

**T.C**  
**MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ULAŞIM KOORDİNASYON MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**  
**(UKOME)**

(Manisa Büyükşehir Belediye Meclisinin 16/05/2014 tarih ve 64 sayılı kararı ve 06/06/2014 yayım tarihi)  
(Manisa Büyükşehir Belediyesi 12/08/2014 tarih ve 190 Sayılı Meclis Kararı Ek ve Değişiklik)

**BİRİNCİ KISIM**  
**Genel Hükümler**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Yönetmeliğin amacı, Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kurulan Ulaşım Koordinasyon Merkezinin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönetmelik, Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezinin kuruluş, görev ve yetkileri ile bu merkezlerin çalışma usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Yönetmelik, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 9.maddesi, 15 Haziran 2006 tarih ve 26199 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** Bu Yönetmeliğin uygulanmasında,

(1) **Alt yapı:** İçme suyu ve kanalizasyon projeleri, elektrik, doğalgaz, telefon, kablolu televizyon bağlantı hatları gibi telekomünikasyon projeleri, hafif raylı toplu taşıma ve metro projeleri, termal ısınma ve enerji besleme projeleri ve benzerleri gibi raylı toplu taşıma sistemleri ile yollar ve kaplamaları,

(2) **Raylı sistem:** Ray üzerinde hareket eden banliyö treni, otoray, hafif raylı sistem, metro ve cadde tramvayı, tünel yeraltı treni, monoray, füniküler ve havaray gibi toplu taşıma ve ulaşım sistemlerini,

(3) **Taşıma:** Genel olarak belli bir ücret tarifesine göre kişilerin seyahat ihtiyacını temin etmek üzere kullanılan taksi dâhil ulaşım araçları ile bu maksatla kurulan, kara, deniz ulaşım sistemlerini,

(4) **Yol:** İmar planlarında bir parselden karşı parsel kadar olan açıklık, tretuvar, trafik şeritleri ve refüjleri,

(5) **UKOME:** Ulaşım Koordinasyon Merkezini, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Bağlılık ve Bağlayıcılık**

**Bağlılık**

**Madde 5-** Büyükşehir belediyesi ulaşım koordinasyon merkezi büyükşehir belediye başkanına bağlıdır. Başkan bu görevi bizzat veya görevlendireceği kişi eliyle yürütür.

**Bağlayıcılık**

**Madde 6-** Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından alınan toplu taşımayla ilgili kararlar; büyükşehir belediyesi, büyükşehir dâhilindeki diğer belediyeler ve büyükşehir sınırları içindeki kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişileri bağlar.

**İKİNCİ KISIM**  
**Ulaşım Koordinasyon Merkezi**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Kuruluş, Görev ve Yetkileri**

**Ulaşım Koordinasyon Merkezi Kuruluşu**

**Madde 7-**

(1) Genel Kurul

(2) Yürütme Organı

(3) Teknik Komisyon

## **Genel Kurul:**

### **Madde 8-**

(1) UKOME Genel Kurulu Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilindeki ulaşım, proje, hizmet ve yatırımları ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının üst düzey idarecilerinden meydana gelir.

### **Genel Kurul, Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı veya görevlendireceği kişinin başkanlığında;**

- a-** Manisa Büyük Şehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanı,
  - b-** Manisa Büyük Şehir Belediyesi Fen İşleri Daire Başkanı,
  - c-** Manisa Büyük Şehir Belediyesi İmar İşleri Daire Başkanı,
  - ç-** Manisa Büyük Şehir Belediyesi Projeler ve Etüt Daire Başkanı,
  - d-** Manisa Büyük Şehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi Şube Müdürü,
  - e-** Manisa Büyük Şehir Belediyesi Trafik Hizmetleri Şube Müdürü,
  - f-** **Manisa Büyük Şehir Belediyesi Ulaşım Planlama ve Etüd – Proje Şube Müdürü,**
  - g-** **(Ek: 12/08/2014 tarih ve 190 sayılı kararı) Manisa Büyük Şehir Belediyesi Toplu Taşıma Şube Müdürü,**
  - ğ-** **(Ek: 12/08/2014 tarih ve 190 sayılı kararı) Manisa Büyük Şehir Belediyesi Terminaller Şube Müdürü,**
  - h-** Milli Savunma Bakanlığı temsilcisi,
  - ı-** Jandarma Genel Komutanlığı temsilcisi,
  - i-** Emniyet Genel Müdürlüğü temsilcisi,
  - j-** Karayolları Genel Müdürlüğü temsilcisi,
  - k-** **(Değişiklik: 12/08/2014 tarih ve 190 sayılı kararı) Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı,**
  - l-** Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü temsilcisi,
  - m-** Şoförler ve Otomobilciler Odası Başkanlığı temsilcisi,
  - n-** Kendi belediyelerini ilgilendiren ve belediyelerinin yetki alanı içerisinde oluşan ve o belediyenin sınırları içerisinde başlayıp biten ulaşım konularında ilçe belediye başkanları veya görevlendirecekleri bir temsilcinin katılımından oluşur.
- (2) UKOME toplantılarına ayrıca, gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının veya oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun temsilcileri oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere davet edilir.
- (3) Büyükşehir belediyesinin öteki birim başkanları ile diğer kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, ilgili vakıf ve dernek temsilcileri görev alanlarına giren konularda, oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere toplantılara davet edilebilirler.
- (4) Genel Kurul toplantılarına katılacak olan üst düzey yetkililerinin isimleri kurumlarınca üç (3) kişilik liste halinde her yılbaşında Büyükşehir Belediyesine bildirilir. Daimi isim değişikliği halinde ayrıca yetki belgesi aranır.
- (5) UKOME'nin asli ve sürekli üyeleri ile ilgili karar alınmasında, o kurum veya kuruluşun yetkili temsilcisinin toplantıda hazır bulunması şarttır.

## **Görev ve yetkileri**

### **Madde 9-**

- (1) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Manisa Büyükşehir Belediyesi 'ne verilen Trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile Manisa Büyükşehir Belediye sınırları dâhilinde İl Trafik Komisyonunun yetkileri UKOME Genel Kurul tarafından kullanılır.
- (2) Genel Kurul, üst düzey yönlendirme ve karar yetkisi ile UKOME'nin faaliyetlerini düzenleyici kararlar alır, ulaşımı düzenleyici ilke kararları oluşturur, yöntem belirler.
- (3) Genel Kurul Büyükşehir içindeki kara yolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak üzere; ulaşım, trafik ve toplu taşıma konularında üst düzeyde yönlendirici karar alma, uygulama, uygulatma ve ilgili mevzuattaki usulüne göre gereken tesisleri kurma, kurdurma ve işletme hak ve yetkilerine haizdir.
- (4) **Genel Kurul yukarıda sayılan amaçlarla;**
- a-** Büyükşehir belediyesinin sınırları içinde, mevzuatla yetkili kılındığı durumlarda mahalli ihtiyaç ve şartlara göre trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almakla,
  - b-** Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde nazım plan çerçevesinde, arazi kullanım ve ulaşım planlama çalışmalarıyla büyükşehir ulaşım planını yapmak, yaptırmak, uygulamak ve uygulatmak için gereken karar ve tedbirleri almakla,
  - c-** Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilinde Otogar, İlçe Garajları, Aktarma Merkezleri kurmakla, kurdurmakla, işletmekle, işletmektir,
  - ç-** Trafikğin düzenli bir şekilde akımını sağlamak bakımından alt yapı hizmetleri ile ilgili tedbirleri almak, trafikle ilgili sorunları çözmek, trafikle ilgili olarak ülkeyi ilgilendiren veya mevzuat değişikliği gerektiren hususları İçişleri Bakanlığına iletmekle,
  - d-** Kara yolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; otobüs, taksi, dolmuş ve servis durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak,

meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek, gerçek ve tüzel kişiler ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlara ait otopark olmaya müsait boş alan, arazi ve arsaları geçici otopark yeri olarak ilan etmek ve bunların sahiplerine veya üçüncü şahıslara işletilmesi için izin vermek, izin verilen otoparklar ile karayolu üzerindeki diğer park yerlerinde engelliler için işaretlerle belirlenmiş bölümler ayrılmasını sağlamakla,

**e-** Karayolu taşımacılığına ait mevzuat hükümleri saklı kalmak üzere, trafik düzeni ve güvenliği yönünden belediye sınırları içinde ticari amaçla çalıştırılacak yolcu ve yük taşıtları ile motorsuz taşıtların çalışma şekil ve şartları ile bu taşıtların teknik özelliklerini tespit etmek, çalıştırılabileceği yerler ile güzergâhlarını tespit etmek ve sayılarını belirlemek, bunlara izin ve çalışma ruhsatı vermekle,

**f-** Büyükşehir belediyesinin sınırları içinde, ulaşım, toplu taşıma ve trafik mevzuatının büyükşehir belediyesine verdiği yetki doğrultusunda uygulamaya yönelik yönlendirici karar almak ve görüş oluşturmakla,

**g-** İlçe belediyelerce düzenlenen yol ve kavşaklar ile büyükşehir belediyesince yapılan sinyalizasyon sistemlerinde aksaklık tespit edildiği takdirde uyarıda bulunmak ve düzeltilmesini sağlamakla,

**ğ-** Büyükşehir belediyesinin sınırları içinde kalan karayollarının bir kısmının veya tamamının yoldan faydalananların bir kısmına veya tamamına kapatılmasına, park edilecek yerler ile zaman ve süresinin ve araçların geliş ve gidiş yollarının ve yollara konulacak trafik işaretlerinin yerlerinin belirlenmesine karar vermekle,

**h-** Büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun belirlediği sınırlar en çok ve en az hız limitlerini belirlemekle, içinde araçların kullanacağı şeritleri ve yol kullanım esaslarını tespit etmek ve gerekli yasakları koymak, gerekli hal ve yerlerde görevli ve yetkilidir.

(5) Büyükşehir belediyelerine 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na aykırı hükümleri uygulanmaz.

## **Toplantı ve Toplantı Usulü**

### **Toplantı**

#### **Madde 10-**

(1) UKOME büyükşehir belediye başkanının veya görevlendireceği kişinin başkanlığında, 8.maddede belirtilen üyelerle önceden kararlaştırılan tarih ve yerde toplanır.

(2) Başkanın gerekli gördüğü hallerde veya üyelerin yazılı teklifi ve başkanın daveti üzerine belli konuların görüşülüp karara bağlanmasını ve uygulamaya konulmasını sağlamak üzere en geç bir hafta içerisinde toplanır.

(3) Toplantılarda belirlenen gündem dışında üyelerin teklif ettiği konular, kurul tarafından kabul edilmek şartıyla görüşülebilir.

### **Toplantı usulü**

#### **Madde 11-** UKOME toplantıları;

(1) Bu Yönetmeliğin 8.inci maddesinde sayılan üyelerin salt çoğunluğunun katılımı ile başkan tarafından açılır.

(2) Mazereti olan üyenin yerine kurumları tarafından görevlendirilecek bir üst düzey yetkili toplantıya katılır.

(3) Oylamalar açık oylama şeklinde yapılır. Kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Kararlarda çekimser kalinamaz.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Ulaşım Koordinasyon Birimi**

#### **Birim**

**Madde 12-** UKOME'nin sekretarya hizmetleri, büyükşehir belediye başkanlığı bünyesinde bu amaçla oluşturulacak ulaşım koordinasyon birimi tarafından yürütülür.

#### **Görevleri**

##### **Madde 13-** Ulaşım koordinasyon birimi;

(1) Başkanın emir ve talimatları doğrultusunda gündemi hazırlar ve üyelere duyurur.

(2) Görüşme tutanaklarını düzenler.

(3) Alınan kararları yazar, üyelerin imzalarını tamamlar ve ilgili mercilere gönderir.

(4) UKOME toplantılarına üye gönderen kurum ve kuruluşlarla irtibatı sağlar.

(5) Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde nazım plana uygun arazi kullanım ve ulaşım planlama çalışmaları doğrultusunda büyükşehir ulaşım planının yapılması için gereken ön çalışmaları yaparak kurula sunar.

## **ÜÇÜNCÜ KISIM**

## Çeşitli, Geçici ve Son Hükümler

### BİRİNCİ BÖLÜM Çeşitli Hükümler

#### **Komisyonlar**

**Madde 14-** UKOME görevleri ile ilgili konuların incelenmesi için kendi üyeleri arasından komisyon kurulabilir. Komisyonun çalışma süresi, komisyonun kurulmasına ilişkin kararda belirtilir ve komisyon raporunu kararda belirlenen süre içinde vermek zorundadır.

#### **Koordinasyon**

**Madde 15-** UKOME'nin görev ve yetkileri ile ilgili hizmet ve faaliyetlerinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli koordinasyon büyükşehir belediye başkanı tarafından sağlanır.

#### **Personel görevlendirilmesi**

**Madde 16-** UKOME' nin işlerini yürütmek üzere oluşturulan birimlerde, büyükşehir belediye personeli dışında da kamu kurum ve kuruluşlarından program hazırlama, etüt proje yapma ve kontrollük gibi hizmetlerde çalıştırılmak üzere konusunda uzman olan personel geçici olarak görevlendirilebilir. Görevlendirme ve özlük haklarına ilişkin hususlarda yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Harcamalar**

**Madde 17-** UKOME'nin idari iş ve işlemlerinin gerektirdiği her türlü harcamalar büyükşehir belediyesi bütçesinden karşılanır.

#### **Düzenleme yapma yetkisi**

**Madde 18-** Büyükşehir belediyeleri ile ulaşım ve toplu taşıma hizmet ve faaliyetlerinin amaca uygun, etkili ve verimli yürütülmesini sağlamak üzere bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda;

(1) Hizmet ve hizmet alanlarının mahalli özelliklerini dikkate alarak, birinden diğerine çeşitlilik ve farklılık arz eden, nicelik ve niteliklerini,

(2) 04/01/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 05/01/2002 tarihli ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile ilgili mevzuatına ve bu Yönetmeliğe aykırı olmamak kaydıyla hizmet ve yatırımlarla ilgili her türlü inşaat ve kazı yapılmasında, bağımsız ve ortak tranşe açılmasında ve benzeri konularda uyulması gereken zaman ve yer şartları ile mahalli imkan ve benzeri durumlarını, göz önünde bulundurarak büyükşehir belediye meclisinin kararı ile düzenleme yapabilirler.

#### **Ulaşım hizmetlerine ilişkin işlemler**

##### **Madde 19-**

(1) Nüfus artışı ve şehrin ulaşım planı dikkate alınmak suretiyle büyükşehir sınırları dâhilinde taşıma ihtiyacı, UKOME tarafından düzenlenecek bir raporla İçişleri Bakanlığına bildirilir.

(2) Taksi, dolmuş, minibüs ve umum servis araçları ile toplu taşıma araçlarının tahsis süreleri, ticari plaka sayıları ile bu plakaların verilmesine ilişkin usul, esas ve devir ücretleri UKOME' ce tespit edilir.

#### **Kazanılmış haklar**

**Madde 20-** Büyükşehir belediyeleri dâhilinde daha önce il trafik komisyonları veya valiliklerce alınan karar veya izinlerle elde edilmiş haklar saklıdır.

### İKİNCİ BÖLÜM Geçici ve Son Hükümler

#### **UKOME kararları gereği başvuru sahiplerinden istenecek belgelere ilişkin uyulacak usul ve esaslar**

**Madde 21-** UKOME, görev alanlarında yer alan hizmetlere ilişkin olarak başvuru sahiplerinden istenilen bilgi ve belgelere ilişkin kararlarında aşağıdaki ölçütleri esas alır:

(1) UKOME hizmetlerine ilişkin olarak başvuru sahiplerinden istenecek belgeleri beyan esas alınacak şekilde belirler. Zorunlu olmadıkça işlemin tekemmülü aşamasına kadar belge talep edilmez.

(2) Büyükşehir belediyelerinin görevleri gereği kendilerinde bulunan bilgi ve belgeler ile daha önce başvuru sahibinden alınarak kurum kayıtlarına aktarılan ve değişmediği başvuru sahibi tarafından beyan edilen belgeler yeniden istenmez.

(3) İstenen belgenin aslının getirilmesi halinde, belgenin fotokopisi, aslına uygunluğu kontrol edildikten sonra ilgili görevli tarafından isim ve unvan yazılarak tasdik edilir.

(4) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının elektronik ortamda paylaşımına açtığı bilgi ve belgeler, başvuru sahibinden istenmez. Ancak, bu bilgi ve belgelere kolayca erişim için gerekli bilgiler istenebilir. Bu bağlamda başvuru sahiplerinin kimlik ve adres bilgilerine ihtiyaç duyulması halinde başvuru sahiplerinden nüfus cüzdanı sureti veya ikametgâh belgesi istenmez, bu bilgiler Kimlik Paylaşım sistemi üzerinden alınır. Başvuru sahibinin vergi levhası bilgilerine ihtiyaç duyulması başvuru sahibinin vergi kimlik numarası ve bağlı bulunduğu vergi dairesinin adı istenerek, Gelir idaresinin kurumsal internet sayfası üzerinden e-vergi levhası sorgulaması yapılır. Başvuru sahibinden ayrıca vergi levhası sureti istenmez.

(5) Başvuru sahibinin adli sicil bilgilerine ihtiyaç duyulması halinde başvuru sahibinden adli sicil kaydı istenmez, bunun yerine yazılı olarak beyan istenir. Başvurunun form kullanılarak yapıldığı hallerde, formda adli sicil beyanı bölümü ayrılır. İdare, beyanın doğruluğunu adli sicil bilgilerini verebilecek mercilerden teyit eder. İlgili merciler, gerekli bilgileri, teknik altyapısı hazır olan kurumlara elektronik ortamda derhal, diğer hallerde en geç üç iş günü içinde verir.

(6) Gerçeğe aykırı belge verdiği veya beyanda bulunduğu tespit edilenlerin işlemleri yapılmaz, işlem veya sözleşmeleri yapılmış ise iptal edilir, bu kişiler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanır. Başvurunun form kullanılarak yapıldığı hallerde, gerçeğe aykırı belge verdikleri veya beyanda buldukları tespit edilen başvuru sahipleri hakkında yapılacak işlemler başvuru formlarında yazılı olarak belirtilir.

(7) Başvuruda istenen belgeler, idarece sayma suretiyle belirtilir. İstenen belgeler arasında, idare tarafından istenecek diğer belgeler veya benzeri belgeler gibi muğlak ibarelere yer verilmez.

(8) Başvuru sırasında istenen formlar idarenin internet sayfasında da yayımlanır.

**GEÇİCİ MADDE (1) :** Bu Yönetmelikle öngörülen birimler, Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç üç ay içerisinde oluşturulur.

**GEÇİCİ MADDE (2) :** Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden itibaren üç ay içerisinde büyükşehir belediyelerinin bulunduğu il valilikleri, il trafik komisyonlarında UKOME'lerin görevli oldukları konularla ilgili almış oldukları karar, bilgi ve belgeleri UKOME birimlerine devrederler.

## **Yürürlük**

### **Madde 22-**

(1) Bu yönetmeliğe yeni madde eklenmesi çıkarılması Büyükşehir Belediye Başkanının ve/veya Büyükşehir meclis üye ya da üyelerinin teklifi; meclisin salt çoğunluğunun kararı ile gerçekleşir.

(2) Bu yönetmelikte bahsedilen sıralı sayılı amir ve/veya yöneticiler yönetmelikte vaaz edilen çalışma alanları ve çalışmaları hakkında Büyükşehir meclisinin talebi ile Büyükşehir meclisine bilgi verir.

(3) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**Madde 23-** Bu Yönetmelik hükümlerini Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.