

ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SENFONİ ORKESTRASI YÖNETMELİĞİ

1. BÖLÜM

Kuruluş,Amaç

MADDE 1- “Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası Eskişehir Büyükşehir Belediyesine bağlı, Belediye bütçesine dahil bir sanat ve kültür kuruluşudur.

MADDE 2- Bu yönetmelikte kullanılan “Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası” ve “Orkestra” sözcükleri “Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası”nı “Orkestra Müdürü” “Senfoni Orkestrası Şube Müdürü”nü ifade etmektedir.

MADDE 3- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası, vereceği konserler yoluyla çok sesli müzik çalışmalarını kentimizde, kentimiz çevresinde, ülkemizde ve uluslararası ortamlarda halka sunar. Ülkemizde çok sesli müzik kültürünün kökleşip, yaygınlaştırılarak geliştirilmesini hedefler. Bu hedef doğrultusunda her kesime yönelik eğitsel ve sanatsal etkinliklerde bulunur. Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar. Konserler yoluyla çok sesli müzik sanatını ulusal ve uluslar arası düzeyde temsil eder.

Dayanak

MADDE 4- . Bu yönetmelik 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 maddesi ile 5393 sayılı Belediye kanununun 15/b maddesine dayanılarak hazırlanmıştır

II .BÖLÜM

Yönetim ve Organlar

MADDE 5- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası aşağıda sıralandırılan organlardan oluşur.

- Yönetim Kurulu
- Genel Sanat Yönetmeni
- Orkestra Müdürü
- Orkestra Şefi ve Orkestra Şefi Yardımcısı
- Orkestra Üyeleri
- Hizmet birimleri ve çalışanları

ORKESTRA ŞEFİ VE ORKESTRA ŞEFİ YARDIMCISI

MADDE 6- Orkestra Şefi, Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanır. Orkestra Şefi'nin, ülkemizde ve Dünya’ da senfoni orkestralarının yönetiminde birikim ve deneyim sahibi olması gerekir.

MADDE 7- Orkestranın sanatsal işleri Orkestra Şefi'nin sorumluluğu ve yönetimi altında yürütülür. Orkestra Şefi, Orkestra’ nın tüm sanat üretimini ve çalışmalarını düzenlemekle yükümlüdür.

MADDE 8- Orkestra Şefi seslendirilecek olan eserlerin prova gün, saat ve yerlerini belirleyerek orkestra üyelerine önceden duyurulmasını sağlamak, bu provaları disiplinli

olarak sürdürmek ve konserleri başarılı biçimde gerçekleştirmekle yükümlüdür. Orkestra Şefi gerekli görürse, Yönetim Kurulu'nun da onayı ile Orkestra' yı, Orkestra üyelerinin bir bölümünü ya da orkestra gruplarını ayrı ayrı programlı provalar dışında çağırarak, çalıştırabilir. Bu çalışmaları yardımcısına yada ilgili çalgı grup şeflerine de yaptırabilir.

MADDE 9- Orkestra Şefi, her konser programında görev alacak üyeleri belirleyerek Yönetim Kurulu'nun onayına sunar. Orkestra üyelerinin çalışmalarına yönelik günlük yoklama cetvellerini düzenler ve imzalayarak Orkestra Müdürlüğüne gecikmeksizin teslim eder.

MADDE 10- Orkestra Şefi Yardımcısı, Orkestra Şefi tarafından yapılacak önerinin Yönetim Kurulu tarafından da uygun bulması halinde, Büyükşehir Belediye Başkanı'nın oluru ile atanır.

MADDE 11- Orkestra Şefi Yardımcısı, Orkestra Şefi'nin bulunmadığı zamanlarda yönettikleri prova ve konserlerde şefin bütün görev ve yetkilerine sahiptir. Orkestra Şefi Yardımcısı'nın hangi provalarda hazır bulunacağı, provalarla ilgili hangi çalışmaları yapacağı Orkestra Şefi tarafından önceden belirlenir. Orkestra Şefi Yardımcısı ancak, Orkestra Şefi'nin önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı ile bir konseri yönetebilir.

MADDE 12- Orkestra Şefi ve Orkestra Şefi Yardımcısı Yönetim Kurulu'nun izni olmadan hiçbir kurum ya da kuruluşta sanatlarını icra edemezler.

ORKESTRA ÜYELERİ

MADDE 13- Orkestra' da yaylı, üflemeli ve vurmali çalgı gruplarında stajyer, konuk, yevmiyeli ve asli statülerde istihdam edilen sanatçılar yer alır. Orkestra' da geçici olarak sözleşme ile sanatçı da istihdam edilebilir. Orkestra' nın yaylı, üflemeli ve vurmali çalgı gruplarında yer alan asli sanatçılar, Orkestra' nın üyeleridir.

MADDE 14- Orkestra' da sanatçı olarak çalıştırılabilmek için; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinin (A) bendinde belirtilen genel şartları taşımak .

Türkiye'de üniversitelere bağlı Devlet Konservatuarlarının ilgili dalından mezun olmuş olmak şartları birlikte aranılır.

Yurt dışında eğitim görmüş olanlar, eğitim düzeylerinin ülkemizdeki konservatuarlarla eşdeğer olduğunu Yüksek Öğretim Kurumu'nun ilgili birimlerinden alacakları resmi belgelerle kanıtlamak zorundadırlar.

MADDE 15- Sanatçılar Orkestra' da önce stajyer sanatçı olarak çalışmaya başlarlar. Stajyer sanatçılar Orkestra' da en az 1 yıl en çok iki yıl süre ile çalışırlar. Orkestra için yararlı olamayacağı anlaşılan stajyer sanatçıların Orkestra ile ilişkilerine bu süre dolmadan da son verilebilir. Bu yönde iş sözleşmelerine hüküm konulur.

MADDE 16- Stajyer sanatçılıkta başarılı olanlar asli sanatçı kadrosuna alınır ve Orkestra' nın üyesi olurlar. Başarılı olma usul ve koşulları, Orkestra Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek esaslara göre saptanılır. Asli sanatçı kadrosuna giremeyenler, Orkestra Şefi'nin önerisi olursa, Yönetim Kurulu'nun alacağı karar doğrultusunda yevmiyeli sanatçı yada geçici sözleşme ile Orkestra' da çalıştırılabilirler.

MADDE 17- Orkestra' ya alınacak stajyer sanatçılar, Orkestra Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve Büyükşehir Belediye Başkanı onayı ile kesinleşen jüri üyelerince düzenlenecek sınavla seçilirler. Sınava katılma koşulları, sınavın yapılacağı yer, gün ve saatleri Orkestra Yönetim Kurulu tarafından sınav tarihinden en az 15 gün önce belirlenerek ilan edilir. Sınav jürisine ödenecek ücreti yönetim kurulu belirler ve Belediye başkanının onayına sunar.

MADDE 18- Orkestra üyeleri, üzerlerinde kayıtlı çalgıların uzun ömürlü ve kaliteli kalması için gerekli özeni göstermekle yükümlüdürler. Sorumlulukları altında iken kırılan yada bozulan çalgıların en iyi biçimde onarılması ve gerektiğinde ödenmesi üyelere ait bir sorumluluktur. Çalgıların onarımı, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen bir uzman tarafından yapılır. Çalgının kaybolma yada onarılamama durumunda, üye tarafından ödenecek parasal miktar günün rayici gözönünde tutularak Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek bir bilirkişi tarafından saptanılır.

MADDE 19- Orkestra üyeleri provalara, partilerini çalışmış olarak zamanında gelmekle yükümlüdürler. Üyeler, provaların ve konserlerin disiplinini ve uyumunu bozacak davranışlarda bulunamazlar. Orkestra üyeleri Yönetim Kurulu'nun izni olmadan hiç bir kurum yada kuruluşta sanatlarını icra edemezler.

MADDE 20- Orkestra Üyelerinin günlük mazeret izinleri, yazılı başvuruları üzerine Orkestra Şefi'nin onayı ile Orkestra müdürlüğü tarafından verilir. Görevlerine izinsiz olarak geç gelen yada gelmeyen üyeler, Orkestra Şefi tarafından Orkestra müdürlüğüne yazılı savunmaları alınmak üzere bildirilir.

YÖNETİM KURULU

MADDE 21- Yönetim Kurulu; Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın görevlendireceği 3 kişi, Genel Sanat Yönetmeni, Orkestra' nın Şefi (Orkestra Şefinin toplantıya iştirak edemeyeceği durumlarda adigeçeni temsilen Orkestra Şefi Yardımcısı), Orkestra Şube Müdürü ve her konser sezonunun başlamasından önce, Büyükşehir Belediye Başkanınca orkestra üyeleri arasından bir (1) yıl için atanacak bir temsilci olmak üzere 7 üyeden oluşur.

MADDE 22- Yönetim Kurulu en geç 15 günde bir kez önceden belirlenen gün, saat ve yerde toplanır. Yönetim Kurulu başkanının mazereti nedeniyle toplantıya katılamaması durumunda, Yönetim Kurulu'nun Orkestradaki hizmeti bakımından en kıdemli üyesi toplantıya başkanlık eder. Yönetim Kurulu gündemi, Orkestra Müdürü ya da Yardımcısı tarafından saptanır. Yönetim Kurulu üyeleri dilerlerse önerilerini gündeme ekleyebilirler.

MADDE 23- Her üye bir oy sahibidir. Karar alınmasında oyların eşit olması halinde, Yönetim Kurulu başkanının oyu çift sayılır. Alınan kararlar, Belediye Başkanlığınca onaylanmış olan Karar Defterine geçirilir ve üyeler tarafından en geç bir sonraki toplantı gününe dek imzalanır.

MADDE 24- Mazeretsiz üç ay içinde Yönetim Kurulu toplantılarına 3 kez katılmayan üyelerin üyelikleri düşer. Eğer bu üye, Orkestra şefi yada Orkestra Müdürü ise istifa etmiş sayılırlar.

MADDE 25- Orkestranın Yönetim Kurulu tarafından belirlenen yıllık olağan çalışma ve konser programı, Büyükşehir Belediye Başkanının onayından sonra kesinleşir. Yönetim Kurulu çalışma ve konser programlarını olağan dışı nedenlerle, Belediye Başkanı'nın da uygun görmesi halinde değiştirilebilir. Yönetim Kurulu yıllık olağan çalışma ve konser

programını, çalışmaların önerilen başlama tarihinden en az 3 ay önce hazırlayarak Belediye Başkanı'nın onayına sunar.

MADDE 26- Eskişehir kenti' nin ulusal ya da uluslar arası şenlik vb. gibi sanatsal etkinliklere katılmasına bu tür şenliklerin düzenlenmesine, bu alanda ulusal ya da uluslararası kurum ya da kuruluşlara üye olunmasına ya da temsilci gönderilmesine Belediye Başkanı'nın onaylaması koşulu ile Yönetim Kurulu karar verir.

MADDE 27- Stajyerler ile asli sanatçıların Orkestra kadrosuna alınmalarına, terfilerine, ücretlerinin saptanılmasına Yönetim Kurulu karar verir. Bu personelin işe alınma ve çıkarılma kararları Belediye Başkanı'nın onayı ile geçerlilik kazanır.

MADDE 28- Yönetim Kurulu, yürürlükteki mevzuata uygun olarak, yerli ve yabancı orkestra şefi ya da solist sanatçı ile ihtiyaç halinde orkestranın eksik üyelerinin yerine almak üzere orkestra dışından çağrılacak sanatçı, eleştirmen, yazar, bestekar, TV ve ses kayıt elemanlarını davet edebilir. Bunlardan şef ,solist ve sanatçıların ücretlerini, diğerlerinin iâşe, konaklama ve yolluk giderlerini saptar, Hazırlattırılacak özgün sahne müziklerinden bestecilerine verilecek telif hakkı ile bu eserin orkestra şef ve üyelerine verilecek ücret ile müzikal arajman ücretleri ile bale ve dans koreografı ve dansçılara verilecek ücreti belirleyerek başkanlık makamının onayına sunmak.

MADDE 29- Orkestraya ayrılmış olan ödeneğin orkestranın hangi ihtiyaçları doğrultusunda, nasıl kullanılacağına Yönetim Kurulu karar verir. Yönetim Kurulu kararı olmadan hiçbir harcama yapılamaz. Yönetim Kurulu teşvik ikramiyesi ödenmesi hususunu karara bağlayarak. Büyükşehir Belediye Başkanının onayına sunar.

MADDE 30- Yönetim Kurulu her yıl toplanarak, Orkestraya ait tüm çalgıların cins, marka, kalite, yaş ve halihazır durumları ile hangi üye üzerinde olduğunu ayrıntılı olarak belgeler. Orkestranın çalgı gereksinimleri bu veriler esas alınarak öncelik sırasına göre Yönetim Kurulu tarafından saptanılır. Çalgıları tamamlama, yenileme ve onarma kararlarını Yönetim Kurulu uygular.

MADDE 31- Orkestra için gerekli olduğuna Yönetim Kurulu tarafından karar verilen çalgılar, bu alanda yürürlükte bulunan genel ve Büyükşehir Belediyesi'nin bağlı olduğu özel hukuki düzenlemelere uygun olarak satınalma, yaptırma ya da kiralama yoluyla sağlanabilir.

MADDE 32- Orkestranın yaz tatilinde, Yönetim Kurulunun toplanamadığı hallerde, Orkestra Müdürlüğü çok önemli konular için Yönetim Kurulunu toplantıya çağırabilir.

ORKESTRA MÜDÜRÜ

MADDE 33- Orkestra' nın idari hizmetleri, ilgili mevzuat uyarınca Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından, idarecilik görevinde olumlu sicil almış olanlar arasından atanılan bir müdür ve gereği kadar şef ile memurlar tarafından yürütülür. Bu personelin kadroları her yıl Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası Bütçesi'nde yer alır.

MADDE 34- Orkestra Müdürü, idari işlerin yürütülmesinden Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur. Orkestra Müdürü, Yönetim Kurulu' nun da başkanıdır. Yönetim Kurulu ' nun olağan toplantı gün, saat ve yerini saptar, gündemini belirler ve Yönetim Kurulu üyelerine

duyurarak toplantıya çağırır. Gerekli görürse Yönetim Kurulu ‘ nu olağan toplantıların dışında olağanüstü toplantılara da çağırabilir.

MADDE 35- Karar defterlerini usulüne uygun olarak tutmak, korumak ve her sezonun sonunda Belediye Başkanlığına teslim etmek Orkestra Müdürü’nün görev alanına girer.

MADDE 36- İdari işlerin yürütülmesinde Orkestra müdürüne yardımcı olmak üzere Orkestra’ ya bir veya iki şef atanabilir. Orkestra Müdürü bulunmadığı zamanlarda Orkestra Müdürü’ne vekalet eder. İşlerin yürütülmesinde Yönetim Kurulu’na karşı Orkestra Müdürü ile birlikte sorumludur.

MADDE 37- Orkestra Müdürü, ilgili mevzuatın ve bu yönergenin verdiği görevler dışında, Orkestra ile Büyükşehir Belediyesi arasındaki tüm ilişkilerin sağlıklı olarak sürdürülmesinden de sorumludur. Orkestra’ nın bütçesini hazırlar. Orkestra’ nın kadrosunda bulunan tüm personelin sicillerini tutar. Orkestra Müdürü, kuruluşun harcama yetkilisidir

III. BÖLÜM

Orkestra Çalışmaları

MADDE 38 – KONSERLER Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrasının konser programlarında milletlerarası ölçüde sanat değeri olan eserler yer alır.

MADDE 39 - Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası Eskişehir’de, yurt içinde ve yurt dışında olmak üzere çeşitli konserler verir

a) Gece Konserleri:

Konser Salonunda Cuma akşamları saat 20,00 de verilen ve biletleri haftalık olarak satışa arz edilen konserlerdir.

b) Gündüz Konserleri :

Konser Salonunda Cumartesi günleri saat 14,00 de verilen konserlerdir.

c) Eğitim Konserleri:

Okullara açıklamalı ve ücretsiz olarak verilen konserlerdir.

d) Olağanüstü Konserler:

Yıllık Programların dışında müstesna nitelikleri olan konserlerdir.

e) Yurtiçi Konserleri:

Mayıs veya Eylül aylarında yurtiçinde seçilen bir bölge illerinde veya bütçe ve yıllık program imkanlarına göre civar kentlerde öğrenci ve halka eğitim amacıyla verilen konserlerdir.

f) Büyük Şehir Konserleri :

İstanbul ,Ankara ve İzmir gibi büyük şehirlerimizde sanat yönü ön planda tutulan konserlerdir.

g) Müzik Şenlikleri Konserleri:

Yurtiçi veya yurtdışında uluslararası nitelik taşıyan müzik şenliklerinde verilen konserlerdir.

h)Yurtdışı Konserleri:

Çok sesli Türk Müziğini ve sanatçılarını yabancı ülkelerde tanıtmak; Uluslararası müzik eserlerinde orkestramızın icra gücünü göstermek ve bu yolda orkestramızın kariyer yapmasını sağlamak amacıyla verilen konserlerdir.

MADDE 40 - Orkestra, konser salonu olmayan yerlerde, asgari teknik akustik, ısı; ışık ve estetik ölçülere uymaları; özellikle sahneleri üyelerin rahatça çalabilecekleri boyutlarda olmaları şartıyla , okul, toplantı, sergi, sinema, spor salonu gibi kapalı salonlarda konser verebilir.

MADDE 41 - Orkestra, açık havada tarih ve mimarlık sanatı yönlerinden uygun yapıların veya yıkıların içinde, önünde; açık hava tiyatrosu ve sinemaları podyumlarında; ancak konser süresince çevrede dikkati dağıtacak gürültülerin gelmesi önlenmiş olmak şartıyla konser verebilir.

MADDE 42 - Orkestra, opera, operet, , bale gibi sahneli oyun temsillerine eşlik edebilir.

Konser ve Provalarla İlgili Çeşitli Hükümler

MADDE 43 - Orkestranın yıllık çalışma süresi 1 Eylül'den 20 Hazirana kadardır. Bu süre dışında, milletlerarası müzik şenlikleri olağanüstü kültür ve sanat faaliyetleri veya yurtdışı konser turneleri için 'Bakanlıkça hizmete çağrıldıkları takdirde Orkestra üyeleri bu faaliyetlerle ilgili çalışmalara katılırlar.

MADDE 44 - Orkestra,yıllık programına hazırlanmak amacıyla Eylül ayının ilk gününden itibaren, provalara başlar.

MADDE 45 - Orkestra üyeleri prova ve konser olarak haftada en çok 9 çalışma yaparlar. Turne konserleri ve Yönetim Kurulunun karar vereceği olağanüstü haller dışında bayram günleri ile Pazar günleri prova ve konser yapılmaz.

MADDE 46 - Orkestra üyeleri bir günde konser, prova ve band olarak en çok iki çalışmaya katılabilirler. Çalışma araları iki saatten az olamaz. Prova süresi üç saattir. Günde iki çalışma yapıldığı takdirde öğleden sonraki prova iki buçuk saati geçemez. Prova, yarılarında yirmi dakika ara verilir.

MADDE 47 - Konser turneleri, Yönetim Kurulu tarafından ayrıntıları ile tespit edilen bir plana göre yapılır. Orkestra üyeleri, bu plana ve kendilerine önceden veya turne esnasında verilecek talimata uygun hareket ederler.

MADDE 48 – Hastalık veya başka bir özür sebebiyle görevine gelemeyen üye durumunu çalışmalardan en az bir saat önce Orkestra Müdürlüğüne bildirir.

MADDE 49 - Hastalık, münavebe veya başka bir' özür sebebiyle görevine gelemeyen şef, konsertmaisterler, , grup şefleri ve çift saz çalan üyelere, gelmedikleri sürece yardımcıları, onlar da bulunmadıkları taktirde şef ve yönetim kurulun uygun göreceği üyeler vekalet ederler

MADDE 50 - Hastalık veya özür sebebiyle görevine gelemeyen üye, görev yapamadığı süre içinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası dışında opera, operet, müzikli oyun, radyo, televizyon veya benzeri müesseselerde sanatını İcra edemez, Oda müziği veya sola konser veremez Ancak üye, çalgı çalmasına engel teşkil edecek geçici özür ve sakatlık hallerinde sanat icrası ile ilgili bulunmayan eğitsel, idari ve ek görevlerde çalışabilir.

MADDE 51 - Orkestra üyeleri Yönetim Kurulu kararı ve izni olmadan hiç bir şekilde diğer orkestralara katılamazlar. Orkestralara (kadrosu on kişiyi geçen) kurarak sanatlarını icra edemezler.

MADDE 52 - Üyeler, provalara partilerini çalışmış olarak gelirler, her üye kendi partisini orkestranın genel seviyesine göre hazırlamak mecburiyetindedir. Programlarındaki eserlere çalışmayan, provalara hazırlıklı olarak gelmeyip grubu bozanların durumunu orkestra şefi, Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir,

MADDE 53 - Üyeler, görev listelerini ilan tahtasından okurlar. Bu listelerdeki değişiklikleri takip ederler ve anlaşılmayan hususları Orkestra Müdürlüğünden sorarlar. Görevli olmayan

üyeler acilen çağrılacaklarını hesaba katarak, görevli olmadıkları zamanlar için bıraktıkları adreslerde bulunurlar.

MADDE 54 - Orkestra üyeleri prova başlamadan en az otuz dakika önce gelerek orkestradaki yerlerini alırlar.

MADDE 55 - Provalar başlamadan önce konsertmaister tarafından akort yaptırılır. Akort süresince konuşulmaz gürültü yapılmaz ve akort harici sesler çalınmaz.

MADDE 56 - Konser ve provanın sükunetini, disiplini ve adabım bozacak fiil ve hareketlerde bulunulmaz; prova ve konser esnasında münakaşa edilmez, konuşulmaz, gürültü edilmez, gülünmez, görev dışı işlerle meşgul olunmaz. Üyeler birbirlerini rahatsız edemezler ve birbirlerinin işlerine müdahalede bulunamazlar. Üyeler konser esnasında dinleyicilerle ilişki gösterisinde bulunamazlar

MADDE 57 - Üyeler konserlerde aşağıda yazılı olduğu gibi giyinirler : Frak, beyaz yelek veya beyaz kuşak, beyaz gömlek, beyaz papyon, siyah çorap, rugan veya siyah ayakkabı. Simokin, siyah ayakkabı, beyaz gömlek, siyah papyon, siyah çorap, Veston, siyah ayakkabı, beyaz gömlek, açık gri kravat, siyah çorap, Bayan üyeler; siyah tuvalet, siyah ayakkabı.

MADDE 58 - Üyeler konsere başlamadan en az bir saat önce hazır vaziyette konser yerinde bulunurlar.

MADDE 59 - Orkestra üyeleri konserlere çalgılarını temizlemiş olarak tıraşlı ve temiz kıyafetle çıkarlar.

MADDE 60 - Konserlere başta konsertmaister olmak üzere düzenle çıkılır. Sahneyi, terkediş yine konsertmaister'in işareti ile ve düzen içinde olur.

MADDE 61 – Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası üye ve mensupları müessesenin şerefini ve sanat itibarını küçük düşürecek fiil ve hareketlerde bulunamazlar. Gece kulüpleri, pavyon, bar, sirk v.b. eğlence yerlerinde çalışamazlar

MADDE 62 - Orkestranın görüntü ve ses kayıtlarının yapılması, orkestra şefinin lüzum gördüğü sayıda çalışmayı gerektirdiğinden, provaların sayısı, prova, ile kayıt alma zamanları, orkestranın çalışmaları göz önünde bulundurularak Orkestra yönetim Kurulunca tespit edilir

Devam - Münavebe – Hastalık

MADDE 63 - Senfoni Orkestrası üyeleri çalışma programlarına göre kendilerine verilen görevlere muntazaman devama mecburdurlar. Üyelerin devamı günlük cetvellerle tespit edilir. Günlük devam cetvellerini çalışmalar sonunda orkestra şefi ve konsertmaister inceleyerek imzalar. Günlük devam cetvellerine göre de (Hastalık, izin münavebe hallerini belirten) aylık devam cetvelleri tutulur.

MADDE 64 - Görevlerine izinsiz olarak geç gelen veya gelmeyen üye Orkestra Müdürlüğünün yazılı sorusuna yedi gün içinde yazılı olarak cevap vermek zorundadır.

MADDE 65 - Günlük mazeret izinleri, üyelerin yazılı müracaatları üzerine şefin onayı ile Orkestra Müdürlüğü tarafından verilir.

MADDE 66 - Münavebe, ancak, eserlerin kadrosu imkan verdiği ve gruplarda bu iş için yeterli eleman bulunduğu hallerde mümkündür. Münavebenin şekli ve uygulanması Orkestra

Şefi ile. Orkestra Yönetim Kurulunca tespit edilir. İzin sebebi ile görevine gelmeyen üyeler münavebe haklarını kullanmış sayılırlar.

MADDE 67 - Konsertmaisterlerin münavebesi orkestra şefi ve Yönetim Kurulu tarafından yıllık programlara göre tespit edilir.

MADDE 68 - Grup şeflerinin grup şef muavinleri ile yapacağı münavebe, eserlerin önemi göz önüne alınarak, orkestra şefi ve Orkestra Yönetim Kurulunca tespit ve tanzim edilir.

MADDE 69 - Gruplar içinde yapılacak münavebelerde, üyelerin imkan nispetinde eşit çalışmaları, dinlenmeleri ve ilerlemeleri gibi hususlar göz önünde bulundurulur.

Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası Teknik Kuruluşu ve Oturuş Düzeni

MADDE 70 – Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrasının teknik kuruluşuna ait kadroları aşağıdaki şekilde kullanılır:

- 1 Şef
- 1 Şef yardımcısı
- 16 1. Keman üyesi
- 14 2. Keman üyesi
- 10 Viyola
- 10 Çello
- 6 Kontrabas
- 4 Flüt
- 4 Obua (1 korangle)
- 4 Klarinet (1 Bas klarinet)
- 4 Fagot (1 kontrafagot)
- 6 Korno
- 3 Trompet
- 4 Trombon (1bas trombon)
- 1 Tuba
- 1 Arp
- 1 Timpani
- 5 Vurma çalgılar
- 1 Çelesta - piyano - org – Çembalo

Ancak istisnai hallerde giriş şartlarını taşıyanlardan, Yönetim Kurulunca orkestra üyeliğine alınması zaruri görülen sanatçılara giriş sınavını kazandıkları takdirde enstrümanları ile ilgili kadrolar dolu olsa dahi diğer kadrolardan biri verilerek orkestraya alınabilirler

MADDE 71 - 1. konsertmaister orkestrada 1. kemanların başında ve sağda oturur. Her üç konsertmaisterin görevli olduğu çalışmalarda 2. konsertmaister 1. konsertmaisterin solunda, 3. konsertmaister 1. konsertmaisterin arkasında otururlar, 3. konsertmaisterin solunda münavebe ile konsertmaister yardımcılarında biri oturur. Onların arkasında ise diğer konsertmaister yardımcıları otururlar.

MADDE 72 - 2. konsertmaister başta çaldığı zaman 3. konsertmaister 2. konsertmaisterin solunda, konsertmaister yardımcıları da onların arkasında otururlar.

MADDE 73 - 3. konsertmaister. başta çaldığı zaman solunda konsertmaister yardımcılarında biri münavebe sırasına göre oturur. Onların arkasında diğer konsertmaister yardımcıları otururlar.

MADDE 74 - Yaylı algılar grup Şefleri gruplarının baŐlarında otururlar. Grup Şefleri görevli olmadığı zamanlarda yerlerinde grup Şef yardımcıları otururlar.

MADDE 75 - yaylı çalgıların tutti üyelerinin oturuş sıraları konser "" sezonu başında, Şef, Şef yardımcıları, 1, 2, 3, konsertmaisterler ,konsertmaister yardımcıları ve diğer yaylı algılar grup Şeflerinin müŐterek yapacakları toplantıda, üyelerin dereceleri, teknik seviyeleri ve orkestradaki kidedleri göz önünde bulundurulurak yapılır.

MADDE 76 - Yaylı algı tutti üyeleri ve stajyerleri orkestrada yetiŐmeleri, denenmeleri, terfi ve sicillerinin verilmesinde kanaat "sahibi olunması amacı ile Şef ve konsertmaisterlerin tensibine göre çeşitli yerlere oturabilirler. "

MADDE 77 - Yaylı enstrüman üyeleri, kendileri hakkında daha isabetli bir kanaate varılabilmesi ve oturuş sırasında durumlarının gözönüne alınması için orkestranın Eylül ayında yapacağı provalarda ön rahlede denenmelerini, ayrıca hazırladıkları eser veya eserlerin tespit edilecek zamanlarda Şef ve yönetim Kurulunca dinlenebilmesini isteyebilirler.

MADDE 78 - Nefesli, vurma ve arp gruplarında, grup Şefleri gibi, yardımcıları da 1. parti çalarlar. Bir yıl içinde hangi oranda 1. parti alacakları orkestra Şefi ve Yönetim Kurulunca tespit edilir. Bu grupların içindeki enstrüman üyelerine, yetiŐmeleri ve grup Őefliđi sorumluluğuna aŐıŐtırılmaları gagesi ile, Şef ve Yönetim Kurulu uygun gördükleri takdirde, 1. aldırabilir.

Çalgılar ve Kitaplık

MADDE 79 - Yönetim Kurulu, her yıl toplanarak Orkestraya ait bütün çalgıların cins, marka, kalite, yaş ve halihazır durumları ile hangi üyeye verilmiŐ olduğunu gösterir ayrıntılı bir defteri esas alarak kısa ve uzun vadeli planlarla bu çalgıların ihtiyaç sırasına göre tamamlanma, yenilenme ve büyük ölçüde onarımları için kararlar alır. Bu kararları Yönetim Kurulu tatbik eder.

MADDE 80 - Üyeler kendi üzerlerinde kayıtlı çalgıların uzun ömürlü ve kaliteli kalması için gereken temizlik ve itinayı gösterirler. Üyelerin kendi sorumlulukları altında iken kırılan veya bozulan çalgıların en iyi şekilde tamiri veya gerektiğinde ödenmesi üyelere aittir. algının tamiri Yönetim Kurulunun tayin edeceği bir uzman tarafından yapılır. algının kaybolma veya tamiri mümkün olmayacak hallerinde üyece ödenecek miktar günün rayici göz önünde bulundurulurak bilir kişiye tespit ettirilir.

MADDE 81 - Kitaplık ile ilgili harcamalar öncelikle notalar için yapılır. Bu harcamalar, eserlerin sık alınmaları, kitaplıkta hiç bulunmamaları, yıpranmaları, ihtiyaç ve önemleri göz önünde bulundurulurak bu sıraya göre yapılır. Satın alınmaları mümkün eserler kiralanamaz.

MADDE 82 - Üyeler çalıŐtıkları notalar üzerine silinmeyecek Şekilde yazı yazamazlar. Notayı temiz tutmayan, hırpalayan veya kaybeden üyeye nota bedeli ödetilir. Kiralanan veya ödünç alınan notalar için de aynı hususlar uygulanır.

MADDE 83 - Üyeler, algıları ile ilgili orkestra partilerini ve oda müziği notalarını imza mukabili kitaplıktan iki ay süre ile çalıŐmak üzere ödünç olarak alabilirler; Bu süre sonunda iade ederler.

MADDE 84 - Orkestra materyali ancak resmi kurumlara yazılı istek ve imza mukabili ödünç

olarak verilebilir. Bu gibi kurumlara ne şartlarla notaların ödünç verilebileceğini Yönetim Kurulu tespit eder. Şartlara riayet etmeyen kurumlara notalar verilemez.

IV. BÖLÜM

Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası Üyeliğine Giriş ve Sınavlar

MADDE 85 – Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası üyeliği kabul sınavına girebilmek için şu şartları taşımak gerekir:

- a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinin (A) bendinde belirtilen genel şartları taşımak;
- b) Devlet Üniversitelerinin konservatuarlardan veya müzik bölümü bulunan üniversitelerden mezun olmak

MADDE 86 - Adaylar aşağıdaki belgeleri bir dilekçeye ekleyerek sınavdan bir gün önce Senfoni Orkestrası Müdürlüğüne verirler:

- a) Adayın en çok iki sayfalık özgeçmişi
- b) 4,5X6 cm. boyunda 12 adet fotoğraf
- c) Nüfus cüzdanı sureti
- d) Noterlikten tasdikli diploma sureti
- e) Cumhuriyet savcılığında alınacak iyi hal kağıdı
- f) Askerlik belgesi
- g) Sağlık raporu (Enstrümanını çalmaya engel bir hali olmadığı ayrıca belirtilmelidir.)

MADDE 87 – Sınavlar kadro ve her çalgı grubunun ihtiyacına göre orkestra Yönetim Kurulunun kararıyla açılır. Bu sınavlar Senfoni Orkestrası konser salonunda yapılır. Sınav duyurusu 15 gün önceden ulusal ve yerel basında ilan edilir

MADDE 88 - Sınavda başarılı sayılmak için sınav komisyonu tarafından verilecek not ortalamalarının 10 üzerinden 7 tam sayıyı tutması şarttır. 7 tam sayı altındaki küsurlu sayılar sınav komisyonunca 7 tam sayıya tamamlanamazlar. sınav komisyonu üyeleri notlarını gizli olarak verirler.

MADDE 89 – Giriş sınavını kazananlar ilgili çalgı grubunun ihtiyacından fazla olduğu takdirde en yüksek not alanlar sıra ile ihtiyaca göre atanır. Kazananlar arasında eşit başarı gösterenlerden mesleki öğrenim yapmış olanlar, bunda da eşitlik durumunda daha. genç yaşta olanlar tercih edilir.

MADDE 90 - Sınav komisyonu şu üyelerden teşekkül eder:

- a) Orkestra şefi
- b) Genel sanat yönetmeni
- c) Orkestra müdürü
- e) Gerekliğinde Yönetim Kurulunca seçilen ve Belediye Başkanı tarafından onaylanan yaylı ve nefesli çalgılar alanında tanınmış orkestra dışından birer sanatçı üye.

ORKESTRA DİSİPLİN KURULU

MADDE 91- Orkestra Disiplin Kurulu, Belediye Başkanı tarafından atanan Teftiş Kurulu Başkanlığı müfettişlerinden bir müfettiş, Hukuk Müşavirliğinden bir hukukçu ile Orkestra Şefi, Orkestra Müdürü ve Orkestra Sanatçılarının kendi aralarından gizli oy ile seçecekleri 1 kişiden olmak üzere toplam 5 kişiden oluşur. Kurul, üyelerinden birini kendi arasında başkan

olarak seçer. Disiplin Kurulu, Belediye Başkanının, Orkestra Şefi'nin ya da Orkestra Müdürü'nün çağrısı üzerine toplanır.

MADDE 92- Disiplin Kurulu'nun ne tür davranış ve eylemler için, hangi cezaları verebileceği, Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve bu kurallar Belediye Başkanının onayından sonra geçerlilik kazanır.

MADDE 93- Disiplin Kurulunun vereceği cezalar kesindir. Bu cezalar Belediye Başkanı'nın onayından sonra geçerlik kazanır. Temelli işten çıkartılma cezasına karar verme yetkisi, Belediye' nin tabi olduğu üst disiplin Kurulu ile Belediye Başkanı'na aittir.

MADDE 94 – Disiplin Kurulu, kendisine intikal ettirilen konu ve dosyalar sebebiyle toplantı yeri ve tarihi belirleyerek toplanır. Kurul; Belediye Başkanı, Kurul Başkanı, Müdür veya Genel Sanat Yönetmeni'nin yazılı isteği ile olağanüstü toplantı yapabilir. Disiplin Kurulu kararı çoğunlukla alınır eşitlik halinde Başkanın oyu iki oy sayılır. Disiplin Kurulunun Yönetmelikte tespit edilen disiplin cezaları hakkında verdiği kararlar kesindir. Sanatkar memur, uygulayıcı uzman memur ve uzman memurların uyarı ve kınama cezaları savunmaları alındıktan sonra Senfoni orkestrası Müdürü tarafından verilir.

V. BÖLÜM

Disiplinle ilgili hükümler

Suç sayılan fiil ve hareketler

MADDE 95 – Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrası üyelerinin suç sayılan fiil ve hareketleri şunlardır :

- a) Kurumun şerefini ve sanat itibarını küçük düşürecek fiil ve harekette bulunmak,
- b) Prova ve konserlere özürsüz olarak geç gelmek veya hiç gelmemek,
- c) Prova devam ederken provayı bırakıp gitmek,
- d) Konser programlarına muntazam olarak hazırlanmamak,
- e) Konserlerde Yönetmeliğin 57 inci maddesinde yazılı şekilde giyinmemek,
- f) Yönetmeliğin 48., 50. ve 51 inci maddelerinde belirtilen hususlara aykırı hareket etmek,
- g) Bir üst kademede bulunup özüründen dolayı devam edemeyen bir üyenin ödevi, kendisine verildiği zaman bu ödevi yapmaktan kaçınmak,
- h) Yönetmeliğin 63. maddesinde belirtilen hususlara aykırı hareket etmek,
- i) Konser ve provalara içkili veya sarhoş gelmek,
- j) Yönetmeliğin devam ve disiplinle ilgili 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61 uncu maddelerinde belirtilen hususlara aykırı harekette bulunmak,
- k) Yönetmeliğin 47 inci maddesinde konser turneleri ile ilgili hususlara aykırı hareket etmek.

MADDE 96- Yönetmeliğin 95 inci maddesinde yazılı suçları işleyen üyelere suçun ağırlığına göre aşağıdaki cezalardan biri verilir.

- a) Uyarma:** Üyeye görevinde daha dikkatli davranması gerektiğinin yazı ile bildirilmesi,
- b) Kınama:** Üyeye, görevinde ve davranışında kusurlu sayıldığının yazı ile bildirilmesi, .
- c) Ücret kesme:** Suçun ağırlığına göre almakta olduğu ücretinin kaç günlüğünün kesileceği, disiplin Kurulunca kararlaştırılır. Her ay 30 gün itibar edilir, en fazla on günlük ücret kesilir. Bir yılda 3 defa ücret kesme cezası alan üyenin aldığı ücret o mali yılda artırılmaz
- d) Kademe ilerlemesini durdurma:** Üyenin emekliliğine esas olan ilerlemesinin bir yıl durdurulması;
- f) Geçici olarak görevden çıkarmak:** Üyeyi kadrosu saklı kalmak suretiyle bir aydan altı

aya kadar aylıksız olarak geçici süreyle görevden çıkarmak,

g) Üyelikten çıkarmak: Üyenin bir daha Büyükşehir belediyesi Senfoni Orkestrasına atanmamak üzere işinden çıkarılması.

MADDE 97- Aynı suçun tekrarı cezayı ağırlaştırma sebebi olur.

MADDE 98- Yönetmeliğin 95 nci maddesinin a ve b fıkralarında yazılı disiplin cezaları savunma alındıktan sonra orkestra müdürü tarafından verilir.

MADDE 99- Yönetmeliğin 95 nci maddesi c,d,e,f,g,h,i,j,k fıkralarında yazılı disiplin cezaları disiplin Kurulu tarafından kararlaştırılır ve belediye başkanının onayına sunulur.

HİZMET BİRİMLERİ

MADDE 100- Turne, Konser salonlarının bakım ve onarımı, temizlik, memur ve müstahdemlerin hastalık, işe devam, disiplin işlerini yapmak, yazılı iletişim ile TRT ve özel sanat kurumları ile ilişkileri sürdürmek, eğitsel ve kültürel faaliyetlerde bulunmak, bu faaliyetlerinin halka ulaştırılabilmesi için gerekli olan baskı, ilan, reklam ve halkla ilişkiler işlerini yapmak, Orkestra'nın gereksinim duyduğu ya da duyacağı notalar ile yazılı, işitsel ve görsel belgeleri toplamak, arşivlemek, çalgıların bakım ve onarımlarını yapmak Orkestra Müdürlüğüne bağlı hizmet birimleri tarafından gerçekleştirilir.

MADDE 101- Orkestra müdürlüğünün hizmet birimlerine, Yönetim Kurulu'nun bildireceği ihtiyaç doğrultusunda Belediye Başkanlığı tarafından yeterli sayıda memur atanır.

MADDE 102- SÖZLEŞME

a. Yönetim Kurulu'nun uygunluk kararı üzerine; Senfoni Orkestrasında “Sanatkar Memur”, “Uygulamacı Uzman Memur” ve “Uzman Memur” olarak istihdam edilecek şahıslar ile Büyükşehir Belediye Başkanlığı arasında bir yıl süreli “idari sözleşme” imzalanır.

b. Bu kişilerin sözleşmelerinin sonunda hizmete devamları da aynı usule tabidir

c. Senfoni Orkestrasında “idari sözleşme” ye istinaden istihdam edilen şahıslara ödenecek ücretler, 7.5.1987 tarih ve 87/11782 sayılı bakanlar Kurulu Kararı'nda (R.G. 7.6.1987/19480) belirlenen esaslar çerçevesinde tayin olunur.

d. Senfoni Orkestrasında “idari sözleşme”ye istinaden istihdam edilen şahıslar; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda öngörülen doğum, ölüm, evlenme, tedavi ve yakacak yardımlarından aynen yararlanırlar.

e. Senfoni Orkestrası personelinden askerlik yükümlülüğünü yerine getirecekler hakkında Devlet Memurlarına uygulanan hükümler uygulanır.

f. Senfoni Orkestrasında “Sanatkar Memur”, “Uygulamacı Uzman Memur” ve “Uzman Memur” olarak istihdam edilen şahıslar; haftada bir gün izinli sayılırlar. Haftalık izin günü, Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

g. Yıllık izin süresi, 30 (otuz) gündür ve ne zaman kullanılacağı Yönetim Kurulunca belirlenir.

h. İzinle ilgili diğer meseleler, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda öngörülen hükümlere tabidir.

MADDE 103 - Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi sırasında Büyükşehir Belediyesi Senfoni orkestrası sanatçı kadrosundaki kazanılmış haklar saklıdır.

MADDE 104- MALİ İŞLEMLER

Senfoni orkestrası Müdürlüğünün Mali iş ve İşlemleri Senfoni Orkestrası Müdürlüğü Gerçekleştirme görevlisi ile Harcama yetkilisi tarafından yürütülür.

MADDE 105- Senfoni Orkestrası Müdürlüğün gelirleri şu kaynaklardan sağlanır:

Konserlerden elde edilecek bilet satış gelirleri,
Yapılacak hizmet karşılığı alınacak ücretler
Diğer gelirler.

MADDE 106- Senfoni Orkestrası müdürlüğünün giderleri şunlardır:

Konserler ile Opera ve bale temsillerine ait her türlü giderler,
Salon ve sahne kiralama giderleri
Turne giderleri,
Dökümantasyon, enformasyon, yayın ve tanıtım için yapılan giderler,
Diğer hizmetler için yapılan giderler.

Çeşitli hükümler

MADDE 107- TELİF HAKLARI :

Büyükşehir Belediyesi Senfoni Orkestrasında seslendirilecek eserlerin bestecilerine ödenecek telif hakları yürürlükteki yasalar ve Türkiye'nin bağlı olduğu uluslararası anlaşma hükümleri uyarınca ödenir.

MADDE 108. Senfoni Orkestrası sözleşmeli personel pozisyonlarına ilişkin unvan ,sayı ve ücretler ile tip sözleşme örneklerini vizelemeye ve kadro ihdası,iptali ile unvan değişikliklerini yapmaya Büyükşehir belediye meclisi yetkilidir..

MADDE 109. Mali yılı içinde Büyükşehir belediye meclisi tarafından vizesi yapılmış sözleşmeli personel pozisyonlarından boş olanlar ile yıl içinde boşalacak diğer pozisyonlara atama yapmaya yönetim kurulu kararı ile Büyükşehir belediye başkanı yetkilidir.

MADDE 110- Büyükşehir Belediye meclisininin 16 Ekim 2000 gün ve 16/100 sayılı kararı ile kabul edilmiş olan ve bugüne kadar uygulanan Yönetmelik ve tadilleri yürürlükten kaldırılmıştır

Yürürlük

MADDE 111- Bu yönetmelik Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Meclisininin onayını müteakip 10 gün içerisinde yayımlanarak yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 112 - Bu yönetmelik Büyükşehir Belediye Başkanı, Genel Sanat Yönetmeni ve Orkestra Müdürü tarafından yürütülür.