

## Acıbadem Üniversitesi Akademik Faaliyetleri Destekleme Yönergesi

### Amaç

**Madde 1.** Bu yönergenin amacı Acıbadem Üniversitesi Akademik Faaliyetlerin yürütülmesi sırasında öğretim üyelerine, öğretim elemanlarına, idari personele, öğrencilere ve akademik faaliyet birimlerine verilecek desteklerin düzenlenmesi ile ilgili hususları belirlemektir.

### Kapsam

**Madde 2.** Yönerge öğretim üyelerine, öğretim elemanlarına, idari personele ve öğrencilere ve akademik faaliyet birimlerine sağlanacak kongre, bilimsel toplantı ve yayın faaliyetlerine, geliştirme amaçlı toplantı ve eğitimlere verilecek desteklerle ilgili hususları kapsamaktadır.

### Kongre Katılım Destekleri

**Madde 3.** Acıbadem Üniversitesi öğretim üyesi ve öğretim elemanlarına kongre katılımlarını özendirmek için aşağıdaki destekler sağlanır:

- Acıbadem Üniversitesi öğretim üyeleri ve elemanları katıldıkları yurtdışı ve yurtiçi kongreler süresince izinli-görevli sayılırlar.
- Acıbadem Üniversitesi öğretim üyeleri ve elemanları katıldıkları yurtdışı ve yurtiçi kongreler için kayıt ücretleri, yol ve konaklama masrafları için maddi destek verilir.

### Bilimsel Toplantı Destekleri

**Madde 4.** Acıbadem Üniversitesi Akademik birimlerinin yapacakları bilimsel toplantılar için kurum aşağıdaki destekleri sağlar:

- Toplantı fiziki mekânları ve alt yapıyı (salon, bilgisayar, sunum cihazları, gibi) sağlar
- Toplantı için yapılacak çeşitli harcamalar (baskı, duyuru, posta, konuşmacı yol ve konaklama, çay-kahve, yemek ve benzeri masrafları gibi) için destek verir.

### Bilimsel Yayın Destekleri

**Madde 5.** Acıbadem Üniversitesi öğretim üyeleri ve elemanlarının yayın faaliyetlerine aşağıdaki destekler sağlanır:

- Yayına kabul edilmiş makalelerde derginin sayfa sınırının aşılması durumunda ortaya çıkan “fazla sayfa ücreti”,
- Yayına kabul edilmiş makalelerde “renkli şekil baskı ücreti”
- Yayına kabul edilmiş makalelerde “yabancı dil edit ücreti”
- Yayınların ücretli olduğu dergilerdeki “yayın ücreti”

### Öğrenci Araştırma ve Kongre Katılım Destekleri

**Madde 6.** Üniversitemiz öğrencilerinin yurt içi veya yurt dışı kongrelerde katılımlarını özendirmek için aşağıdaki destekler sağlanır.

- Acıbadem Üniversitesi öğrencileri katıldıkları yurt dışı ve yurt içi kongreleri süresince izinli görevli sayılır ve bu günler devamsızlık olarak değerlendirilmez
- Acıbadem Üniversitesi öğrencilerine katıldıkları yurt içi ve yurt dışı kongreler için kayıt ücretleri, yol ve konaklama masrafları için maddi destek verilir.
- Acıbadem Üniversitesi öğrencilerine yapacakları proje ve araştırmalarda masraflarını karşılamak üzere destek verilir.
- Acıbadem Üniversitesi öğrencileri a, b, c maddelerinde belirtilen destekleri alabilmek için beraber çalışacağı öğretim üyesinin, ilgili anabilim dalı ve bölüm başkanlığının uygun görüşüyle Dekanlık veya Yüksek Okul Müdürlüğünün onayını alarak Rektörlüğe müracaat edebilir.

### İdari Personel Eğitim ve Toplantı Katılım Desteği

**Madde 7.** Üniversitemiz idari personeline kendilerini geliştirmek amacıyla katılacakları yurt içi veya yurt dışı toplantılarla, kısa süreli eğitimler için destek verilebilir. İlgili birim yöneticisinin uygun görmesi üzerine Rektörlüğümüze müracaat ederek destek talebinde bulunabilir. Toplantıya veya eğitime katılan idari personel bu süre içinde görevli izinli olarak kabul edilirler.

### **Destek sınırları**

**Madde 8.** Yukarıda belirtilen destekleri için bir takvim yılı (1 Ocak- 31 Aralık arası) esas alınarak aşağıdaki üst sınırlar uygulanır:

- a. 3. Maddenin “a” fıkrasında belirtilen kongre katılım, izni yıllık her öğretim üyesi-elamanı için en çok 15 gün,
- b. 3. Maddenin “b” fıkrasında belirtilen kongre katılım masraflarının kurumca karşılanacak üst limiti maaşını üniversiteden alan her öğretim üyesi-elemanı için yıllık 3000 TL,
- c. 4. Maddenin “b” fıkrasında belirtilen bilimsel toplantı desteği her toplantı için en çok 3000, her anabilim dalı için yıllık toplam en çok 5000 TL’dir
- d. 5. Maddede belirtilen desteklerin yıllık üst limiti her öğretim üyesi-elemanı için 1500 TL, her anabilim dalı için ise toplam (ayrı ayrı yayınlar olmak kaydıyla) 2500 TL’dir.
- e.7. Madde de belirtilen toplantı ve eğitim katılım izni yıllık her idari personel için en çok bir hafta
- f.6.Madde a fıkrasında belirtilen kongre katılım izni her öğrenci için en çok 3 gündür.
- g.6.Maddenin b ve c fıkrasında öğrencilere ve 7.Madde de idari personele kongre, araştırma projesi, toplantıya katılım ve eğitim katılım masraflarının karşılanması için üst limit yıllık 3000TL dir.

### **Destek ölçütleri**

**Madde 9.** Yukarıda 3., 4. ve 5.maddelerde belirtilen destekler için aşağıdaki ölçütler dikkate alınır:

- a. 3. Madde de belirtilen desteklerden yararlanabilmek için başvuru sahiplerinin kongrede konuşmacı veya panelist olmaları ya da bildiri sunumları (sözlü ya da poster ) olmalıdır. Her bildiri için tek kişiye destek sağlanır.
- b. 4. Maddede belirtilen desteklerden yararlanabilmek için destek istenen toplantının ilgili dekanlıkça yapılması önceden uygun bulunmuş olması gerekir.
- c. 5. Madde yer alan desteklerden yararlanabilmek için yayının basıma kabul edildiği derginin SCI’de taranan ve TÜBİTAK değerlendirme listesinde “A” ve “B” gurubunda yer alan bir dergi olması gerekir.

### **Destek Değerlendirme Kurulu**

**Madde 10.** Bu yönergede 3., 4. ve 5. Maddelerde desteklerden yararlanma başvurularını değerlendirmek üzere rektör tarafından 3 öğretim üyesinden oluşan bir “Acıbadem Üniversitesi Akademik Faaliyet Destek Değerlendirme Kurulu” kurulur.

- a. Destek Değerlendirme Kurulu yapılan yazılı başvuruları başvuru ekindeki belgeleri, madde 8. Belirtilen ölçütleri, o yılki bütçe olanaklarını dikkate alarak aşağıdaki hususlara göre destek başvurusu inceler, karara bağlar ve rektörlüğe sunar.
- b. Başvurular öğretim üyesi-elemanın ya da anabilim dalının bağlı olduğu dekanlıkça istekle ilgili dekanlık görüşü ile beraber rektörlüğe sunulur.
- c. Kurul başvurulardaki destek taleplerini yukarıda belirtilen üst sınırları aşmamak kaydıyla “tam olarak destek” kararı alabileceği gibi bütçe imkânlarını dikkate alarak istenen destekleri “kısmen” karşılama kararı verebilir.
- d. Desteklerin öğretim üyesi-elemanları ve anabilim dalları arasında dengeli olmasına özen gösterir.
- e. Önceki yıllarda desteklerden yararlanmamış öğretim üyesi-elemanları arasından ve anabilim dallarına öncelik sağlanır.
- f. Öğrencilere verilecek desteklerde verilecek desteğin fakülteler ve yüksek okullar arasında, idari personele verilecek olan destekte de birimler arasında dengeli olmasına özen gösterilir.
- g. Önceki yıllarda desteklerden yararlanmamış olan idari personele ve öğrencilere öncelik tanınır.

### **Desteklerin Karara Bağlanması İta amir onayı**

**Madde 11.** Acıbadem Üniversitesi Akademik Faaliyet Destek Değerlendirme Kurulu’nun destek başvuruları ile ilgili önerileri “Üniversite Yönetim Kurulunca” Karara bağlanarak ita amirinin onayını sunulur.

**Madde 12.** Bu Yönerge hükümleri senato da kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.