- (1) Fakültede dersler Mutlak Sistemle değerlendirilecek olup, ÜBS sisteminde ders tanıtım bilgileri ilgili eğitim dönemi başlamadan önce sistemde tanımlanır.

(2) Öğrencilerin bir dersten başarılı sayılabilmesi için yarıyıl içi sınavların % 40’ı ve yarıyıl sonu sınavların % 60’ından elde ettiği başarı notu 60 puan ve üstünde; ve yarıyıl sonu sınav notu ise en az 60 puan olmalıdır.

(3) Su Ürünleri Fakültesi Su Ürünleri Bölümünde yer alan uygulamalı derslerde öğrencinin yarıyıl sonu sınavına katılmaya hak kazanması için uygulamadan 60 puan ve üstü not alması gereklidir.

(4) Yarıyıl/yıl sonu sınavına girme hakkı olduğu halde sınavına girmeyen öğrenciler başarısız sayılır.

(5) Öğrencilerin HBN’leri Tablo 1’de gösterilen “mutlak aralıklar” a göre başarı notu olarak harfli notlara çevrilir. Mutlak değerlendirme sisteminde küsuratlı HBN’ler en yakın (0,50 ve üzerindeki küsuratlar bir üst) tam sayıya yuvarlanır.

Tablo-1 Mutlak Not Sistemi

Puanlar	Notlar	Katsayılar
88-100	AA	4.00
81-87	BA	3.50
74-80	BB	3.00
67-73	CB	2.50
60-66	CC	2.00
53-59	DC	1.50
46-52	DD	1.00
39-45	FD	0.50
0-38	FF	0.00

Harf notları ve anlamları aşağıda gösterilmiştir;

a) Geçer notlar: AA, BA, BB, CB, CC notlarından birini almış olan bir öğrenci; o dersi başarmış sayılır.

b) Geçmez notlar: DC, DD, FD, DZ, FF ve GM notlarıdır.

c) DZ (Devamsız), derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir. DZ, not ortalaması hesabında FF notu gibi işlem görür.

ç) MZ (Mazeretli), mazereti nedeniyle dersin yarıyıl içi/yarıyıl sonu sınavına giremeyen ve mazereti ilgili yönetim kurulunca kabul edilen öğrenciye verilir.

d) MF (Muaf), daha önce alınıp başarılan ve eşdeğerliği ilgili bölüm başkanlığının önerisi üzerine ilgili yönetim kurulunca onaylanan derslere verilir.

e) GM (Girmede), sınava girmeyen öğrenciyi ifade eder.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 19- (1) Öğrenciler maddi hata itirazı için, sınav sonuçlarının ilan tarihinden itibaren 1 (bir) hafta içinde Dekanlığa veya Bölüm Başkanlığına yazılı olarak başvurabilirler. Fakülte Dekanlığının isteği üzerine ilgili öğretim elemanı öğrencinin sınav kâğıdını veya sınav cetvelini maddi hata yönünden tekrar inceler. İlgili öğretim elemanı ve bölüm başkanının itiraza ilişkin yazılı kanaatleri İlgili Yönetim Kurulunca değerlendirilerek karar verilir, maddi hata belirlenirse öğrencinin notu düzeltilir. İtiraz başvurusu en geç 15 (on beş) gün içerisinde İlgili Yönetim Kurulunda görüşülerek sonuçlandırılır ve öğrenciye duyurulur.

Mezuniyet

MADDE 20 - (1) Bir öğrencinin devam ettiği programdan mezun olabilmesi için; mezuniyet için gerekli tüm dersleri almak ve bu derslerden başarılı olmak koşulu ile devam etmekte olduğu programı en az 2.00 GNO ile tamamlaması zorunludur. GNO aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 21- (1) Bu yönergede belirtilmeyen durumlarda, “İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esasları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 22- (1) Bu yönerge; Üniversite Senatosunda onaylandığı tarihten itibaren geçerlidir.

Yürütme

MADDE 23- (1) Bu yönerge; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.