



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**DANIŞMA KURULU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam ve Dayanak**

**Amaç ve Kapsam**

**MADDE 1-(1)** Bu yönergenin amacı, Ondokuz Mayıs Üniversitesinin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet çalışmalarının sürdürülebilir ve etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için önerilerde bulunmak, üniversitenin gelişimine katkı sağlamak, üniversitenin kendisini çevreleyen iş ve eğitim dünyası... vb. temel aktörler ile bağlarının güçlendirilmesine yardımcı olmak amaçlarıyla oluşturulan ve tavsiye niteliğinde kararlar alan danışma kurulunun oluşturulması ve bu kurulun çalışma esaslarının belirlenmesidir.

**Dayanak**

**MADDE 2-(1)** Bu yönerge, 08.10.2016 tarihli 29851 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanarak hazırlanmıştır.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Kurulun Oluşturulması, Yöneticileri ve Görevleri**

**MADDE 3-(1)** Ondokuz Mayıs Üniversitesi danışma kurulu, üniversitenin paydaşlarıyla olan ilişkilerini güçlendirebilecek, ülkemizde ve dünyada yaşanan gelişmeleri takip ederek üniversitenin geliştireceği politikalara katkı sağlayabilecek aşağıda tanımlanan üyelerden oluşur.

- a) Vali
- b) Büyükşehir Belediye Başkanı
- c) Rektör
- d) Samsun Sanayi ve Ticaret Odası Başkanı,
- e) Samsun Ticaret Borsası Başkanı,
- f) Samsun iş dünyasından Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen en fazla 7 kişi,
- g) Üniversiteye en çok bağış yapmış en fazla 5 kişi,
- ğ) Samsun'lu en fazla üç üst düzey bürokrat
- h) OMÜ Vakfı Başkanı,
- ı) Teknopark AŞ. Yönetim Kurulu Başkanı,
- i) Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) Başkanı,
- j) TÜBİTAK (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu) Temsilcisi,
- k) DOKAP (Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı) Başkanı,
- l) KOSGEB (Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı) Müdürü,
- m) OKA (Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı) Genel Sekreteri
- n) TKDK (Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu) Koordinatörü
- o) Rektör tarafından görevlendirilecek bir Rektör Yardımcısı,
- ö) Üniversite Genel Sekreteri,
- p) Üniversite yönetim kurulunca belirlenen en fazla 7 öğretim elemanı,
- r) OMÜ mezunlar derneği başkanı (En çok üyesi bulunan mezunlar derneği),
- s) Öğrenci Konsey Başkanı

(2) Üyelerin görev süresi 4 yıl ile sınırlıdır. Görev süresi sona eren üye, tekrar görevlendirilebilir.

(3) Kurumları temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlarındaki görevlerinin sona ermesi halinde kurul üyelikleri son bulur. Yerine atananlar devam ederler.

(4) Danışma Kurulu toplantılarında, kurula üyelerden birisi o toplantıyı yönetmek üzere başkan seçilir.

(5) Seçilmiş üyelerin üç kez toplantıya gelmemesi halinde üyeliği düşer.



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**DANIŞMA KURULU YÖNERGESİ**

(6) Danışma Kurulu gerekli gördüğü hallerde toplantılara üye olmayan yeni isimler de çağırabilir ve alt çalışma grupları kurabilir. Çalışma gruplarının işlevlerini, görevlerini ve görev süresini Danışma Kurulu belirler.

**Kurulun görevleri**

**MADDE 4-(1)** Danışma kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Ondokuz Mayıs Üniversitesinin iş dünyası ve diğer paydaşları ile ilişkilerini ve işbirliklerini güçlendirmek,
- b) Ondokuz Mayıs Üniversitesinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin stajlar, mentörlük vb. yollarla zenginleştirilmesine katkıda bulunmak,
- c) Ondokuz Mayıs Üniversitesinin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin piyasa dinamiklerine uygun yapılmasını sağlamak için yönlendirmelerde bulunmak,
- d) Ondokuz Mayıs Üniversitesinin tanınırlığı ve marka değerinin yükseltilmesini sağlayacak tavsiyelerde bulunmak.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Danışma kurulu toplantıları**

**MADDE 5-(1)** Danışma Kurulu olağan toplantıları yılda 3 kez gerçekleştirilir. Rektör, gerektiğinde kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Rektör, danışma kurulunun toplantı tarihini, saatini ve yerini kurul üyelerinin görüşünü alarak belirler. Üniversite Genel Sekreteri, söz konusu toplantılardan en az 1 ay önce kurul üyelerini toplantı hakkında bilgilendirir. Kurul üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır.

(2) Danışma Kurulu toplantılarının sekreteryası üniversite genel sekreterliğince yürütülür.

(3) Toplantı gündemi üyelerin görüşleri alınmak suretiyle Rektör tarafından belirlenir. Toplantı gündemi ile varsa gündeme ilişkin raporlar ve diğer belgeler toplantı tarihinden 10 gün önce Kurul üyelerine bildirilir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Yürürlük ve yürütme**

**MADDE 6-(1)** Bu yönerge Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

**MADDE 7-(1)** Bu yönergeyi Ondokuz Mayıs Üniversitesi rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının;</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayısı</b>
09.02.2017	2017/50