

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI: 27

KARAR TARİHİ: 04.12.2015

KARAR 2015/193

Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Dekanlığının teklifi doğrultusunda; 2015-2016 Eğitim Öğretim yılında Eğitim Fakültesi bünyesinde okutulacak Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kapsamında hazırlanan "Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Yönergesi'nin aşağıdaki şekliyle kabulüne;

T.C.

UŞAK ÜNİVERSİTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON
EĞİTİMİ
SERTİFİKA PROGRAMI
YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1: Bu yönergenin amacı, Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesi tarafından verilecek olan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2: Bu yönerge, Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesinde Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının yürütülmesi, öğrenci başvuru ve kabulü, eğitim-öğretim süreçleri, sınav ve değerlendirme esasları, mezuniyete ilişkin esaslar ve mali hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3:

Bu yönerge;

YÖK kararı ile 2014-2015 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılından itibaren, uygulanmak üzere yürürlüğe giren "Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslara",

Millî Eğitim Bakanlığı, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın 20 Şubat 2014 tarih ve 09 sayılı kararı ile Ağustos 2014 tarih ve 2683 sayılı tebliğler dergisinde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen Yurt dışındaki yüksek öğretim programlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4: Bu yönergede adı geçen;

- Üniversite:** Uşak Üniversitesini
- Rektörlük:** Uşak Üniversitesi Rektörlüğünü,
- Senato:** Uşak Üniversitesi Senatosunu,

- d) **Dekan:** Eğitim Fakültesi Dekanını
- e) **Üniversite Yönetim Kurulu:** Uşak Üniversitesi Yönetim Kurulunu
- f) **Fakülte:** Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesini,
- g) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Fakülte Yönetim Kurulunu,
- h) **Pedagojik Formasyon Birimi:** Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Birimini,
- i) **Aday:** Pedagojik formasyon eğitimi sertifika programlarına başvuran ilgili lisans programlarının öğrencilerini ve mezunlarını,
- i) **Alan:** Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20.02. 2014 tarih ve 9 no'lu kararının ekinde ve buna ilave olarak Ağustos 2014 tarih ve 2683 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programlarını,
- j) **Alan Eğitimcisi:** Doktorasını veya doçentliğini, ilgili bilim alanının eğitimi ve öğretimi (fizik eğitimi, kimya eğitimi, biyoloji eğitimi, matematik eğitimi, tarih eğitimi, din eğitimi vb.) üzerine almış ve/veya ilgili alanın eğitimine ilişkin tez yönetmiş, projeler yapmış ve akademik yayınlar yapmış öğretim üyesini,
- k) **Dersler:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan dersleri,
- l) **Öğrenci:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrencileri,
- m) **Program:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Yerleştirme, Program Açma, Dersler ve Program Süresi

Başvuru ve Yerleştirme

Madde 5: Programa Başvuru

Alanında program açılan öğrenciler, Uşak Üniversitesi Eğitim Fakültesine online başvuru formu ile başvuracaklardır.

Madde 6: Başvuru sayısının açılan kontenjanın üzerinde olması durumunda;

- a) Öğrencilerin programa yerleştirilmesinde, lisans mezuniyeti akademik ortalamaları puan üstünlüğü esasına dayalı olarak yapılır. Adayların programlara yerleştirilmesinde YÖK'ün 4'lük sistemdeki notların 100'lük sistemdeki karşılıkları dikkate alınacaktır.
- b) Akademik puan ortalamalarının eşitliği durumunda ÖSYM Yerleştirme Puanı dikkate alınacaktır.

Kayıt

Madde 7: Programa Kayıt İçin Gerekli Belgeler:

- a. Kayıt İçin Başvuru Dilekçesi
- b. Halen lisans öğrencisi olanlar için Öğrenci Belgesi; Lisans mezunları için Onaylı Mezuniyet Belgesi ya da Diploma (Yurtdışındaki üniversitelerden yükseköğretim kurumlarından mezun olanların diplomalarının denkliği, kayıt sırasında belgelendirilmelidir.);
- c. Lisans Mezunları için Onaylı Lisans Not Durum Belgesi
- d. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Aslını ibraz etmek kaydıyla)
- e. İki Adet Vesikalık Fotoğraf

f. Öğrenim ücretinin kurumca belirlenen ilk taksitinin, ilgili kurumun tayin edeceği banka hesabına yatırıldığına dair banka dekontu.

g. Kurumca istenebilecek diğer belgeler.

Madde 8: Program Açma ve Kontenjan Belirleme

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında açılacak alanlar ve kontenjanları, Eğitim Fakültesi Dekanlığının önerisi ile Senato tarafından belirlenir.

Madde 9: Dersler

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı derslerinin hangi yarıyılıda açılacağına; hangi seçmeli derslerin açılacağına, Pedagojik Formasyon Biriminin önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulunda karar verilir.

Tablo 1. Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Zorunlu Dersleri

Teorik Dersler	Teori	Uygulama	Kredi
Eğitim Bilimine Giriş	2	0	2
Öğretim İlke ve Yöntemleri	2	0	2
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2
Eğitim Psikolojisi	2	0	2
Sınıf Yönetimi	2	0	2
Seçmeli Ders I	2	0	2
Seçmeli Ders II	2	0	2
Dönem Toplamı	14	0	14
Uygulamalı Dersler			
Özel Öğretim Yöntemleri	2	2	3
Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2	2	3
Öğretmenlik Uygulaması	2	6	5
Dönem Toplamı	6	10	11
Genel Toplam	20	14	25

Tablo 2. Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Seçmeli Dersleri

	Teori	Uygulama	Kredi
Seçmeli Ders I Grubu		Seçmeli Ders II Grubu	
Eğitimde Eylem (Aksiyon) Araştırması	2-0-2	Rehberlik	2-0-2
Eğitimde Program Geliştirme	2-0-2	Eğitimde Teknoloji Kullanımı	2-0-2

Eğitim Tarihi	2-0-2	Eğitim Felsefesi	2-0-2
Eğitim Sosyolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Tarihi	2-0-2
Gelişim Psikolojisi	2-0-2	Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi	2-0-2
Öğretmenlik Meslek Etiği	2-0-2	Karakter ve Değerler Eğitimi	2-0-2
Yaşam Boyu Öğrenme	2-0-2	Özel Eğitim	2-0-2
Bireyselleştirilmiş Öğretim	2-0-2	Bilgisayar Destekli Öğretim	2-0-2

Madde 10: Program Süresi

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının eğitim süresi en az iki yarıyıldır. Dersler, en az 7'şer hafta olacak şekilde iki yarıyıldan tamamlanabilecek şekilde yürütülür. Yoğunlaştırılmış bir programda ise bir dönemin süresi, yedi haftadan daha az olamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Fakülte Yönetim Kurulu

Madde 11: (1) Fakülte Yönetim Kurulu, programın açılması ve uygulanmasıyla ilgili kararları vermek ve aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

- Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanlığının önerileri doğrultusunda ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanları da dikkate alınarak programda yer alan dersleri verecek öğretim üyelerinin görevlendirilmesini sağlamak,
- Programın yürütülmesinde görevlendirilecek öğretim elemanları ve personelle birlikte Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda görev yapan uygulama öğretmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı paylarıyla ilgili işlemleri yürütmek,
- Program kapsamında eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili diğer konularda rektörlük, alan fakülteleri ve yüksekokullarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.

Pedagojik Formasyon Birimi'nin Oluşturulması

Madde 12: Pedagojik Formasyon Birimi; Programa ilişkin akademik, idari ve mali işleri yürütmek üzere, Eğitim Fakültesi Dekanı tarafından bir dekan yardımcısı başkanlığında, Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı ile doktorası ya da doçentliği eğitim bilimleri ve öğretmen yetiştirme alanından olan bir öğretim üyesinden oluşur. Dekan yardımcısı programın idari ve mâli; eğitim bilimleri bölüm başkanı ise akademik konulardaki koordinatördür. Birimin sekreteryaya işleri için de yeterli sayıda personel görevlendirilir.

Pedagojik Formasyon Biriminin Görevleri

Madde 13: Pedagojik Formasyon Birimi şu görevleri yapar:

- Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, programın uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek.
- Diğer birimlerle işbirliği yaparak dersleri yürütecek öğretim üyelerinin ders programlarını belirlemek.
- İlgili birim ve kişiler arasında işbirliğini sağlayarak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,
- Öğretmenlik Uygulaması dersinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama yapılacak okulları ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini hazırlamak.
- Okullara ve öğrenci gruplarına göre, danışman öğretim üyelerini ve rehber öğretmenleri belirlemek,

f) Uygulamalar için Valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden izinleri almak için gerekli belgelerle birlikte dekanlığa başvurmak.

g) Dekanlıkça verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Devam, Ders Muafiyeti, Programı Bitirme ve Sertifika Belgesi

Madde 14: (1) Programdaki dersler, eğitim-öğretimle ilgili işler, sınavlar ve disiplin konularında, Uşak Üniversitesinin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin hükümleri uygulanır. Pedagojik Formasyon Eğitimi Programının Akademik Takvimi Senato tarafından ayrıca belirlenir.

(2) Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan, ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde ders kredisi başına Kurumca belirlenecek öğrenim ücretini yatırmakla Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika programına; değilse Lisans programındaki ilgili derslere devam eder.

(3) Programa başlayanlar, her dönemin ilk haftası içinde, o dönemde pedagojik formasyon eğitimi programı kapsamındaki bazı derslerden muaf olmak için başvuruda bulunabilir. Muaf olunan dersler için öğrencilere ayrıca ücret iadesi yapılmaz.

(4) Özel öğretim kurumlarında veya MEB'e bağlı okullarda bir öğretim yılından az olmamak kaydıyla öğretmenlik yaptığını belgeleyenler, Öğretmenlik Uygulaması dersinden muaf tutulabilir. Ayrıca, pedagojik formasyon derslerinin alındığı dönemde MEB'e bağlı okullarda ücretli öğretmenlik, özel öğretim kurumlarında sözleşmeli öğretmenlik veya Diyanet İşleri Başkanlığı'na bağlı olarak Kur'an Kursu Öğreticiliği yapmakta olanlar, Öğretmenlik Uygulaması dersinden muaf tutulabilir.

(5) Programda aldığı dersleri, öngörülen öğrenim süresi içinde başaramamış olan öğrencilere, Uşak Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(6) Programa kayıtlı olmak, erkek öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden sonra terhislerini izleyen ilk iki yıl içinde başvurularını durumunda üniversitede programın açık olması durumunda programa kaldıkları yerden devam edebilirler.

(7) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve öğrencinin notları, lisans programından ayrı bir transkriptte gösterilir.

(8) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(9) Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

(10) İlgili kurumun öğretim ve sınav yönetmeliği hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır.

(11) Aynı pedagojik formasyon eğitimine dayalı olarak birden fazla alanda sertifika belgesi düzenlenemez.

(12) Pedagojik formasyon eğitimi sertifika programlarına kayıtlı lisans öğrencileri, yatay geçiş yoluyla başka bir yükseköğretim kurumuna kaydoldukları takdirde, varsa ilgili yüksek öğretim kurumunun yürütmekte olduğu pedagojik formasyon eğitimi sertifika programına da yatay geçiş

yapmış sayılırlar. Bu öğrenciler için, lisans programları arasındaki yatay geçiş hükümleri uygulanır. Öğrenci değişim programları için de bu hüküm geçerlidir.

(13) Program açılan üniversitenin kapasitesinin üzerinde öğrenci başvurusu olduğu takdirde ve ihtiyaç duyulması halinde teorik dersler, öğrenci talepleri de dikkate alınarak, fakülte yönetim kurulu kararıyla açık öğretim ve uzaktan öğretim yoluyla aldırılabilir. Bu öğrencilerin her türlü öğrenci işleri, kayıtlı oldukları üniversite tarafından yürütülür. Uzaktan ve açık öğretim yoluyla bir başka kurumdan alınan derslerle ilgili sınavlar da kurumlar arası işbirliği protokolüne uygun olarak yapılır.

(14) Lisans programlarına devam eden öğrenciler için açılan pedagojik formasyon eğitimi programlarında, programda yer alan bazı teorik derslerin, kurum içinden ya da kurum dışından, uzaktan öğretim ve açık öğretim yoluyla sunulması durumunda, kurumlar ve birimler arası işbirliği protokollerinde yer alan hükümler uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtımı

Öğrenim Ücreti

Madde 15:

(1) Programa kaydolanlardan alınabilecek ücret, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi ile 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmi Gazete'de yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla iki katına kadar olabilir.

(2) Öğrenim ücreti, kurumca belirlenecek taksitler halinde ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, diğer taksitler ise kurumun belirleyeceği tarihlerde ödenir.

(3) Lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin sertifika programı için ödeyecekleri ücretler, ilgili dönemde alacakları derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, Kurumca belirlenecek taksitler halinde ödenir.

(4) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınabilir,

(5) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırırlar ve programa devam ederler.

(6) Fakülte yönetim kurulu kararıyla programdaki bazı derslerin uzaktan öğretim ve açık öğretim yoluyla başka bir kurumdan ya da birimden alınmasına karar verilen öğrencilerle ilgili olarak dersi/leri sunan yükseköğretim kurumuna ya da birimine, öğrenci başına belirlenecek hizmet bedeli, programı yürüten üniversitenin Pedagojik Formasyonla İlgili Döner Sermaye hesabından aktarılır.

Katkı Paylarının Dağıtımı

Madde16: Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları, ilgili yükseköğretim kurumunun Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün usul ve esasları doğrultusunda hesaplanır ve ödenir.

ALTINCI BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Hâller ve Yetkilendirme

Madde 17: Bu yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, Uşak Üniversitesi Senatosu ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 18: Bu yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 19: Bu yönerge ile ilgili hükümleri Uşak Üniversitesi Rektörü yürütür.