

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
İNGİLİZCE HAZIRLIK SINIFI PROGRAMI
ÖĞRENCİ İSTEK VE ÖNERİ BİLDİRME USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Dayanak ve Kapsam

Amaç

Madde 1 - Bu usul ve esasların amacı Ege Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programı öğrencilerinin eğitim-öğretim hizmetlerine yönelik istek ve öneride bulunmaları için yapılan çalışmalara ilişkin ilkeleri belirlemektir.

Dayanak

Madde 2 - Bu usul ve esaslar, Ege Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve 18.09.2012 tarih ve 17/3 sayılı Ege Üniversitesi Yabancı Dil Öğretimi Yönergesine dayalı olarak düzenlenmiştir.

Kapsam

Madde 3 - Bu usul ve esaslar, Ege Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Sınıfı programı öğrencilerinin eğitim-öğretim hizmetlerine yönelik istek ve öneride bulunmaları için yapılan faaliyetleri ve bu faaliyetleri yürütmekle görevli kişileri kapsar.

İKİNCİ BÖLÜM

Tanımlar

Madde 4 - Bu usul ve esaslarda yer alan terimlerden;

Öğrenci İstek ve Öneri Bildirme Formu: Ege Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programı öğrencilerinin eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin istek ve öneride bulunmaları için hazırlanan formu ifade eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci İstek ve Öneri Bildirmesine İlişkin İlkeler, Faaliyetler ve Sorumlular

Madde 5 – Öğrencilerin eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin istek ve önerilerini almaktan sorumlu kişiler ve görevleri şunlardır:

Müdür Yardımcısı: İstek ve öneri formlarını incelemek, istek ve öneri ile ilgili görüşmeler yapmak, çözüme ilişkin kararları yazmak ve bu kararları ilgililerle paylaşmaktan sorumludur.

İngilizce Birim Başkanı: İstek ve öneri formlarını incelemek, istek ve öneri ile ilgili görüşmeler yapmak, çözüme ilişkin kararları yazmak ve bu kararları ilgililerle paylaşmaktan sorumludur.

Öğretim elemanları: Öğrencilerin istek ve önerilerine ilişkin çözüm üretmelerini ve bu istek ve önerilerin muhatabı olan tüm taraflarla yüz yüze görüşerek çözüm bulmalarını desteklemekten sorumludurlar. Ayrıca öğrencilerin bu çabalarının sonuç vermediği durumlarda Öğrenci İşleri Bürosunda bulunan istek ve öneri formlarını doldurmalarını hatırlatmakla yükümlüdürler.

Madde 6 - Ege Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunda öğrencilerin istek ve öneride bulunma süreci aşağıdaki ilkelere dayanır:

- a) Yabancı Diller Yüksekokulu, öğrencinin isteğinin karşılanması ve önerisinin gerçekleşmesi öncelikle istek ve önerinin muhatabı olan tüm tarafların yüz yüze iletişim yoluyla uzlaşmalarını destekler.
- b) Tüm yazılı istek ve öneriler gizlilik esasına dayalı olarak ele alınır. Bu nedenle istek ve önerilere ilişkin tüm belgeler ve görüşmeler saklı tutulur. Ancak çözüme ilişkin kararlar ilgili birimler ve görevliler ile paylaşılır.
- c) İsteğin ve önerinin incelenmesi ve karar alma sürecinde yer alan görevliler, adil ve tarafsız davranmaktan sorumludur.

Madde 7 - Ege Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunda öğrencilerin istek ve öneride bulunma süreci şu şekildedir:

- a) Öğrenciler, istek ve önerilerin sebebi durumunu yüz yüze iletişim yoluyla çözemedikleri hallerde Öğrenci İşleri Bürosunda bulunan istek ve öneri formunu doldurarak kapalı zarf içinde dilek kutusuna atarlar.
- b) Dilek kutusu her hafta cuma günü İngilizce Hazırlık Birimi başkanı ve/veya Yabancı Diller Yüksekokulu müdür yardımcısı tarafından açılarak, istek ve öneri formları incelenir.
- c) İngilizce Hazırlık Birimi Başkanı ve/veya Yabancı Diller Yüksekokulu müdür yardımcısı, istek ve önerinin muhatabı taraflarla yedi iş günü içerisinde görüşme düzenler ve çözüme yönelik kararları, istek ve öneri formu üzerindeki yetkili bölümüne yazarlar.
- d) Çözüme yönelik kararlar; öğrenciye, ilgili birimlere ve görevlilere yazılı olarak bildirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 8 - Öğrenci istek ve öneri bildirme usul ve esaslarına ilişkin hükümler, Ege Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9 - Öğrenci İstek ve Öneri Bildirme usul ve esaslarına ilişkin hükümleri, Ege Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu müdürü yürütür.

(Ege Üniversitesi Senatosunun _____ tarih ve _____ sayılı kararı ile kabul edilmiştir.)