

**ETİ MADEN İŞLETMELERİ  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Yönerge No: 36**

**ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
İŞLETMELERİNDE UYGULANACAK  
PRİM YÖNERGESİ**

**HAZİRAN 2012**

**ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞLETMELERİNDE UYGULANACAK**  
**PRİM YÖNERGESİ**

**İ Ç İ N D E K İ L E R**

BİRİNCİ BÖLÜM .....	1
Amaç, Kapsam ve Tanımlar .....	1
<b>Amaç</b> .....	1
<b>Kapsam</b> .....	1
<b>Tanımlar</b> .....	1
İKİNCİ BÖLÜM.....	2
Takdiri Prim Ödemesi İle Hesabi Prim Ödemesine İlişkin Esaslar .....	2
<b>Prim</b> .....	2
<b>Prim ödeme yöntemleri</b> .....	3
<b>Takdiri primle ilgili esaslar</b> .....	3
<b>Hesabi primle ilgili esaslar</b> .....	3
<b>Faaliyet alanlarına göre hesabi prim puanlarının dağılımı</b> .....	3
a) Tesis ve fabrikalarda; .....	3
b) Tüvenan cevher üretimi faaliyetlerinde;.....	4
c) Dekapaj faaliyetlerinde; .....	4
<b>Tesis ve fabrikalarda hesabi prim ödenmesine ilişkin uygulama ve esaslar</b> .....	4
a) Üretim miktarı (Üm): .....	5
b) Teknolojik verim (Tv): .....	6
c) İşçilik verimi (İv): .....	7
ç) Tasarruf: .....	8
d) Ürün kalitesi (Ük):.....	9
<b>Tüvenan cevher üretimi ve dekapaj faaliyetlerinde hesabi prim ödenmesine ilişkin uygulama ve esaslar</b> ....	9
a) Üretim miktarı: .....	9
b) Tenör:.....	10
b.1) Tüvenan cevher üretimi için; .....	10
c) İşçilik verimi : .....	11
c.1) Tüvenan cevher üretimi için; .....	11
c.2) Dekapaj faaliyetleri için; .....	12
ç) Tasarruf : .....	12
ç.1) Tüvenan cevher üretimi için; .....	12
ç.2) Dekapaj faaliyetleri için; .....	13
<b>Beş yıllık üretim sürecini tamamlamamış tesislerde prim puanının tespiti</b> .....	13
<b>Etkenlerden kazanılan prim puan toplamının hesaplanması</b> .....	13
<b>Birim hesabi prim miktarının dağılımı ve işçilere ödenecek prim</b> .....	14
a) <i>Birim hesabi prim miktarının dağıtımında uygulanacak esaslar;</i> .....	14
b) <i>İşçilerin birim hesabi priminden pay almalarında uygulanacak esaslar;</i> .....	14
1) <i>Çalışma sürelerinin tespiti</i> .....	14
2) <i>İşçinin liyakat değerlendirmesi</i> .....	15
<b>Yardımcı üretim ve hizmet birimlerine ödenecek hesabi prim ile ilgili esaslar</b> .....	15
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM .....	16
Prim Uygulama Dönemi ve Prim Tahakkuku, Prim Listelerinin Bildirilmesi ve İlanı .....	16
<b>Prim uygulama dönemi</b> .....	16
<b>Prim tahakkuku</b> .....	16
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM.....	17
Çeşitli ve Son Hükümler .....	17
<b>Prim sisteminde yapılacak değişiklikler</b> .....	17
<b>Yürürlükten kaldırılan mevzuat</b> .....	17
<b>Yürürlük</b> .....	17
<b>Yürütme</b> .....	17
<b>Tablo: 1- Birimlerin Gruplandırma ve Ağırlık Katsayıları (1), (2)</b> .....	19
<b>Tablo: 2- Liyakat Değerlendirme</b> .....	21
<b>Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (1)</b> .....	22
<b>Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)</b> .....	23
<b>Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)</b> .....	24

<b>Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)</b> .....	26
<b>Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)</b> .....	27
<b>Tablo: 4- Ana ve Yardımcı Üretim Birimleri Prim Puanı</b> .....	26
<b>Tablo: 5 - Prim Sistemi Devamlılık Etkeni Katsayıları</b> .....	27
<b>Tablo: 6-.....Birim Prim Bordrosu</b> .....	28
<b>Tablo: 7- .....İşletme Müdürlüğü ..... Ayı Prim Hesabına Esas Yevmiye ve Normal İstihkak Tutarları</b> .....	29

**ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞLETMELERİNDE UYGULANACAK**  
**PRİM YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, işgücü ve iş verimliliğini, ürün kalitesini ve üretim miktarını artırmak amacıyla işletme müdürlüklerinde kadrolu işçilere yapılacak; prim ödemesi ile verimli ve üstün çalışmaların parasal olarak ödüllendirmesinde uygulanacak usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, işletme müdürlüklerinde; “maden” ve “petrol, kimya ve lastik” iş kollarında kadrolu olarak çalışan işçilere prim ödenmesi ile ilgili usul ve esasları kapsar.

**Tanımlar**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönergede geçen tanımlar aşağıda belirtilmiştir;

**a) Ana üretim birimleri:** Kuruluş amacı üretim olan ve görevleri itibarıyla üretim faaliyetinin gerçekleştirildiği birimleri,

**b) Birim:** Belirli hizmetleri bünyesinde toplayıp yürüten ve/veya uygulayan işletme müdürlüklerinin ana ve yardımcı üretim ve yardımcı hizmet birimlerini,

**c) Birimin hesabi prim puanı ve oranı:**

*Ana üretim birimlerinde;* primi oluşturan etkenlerden kazanılan puanlar toplamının, birimin ağırlık katsayısı ile çalışılan fiili günün çarpımlarının, birimin çalışılması gereken gün sayısına oranı, o birimin hesabi prim puan oranını,

*Yardımcı üretim ve hizmet birimlerinde;* bütün ana üretim birimlerine verilen hizmet ve katkı oranlarının ilgili ana üretim birimlerinin hesabi prim puanlarıyla çarpımı sonucu elde edilen puanlar toplamının, birimin ağırlık katsayısı ile çarpımı o yardımcı üretim ve hizmet birimlerinin hesabi prim puan oranlarını,

**ç) Bir işçinin prim tutarı:** Bir birimdeki bir puanlık prim tutarı ile o birimdeki bir işçinin işçilik puanının çarpılması sonucunda bulunan parasal tutarı,

**d) Bir puanlık prim tutarı:** Birimin alacağı hesabi ya da takdiri prim puanı oranı dikkate alınarak birim için hesaplanan ödemeye esas toplam parasal hesabi prim tutarının, birim toplam işçilik puanına bölünmesi ile elde edilen bir puana tekabül eden tutarı,

**e) Birimin toplam işçilik puanı:** Birimdeki her işçi için hesaplanan işçilik puanlarının toplamını,

**f) Dekapaj:** Açık işletme projesine göre, maden yatağının üzerindeki örtü tabakasının gevşetilmesi, kazılması, yüklenmesi, taşınması, dökme sahasında boşaltılması, serilmesi, dökme sahasının projesine göre şekillendirilmesi ve doğal çevreye uygun hale getirilmesi, dekapaj sahası ve dökme sahasının drenaj işlerinin, yolları ile basamaklarının ve bunların bakımlarının yapılması gibi çeşitli faaliyetleri kapsayan işlerin tümünü,

**g) Fiili çalışma günü:** Birimde, prim döneminde çalışan işçilerin, fiili çalışma günlerinin toplamını,

**ğ) Genel Müdürlük:** Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğünü,

**h) İşçilik puanı:** Prim döneminde, birimde çalışan her bir işçi için hesaplanan prime esas gün sayısı ile liyakat puanları toplamının çarpımı sonucu elde edilen puanı,

**ı) İşletme:** Genel Müdürlüğün işletme düzeyindeki üretim birimlerini,

**i) Teşekkül:** Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra teşkilatını,

**j) Prim dönemi:** İşletme müdürlüğünce belirlenen, prim ödemesine esas alınacak zaman aralığını,

**k) Prime esas gün sayısı:** Prim döneminde, birimde çalışan her bir işçinin fiili çalışma günleri ile devamlılık etkeninin çarpımlarının toplamını,

**l) Prim komisyonu:** Her ay toplanarak, Yönerge hükümlerine uygun olarak kadrolu işçilere, takdiri veya hesabi prim ödemesinin uygulanmasını sağlamak; uygulama ile ilgili olarak yapılan itirazları incelemek; takdiri veya hesabi primin hesaplanmasında kullanılan etkenlerin ve puanların değişen şartlara göre yeniden düzenlenmesini; uygulamada karşılaşılan sorunlar ile toplu iş sözleşmelerinde akdedilen ve bu Yönergede yer almayan hususların tespit edilmesini ve Yönergede yapılması öngörülen yeni düzenlemeleri işletme müdürlüğüne teklif etmek görevlerini yerine getirmek üzere; işletme müdürünce görevlendirilen en az bir başkan ve dört üyeden ve işletmede mevcut her iş kolunun sendika temsilcisinden oluşan, sekreteryaya hizmetleri Planlama Birimince yerine getirilecek komisyonu,

**m) Yardımcı üretim birimleri:** Ana üretim birimlerine fayda sağlayacak üretimleri gerçekleştiren birimleri,

**n) Yardımcı hizmet birimleri:** Ana üretim birimlerinin faaliyetlerinin yürütülmesine yardımcı hizmet sağlayan birimleri,

**o) Mücbir sebep:** Her türlü önlem alınmasına rağmen elde olmayan nedenlerle önüne geçilmesi imkansız bulunan beklenmedik sebepleri,

**ö) Tenör:** Cevherde bulunan veya cevherin zenginleştirilmesi veya işlenmesi sonucunda elde edilen ürün içerisindeki kıymetli elementin yüzdesel bir oranını, bir başka ifadeyle; belirli bir cevher numunesinin belirli bir element veya bileşik bakımından bu element veya bileşiğin numune içindeki ağırlığının, numuneyi meydana getiren tüm maddenin kuru haldeki ağırlığına oranını,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Takdiri Prim Ödemesi İle Hesabi Prim Ödemesine İlişkin Esaslar

#### Prim

**MADDE 4-** (1) Prim; işletme müdürlüklerinde kadrolu olarak çalışan işçilerin, standart olarak yapacaklarından daha fazla yaptıkları üretim veya hizmetin karşılığı olarak, bu Yönergede belirlenmiş usul ve esaslara göre hesaplanarak kendilerine ödenen, ödüllendirme niteliğindeki parasal ücrettir.

## **Prim ödeme yöntemleri**

**MADDE 5-** (1) Prim; ödeme amacına ve hesaplanma yöntemine göre, takdiri prim ve hesabi prim olmak üzere iki temele dayanır.

### **Takdiri primle ilgili esaslar**

**MADDE 6-** (1) Takdiri prim ödenmesi ile ilgili hususlar aşağıda belirtilmiştir.

a) Takdiri primde esas;

1) Özel çaba, üretimi etkileyici yeni bir buluşu gerçekleştirme veya diğer işçilere göre daha verimli çalışması nedeniyle işçinin; birimin elinde olmayan nedenlerle, program değerlerinin altında üretim veya hizmetin gerçekleştiği, üretim öngörülme; yıllık revizyon, bakım, hazırlık ve benzeri dönemlerde birimce/birimlerce gerçekleştirilen verimli ve üstün çalışmalar nedeniyle, birimde/birimlerde çalışan işçilerin; işletmede, genel iş düzenini bozmayacak şekilde ve prim komisyonunca belirlenen puan dahilinde, işletme müdürlüğünün onayı ile tahakkuk ettirilen takdiri primle ödüllendirilmesidir.

2) Hesabi prim alsın veya almasın, istisnai şartları yerine getiren her işçiye prim komisyonunun belirleyeceği puan dahilinde tespit edilerek takdiri prim verilebilir.

3) Ana üretim birimlerinin prim almamaları halinde de yardımcı üretim ve hizmet birimleri ay içinde yaptıkları çalışmalara göre takdiri prim alabilirler.

4) Mücbir nedenlerle üretim yapılamayan ana üretim birimlerine, en fazla hesabi prim alan ana üretim biriminin alacağı primi aşmayacak oranda takdiri prim verilebilir.

5) **İşçinin takdiri prim tutarı;** işletme çıplak ortalama fiili yevmiye ücretinin, prime esas gün sayısı ile prim komisyonunun belirleyeceği takdiri prim puanının çarpımıyla bulunur.

### **Hesabi primle ilgili esaslar**

**MADDE 7-** (1) Hesabi prim; işletme müdürlüklerinde ana ve yardımcı üretim birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinde işgücü ve iş verimliliğini, ürün kalitesini ve üretim miktarını artırmak amacıyla, faaliyet alanlarına göre birimlerin yapmış olduğu üretimin veya hizmetin bu Yönergede belirlenmiş etkenler, bu etkenler için belirlenmiş puanlar, birimlerin gruplandırma ve ağırlık katsayıları, liyakat değerlendirme, birim pozisyonlarına göre işçi için görev puanı ve iş güçlüğü puanı, devamlılık etkeni katsayıları ve belirlenmiş formüller esas alınarak hesaplanan ve tahakkuk ettirilen primdir.

### **Faaliyet alanlarına göre hesabi prim puanlarının dağılımı**

**MADDE 8-** (1) Hesabi prim toplamı kırkbeş puandır. Faaliyet alanları itibarıyla hesabi prim puanlarının etkenlere göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

a) Tesis ve fabrikalarda;

<b>Tesis ve Fabrikalar için;</b>	<b>Puan</b>
Üretim miktarı (Üm)	20
Teknolojik verim (Tv)	5
İşçilik verimi (İv)	5
Tasarruf	10
Ürün kalitesi	5

**b) Tüvenan cevher üretimi faaliyetlerinde;**

<b><i>Tüvenan cevher üretim faaliyetleri için;</i></b>	<b><i>Puan</i></b>
Üretim miktarı (Üm)	25
Tenör (T)	5
İşçilik verimi (İv)	5
Tasarruf	10

**c) Dekapaj faaliyetlerinde;**

<b><i>Dekapaj faaliyetleri için;</i></b>	<b><i>Puan</i></b>
Üretim miktarı (Üm)	30
İşçilik verimi (İv)	5
Tasarruf	10

**Tesis ve fabrikalarda hesabi prim ödenmesine ilişkin uygulama ve esaslar**

**MADDE 9-** (1) Tesis ve fabrikalarda hesabi prim ödenirken; üretim miktarı (Üm), teknolojik verim (Tv), işçilik verimi (İv), tasarruf ve ürün kalitesi etkenlerinin hesaplanmasında uygulanacak esaslar aşağıda belirtilmiştir.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen paragraf.* Her bir etkenden kazanılan prim puanı, Madde 8'de belirtilen puanlardan fazla olamaz.

### a) Üretim miktarı (Üm):

Son beş yıl içinde gerçekleşmiş üretim miktarlarından, en yüksek iki yıla ait olan değerlerin ortalaması esas alınarak, tablosunda belirtildiği şekilde hesaplanacak üretim miktarlarıdır.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Baz olarak alınacak, son beş yılın yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması (Üm<sub>10</sub>) ile bu ortalamaya bağlı olarak hesaplanan diğer değerler her yıl güncellenir.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen paragraf.* Prim dönemi Üm<sub>10</sub>, Üm<sub>0</sub> ve Üm<sub>20</sub> değerleri; prim döneminde tesise beslenen hammadde (tüvenan cevher, konsantre cevher, öğütülmüş cevher, rafine ürün vb.) tenörünün, son 5 yıl içerisinde gerçekleşmiş olan en yüksek 2 yılın üretim miktarının sağlandığı yılların ağırlıklı tenör ortalaması ile oranlanması sonucunda prim komisyonunca belirlenir ve prim puanı yeni değerler üzerinden hesaplanır.

<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo.</i> <b>Bandırma, Kırka, Emet ve Bigadiç İşletme Müdürlüklerinde</b>				
Giriş tenörüne bağlı olarak değişen üretim miktarları (Üm <sub>0</sub> ...Üm <sub>20</sub> ) (ton/Gün, ton/Ay)	Tesise beslenen hammadde tenörü (%)			Prim puanı
	T <sub>1</sub>	T <sub>...</sub>	T <sub>n</sub>	
Üm <sub>0</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının % 10 eksigi)				P <sub>0</sub>
Üm <sub>10</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması)				P <sub>10</sub>
Üm <sub>20</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %20 fazlası)				P <sub>20</sub>
Prim döneminde gerçekleştirilen üretim miktarına (Üm) göre üretim prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.				
Üm <sub>0</sub> değerine eşit veya bu değer altında üretim gerçekleşmesi durumunda : Üretim Prim Puanı (P <sub>0</sub> ) = 0				
Üm <sub>10</sub> değerine eşit üretim gerçekleşmesi durumunda : Üretim Prim Puanı (P <sub>10</sub> ) = 10				
Üm <sub>20</sub> değerine eşit veya bu değer üstünde üretim gerçekleşmesi durumunda : Üretim Prim Puanı (P <sub>20</sub> ) = 20				
Üm <sub>0</sub> ve Üm <sub>10</sub> değeri arasında üretim gerçekleşmesi durumunda : Üretim Prim Puanı = 10 - 10 x (Üm <sub>10</sub> - Üm) / (Üm <sub>10</sub> - Üm <sub>0</sub> )				
Üm <sub>10</sub> ve Üm <sub>20</sub> değeri arasında üretim gerçekleşmesi durumunda : Üretim Prim Puanı = 10 + 10 x (Üm - Üm <sub>10</sub> ) / (Üm <sub>20</sub> - Üm <sub>10</sub> )				



### b) Teknolojik verim (Tv):

Son beş yıl içinde gerçekleşmiş teknolojik verimlerden (Tv), en yüksek iki yıla ait olan değerlerin ortalaması alınarak, tablosunda belirtildiği şekilde hesaplanacak teknolojik verimlerdir (Tv).

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Baz olarak alınacak, son beş yılın yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması (Tv<sub>2,5</sub>) ile bu ortalamaya bağlı olarak hesaplanan diğer değerler her yıl güncellenir.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen paragraf.* Prim dönemi Tv<sub>2,5</sub>, Tv<sub>0</sub> ve Tv<sub>5</sub> değerleri; prim döneminde tesise beslenen hammadde (tüvenan cevher, konsantre cevher, öğütülmüş cevher, rafine ürün vb.) tenörünün, son 5 yıl içinde gerçekleşmiş olan en yüksek 2 yılın teknolojik veriminin sağlandığı yılların ağırlıklı tenör ortalaması ile oranlanması sonucunda prim komisyonunca belirlenir ve prim puanı yeni değerler üzerinden hesaplanır.

<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo. Bandırma, Kırka, Emet ve Bigadiç İşletme Müdürlüklerinde</i>				
Giriş tenörüne bağlı olarak değişen teknolojik verimler (Tv <sub>0</sub> ...Tv <sub>5</sub> ) (%)	Tesise beslenen hammadde tenörü (%)			Prim puanı
	T <sub>1</sub>	T <sub>...</sub>	T <sub>n</sub>	
Tv <sub>0</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %10 eksikliği)				P <sub>0</sub>
Tv <sub>2,5</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması)				P <sub>2,5</sub>
Tv <sub>5</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %20 fazlası)				P <sub>5</sub>
Prim döneminde gerçekleştirilen teknolojik verime (Tv) göre prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.				
Tv <sub>0</sub> değerine eşit veya bu değer altında teknolojik verim gerçekleşmesi : Teknolojik Verim Prim Puanı (P <sub>0</sub> ) = 0 durumunda				
Tv <sub>2,5</sub> değerine eşit teknolojik verim gerçekleşmesi durumunda : Teknolojik Verim Prim Puanı (P <sub>2,5</sub> ) = 2,5				
Tv <sub>5</sub> değerine eşit veya bu değer üstünde teknolojik verim gerçekleşmesi : Teknolojik Verim Prim Puanı (P <sub>5</sub> ) = 5 durumunda				
Tv <sub>0</sub> ve Tv <sub>2,5</sub> değeri arasında teknolojik verim gerçekleşmesi durumunda : Teknolojik Verim Prim Puanı = 2,5 - 2,5 x (Tv <sub>2,5</sub> -Tv)/(Tv <sub>2,5</sub> -Tv <sub>0</sub> )				
Tv <sub>2,5</sub> ve Tv <sub>5</sub> değeri arasında teknolojik verim gerçekleşmesi durumunda : Teknolojik Verim Prim Puanı = 2,5 + 2,5 x (Tv-Tv <sub>2,5</sub> )/(Tv <sub>5</sub> -Tv <sub>2,5</sub> )				

### e) İşçilik verimi (İv):

Son beş yıl içinde gerçekleşmiş işçilik verimlerden (İv), en yüksek iki yıla ait olan değerlerin ortalaması esas alınarak, tablosunda belirtildiği şekilde hesaplanacak işçilik verimleridir (İv).

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Baz olarak alınacak, son beş yılın yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması (İv<sub>2,5</sub>) ile bu ortalamaya bağlı olarak hesaplanan diğer değerler her yıl güncellenir.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen paragraf.* Prim dönemi İv<sub>2,5</sub>, İv<sub>0</sub> ve İv<sub>5</sub> değerleri; prim döneminde tesise beslenen hammadde (tüvenan cevher, konsantre cevher, öğütülmüş cevher, rafine ürün vb.) tenörünün, son 5 yıl içinde gerçekleşmiş olan en yüksek 2 yılın işçilik veriminin sağlandığı yılların ağırlıklı tenör ortalaması ile oranlanması sonucunda prim komisyonunca belirlenir ve prim puanı yeni değerler üzerinden hesaplanır.

<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo. Bandırma, Kırka, Emet ve Bigadiç İşletme Müdürlüklerinde</i>				
Giriş tenörüne bağlı olarak değişen işçilik verimler (İv <sub>0</sub> ...İv <sub>5</sub> ) (ton/Yevmiye)	Tesise beslenen hammadde tenörü (%)			Prim puanı
	T <sub>1</sub>	T <sub>...</sub>	T <sub>n</sub>	
İv <sub>0</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %10 eksisi)				P <sub>0</sub>
İv <sub>2,5</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması)				P <sub>2,5</sub>
İv <sub>5</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %20 fazlası)				P <sub>5</sub>
Prim döneminde gerçekleştirilen işçilik verimine (İv) göre prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.				
İv <sub>0</sub> değerine eşit veya bu değer altında işçilik verimi gerçekleşmesi : İşçilik Verim Prim Puanı (P <sub>0</sub> ) = 0 durumunda				
İv <sub>2,5</sub> değerine eşit işçilik verimi gerçekleşmesi durumunda : İşçilik Verim Prim Puanı (P <sub>2,5</sub> ) = 2,5				
İv <sub>5</sub> değerine eşit veya bu değer üstünde işçilik verimi gerçekleşmesi : İşçilik Verim Prim Puanı (P <sub>5</sub> ) = 5 durumunda				
İv <sub>0</sub> ve İv <sub>2,5</sub> değeri arasında işçilik verimi gerçekleşmesi durumunda : İşçilik Verim Prim Puanı = 2,5 - 2,5 x (İv <sub>2,5</sub> -İv)/(İv <sub>2,5</sub> -İv <sub>0</sub> )				
İv <sub>2,5</sub> ve İv <sub>5</sub> değeri arasında işçilik verimi gerçekleşmesi durumunda : İşçilik Verim Prim Puanı = 2,5 + 2,5 x (İv-İv <sub>2,5</sub> )/(İv <sub>5</sub> -İv <sub>2,5</sub> )				

### ç) Tasarruf:

Ürün maliyetine büyük ölçüde yansıyan malzemelerin her birinin, son beş yıl içinde gerçekleşmiş, en düşük iki yıla ait olan değerlerinin ortalaması esas alınarak, tablosunda belirtildiği şekilde hesaplanacak birim malzeme tüketimlerini ifade eder.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Baz olarak alınacak, son beş yılın yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalaması ( $E_5$ , vb.) ile bu ortalamaya bağlı olarak hesaplanan diğer değerler her yıl güncellenir.

<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo. Bandırma, Kırka, Emet ve Bigadiç İşletme Müdürlüklerinde</i>	
Birim elektrik tüketimleri ( $E_0... E_{10}$ ) (Kwh/ton)	Prim puanı
$E_0$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalamasının %10 fazlası)	$P_0$
$E_5$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalaması)	$P_5$
$E_{10}$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalamasının %20 eksikliği)	$P_{10}$
Prim döneminde gerçekleştirilen birim elektrik tüketimine (E) göre tasarruf prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.	
$E_0$ değerine eşit veya bu değer üstünde elektrik birim tüketimi gerçekleşmesi durumunda	: Tasarruf Prim Puanı ( $P_0$ ) = 0
$E_5$ değerine eşit elektrik birim tüketimi gerçekleşmesi durumunda	: Tasarruf Prim Puanı ( $P_5$ ) = 5
$E_{10}$ değerine eşit veya bu değer altında elektrik birim tüketimi gerçekleşmesi durumunda	: Tasarruf Prim Puanı ( $P_{10}$ ) = 10
$E_0$ ve $E_5$ değeri arasında elektrik birim tüketimi gerçekleşmesi durumunda	: Tasarruf Prim Puanı = $5 - 5 \times (E_5 - E)/(E_5 - E_0)$
$E_5$ ve $E_{10}$ değeri arasında elektrik birim tüketimi gerçekleşmesi durumunda	: Tasarruf Prim Puanı = $5 + 5 \times (E - E_5)/(E_{10} - E_5)$

#### d) Ürün kalitesi (Ük):

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Birimde üretilen ürün için öngörülen spekt değerleri kapsamında prim komisyonu tarafından uygun görülen parametrelerin gerçekleşme durumları dikkate alınır (Örneğin; ürünün sülfat içeriği, tane boyutu ve müşteri talebine göre belirlenen ürün niteliğinden sapma). Buna göre her işletmenin ürün spekt değerlerine göre 0-5 aralığında kalite puanları belirlenir. Oluşturulacak tabloda işletmeler arasında birlikteliğin sağlanması açısından ürün spekt değerinde belirtilen tipik değerlere karşılık 1 (bir) puan verilir.

Ürün kalitesinden prim puan kazanılamaması durumunda hesabi prim ödenmez.

#### Tüvenan cevher üretimi ve dekapaj faaliyetlerinde hesabi prim ödenmesine ilişkin uygulama ve esaslar

**MADDE 10-** (1) Tüvenan cevher üretimi ve dekapaj işlerinin yapıldığı işletmelerde, hizmetlerin birbirlerinden ayrılamaması, işlerin aynı elemanlarca bir bütünlük içinde yerine getirilmesi ve iş barışının da korunması esasıyla; açık işletme ve dekapaj birimlerinin elde edeceği hesabi puan ortalaması bu birimlere uygulanır.

(2) Dekapajın müteahhit eliyle yapıldığı işletmelerde ise, ara dekapaj işinde çalışanların aynı zamanda cevher üretimi işinde de çalışmaları nedeniyle, tüvenan cevher üretimi ile dekapaj işlerinin birleştirilerek açık işletme birimi için tek bir prim hesabı ortalaması bulunur ve uygulanır.

(3) Tüvenan cevher üretimi (etkenleri; üretim miktarı, tenör, işçilik verimi, tasarruf) ve dekapaj faaliyetlerinde (etkenleri; üretim miktarı, işçilik verimi, tasarruf) hesabi prim ödenirken; etkenlerin hesaplanmasında uygulanacak esaslar aşağıda belirtilmiştir.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen fıkra.* (4) Her bir etkenden kazanılan prim puanı, Madde 8’de belirtilen puanlardan fazla olamaz.

#### a) Üretim miktarı:

Son beş yıl içinde gerçekleşmiş üretim ve dekapaj miktarlarından, en yüksek iki yıla ait olan değerlerin ortalaması esas alınarak, tablolarında belirtildiği şekilde hesaplanacak üretim ve dekapaj miktarlarıdır.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Baz olarak alınacak, son beş yılın yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması ( $\bar{Ü}_{12,5}$ ,  $D_{m15}$ ) ile bu ortalamaya bağlı olarak hesaplanan diğer değerler her yıl güncellenir.

#### *YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo.* a.1) Tüvenan cevher üretim faaliyetleri için (Açık - kapalı işletme);

Üretim miktarları ( $\bar{Ü}_{m_0} \dots \bar{Ü}_{m_{25}}$ ) (ton/Vardiya, ton/Ay)	Prim puanı
$\bar{Ü}_{m_0}$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %10 eksisi)	$P_0$
$\bar{Ü}_{m_{12,5}}$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması)	$P_{12,5}$
$\bar{Ü}_{m_{25}}$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %20 fazlası)	$P_{25}$
Prim döneminde gerçekleştirilen üretim miktarına ( $\bar{Ü}_m$ ) göre üretim prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.	

Üm <sub>0</sub> değerine eşit veya bu değer altında üretim gerçekleşmesi durumunda	: Üretim Prim Puanı (P <sub>0</sub> ) = 0
Üm <sub>12,5</sub> değerine eşit üretim gerçekleşmesi durumunda	: Üretim Prim Puanı (P <sub>12,5</sub> ) = 12,5
Üm <sub>25</sub> değerine eşit veya bu değer üstünde üretim gerçekleşmesi durumunda	: Üretim Prim Puanı (P <sub>25</sub> ) = 25
Üm <sub>0</sub> ve Üm <sub>12,5</sub> değeri arasında üretim gerçekleşmesi durumunda	: Üretim Prim Puanı = 12,5 - 12,5 x (Üm <sub>12,5</sub> - Üm <sub>0</sub> ) / (Üm <sub>12,5</sub> - Üm <sub>0</sub> )
Üm <sub>12,5</sub> ve Üm <sub>25</sub> değeri arasında üretim gerçekleşmesi durumunda	: Üretim Prim Puanı = 12,5 + 12,5 x (Üm - Üm <sub>12,5</sub> ) / (Üm <sub>25</sub> - Üm <sub>12,5</sub> )

**YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo. a.2) Dekapaj faaliyetleri için;**

Dekapaj miktarları (Dm <sub>0</sub> ...Dm <sub>30</sub> ) (m <sup>3</sup> /Vardiya, m <sup>3</sup> /Ay)	Prim Puanı
Dm <sub>0</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %10 eksigi)	P <sub>0</sub>
Dm <sub>15</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması)	P <sub>15</sub>
Dm <sub>30</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %20 fazlası)	P <sub>30</sub>
Prim döneminde gerçekleştirilen dekapaj miktarına (Dm) göre prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.	
Dm <sub>0</sub> değerine eşit veya bu değer altında dekapaj miktarı gerçekleşmesi durumunda : Dekapaj Prim Puanı (P <sub>0</sub> )= 0	
Dm <sub>15</sub> değerine eşit dekapaj miktarı gerçekleşmesi durumunda : Dekapaj Prim Puanı (P <sub>15</sub> ) = 15	
Dm <sub>30</sub> değerine eşit veya bu değer üstünde dekapaj miktarı gerçekleşmesi durumunda : Dekapaj Prim Puanı (P <sub>30</sub> )= 30	
Dm <sub>0</sub> ve Dm <sub>15</sub> değeri arasında dekapaj miktarı gerçekleşmesi durumunda : Dekapaj Prim Puanı = 15 - 15 x (Dm <sub>15</sub> - Dm) / (Dm <sub>15</sub> - Dm <sub>0</sub> )	
Dm <sub>15</sub> ve Dm <sub>30</sub> değeri arasında dekapaj miktarı gerçekleşmesi durumunda : Dekapaj Prim Puanı = 15 + 15 x (Dm - Dm <sub>15</sub> ) / (Dm <sub>30</sub> - Dm <sub>15</sub> )	

**b) Tenör:**

**b.1) Tüvenan cevher üretimi için;**

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Son 5 yıl içindeki tüvenan cevher üretim tenörlerinin ağırlıklı ortalaması optimum tenör olarak kabul edilir ve bu tenör ve üstü tenör değerleri için maksimum prim puanı olan 5 puan verilir. Optimum tenörün %10 eksigi ve altındaki tenör değerleri için sıfır kabul edilerek ara tenördeki puanlar orantılanarak hesaplanır.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen paragraf.* Birden fazla bor minerali (üleksit, kolemanit, tinkal gibi) içeren tüvenan cevher üretimi yapılan işyerlerinde tenör hesaplamaları; her bir tüvenan cevher için yukarıdaki esaslar çerçevesinde hesaplama yapılarak tüvenan cevher üretimine karşılık gelen prim puanları ayrı ayrı tespit edilir. Ay içinde gerçekleştirilen her bir tüvenan cevher üretimlerinin ağırlıkları oranlarına göre hesaplama yapılarak uygulanacak prim puanı bulunur. Bu yolla yapılacak hesaplamalarda tenörden alınabilecek toplam prim puanı 5'i geçemez.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo.*

Tüvenan cevher tenörü ( $T_0...T_5$ ) (%)	Prim Puanı
$T_0$ (Son beş yıl içinde gerçekleşmiş tenörün ağırlıklı ortalamasının %10 eksikliği)	$P_0$
T (Prim dönemindeki tüvenan cevher tenörü)	P
$T_5$ (Optimum tenör)	$P_5$
$P_0 = T_0$ tüvenan cevher tenörüne karşılık gelen 0 (sıfır) prim puanı	
$P_5 = T_5$ tüvenan cevher tenörüne karşılık gelen 5 (Beş) optimum prim puanı	
$T_0$ ve $T_5$ değeri arasında tüvenan cevher tenörü gerçekleşmesi (T) durumunda : Tenör Prim Puanı = $5 - 5 \times (T_5 - T) / (T_5 - T_0)$	

**c) İşçilik verimi :**

Son beş yıl içinde gerçekleşmiş işçilik verimlerden ( $\dot{I}v$ ), en yüksek iki yıla ait olan değerlerin ortalaması esas alınarak, tablolarında belirtildiği şekilde hesaplanacak İşçilik Verimleridir ( $\dot{I}v$ ).

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf.* Baz olarak alınacak, son beş yılın yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması ( $\dot{I}v_{2,5}$ ) ile bu ortalamaya bağlı olarak hesaplanan diğer değerler her yıl güncellenir.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo.*

**c.1) Tüvenan cevher üretimi için;**

İşçilik verimi ( $\dot{I}v_0... \dot{I}v_5$ ) (Ton/Yev)	Prim Puanı
$\dot{I}v_0$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %10 eksikliği)	$P_0$
$\dot{I}v_{2,5}$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması)	$P_{2,5}$
$\dot{I}v_5$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %20 fazlası)	$P_5$
Prim döneminde gerçekleşen işçilik verimine ( $\dot{I}v$ ) göre prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.	
$\dot{I}v_0$ değerine eşit veya bu değer altında işçilik verimi : İşçilik Verimi Prim Puanı ( $P_0$ ) = 0 gerçekleşmesi durumunda	
$\dot{I}v_{2,5}$ değerine eşit işçilik verimi gerçekleşmesi durumunda : İşçilik Verimi Prim Puanı ( $P_{2,5}$ ) = 2,5	
$\dot{I}v_5$ değerine eşit veya bu değer üstünde işçilik verimi : İşçilik Verimi Prim Puanı ( $P_5$ ) = 5 gerçekleşmesi durumunda	
$\dot{I}v_0$ ve $\dot{I}v_{2,5}$ değeri arasında işçilik verimi gerçekleşmesi : İşçilik Verimi Prim Puanı = $2,5 - 2,5 \times (\dot{I}v_{2,5} - \dot{I}v) / (\dot{I}v_{2,5} - \dot{I}v_0)$ durumunda	
$\dot{I}v_{2,5}$ ve $\dot{I}v_5$ değeri arasında işçilik verimi gerçekleşmesi : İşçilik Verimi Prim Puanı = $2,5 + 2,5 \times (\dot{I}v - \dot{I}v_{2,5}) / (\dot{I}v_5 - \dot{I}v_{2,5})$ durumunda	

YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo.

**c.2) Dekapaj faaliyetleri için;**

İşçilik Verimi ( $\dot{I}v_0... \dot{I}v_5$ ) ( $m^3/Yev$ )	Prim Puanı
$\dot{I}v_0$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %10 eksigi)	$P_0$
$\dot{I}v_{2,5}$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalaması)	$P_{2,5}$
$\dot{I}v_5$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en yüksek iki yılın ortalamasının %20 fazlası)	$P_5$
Prim döneminde gerçekleşen işçilik verimine ( $\dot{I}v$ ) göre prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.	
$\dot{I}v_0$ değerine eşit veya bu değer altında işçilik verimi : İşçilik Verimi Prim Puanı ( $P_0$ )= 0 gerçekleşmesi durumunda	
$\dot{I}v_{2,5}$ değerine eşit işçilik verimi gerçekleşmesi : İşçilik Verimi Prim Puanı ( $P_{2,5}$ )= 2,5 durumunda	
$\dot{I}v_5$ değerine eşit veya bu değer üstünde işçilik verimi : İşçilik Verimi Prim Puanı ( $P_5$ )= 5 gerçekleşmesi durumunda	
$\dot{I}v_0$ ve $\dot{I}v_{2,5}$ değeri arasında işçilik verimi gerçekleşmesi : İşçilik Verimi Prim Puanı = $2,5 - 2,5 \times (\dot{I}v_{2,5} - \dot{I}v) / (\dot{I}v_{2,5} - \dot{I}v_0)$ durumunda	
$\dot{I}v_{2,5}$ ve $\dot{I}v_5$ değeri arasında işçilik verimi gerçekleşmesi : İşçilik Verimi Prim Puanı = $2,5 + 2,5 \times (\dot{I}v - \dot{I}v_{2,5}) / (\dot{I}v_5 - \dot{I}v_{2,5})$ durumunda	

**ç) Tasarruf :**

Tüvenan cevher üretimi ve dekapaj işinde maliyetlere büyük ölçüde yansıyan malzemelerin her birinin, son beş yıl içinde gerçekleşmiş, en düşük iki yıla ait olan değerlerinin ortalaması esas alınarak, tablolarında belirtildiği şekilde hesaplanacak birim malzeme tüketimlerini ifade eder.

YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik paragraf. Baz olarak alınacak, son beş yılın yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalaması ( $Mot_5$  vb.) ile bu ortalamaya bağlı olarak hesaplanan diğer değerler her yıl güncellenir.

**ç.1) Tüvenan cevher üretimi için;**

YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo. **Örnek:** Motorin birim tüketimi ( $Mot$ );

Birim Motorin Tüketimleri ( $Mot_0... Mot_{10}$ ) ( $kg/ton$ )	Prim Puanı
$Mot_0$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalamasının %10 fazlası)	$P_0$
$Mot_5$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalaması)	$P_5$
$Mot_{10}$ (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalamasının %20 eksigi)	$P_{10}$
Prim döneminde gerçekleştirilen motorin tüketim miktarına ( $Mot$ ) göre tasarruf prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.	
$Mot_0$ değerine eşit veya bu değer üstünde motorin birim : Tasarruf Puanı ( $P_0$ )= 0 tüketimi gerçekleşmesi durumunda	
$Mot_5$ değerine eşit motorin birim tüketimi gerçekleşmesi : Tasarruf Puanı ( $P_5$ )= 5 durumunda	
$Mot_{10}$ değerine eşit veya bu değer altında motorin birim : Tasarruf Puanı ( $P_{10}$ )= 10 tüketimi gerçekleşmesi durumunda	

Mot <sub>0</sub> ve Mot <sub>5</sub> değeri arasında motorin birim tüketimi : Tasarruf Puanı = $5 - 5 \times (Mot_5 - Mot) / (Mot_5 - Mot_0)$ gerçekleşmesi durumunda
Mot <sub>5</sub> ve Mot <sub>10</sub> değeri arasında motorin birim tüketimi : Tasarruf Puanı = $5 + 5 \times (Mot - Mot_5) / (Mot_{10} - Mot_5)$ gerçekleşmesi durumunda

## ç.2) Dekapaj faaliyetleri için;

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik tablo.* **Örnek:** Motorin birim tüketimi (Mot);

Birim motorin tüketimleri (Mot <sub>0</sub> ... Mot <sub>10</sub> ) (kg/ m <sup>3</sup> )	Prim Puanı
Mot <sub>0</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalamasının %10 fazlası)	P <sub>0</sub>
Mot <sub>5</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalaması)	P <sub>5</sub>
Mot <sub>10</sub> (Son beş yıl içinde, yıllık bazda gerçekleşmiş en düşük iki yılın ortalamasının %20 eksigi)	P <sub>10</sub>
Prim döneminde gerçekleştirilen motorin tüketim miktarına (Mot) göre tasarruf prim puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.	
Mot <sub>0</sub> değerine eşit veya bu değer üstünde motorin birim : Tasarruf Puanı (P <sub>0</sub> )= 0 tüketimi gerçekleşmesi durumunda	
Mot <sub>5</sub> değerine eşit motorin birim tüketimi gerçekleşmesi : Tasarruf Puanı (P <sub>5</sub> )= 5 durumunda	
Mot <sub>10</sub> değerine eşit veya bu değer altında motorin birim : Tasarruf Puanı (P <sub>10</sub> ) = 10 tüketimi gerçekleşmesi durumunda	
Mot <sub>0</sub> ve Mot <sub>5</sub> değeri arasında motorin birim tüketimi : Tasarruf Puanı = $5 - 5 \times (Mot_5 - Mot) / (Mot_5 - Mot_0)$ gerçekleşmesi durumunda	
Mot <sub>5</sub> ve Mot <sub>10</sub> değeri arasında motorin birim tüketimi : Tasarruf Puanı = $5 + 5 \times (Mot - Mot_5) / (Mot_{10} - Mot_5)$ gerçekleşmesi durumunda	

## Beş yıllık üretim sürecini tamamlamamış tesislerde prim puanının tespiti

**MADDE 11- (1)** İşletme müdürlüklerinin henüz beş yıllık üretim sürecini tamamlamamış tesislerinde, tesisin beş yıllık üretim sürecini tamamlamasına kadar geçen süre içinde hesabi prim ödenmesiyle ilgili işlemlerde tesisin kurulu kapasitesi baz alınır. Ancak, tesislerde prosesin iyileştirilmesine bağlı olarak; üretim miktarı, teknolojik verim, işçilik verimi, tasarruf ve ürün kalitesinde artış meydana gelmesi halinde fiili olarak gerçekleşen değerler baz alınarak her etkenin prim puanı tablosu yeniden düzenlenir. Belirlenen baz noktasının yüzde on eksigi (%10) P<sub>0</sub> baz noktası P<sub>2</sub> baz noktasının yüzde yirmi fazlası ise Yönergenin 8 inci maddesinde faaliyet alanlarına göre belirlenmiş etken puanı dikkate alınır ve orantılanarak değerlendirilir.

## Etkenlerden kazanılan prim puan toplamının hesaplanması

**MADDE 12- (1)** İşletmelerde aynı ürünü üreten farklı sahada veya fabrikalarda hesabi prim; her bir üretim noktasının prim hesabı ayrı ayrı hesaplanacak ve ağırlıklı ortalaması alınarak aynı ürünü üreten ana üretim biriminin tek bir hesabi prim puanı belirlenecektir.

Örnek:

- ❖ Önceden kurulmuş konsantratör tesisleri ile yeni devreye alınmış konsantratör tesisleri için,
- ❖ Penta-I, Penta-II, Penta-III ve Penta IV fabrikaları, öğütme-I, öğütme-II ve öğütme-III, Borik Asit- I ve Borik Asit-II fabrikaları için,
- ❖ Bir işletmede birden fazla açık ocakta yapılan üretim için



ayrı ayrı prim puanı hesaplanacak ve ağırlıklı ortalamaları ana üretim biriminin hesabi prim puanı olacaktır.

### **(2) Etkenlerden kazanılan prim puan toplamının hesaplanması;**

**a) Tesis ve fabrikalarda;** üretim + teknolojik verim + işçilik verimi + tasarruf (her bir malzeme tüketimlerinden elde edilen prim puanları toplamının aritmetik ortalaması) + ürün kalitesi (her bir analiz değerinden elde edilen prim puanının aritmetik ortalaması)

**b) Tüvenan cevher üretiminde;** üretim + tenör + işçilik verimi + tasarruf (her bir malzeme tüketimlerinden elde edilen prim puanları toplamının aritmetik ortalaması)

**c) Dekapaj faaliyetlerinde;** dekapaj miktarı + işçilik verimi + tasarruf (her bir malzeme tüketimlerinden elde edilen prim puanları toplamının aritmetik ortalaması)

### **(3) Toplam hesabi prim puanı;**

**Toplam hesabi prim puanı**= etkenlerden kazanılan puan toplamı  $x$  birimin çalışılan fiili günü  $x$  birim ağırlık katsayısı/aylık çalışılması gereken gün sayısı

**(4) Birim ağırlık katsayısı;** birim ağırlık katsayısı (Ek tablo:1); birimlerin birbirleriyle kıyaslanmasıyla belirlenen katsayıdır.

### **Birim hesabi prim miktarının dağılımı ve işçilere ödenecek prim**

**MADDE 13-** (1) Birimlere hesabi prim miktarının dağıtımında ve işçilerin primden pay almasında uygulanacak esaslar aşağıda belirtilmiştir.

#### **a) Birim hesabi prim miktarının dağıtımında uygulanacak esaslar;**

**1) Birimin hesabi prim miktarının tespitinde;** birimde, prime hak kazanan işçilerin prime esas gün sayıları toplamının, prim dönemindeki işletme ortalama fiili çıplak yevmiye ücreti ile birimin hesabi prim puanının çarpımları suretiyle bulunur.

**YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik alt bent. 2) Birime dağıtılacak hesabi prim toplam miktarı;** hiçbir zaman işletmenin o ayki ortalama fiili çıplak yevmiyesine göre hesaplanacak olan birimin o ayki çıplak ücret tutarının %20'sini (yüzde yirmisini) geçemez. Geçmesi halinde yalnızca %20'lik bölümü ilgili birime ödenir.

**3) Mücbir nedenle üretim yapılamayan ana üretim birimine hizmet veren, yardımcı üretim veya hizmet birimlerinin hesabi prim puanı;** ana üretim birimlerinin ortalama hesabi primi esas alınarak tespit edilir ve yaptıkları iş oranına göre değerlendirmeye alınabilir.

#### **b) İşçilerin birim hesabi priminden pay almalarında uygulanacak esaslar;**

İşçiler; görev unvanları, çalıştıkları işyeri şartları, bilgi, beceri ile iş disiplini ve işe devamlılık durumlarına göre alacakları liyakat puan oranında birimin toplam priminden pay alırlar.

#### **1) Çalışma sürelerinin tespiti**

Prim sisteminin uygulanmasında, çalışma sürelerinin tespiti ile ilgili hususlar aşağıda belirtilmiştir.

**1.a)** Birimde çalışan tüm işçilerin prim föyüne çalışma günleri işlenir. Ay içinde muhtelif birimlerde iş yapan işçiler fiilen çalıştığı birimde gösterilir.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik alt bent. 1.b)* Çalışma sürelerinin tespitinde; ay içindeki doğum, ölüm ve evlenme izinleri ile iş kazası nedenlerine bağlı devamsızlıklar ile hafta tatili ve fazla mesai çalışması yerine kullanılan ücretli izinler, Prim Sistemi Devamlılık Etkeni Katsayı Tablosunda (Ek Tablo:5) eksik gün olarak dikkate alınmaz.

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen alt bent.* Ancak, yıllık izin ve 6 günden fazla sıhhi izin ile diğer ücretli mazeret izinlerinde, Prim Sistemi Devamlılık Etkeni Katsayılarında (Ek: Tablo-5) Mazeret İzinlerinde Devamlılık Katsayısı; mazeret izinleri dışındaki devamsızlıklarda ise; Devamsızlık Günleri Katsayısı değeri alınır.

**1.c)** Devamlılık etkeni; fazla mesailer ile hafta tatili çalışmalarının müteakip hafta içinde kullanılmayan izin süreleri, işçinin fiili çalışmasına ilave edilerek, ay içinde çalışılması gereken süre ile fiili çalışma süresi oranlanarak, düzenlenen “Prim Sistemi Devamlılık Etkeni Katsayıları”ndan (Ek Tablo:5) yararlanarak her işçi için tespit edilir.

**1.ç)** Birimde prim föyleri ile birlikte, işçilerin devamlılık etkeni işçinin prim hesabına baz teşkil edecek bir listede düzenlenir. Bu listede her işçinin normal çalışması ile varsa eksik çalışmasının nedenini gösterir bir detay bulunur.

**1.d)** Aylık standart çalışılması gereken günden fazla çalışma yapılmışsa prime esas çalışılması gereken gün sayısı aylık takvim gününü geçemez.

**1.e)** Standart çalışılması gereken günden fazla yapılan çalışmalarda devamlılık etkeninin üst sınırı alınır.

## **2) İşçinin liyakat değerlendirmesi**

**2.a) Birimin hesabi priminin işçilere dağıtımında;** birimin hesabi prim tutarının, birimin işçilik puanı toplamına bölümünün, her işçinin işçilik puanı ile çarpımı suretiyle yapılır.

**2.b) İşçinin liyakat puanı toplamı;** görev puanı, iş güçlüğü puanı, iş verimi puanı ve iş disiplini puanının toplamından oluşur.

**2.c)** Prim döneminde tam gün çalışması ve liyakat değerlendirmede iş verimi ile iş disiplini puanlarından tam puan alınması kaydıyla, *hesaplanan prim bir yevmiyenin altında olması halinde, ödenecek prim bir yevmiyeye tamamlanır.*

**2.ç)** Prim sisteminin uygulanmasında işçinin iş verim puanı ve iş disiplin puanı, servis şefi tarafından düzenlenir ve birim amirince onaylanır.

**2.d)** İki ihtar cezası, yevmiye kesimi veya daha ağır ceza alan işçiye hesabi olarak prim tahakkuk etse de ödeme yapılmaz.

**2.e)** Prim uygulamasında kullanılacak liyakat değeri; “Liyakat Değerlendirme” bu Yönergenin Ek-2’sinde yer alan tabloya göre uygulanır. *İş verimi veya iş disiplini puanlamasında zayıf puan alan işçiye prim adı altında hiçbir ödeme yapılmaz.*

*YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen alt bent. 2.f)* İş kazası nedeniyle işçinin priminin Birimin o aydaki ortalama prim tutarının (TL) % 50’sinin altında kalması veya iş kazası nedeniyle aylık prim tahakkuk etmemesi halinde; işçinin o ayki verim/disiplin puanının tam olması ve iş kazası dışında devamsızlığının bulunmaması kaydıyla, Birimin o aydaki ortalama prim tutarının (TL) % 50’si tahakkuk ettirilir.

## **Yardımcı üretim ve hizmet birimlerine ödenecek hesabi prim ile ilgili esaslar**

**MADDE 14-** (1) Yardımcı üretim ve hizmet birimlerinin prim hesabında uygulanacak esaslar aşağıda belirtilmiştir.

(2) Yardımcı üretim ve hizmet birimleri; ana üretim birimlerinin üretimlerinde ve faaliyetlerinin aksamadan yürütülmesinde sağladıkları üretimler ile yardımcı hizmetleri düzeyinde hesabi primden faydalandırılır.

Buna göre;

**a) Yardımcı üretim ve hizmet birimleri için tahakkuk edecek prim ölçüsü;** bu birimlerin ana üretim birimlerine vermiş oldukları hizmet oranlarıyla, bu ana üretim birimleri için tahakkuk etmiş olan hesabi prim yüzde oranlarının çarpımıyla bulunacak değerler toplamının ( $Y_o$ ), yardımcı üretim ve hizmet biriminin ağırlık katsayısıyla ( $U$ ) çarpımından ( $Y_o \times U$ ) oluşur.

**b)** Bu hesaplamada ana üretim birimlerine verdikleri hizmet oranları, iş emri veya diğer kayıtlarla tespit edilemeyen birimler için, her bir ana üretim birimine vermiş olduğu hizmet aynı seviyede kabul edilir.

**Örnek;** 5 ana üretim birimi bulunan bir işletmede vermiş oldukları hizmet, iş emri veya başka bir kayıtlarla tespit edilemeyen idari ve sosyal hizmetlerden sorumlu birim için hizmet katsayısı ( $1/5$ )'dir.

A, B, C, D, E gibi 5 ana üretim birimi bulunan bir işletmede bu ana üretim birimi sırasıyla %20, %0, %10, %10, %5 prim hak etmiş olsun:

Ağırlık katsayısı  $U=0,25$  olan bir idari ve sosyal hizmetlerden sorumlu birimin alacağı prim yüzdesi ( $Z$ );

$$Y_o = 20 \times (1/5) + 0 \times (1/5) + 10 \times (1/5) + 10 \times (1/5) + 5 \times (1/5)$$

$$Y_o = 4+0+2+2+1 = 9$$

$$Z = Y_o \times U = 9 \times 0,25 = 2,25$$

$$Z = \%2,25 \text{ olur.}$$

**c)** İç hizmetlerden sorumlu birime ise, ana üretim ve yardımcı üretim ve hizmet birimlerine katkıları oranında çıkan değerın ağırlık katsayısı ile çarpılması sonucunda oluşacak değere göre prim verilir.

**ç)** Ana üretim birimlerinden herhangi birisi hesabi prim alamadığı takdirde; hesaplamalarda o birim toplama dahil edilir ve yardımcı üretim ve hizmet birimlerine ona göre prim tahakkuk ettirilir.

**d)** İdari ve sosyal işlerden sorumlu birimin ana üretim, yardımcı üretim ve hizmet birimlerine katkılarının matematiksel olarak ölçümünün mümkün olamaması halinde ana üretim birimlerinin prim puanlarının ortalamasının ağırlık katsayısı ile çarpılarak çıkan değer, prim olarak verilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Prim Uygulama Dönemi ve Prim Tahakkuku, Prim Listelerinin Bildirilmesi ve İlanı

#### Prim uygulama dönemi

**MADDE 15-** (1) Bu Yönergenin amacı ve esasları dahilinde olmak kaydıyla; belirlenmiş aylarda veya bütün bir yıl boyunca prim uygulaması yapılabilir.

#### Prim tahakkuku

**MADDE 16-** (1) Prim tahakkuku ile ilgili hususlar aşağıda belirtilmiştir.

**a)** Prim tahakkuku ile ilgili işlemler insan kaynakları birimince yapılır.

**b)** Prim tahakkukunda; prim komisyonunca tutanak altına alınan ve işletme müdürlüğünce onaylanan, birimlerin hesabi prim ve varsa takdiri prim puanları dikkate alınır.

c) Prim bordrolarına varsa takdiri prim de ilave edilir.

ç) Prim; hak edilen prim döneminin işletme faaliyet raporunun hazırlanmasını müteakip o ay içerisinde tahakkuk ettirilerek ödenir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Prim sisteminde yapılacak değişiklikler**

**MADDE 17-** (1) Uygulamalar sonucunda, prim sisteminde aksayan hususlar olması halinde veya birimlerin ağırlık katsayıları, görev puanları, iş gücü puanlarında prim komisyonunca öngörülen ve ilgili işletme müdürlüğüne de uygun görülerek Genel Müdürlüğe sunulan değişiklik teklifleri; prim ödeme sisteminde bütünlüğü sağlamak için diğer işletmelerin de görüşleri alınıp, Genel Müdürlükçe değerlendirildikten sonra; sendikanın da görüşü alınarak, yönetim kurulunun kararı ile Yönergede yapılacak değişiklikten sonra uygulanır.

(2) Toplu iş sözleşmelerinde akdedilen ve bu Yönergede yer almayan prim ödemesi ile ilgili hususlar Yönergede yapılacak değişiklikten sonra uygulanır.

### **Yürürlükten kaldırılan mevzuat**

**MADDE 18-** (1) Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü yönetim kurulunun 20/10/2006 tarihli ve 166/3 sayılı kararıyla yürürlüğe giren, “Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü İşletmelerinde Uygulanacak Prim Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Yürürlük**

**MADDE 19-** (1) Bu Yönerge; yönetim kurulunun 15/6/2012 tarihli ve 472/8 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, 1/7/2012 tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 20-** (1) Bu Yönerge hükümlerini, Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürü yürütür.

## **EKLER**

Tablo: 1 Birimlerin Gruplandırma ve Ağırlık Katsayıları

Tablo: 2 Liyakat Değerlendirme

Tablo: 3 Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı

Tablo: 4 Ana ve Yardımcı Üretim Birimleri Prim Puanı

Tablo: 5 Prim Sistemi Devamlılık Etkeni Katsayıları

Tablo: 6 .....Birim Prim Bordrosu

Tablo: 7 .....İşletme Müdürlüğü .....Ayı Prim Hesabına Esas Yevmiye ve Normal İstihkak Tutarları

**Tablo: 1- Birimlerin Gruplandırma ve Ağırlık Katsayıları (1), (2)**

	<b>Birimler ve alt işleri</b>	<b>Birim ağırlık katsayısı (U)</b>
<b>Ana üretim birimleri</b>	Boraks Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Boraks Fabrika Birimi (Atık arıtma ve atık saha yönetimi)	0,90
	Borik Asit Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik</i> Etidot-Çinko Borat Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Boroksit Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Sülfürik Asit Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Boraks Penta 1 Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Boraks Penta 2 Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Boraks Penta 3 Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Boraks Penta 4 Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	<i>YK:10/12/2014 tarihli ve 598/12 sayılı kararıyla eklenen</i> Boraks Penta 5 Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	<i>YK:10/12/2014 tarihli ve 598/12 sayılı kararıyla eklenen</i> Borlu Temizlik Ürünleri Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Dekahidrat Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Kalsine Tinkal Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Borik Asit 1 Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Borik Asit 2 Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	<i>YK:12/11/2015 tarihli ve 659/5 sayılı kararıyla eklenen</i> Çok Amaçlı Borik Asit Fabrika Birimi (Üretim faaliyeti)	1,00
	Açık İşletme ve Konsantratör Birimi (Üretim + Dekapaj)	1,00
	<i>YK:10/12/2014 tarihli ve 598/12 sayılı kararıyla eklenen</i> Açık İşletme ve Kırma-Elemente Birimi (Üretim + Dekapaj)	1,00
	Açık İşletme Birimi (Dekapaj)	1,00
	Konsantratör Birimi (Üretim)	1,00
	Kestelek Açık İşletme ve Konsantratör Birimi	
❖ Açık işletme, konsantratör ve dekapaj işleri	1,00	
❖ Makine ikmal, bakım, enerji işleri	0,90	
❖ Laboratuvar işleri	0,80	
❖ Malzeme ikmal, ambar ve malzeme stok kontrol işleri	0,60	
Cevher Kırma ve Öğütme Birimi	1,00	
Öğütme Birimi	1,00	
Kırma, Homojenlendirme ve Harmanlama ve Birimi	1,00	
<b>Yardımcı üretim birimleri</b>	<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla değişik</i> Buhar, Su ve Enerji Üretim Birimi	
	❖ Buhar üretim işleri	1,00
	❖ Enerji üretim işleri	1,00
❖ <i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen</i> Su üretim işleri	1,00	
<b>Yardımcı hizmet birimleri</b>	Elektrik Bakım ve Onarım Birimi	
	❖ Enerji yöneticiliği işleri	0,50
	❖ Elektrik bakım ve onarım işleri	1,00
	Otomasyon Bakım ve Onarım Birimi	1,00
	Mekanik Bakım ve Onarım Birimi	
	<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen</i>	
	❖ İnşaat uygulama, inşaat bakım ve onarım işleri	0,70
❖ Umumi nakliye	0,80	
❖ Genel atölyeler	1,00	
❖ İş makineleri	1,00	
Fabrikalar Bakım ve Onarım Birimi	1,00	
Mekanik-Fabrikalar Bakım ve Onarım Birimi		
<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen</i>		
❖ Fabrikalar bakım onarım işleri	1,00	
❖ İnşaat uygulama, inşaat bakım ve onarım işleri	0,70	
❖ Umumi nakliye	0,80	

	❖ Genel atölyeler	1,00	
	❖ İş makineleri	1,00	
	<i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen</i> Teknoloji Geliştirme Birimi	0,90	
	Ürün İzleme ve Laboratuvar Birimi	0,80	
	Çevre Birimi	0,50	
	Çevre Laboratuvar Hizmetleri ( <i>YK: 28/5/2015 -632/5 kararıyla eklenmiştir.</i> )	0,80	
	Yardımcı hizmet birimleri	Stok ve Sevkiyat Birimi <i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen</i>	
		❖ Stok ve sevkiyat işleri	0,90
		❖ Kantar işleri	0,70
		❖ 2-4 mm granül ürün hazırlama işleri	1,00
Satınalma ve Malzeme Yönetim Birimi			
❖ Satın alma işleri		0,50	
❖ Malzeme ikmal, ambar ve malzeme stok kontrol işleri		0,60	
Planlama Birimi			
❖ Planlama faaliyetleri		0,50	
❖ <i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen</i> Projelendirme, proje destek, proses geliştirme ve mühendislik, saha mühendislik, haritalama ve stok ölçüm işleri		0,50	
❖ <i>YK:10/05/2018 tarihli ve 723/16 sayılı kararıyla eklenen</i> Bilgi işlem işleri		0,50	
❖ <i>YK: 5/9/2013 tarihli ve 549/3sayılı kararıyla Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme Müdürlüğünde "stoklama, stok kontrol ve sevkiyat işleri" yeni kurulan "Stok ve Sevkiyat Birimi"nin görevi haline geldiğinden "0,70" olan birim ağırlık katsayısı Stok ve Sevkiyat Birimi kapsamında uygulanacağından mülga.</i>			
İşyeri Sağlık ve İş Güvenliği Birimi			
❖ İş güvenliği işleri	0,50		
❖ İşyeri sağlık işleri	0,40		
❖ Sivil savunma işleri	0,30		
İnsan Kaynakları Birimi			
❖ Sicil, haberleşme ve arşiv, eğitim işleri ve koruma ve güvenlik hizmetleri	0,50		
❖ İç hizmet faaliyetleri	0,40		
Muhasebe Birimi	0,50		
Hukuk Birimi	0,50		
Yönetici Sekreterliği	0,50		
Destek Görevler Birimi	0,30		
(1) Yeni ihdas edilecek birimlerin ağırlık katsayıları bu Yönergenin 17 nci maddesine göre belirlenir.			
(2) Üretimin veya üretim prosesinin önemli bir safhasının dekapaj, triyaj, hizmet alımı yoluyla gerçekleştirildiği ana üretim yerlerinin birim ağırlık katsayısı 1,00 olarak uygulanacaktır.			

**Tablo: 2- Liyakat Değerlendirme**

	<b>Sınıflandırma</b>	<b>Puan</b>
<b>Görev Puanı (G)</b>	Düz İşçi	5
	Yarı Kalifiye İşçi	10
	Kalifiye işçi	15
	Teknisyen	25
	A Tipi Nezaretçi	25
	B Tipi Nezaretçi	20
<b>İş Güçlüğü (H)</b>	Rahat	5
	Orta	10
	Zor	15
	Çok Zor	20
	Ağır ve Tehlikeli	25
<b>İş Verim Puanı (İ)</b>	Zayıf	0
	Düşük	10
	Orta	15
	İyi	20
	Çok İyi	30
<b>İş Disiplin Puanı</b>	Zayıf	0
	Düşük	5
	Orta	10
	İyi	15
	Çok İyi	20



**Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (1)**

Unvanlar	Görev Puanı	İş Güçlüğü Puanı
Ağır vasıta şoförü	15	25
Akaryakıt dağıtım işçisi elemanı	10	10
Akaryakıt pompa işçisi	5	10
Ambar işçisi	5	10
Ambarlar vardiya sorumlusu	20	20
Arşiv İşçisi	5	10
Aşçı	15	15
Aşçı 1. sınıf	15	15
Aşçı yardımcısı	15	15
Aşçıbaşı	20	15
Atölye teknisyeni	25	25
Atölye ustabaşı	25	25
Bahçıvan	10	10
Barutçu ustası	15	20
Başçavuş	25	25
Başpuantör	15	20
Başşoför	15	20
Baştezgahtar	15	20
Baştopoğraf	20	25
Bilgi işlem operatörü	15	20
Binek vasıta şoförü	15	15
Boyacı ustası	15	20
Bulaşıkçı	5	5
Çamaşırıcı – Hizmet işçisi	10	10
Çavuş (Cevher Zen.)	20	25
Çavuş (Nezaretçi)	15	25
Çavuş (Üretim)	20	25
Derin lağım makine operatörü	15	20
Derin lağım makine yağcısı	10	15
Dozer operatörü	15	20
Dozer yağcısı	10	15
Drenaj pompa ustası	15	20
Ekskavatör operatörü	15	25
Ekskavatör Yağcısı	10	15
Elektrikçi	15	20
Elektrik posta başı	20	20
Elektrik usta yardımcısı	10	20
Elektrikli aletler tamir bakım usta yardımcısı	10	20
Emniyet teknisyeni	20	25
Fabrika bakım teknisyeni	25	25
Garson	10	15
Genel işçi	5	15
Genel vardiya çavuşu	20	25
Gezer vinç operatörü	15	20
Greyder operatörü	15	20
Hidrolik ekskavatör kırıcı operatörü	15	20
Isı ve sıhhi tesisat teknisyeni	20	25

(1) Tabloda yer almayan unvanlar ile ihtiyaç halinde yeni ihdas edilecek unvanların görev puanı ve iş güçlüğü puanı, bu Yönergenin 17 nci maddesine göre belirlenir.

**Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)**

Unvanlar	Görev Puanı	İş Güçlüğü Puanı
Izgara üstü cevher kırma işçisi	5	15
Isı ve sıhhi tesisat usta yardımcısı	10	20
Isı ve sıhhi tesisat ustası	15	20
İlk sağlık elemanı	15	10
İnşaat işçisi	5	15
İnşaat teknisyeni	20	25
İnşaat ustabaşı	15	25
İnşaat ustası	15	20
İş güvenliği teknisyeni	20	20
İş makinası operatörü	15	20
İş makinası ve oto elektrik ustası	15	20
İş makinası ve oto tamir bakım ustası	15	20
İş makineleri elektrik tamir bakım usta yardımcısı	10	20
İş makineleri elektrik tamir bakım ustası	15	20
İş makineleri yağcısı (Loder-hidrolik ekskavator)	10	15
İşçi	5	10
İşletme bakım işçisi	10	20
İşletme teknisyeni	25	25
İtfaiye çavuşu arazöz şoförü	15	20
İtfaiye elemanı – itfaiye eri	10	20
İtfaiye şoförü	15	15
Kalkülator	5	10
Kantarçı	15	15
Katip	5	10
Kaynak kaporta usta yardımcısı	10	15
Kaynak kaporta ustası	15	20
Kaynak usta yardımcısı	10	20
Kaynak ustası	15	20
Kaynakçı	10	15
Kazan ve ısı tesisat ustası	15	20
Koltuk ambarcısı	5	10
Konsantratör işletme işçisi	5	15
Konsantratör vardiya işçisi	5	15
Kontrol odası operatörü	15	20
Laborant	15	20
Laborant yardımcısı	10	15
Laboratuvar işçisi	5	5
Laboratuvar teknisyeni	20	25
Lastik tamir işçisi	5	15
Lastik tamir usta yardımcısı	10	20
Lastik tamir ustası	15	20
Loader Operatörü	15	25
Loader yağcısı	10	15
Loader-forklift operatörü	15	25
Maden çavuşu	20	25
Makam şoförü	15	20
Makine bakım usta yardımcısı	10	20

(1) Tabloda yer almayan unvanlar ile ihtiyaç halinde yeni ihdas edilecek unvanların görev puanı ve iş güçlüğü puanı, bu Yönergenin 17 nci maddesine göre belirlenir.

**Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)**

Unvanlar	Görev Puanı	İş Güçlüğü Puanı
Makine bakım ustası	15	20
Makine tamir bakım teknisyeni	25	25
Makine tamir bakım ustası	15	20
Makinist	15	20
Maliyet teknisyeni	20	20
Malzeme ikmal teknisyeni	25	20
Manevracı	5	5
Marangoz işçisi	5	15
Marangoz usta yardımcısı	10	15
Marangoz ustası	15	20
Mekanik bakım onarım işçi (proses)	10	15
Metal işleri ustası	15	20
Meydancı	5	5
Misafirhane ve lokal nezaretçisi	20	15
Motor tamir bakım ustası	15	20
Müteferrik işçi	5	5
Müteferrik işçi (stoka taşıma)	5	10
Müteferrik ve temizlik işçisi	5	5
Numune alma hazırlama ve analiz ustası	15	20
Numune kabul, raporlama işçisi	5	10
Numuneci	10	15
Odacı ve temizlik işçisi	5	5
Operatör (Enerji santrali)	15	20
Operatör (Kazıcı yükleyici)	15	20
Operatör (Temizlik aracı)	15	20
Operatör (X-Ray cihazı)	15	20
Operatör (Loder ve vinç)	15	25
Operatör (Proses kontrol)	15	20
Operatör iş makinesi (Eskavatör BECO)	15	20
Operatör iş makinesi (Vinç Forklift)	15	20
Oto elektrik ustası	15	20
Oto tamir bakım işçisi	5	10
Oto tamir bakım usta yardımcısı	10	20
Oto tamir bakım ustası	15	20
Ozalitçi	10	10
Pompa ustası (Tulumba tamir bakım)	15	20
Pompacı Ustası	15	20
Posta başı	20	20
Posta başı (Ağır iş makinesi, oto elektrik)	20	20
Posta başı (Atölye ustası)	20	20
Posta başı (Otomasyon ustası)	20	20
Posta başı (Tes. tamir bakım ve kaynak)	20	20
Posta başı (Torna tesviye ustası)	20	20
Proses işçisi	10	15
Proses işçisi 1. sınıf	10	15
Proses operatörü	15	20
Proses teknisyeni	25	25

(1) Tabloda yer almayan unvanlar ile ihtiyaç halinde yeni ihdas edilecek unvanların görev puanı ve iş güçlüğü puanı, bu Yönergenin 17 nci maddesine göre belirlenir.

**Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)**

Unvanlar	Görev Puanı	İş Güçlüğü Puanı
Puantör	15	20
Servis hesap kayıt elemanı	15	20
Sihhi tesisat usta yardımcısı	10	20
Sihhiye	5	10
Şoför	15	15
Şoför (Ağır iş kamyonu)	15	25
Takımcı	10	10
Tamir bakım onarım işçisi	10	15
Tamir bakım usta yardımcısı	10	20
Tamir bakım ustabaşı	25	25
Teknik ressam	15	15
Tekniker	25	25
Teknisyen	25	25
Teknisyen (Buhar üretim)	25	25
Teknisyen (Elektrik)	25	25
Teknisyen (Enerji santrali)	25	25
Teknisyen (İş emniyeti ve eğitim)	25	25
Teknisyen (Otomasyon)	25	25
Teknisyen (Tahmil-tahliye)	25	25
Teknisyen (Tamir bakım)	25	25
Teknisyen (Türbin-Su arıtma)	25	25
Teknisyen (Üretim)	25	25
Teknisyen (Ürün hazırlama)	25	25
Teknisyen (Ürün ve işletme vardiya)	25	25
Teknisyen yardımcısı (Laboratuvar)	15	20
Telefon santralcisi	15	15
Temizlik işçisi	5	5
Temizlikçi ve çamaşırcı	5	5
Teneke demir işçisi	5	15
Teneke demir ustası	15	20
Terzi ustası	15	15
Tesis bakım onarım işçisi	10	20
Tesis bakım onarım teknisyeni	25	25
Tesis bakım onarım usta yardımcısı	10	25
Tesis bakım onarım ustası	15	25
Tesis işçisi	5	15
Tesis tamir bakım işçisi	10	10
Tesis tamir bakım teknisyeni	25	25
Tesis tamir bakım usta yardımcısı	10	15
Tesis tamir bakım ustası	15	20
Tezgahtar	10	15
Tezgahtar – Kartoteks	15	15
Topoğraf	15	20
Topoğraf yardımcısı	10	15
Torna tefsiiye ustası	15	20
Torna tesviye freze ustası	15	20
Usta	15	20

(1) Tabloda yer almayan unvanlar ile ihtiyaç halinde yeni ihdas edilecek unvanların görev puanı ve iş güçlüğü puanı, bu Yönergenin 17 nci maddesine göre belirlenir.

**Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)**

Unvanlar	Görev Puanı	İş Güçlüğü Puanı
Usta (Ağır iş makinesi oto elektrik)	15	20
Usta (Ağır iş makinesi)	15	20
Usta (Ateşleme)	15	20
Usta (Bobinaj)	15	20
Usta (Cevher hazırlama)	15	20
Usta (DCS)	15	20
Usta (Elektrik)	15	20
Usta (Elektrik-2.sınıf)	15	20
Usta (Enerji santral türbin)	15	20
Usta (Fabrika bakım ve kaynak)	15	25
Usta (Kalibrasyon)	15	20
Usta (Kontrol kumanda)	15	20
Usta (Makine tamir bakım torna)	15	20
Usta (Muhtelif)	15	15
Usta (Oto döşeme)	15	20
Usta (Otomasyon)	15	20
Usta (Santral)	15	20
Usta (Su arıtma)	15	20
Usta (Tamir bakım kaynak)	15	20
Usta (Tamir bakım)	15	20
Usta (Torbalama-İşletme diğer)	15	20
Usta (Türbin-Su arıtma)	15	20
Usta (Yükleme boşaltma)	15	15
Usta yardımcısı (Ağır iş makinesi)	10	20
Usta yardımcısı (Ağır iş makinesi oto elektrik)	10	20
Usta Yardımcısı (Fabrika bakım ve kaynak)	10	25
Usta yardımcısı (Makine tamir bakım kaynak)	10	20
Usta yardımcısı (Motor tamir bakım)	10	20
Usta yardımcısı (Otomasyon)	10	20
Usta yardımcısı (Tesis tamir bakım kaynak)	10	20
Usta Yardımcısı (Torna Tesviye)	10	20
Usta yardımcısı (Ürün hazırlama)	10	20
Ustabaşı (Atölye)	25	25
Ustabaşı (Elektrik)	25	20
Ustabaşı (Kaynak)	20	20
Ustabaşı (Marangoz)	15	20
Ustabaşı (Tesviye)	15	20
Ustabaşı (Torna)	15	20
Üretim ustası	15	20
Üretim vardiya çavuşu	20	25
Vardiya amiri	25	25
Vardiya çavuşu	25	25
Vardiya nezaretçisi	25	25
Vinç operatörü	15	20
Vinç ve forklift operatörü	15	20
Yağcı	10	15

(1) Tabloda yer almayan unvanlar ile ihtiyaç halinde yeni ihdas edilecek unvanların görev puanı ve iş güçlüğü puanı, bu Yönergenin 17 nci maddesine göre belirlenir.

**Tablo: 3- Birim Pozisyonlarına Göre İşçi İçin Görev Puanı ve İş Güçlüğü Puanı (DEVAMI) (1)**

Yağcı (Usta)	15	15
Yıkama yağlama işçisi	10	10
Yıkama yağlama ustası	15	20
Yükleme boşaltma işçisi	15	15
Yükleme boşaltma vardiya elemanı	15	15
<b>(1)</b> Tabloda yer almayan unvanlar ile ihtiyaç halinde yeni ihdas edilecek unvanların görev puanı ve iş güçlüğü puanı, bu Yönergenin 17 nci maddesine göre belirlenir.		

**Tablo: 4- Ana ve Yardımcı Üretim Birimleri Prim Puanı**

<b>Ana Üretim Birimleri Prim Puanı</b>							
<b>Ana Üretim Birimleri</b>	<b>İşçilik Verimi (%)</b>	<b>Üretim Primi (%)</b>	<b>Teknolojik Verim Primi (%)</b>	<b>Tenör (%)</b>	<b>Tasarruf Primi (%)</b>	<b>Kalite Primi (%)</b>	<b>Hesabi Prim Toplamı (%)</b>

<b>Yardımcı ve İdari Birim Primi</b>			
<b>Birim Adı :.....</b>			
<b>Ana Üretim Birimleri</b>	<b>Prim (%)</b>	<b>Örnek Yardımcı Birimin Verdiği Hizmet Oranı</b>	<b>Prim (%)</b>
<b>TOPLAM</b>			

**Birim Ağırlık Katsayısı**

**Yardımcı Birim Hesabi Prim Miktarı**

Ortalama Çalışması Gereken Gün Sayısı	
Prime Esas Çalışma Süresi	

İşletme Ortalama Fiili Ücreti	
Dağıtılacak Prim Tutarı	
Ortalama Prim Puan Ücreti	





Tablo: 6-.....Birim Prim Bordrosu

Sıra No	Sicil No	Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	Çıplak Yevmiyesi	Fıili Çalışma Günü	Fazla Mesai	Mazeret İzni	Devamsızlık	Devamlılık Etkeni	Prime Esas Gün Sayısı	Liyakat Değeri					İşçilik Puanı	Bir Yevmiyeye Tamamlanacak Prim Miktarı	Hesabi Prim Tutarı	Takdiri Prim Tutarı	Ödenecek Prim Tutarı
											Görev Puanı	İş Güçlüğü Puanı	İş Verimi Puanı	İş Disiplini Puanı	Liyakat Puan Toplamı					
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				

**Tablo: 7- .....İşletme Müdürlüğü ..... Ayı Prim Hesabına Esas Yevmiye ve Normal İstihkak Tutarları**

	<b>Birimler</b>	<b>Fiili Yevmiye Adedi</b>	<b>Normal İstihkak</b>
<b>Ana Üretim Birimleri</b>			
<b>Yardımcı Üretim Birimleri</b>			
<b>Yardımcı Hizmet Birimleri</b>			
<b>Genel Toplam</b>			