

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ALT YAPI KOORDİNASYON MERKEZİ
KURULUŞ, GÖREV, ÇALIŞMA USULLERİ
UYGULAMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Hukuki Dayanak, Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Hukuki Dayanak

Madde 1- Bu Yönetmelik 10/07/2004 tarihli 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 8 inci ve 9 uncu maddelerine, 12/11/2012 tarihli 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü ve 15 inci maddelerinin "b", "c" bentleri ve 18 inci maddenin "f", "m" bentleri,12/11/2012 tarihli 6360 Sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ve 15/06/2006 tarihli ve 26199 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'nin 27 inci maddesine dayanılarak düzenlenmiştir.

Amaç

Madde 2- Bu Yönetmeliğin amacı,Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki alt yapı hizmetlerini koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kurulan Altyapı Koordinasyon Merkezinin (AYKOME) çalışma esas ve usulleri ile cezai işlemleri düzenlemektir.

Kapsam

Madde 3- Bu yönetmelik; MERSİN Büyükşehir Belediyesi ve dahilindeki ilçe belediyelerinin sınırlarındaki yol, meydan ve parklardaki tesislere verilecek alt yapı ruhsatları ile açılacak ortak ve münferit tranşe, baca, menhol, galeri gibi, her türlü alt yapı tesislerinin yapımını ve koordinasyonunu sağlamak amacı ile kurulan Altyapı Koordinasyon Merkezinin kuruluş, görev ve yetkileri ile çalışma esas ve usullerini, alt yapı yatırım hesabının oluşumunu, gelirini ve cezai işlemlerini kapsar.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) **BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ:** Mersin Büyükşehir Belediyesi'ni
- b) **BELEDİYE MECLİSİ:** Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi'ni
- c) **AYKOME :**Mersin Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi'ni,
- d) **ALT YAPI :** İçme suyu ve kanalizasyon projelerini, elektrik, doğal gaz, telefon, kablolu televizyon bağlantı hatları gibi telekomünikasyon projelerini, termal ısınma ve enerji besleme vs. projelerini, metro projeleri ile hafif raylı toplu taşıma sistemleri ile, yollar ve kaplamalarını,
- e) **YOL :** İmar planlarında bir parselden karşı parsel kadar olan açıklık, tretuvar, trafik şeritleri ve refüjleri,
- f) **TRANŞE :** Alt yapı tesislerinin içine yerleştirildiği ve üstünün usulüne göre kapatılarak eski haline getirilmesi gereken her türlü çukur ve hendek kazısını
- g) **BARİYER :** Tranşelerin uygun yerlerinde konulan, tranşeden çıkan molozların yola taşmasını önleyen can ve mal emniyeti bakımından kullanılan sistemleri,
- h) **GALERİ :** Alt yapı tesislerinin yeraltından birlikte geçtiği ortak yapıyı,
- i) **RAYLI SİSTEM :** Ray üzerinde hareket eden otoray, hafif raylı sistem, metro ve cadde tramvayı, tünel, yer altı treni, fünikiler, ve hava rayı gibi toplu taşıma ve ulaşım sistemlerini,
- j) **YATAY SONDAJ :** Yüzeyde kazı yapmadan yeraltından alt yapı imalatı gerçekleştirme

teknikini,
k) **UKOME** : Ulaşım Koordinasyon Merkezi'ni,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM **Bağlılık ve Bağlayıcılık**

Bağlılık

Madde 5- Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME), Mersin Büyükşehir Belediye başkanına bağlıdır. AYKOME'nin görev ve yetkileri ile ilgili hizmet ve faaliyetlerinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli koordinasyon, Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından sağlanır. Başkan bu görevi bizzat kendisi veya görevlendireceği kişi eliyle yürütür.

Bağlayıcılık

Madde 6- AYKOME tarafından alınan kararların tamamı; Mersin Büyükşehir Belediyesi, Büyükşehir dahilindeki ilçe belediyelerini ve Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde altyapı çalışması yapan tüm kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişileri bağlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Kuruluş, Görev ve Yetkileri**

Kuruluş

Madde 7- AYKOME: Genel Kurul, Yürütme Organi, Alt Kurul' dan meydana gelir.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Genel Kurul

Madde 8- AYKOME Genel Kurul'u, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı veya görevlendireceği kişinin başkanlığında, Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilinde aşağıda sayılan alt yapı ve hizmet yatırımları ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının üst düzey idarecilerinden meydana gelir. Bunlar;

Mersin Büyükşehir Belediyesi Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Daire Başkanlığı,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Etüd ve Projeler Daire Başkanlığı,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü,
Mersin Büyükşehir Belediyesi Yol ve Asfalt Şube Müdürlüğü,
Mersin Büyükşehir Belediyesi MESKİ Genel Müdürlüğü,
Türk Telekomünikasyon A.Ş. İl Müdürlüğü,
Karayolları 5. Bölge Müdürlüğü,
Devlet Su İşleri 67. Şube Müdürlüğü,
DDY Mersin Gar Müdürlüğü,
Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş. Temsilcisi,

T.E.İ.A.Ş. Temsilcisi,
AKSAGAZ A.Ş. Temsilcisi,
Turkcell Superonline Temsilcisi,
Türksat Temsilcisi,
Vodafone Temsilcisi,

AYKOME toplantılarına katılacak üst düzey yetkililerin isimleri kurumlarınca üç kişilik liste halinde her yılın ilk ayı Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne bildirilir. Temsilcilerin değişikliği halinde ayrıca yetki belgesi aranır.

İlçe belediyelerini ilgilendiren konularda; İlçe belediye başkanları veya görevlendirecekleri bir temsilci Genel kurul toplantılarına katılımcı olarak davet edilecektir.

AYKOME toplantılarına, ayrıca, gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının veya oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun temsilcileri oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere davet edilebilirler.

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin yukarıda anılanlar dışındaki Birim Başkanları ile diğer kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, ilgili vakıf ve dernek temsilcileri görev alanlarına giren konularda, oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere toplantılara davet edilebilirler.

AYKOME'nin asli ve sürekli üyelerinin temsil ettiği şirket, kurum veya kuruluşları ilgilendiren konularla ilgili karar alınmasında o şirket, kurum veya kuruluşun yetkili temsilcisinin toplantıda hazır bulunması şarttır.

Genel Kurul'un Görev ve Yetkileri

Madde 9 - AYKOME GENEL KURUL'u Mersin Büyükşehir Belediye sınırları dâhilindeki alt yapı hizmetlerini etkili ve koordinasyon içinde yürütmek amacıyla üst düzey yönlendirme ve karar yetkisine haizdir. Faaliyetleri ile düzenleyici kararlar alır, yöntem tespit eder;

- a) Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dahil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar.
- b) AYKOME, Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki meydan, bulvar, cadde, sokak ve parklarda altyapı çalışmaları için ruhsat verme işlemlerini yürütür. Kanun, yönetmelik ve mevzuatlarla belirlenmiş gerekli denetimleri yapar.
- c) Alt yapı yatırım hesabının kullanımı, Büyükşehir Belediyesinin tabi olduğu harcama usul ve esaslarına tabidir.
- d) Alt yapı koordinasyon merkezinin bütçesi Büyükşehir Belediye bütçesi içinde yer alır. AYKOME'nin idari iş ve işlemlerinin gerektirdiği her türlü harcamalar Büyükşehir Belediyesi bütçesinden karşılanır. Alt yapı yatırım hesabının harcama yetkilisi AYKOME Biriminin en üst yöneticisidir. Ayrıca, belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturularak alt yapı yatırım hesabına aktarılacak tutarlar da gelir bütçesinin ilgili bölümünde gösterilir ve bu gelirler amacının dışında harcanamaz.
- e) Alt yapı programlarının hazırlanmasında, taslaklarının birleştirilip kesinleştirilmesinde üst yapı program ve çalışmaları ile koordinasyonu sağlar. Kesin programlarda birden fazla kurum ve kuruluşlar tarafından aynı anda yapılması gerekenleri ortak programa alır.
- f) Ortak programa alınan alt yapı yatırımları için tranşe ve yatay sondaj gibi inşaat tiplerini belirler.
- g) Ortak programa alınan alt yapı hizmetlerinin amaca uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için "Alt Yapı Yatırım Hesabı" adı altında bir hesap oluşturur.
- h) Ortak programa alınan altyapı hizmetlerinin amaca uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden bu hesaba yapılacak aktarım ile kazılardan elde edilen gelirlerden oluşur.
- i) İçişleri Bakanlığının 15.06.2006 tarih ve 26199 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon

Merkezleri Yönetmeliğinin 14 üncü Maddesinin “3” üncü fıkrasında “Büyükşehir, ilçe belediyeleri tüm sınırlarındaki cadde, bulvar, meydan ve sokaklarında yapılacak tüm kazılardan elde edilecek gelirler, Büyükşehir Belediyesi bünyesinde açılacak alt yapı yatırım hesabında toplanır. Sokakların kazısından elde edilen gelirler ilgili belediyeye aktarılır. Bu paralar, Büyükşehir ilçe belediyeleri tarafından sadece cadde, bulvar, meydan ve sokakların asfalt ve kaldırımların yapımında kullanılır. Bu gelirler amacı dışında kullanılamaz.” denilmektedir. Ancak; eleman, teknik ve sair nedenlerden dolayı Büyükşehir Belediyesi sınırlarındaki bu yetki; geçici olarak, ilçe belediyeleri sorumluluğundaki cadde, bulvar, meydan, park ve sokaklardaki tüm kazıların (Baraj, gölet, köprü, içmesuyu ana iletim ve dağıtım hatları, atıksu ana toplayıcıları, yağmursuyu ana kollektörleri, doğalgaz ana iletim ve dağıtım hatları, büyük taşkın koruma projeleri, dere ıslahları, raylı sistem projeleri ile AYKOME Genel Kurulunca belirlenecek olan benzeri büyük projeler hariç) ruhsatlandırılması, denetimi ve gelirlerinin kendilerine ait altyapı yatırım hesabı adı altında alınması ve alınan paralarının sadece bu amaçla kullanılması kaydıyla ilçe belediyeleri tarafından yürütülebilir. Kazı izinleri, kazı masrafları ve yapılan işlerin gerçekleştirme durumu yıllık olarak bir rapor halinde, her yıl sonunu takiben AYKOME’ye sunulacaktır.

- j) İlgili kuruluşlarca imar planı olmayan alanlarda önceden yapılmış tesislerin, yeni imar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden, mevcut altyapı tesislerinin uygun hale getirilmesini sağlar.
- k) Kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişiler ve kuruluşlar, arıza halleri hariç ruhsatsız altyapı tesisleri için kazı yapamazlar. Altyapı çalışmaları ruhsatta belirtilen başlama ve bitiş tarihleri içerisinde, ilgili şartnamelere, ruhsatta belirtilen şartlar ile AYKOME Uygulama Yönetmeliği ve AYKOME Genel Kurulunca belirlenen yatırım programlarına göre gerçekleştirilir. Ruhsattaki tarih, şartlar ve bu yönetmeliğe uygun olmayan çalışmalar ile bildirimsiz ve ruhsatsız kazılar için, bu yönetmeliğin müeyyideler başlığı altında düzenlenen hükümlerdeki yaptırımlar uygulanır.
- l) Kamu kurum ve kuruluşların bakım ve sorumluluğunda olan yol ve alanlarda yapılacak altyapı çalışmaları için ilgili kuruluşlardan izin alınacaktır. Söz konusu çalışmalar ilgili kuruluşça belirlenen şartlarda yürütülecektir. Bu tür çalışma ve işlemler 2918 sayılı Karayolları Kanunu, 3348 sayılı Ulaştırma Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve 5539 sayılı Karayolları Genel Müdürlüğü’nün Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun ilgili hükümlerine aykırı düşmemek kaydı ile AYKOME’nin yönetmelik ve şartlarına uygun olarak yürütülecektir.
- m) Bu yönetmelik, Altyapı Kurum ve Kuruluşlarının, Büyükşehir Belediyesinin, İlçe Belediyelerinin ve bunların yan kuruluşlarının yapmış oldukları ihale sözleşmelerine ek olarak konulacaktır. Uygulamanın denetlenmesinde yetki AYKOME Şube Müdürlüğü’ne aittir.
- n) AYKOME’nin işlerini yürütmek üzere oluşturulan birimlerde, Büyükşehir Belediye personeli dışında da kamu kurum ve kuruluşlarından program hazırlama, etüt proje yapma ve kontrollük gibi hizmetlerde çalıştırılmak üzere geçici uzman personel görevlendirilebilir. Görevlendirme ve özlük haklarına ilişkin olarak yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.
- o) Uygulama İmar planı olmayan veya imar planı var fakat uygulama henüz yapılamamış alanlarda, altyapı kurum ve kuruluşlarınca önceden yapılmış alt yapı tesislerinin, ilgili kurumca yeni İmar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden bedelsiz olarak İmar planına uygun hale getirilmesini sağlar. İmar uygulaması yapılmamış eski kentsel alanlara yeni altyapı tesislerinin getirilmesine veya bu alanların yeni altyapı tesislerinin geçiş güzergahı olarak kullanılmasına izin verilmeyebilir.
- p) Kazı yapılacak tarihleri tespit eder, kazı yapmanın yasak olduğu tarihlerde acil durumlar için Mersin Büyükşehir Belediyesi Başkanına veya Alt Yapı Koordinasyon Müdürlüğü’ne yetki verir.
- r) Gerekli görülen konularda UKOME ile işbirliği yapar.
- s) AYKOME’ye katılan tüm kuruluşların kullanacakları kazı dolgu malzemeleri ile ilgili standartları belirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Toplantı Usulü

Madde 10- Toplantı Usulü;

- a) Genel Kurul'un olağan toplantıları, önceki genel kurul tarafından belirlenmiş gün, saat ve yerde veya yeterli gündem oluşması halinde yapılan davet üzerine, başkan veya görevlendireceği kişinin başkanlığında, 8 inci maddede belirtilen üyelerle toplanır.
- b) Başkanın gerekli gördüğü hallerde veya üyelerin yazılı teklifi ve başkanın daveti üzerine belli konuların görüşülüp karara bağlanmasını ve uygulamaya konulmasını sağlamak üzere en geç bir hafta içerisinde toplanır.
- c) Toplantılarda belirlenen gündem dışında üyelerin teklif ettiği konular, kurul tarafından kabul edilmek şartıyla görüşülebilir. Toplantılar 8 inci maddede sayılan üyelerin salt çoğunluğunun katılımı ile başkan tarafından açılır.
- d) Mazereti olan üyenin yerine kurumları tarafından görevlendirilecek bir yetkili toplantıya katılır. Oylamalar açık oylama şeklinde yapılır. Kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sayılır. Kararlarda çekimser kalinamaz.
- e) Toplantılarda belirlenen gündem dışında üyelerin teklif ettiği konular, kurul tarafından kabul edilmek şartıyla görüşülebilir.
- f) Aykome üyesi olan kurum ve kuruluşlarla ilgili kararların alınmasında ilgili kurum ve kuruluş üyesinin veya yetkili temsilcisinin hazır bulunması esastır; Mazereti olan üyenin yerine kurumları tarafından görevlendirilecek bir üst düzey yetkili toplantıya katılır. Alınan kararlar tüm üyeleri kapsar.
- g) Aykome'nin gerek duyduğu hallerde; Aykome Genel Kurul toplantı tarihini değiştirebilir. Olağanüstü toplantı tarihi belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yürütme Organının Kuruluş, Görev ve Yetkileri, Çalışma Esas ve Usulleri, Birimleri

Kuruluş

Madde 11- Aykome Genel Kurulu'nun yürütme organı olan ve Aykome Genel Kurulunun aldığı kararları icra eden, sekreteryasını yapan, Aykome'nin işlerliğini sağlamak için koordinasyonu sağlayan iş ve işlemlerini yürüten, altyapı çalışmaları için gerekli tahsilat evraklarını hazırlayarak ruhsatlandırma işlemlerini tamamlayan, denetim ve cezai işlemlerini yürüten, Mersin Büyükşehir Belediyesi Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığına bağlı Alt Yapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'dür.

Yetkiler

Madde 12- Aykome Şube Müdürlüğü altyapı yatırımı yapan kamu kurum ve kuruluşlarının özel ve tüzel şahıs çalışmalarına ilişkin ruhsat belgesini tanzim eder. Ayrıca, söz konusu kurumların bilgi ve denetimi altında özel şahısların yapacağı alt yapı hizmetlerine ilişkin kazı ruhsat teklifini inceler. Uygun hallerde ruhsat verir, çalışmaları kontrol eder.

Başkanlığın talimatı doğrultusunda Genel Kurul gündemini hazırlar, görüşme tutanaklarını ve kararları düzenler, alınan kararları ilgili makamlara gönderir. Aykome'ye üye gönderen kamu kurum ve kuruluşları arasında iletişim ve koordinasyon sağlar.

Alt yapı yatırımı yapan kamu kurum ve kuruluşlarına ait taslak programları birleştirerek kesin program taslağını hazırlar ve Aykome Genel Kurulu'nun onayına sunar.

Birden fazla kurumca aynı yer ve aynı anda yapılması gereken alt yapı yatırımlarını ortak program taslağına alır ve Aykome Genel Kurulu'nun onayına sunar. Kamu kurum ve kuruluşlarının ortak programa alınmayan alt yapı yatırımları için hazırlanan programlara uygun olarak ruhsatlandırır.

Ruhsatsız kazı yapılmasını önler. Ruhsatsız kazı yapıldığının tespiti durumunda, kazı yapanlar hakkında gerekli cezai işlemin yapılmasını sağlar.

Kurumların kendilerince yapılan alt yapı yatırımlarının Aykome programına ve kararlarına uygun yapıp yapılmadığını izler. Doğal afet, güvenlik, sağlık gibi önceden belirlenemeyen zorunlu hallerde kazı izni verir. Özel teknik bilgi gerektiren konularla ilgili kararlarda ilgili kuruluşların görüşlerini alır.

Çalışma Esas ve Usulleri

Madde 13- Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü, Genel Kurul'un görev konuları ile ilgili olarak: Aykome üyesi olan tüm kurumlar ve ilçe belediyeleri müteakip yılın taslak programlarını en geç Kasım ayı sonuna kadar Alt Yapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü'ne iletirler. Alt Yapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü, taslak programların öngörülen başlama ve bitirme tarihlerini, tranşelerin uzunluğunu, işin önem ve gereğini, ana yol veya tali yol durumlarını, yolun kaplama tipini ve diğer faktörleri göz önüne alarak kesin program taslağı haline dönüştürür ve Genel Kurul'un onayına sunar. Alt yapı programlarının hazırlanmasında, taslakların birleştirilip kesinleştirilmesinde gerekli koordinasyonu sağlar.

Birimleri

Madde 14 - Bu Yönetmelikte sayılan görevleri yerine getirebilmek maksadı ile Aykome Şube Müdürlüğü bünyesinde; Ruhsat Şefliği, Mali İşler Şefliği, Denetim Şefliği kurulmuştur. Ayrıca, verimliliği arttırmak amacıyla ihtiyaç duyulacak diğer birimler kurulabilir.

Ruhsat Şefliği;

a) Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyükşehir dahilinde yapılacak Altyapı yatırımları için, kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yaptıkları taslak programları birleştirilerek kesin programları hazırlar, birden fazla kurumca aynı yerde ve aynı anda yapılması gereken altyapı yatırımlarını ortak programa alarak, Aykome Genel Kurulu' nun onayına sunar. Kamu kurum ve kuruluşlarının ortak programa alınmayan altyapı yatırımları için hazırlanan programa uygun olarak ruhsat verir.

b) Altyapı kuruluşlarının göndermiş oldukları şahıs müracaat evraklarını (su, kanal, elektrik, doğalgaz, telefon v.s.) Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde Aykome yönetmelik ve şartnameler doğrultusunda incelemek, uygun olanlara altyapı ruhsat işlemlerini yapmak, gelen ruhsat taleplerinin yerindeliğini denetim şefliği incelemesi ve görüşünü alarak sonuçlandırmak,

c) Kamu kurum ve kuruluşlarının ortak programda olan veya olmayan altyapı yatırımları için belirlenen altyapı yatırım programına uygun olarak ruhsatlandırma işlemlerini yapmak,

d) Ruhsat başvurularında altyapı kurum ve kuruluşlarının bilgilendirilmesini sağlamak,

e) Şube Müdürlüğünün yasal mevzuat çerçevesinde vereceği görevleri yerine getirmek, takip etmek ve sonuçlandırmak,

f) Altyapı kurum ve kuruluşlarından alınan sayısal verileri işlemek,

g) Şefliğe bağlı personellerin yaptığı iş, işlemler ve işleyişin kontrollerini sağlamak, Şube müdürlüğünün evrak kaydını ve akışını takip etmek, şefliklerden gelen işlemler evrakları Şube müdürünün onayına sunarak, kurum ve kuruluşlar ile özel veya tüzel kişilere gidecek evrakların takibini sağlamak, kamu kurum ve kuruluşları ile özel veya tüzel kişilerin yazılı müracaatları ile Büyükşehir Belediye Başkanlığından veya bağlı birimlerinden gelen evrakları kayıt altına alarak Şube Müdürlüğüne bağlı şefliklere zimmet karşılığı işlemler için sunmak, Şube müdürlüğünün arşiv ile ilgili dosyalama depolama v.s ile ilgili işlemleri yapmak,

h) Altyapı kurum ve kuruluşları ile İlçe Belediyelerin katılımıyla yapılan Aykome Genel Kurul toplantılarının sekretarya görevinin yürütülmesinde gerekli yazışmayı ve alınan kararlarla ilgili raportörlüğünü yaparak gerekli birimlerin onayına sunmak,

i) Kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları altyapı yatırımları için yıllık yatırım programlarının bilgisayar ortamında veri girişlerinin yapıp yapılmadığının kontrolünü sağlamak,

Denetim Şefliği;

- a) Ruhsat verilen yerlerde yapılan kazı çalışmalarının standartlara uygunluğunu kontrol etmek ve denetlemek,
- b) Kazı işleminden sonra kazı ölçüm tutanağı ve hesabını düzenlemek,
- c) Altyapı Yatırımlarının ortak programa uygun olarak yapılıp yapılmadığını izler, programa aykırılık gördüğünde gereken müeyyidelerin uygulanması için Mali İşler Şefliği'ne bildirmek,
- d) Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca ruhsatsız başlayan Altyapı yatırımlarını tespit ettiği takdirde bu yönetmelikteki müeyyidelerin uygulaması için Mali İşler Şefliği'ne bildirmek,
- e) Çalışmalar esnasında kazı yapanların sorumluluğunda olan, trafik ve yol emniyet tedbirlerinin belirten esaslar ile ilgili kanun ve mevzuata göre alınma durumunu kontrol ederek, uygun olmayanlar için gerekli uyarılar yapmak ve tutanak düzenlemek, cezai işlemler yapılması için tutanakları Mali İşler Şefliği'ne bildirmek,
- f) Aykome yönetmeliğine aykırı çalışma yapan altyapı kurum kuruluş özel veya tüzel kişilere müeyyide hükümlerine göre ceza kesilmesi için tutanak düzenlemek, Mali İşler Şefliği'ne bildirmek,
- g) Gelen ruhsat taleplerinin yerindeliğini, güzergâhlarının ve tranşe şeklinin uygunluğunu, alternatif güzergâh olup olmadığını araştırır, mahallinde kontrolünü yapar, uygulanacak yöntem karar verir.
- h) Mersin Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde ruhsatsız (kaçak) yapılan kazılar için tutanak tanzim ederek cezai müeyyide için Mali İşler Şefliği'ne bildirmek,
- i) Altyapısı tamamlanmış ve kazı sorumluluk süresi bitmiş olan mahallerin onarım çalışmalarının yapılması için cadde sokak durumuna göre ilgili belediyeye ve ilgili birimlere bildirmek,
- j) Şube Müdürlüğünün yasal mevzuat çerçevesinde vereceği görevleri yerine getirmek, takip etmek ve sonuçlandırmak,
- k) Şefliğe bağlı personellerin yaptığı iş, işlemler ve işleyişin kontrollerini sağlamak,

Mali İşler Şefliği;

- a) Kamu kurum ve kuruluşları ile özel ve tüzel kişilerin, ruhsat şartlarına aykırı, ruhsatsız veya ruhsat harici yapılan kazı çalışmalarında düzenlenen tutanak gereği cezai müeyyideyi uygulamak, gerekli yazışmaları yaparak ilgisine tebliğ etmek,
- b) Zemin tahrip masrafını; İlçe ve kuruluş bazında aylara göre çıkararak, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bildirmek,
- c) Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve ilgili birimlerden gelen iş ve işlemlerin yazışmasını yaparak neticelenmesini sağlamak,
- d) Alt yapı kurum ve kuruluşları ve vatandaşlarla ilgili mahsup işlemlerini yapmak, kurulacak komisyonlarda şube müdürlüğü adına görev yapmak, iş ve işlem sonuçlarını Mali Hizmetler Daire Başkanlığı'na bildirmek,
- e) Şube Müdürlüğünün yasal mevzuat çerçevesinde vereceği görevleri yerine getirmek, takip etmek ve sonuçlandırmak,
- f) Şefliğe bağlı personellerin yaptığı iş, işlemler ve işleyişin kontrollerini sağlamak,
- g) Bağlı bulunan daire başkanlığının stratejik planı ve performans programı doğrultusunda şubesi ile ilgili çalışmaları planlayarak, gerekli katkıyı sağlamak,

Personel Görevlendirmesi; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinin 25. Maddesi gereğince Mersin Büyükşehir Belediyesi personeli dışında da kamu kurum ve kuruluşlarından ve ilçe belediyelerinden program hazırlama, etüt proje yapma ve kontrollük gibi hizmetlerde çalıştırılmak üzere konusunda uzman olan personel geçici olarak görevlendirilebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Alt Kurul'un Kuruluş, Görev ve Yetkileri

Kuruluş

Madde 15- Aykome Genel Kurulu' na katılan kurumların, kendi belirleyecekleri birer adet teknik ve yetkili temsilcilerinden oluşur. Kurul başkanı Alt Yapı Koordinasyon Şube Müdürü' dür.

Alt Kurul'un Görev, Yetki ve Toplantı Usulü

Madde 16- Alt Kurul Görev, Yetki ve Toplantı Usulü;

- a) Alt kurulun görevi, Aykome'nin faaliyetlerine ve uygulamalarına yol gösterecek kararları almaktır.
- b) Genel kurulda yetki verilmiş ise alt kurul kararı Genel kurul toplantısı beklemeden uygulamaya konulur.
- c) Alt Kurul Aykome Şube Müdürlüğü'nün gerek duyduğu zamanlarda gündemli olarak ve konusuna göre Aykome üyelerinin tamamı veya konunun ilgililerine göre toplanabilir. Görüşülen konulardan gerekli olanlar Genel Kurul'a taşınır.

ALTINCI BÖLÜM

Ruhsat İşleri

Madde 17- Ruhsat Alımı Sırasında Uyulması Gereken Şartlar;

- a) Altyapı hizmet tesislerine ilişkin tüm kazı çalışmaları ruhsata tabidir.
- b) Özel şahıs ve resmi kuruluşlarca yapılacak veya yaptırılacak her türlü altyapı kazıları için ilgililerce kazı ruhsatı almak için Mersin Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğüne müracaat edilir.
- c) Ruhsat Belgesi tanzim edilirken müracaatçının adı, soyadı ve unvanı yazılır. Talepte bulunan kurum hanesi, ilgililer veya yetkililerince doldurulup varsa kaşelendikten sonra imzalanmış olmalıdır.
- d) Talep sahibi şahıs kurum ve kuruluşlarca kaplama cinsi ve metrajlar ruhsat belgesi eklerine tam ve doğru olarak işlenir.
- e) Kazı ruhsatları ruhsat belgesinin ön sayfasında yazılı kazıya başlama ve bitiş tarihleri arasında yapıldığı takdirde geçerlidir. Bu süreye tranşenin açılması, imalat-dolgunun yapılması ve taahhütlü işlerde kaplamanın onarımı da dâhildir. Ruhsat süresinin uzatılması için 18 inci maddede yazılı esaslara göre hareket edilecektir.
- f) Ruhsat Belgesinin (çalışma konusu) hanesine arıza –yeni tesis – değiştirme-onarım vb. nedenlerden hangisi olduğu yazılır.
- g) Kazı ruhsat talebinde bulunan şahıs,altyapı kurum ve kuruluşları, Meski İçmesuyu Daire Başkanlığı, Meski Kanalizasyon Daire Başkanlığı, Aksagaz A.Ş Mersin Müdürlüğü, Türk Telekomünikasyon A.Ş. İl Müdürlüğü, Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş Müdürlüğü, Turkcell Superonline Temsilciliğinden, Türksat, Vodafone v.b. gibi il genelinde altyapı hatları olan kuruluşların da hat bilgilerini ve onayını almak zorundadır. Eksik kurum görüş ve onayının alınmamasından doğan olumsuz durumlardan ruhsat başvurusu yapan şahıs,kurum ve kuruluş sorumludur.
- h) Kazı çalışmalarında ruhsat masrafları Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğüne hesaplanır, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca tahsil edilir. Altyapı kurum ve kuruluşlarının Ruhsat belgesi Yol Bakım ve Onarım Daire Başkanı tarafından onaylanacaktır.
- i) Yol ve tretuvar kaplama zemin açım masrafları, tespit ve denetim masrafları, belirlenen cezai bedeller her yıl Büyükşehir Belediye Meclis'ince karara bağlandıktan sonra geçerlilik kazanır ve uygulanır.
- j) Kazı ruhsatları onay tarihinden itibaren en geç 2 (iki) ay içinde ilgililerince alınmadığı veya uygulamaya geçilmediği takdirde ruhsat geçersiz sayılır. Bu durumda zemin tahrip masrafı ilgisine

iade edilir. Bu masraflarla birlikte ödenen KDV, keşif masrafı, ruhsat harcı ise iade edilmez.

k) İlgili şahıs ve kurumlar ruhsat belgesi üzerindeki tarihine göre derhal işe başlarlar. Çalışma kesintisiz devam ettirilip ruhsatta yazılı sürede bitirilir.

l) Büyükşehir ve ilçe belediye başkanlıkları, kurum ve kuruluşlar yaptıkları altyapı ihalelerinde, açılan tranşeye ait (su, kanal, YG-OG-AG yeraltı kablo, doğalgaz, jeotermal, fiber, telefon boru v.b. güzergahları) döşenen tesisatın (x, y, z) koordinatlarını işin yüklenicisine yaptırarak veya kurumları tarafından hazırlanarak, tranşe kazı imalatının tamamlanmasına müteakip Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğüne sayısal formatta verilecektir.

m) Tranşe çalışmalarının usulüne uygun olarak ve süresi dahilinde yapılıp yapılmadığı Mersin Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü tarafından denetlenir. Gerekli hallerde kazı yapan kurumun bölge yetkili veya sorumlusu da denetlemeye iştirak eder.

n) Hizmetin aksamadan sağlıklı yürütülmesi için yoğun ruhsat talebinde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının ödeme işlemlerinin kolay ve hızlı olması gayesiyle bu idarelerle protokol yapılabilir.

o) Şahısların mevcut arızalı hatlar için alınan kazı ruhsat süresi 60(altmış) gündür. Bu sürenin dolması halinde süre uzatımı talebi yapılması gerekir. Kazıya süre uzatımı verilip verilmemesi Aykome Şube Müdürlüğü yetkisindedir.

r) Başvurularda kazı ruhsatı talep evrakı ekleri ile birlikte takım olarak sunulacaktır. Uygulamalarda;

1. Kuruluşların ruhsat başvurularındaki çalışmalarının başlama ve bitiş tarihlerinin Aykome programına uygun olması esastır. Programa uygun olmayan başvurular için ruhsat verilip verilmemesine karar vermekte Aykome Şube Müdürlüğü yetkilidir. Aynı ihale konusu işler veya kurumca birlikte ele alınacak çalışmalar için bir veya birkaç başvuru yapılabilecek ve her başvuru için bir ruhsat formu düzenlenecektir.

2. Kazı ruhsatı başvuru yazısı ve eklerinden oluşan dosyanın eksiksiz olarak Aykome Şube Müdürlüğüne iletilmesinden sonra işlemlere başlanır ve ruhsat formlarının incelenmesi ve imzalanmaları sonucunda Aykome Şube Müdürlüğüne ruhsat düzenlenir. Başvuru sahibi hesaplanan zemin tahrip masrafı, KDV, ruhsat harcı, keşif masrafı ve varsa cezalarını belediyece açılan Altyapı yatırım hesabına yatıracaktır.

3. Onaylanmış olan Altyapı Tesisi Açım Ruhsatı kamu kurum, kuruluş yetkilisi ile gerçek kişiler veya temsilcisine verilecektir

4. Aykome Şube Müdürlüğü gerekli gördüğü kazı çalışmaları için Üst Yapı Onarım Protokolü isteyebilir.

Süre Uzatımı

Madde 18- Süre uzatımı aşağıdaki durumlarda verilecektir ;

- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının, kazı çalışmasının kazı ruhsatında belirtilmiş başlama ve bitiş tarihleri arasında tamamlanamayacağı belirlendiği takdirde süre bitim tarihinden önce ruhsat sahibince süre uzatımı gerekçeleri yazılı olarak beyan edilerek Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğüne müracaatta bulunulur. Süre uzatımı talep nedenleri uygun bulunduğu takdirde ruhsat süresi uzatılır.
- Süre uzatımı verildiği tarihte, birim fiyatlar değişmiş ise, süre uzatımı kalan iş için birim fiyat farkı uygulanarak verilir.
- Aykome'ye kazı ruhsatı için başvurup sezon sonuna kadar ruhsat işlemlerini takip edip masraflarını yatırmayan kamu, kurum, kuruluş ve şahısların evrakları, yıl sonunda tekrar kontrol edilerek gereken iş ve işlemler tamamlanır.

Ruhsat ve Ruhsat Masrafları

Madde 19- Kamu Kurum ve Kuruluşları, özel ve tüzel kişiler bu Yönetmelik kapsamındaki işlerde 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 80 inci Maddesinin "d" fıkrasına göre ruhsat almaya ve

Büyükşehir Belediye Meclisinin belirlemiş olduğu masrafı ödemek zorundadır.

a) Altyapı Kazı Ruhsatlarının Ücretlendirilmesi:

Zemin Cinsi Birim Masrafı, Harç Masrafı, Keşif Birim Fiyatı ve hatalı çalışmaların ceza bedelleri her yıl 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 87 inci Maddesi ile 5393 sayılı kanunun 18 inci Maddesi uyarınca Belediye Meclis Kararıyla belirlenir. Altyapı tesisi açım ruhsat masrafı hesabında;

Zemin Tahrip Masrafı (ZTM), Ruhsat Harcı (RH), KDV, Keşif Masrafı (KM) ücretleri alınacaktır.

Zemin Tahrip Masrafı (ZTM) = Zemin Cinsi Birim fiyatı x metraj	a
KDV = ZTB x 0,18	b
Keşif Masrafı (KM) = Keşif Birim Fiyatı + (ZTM x 0.01)	c
Ruhsat Harcı (RH) = Harç Bedeli x metraj	d
Ruhsat Masrafı	a+b+c+d

b) Şahısların mevcut altyapı bağlantılarının onarımı ve tadilatı (arıza) gereken kazı ruhsatlarında Belediye Meclisince her yıl belirlenen tarifedeki ücretlere göre masraf alınır. Uygulamada;

1. Bekçi ve kapıcı daireleri sayıya dahil edilmeyecektir.
2. Keşif masrafı ve ruhsat harcı alınmayacaktır.
3. Fakirlik belgesi getirenlerden ücret alınmayacaktır.
4. Zemin cinsi dikkate alınmayacaktır.
5. Zemin onarım taahhüdü verenlerden ücret alınmayacaktır.

c) Büyükşehir Belediyesine bağlı kuruluşların kendi birim imkanları ile yapacak oldukları altyapı çalışmaları ile arıza çalışmalarında Kazı Ruhsatı düzenlenir. Zemin Tahrip Masrafı, Ruhsat Harcı, KDV ve Keşif Masrafı alınacaktır. Meski'den özelve gereğince KDV alınmayacaktır. Ancak yaptıkları veya yaptırdıkları işlerden doğacak olumsuzluklardan ilgili birim sorumlu tutulacaktır.

d) Tedaş'dan 6446 sayılı elektrik piyasası kanununun 17 inci maddesinin "9" uncu fıkrasında belirtilen hüküm gereğince ruhsat harcı alınmayacaktır.

e) Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki bağlı birimlerin yapacak oldukları altyapı çalışmalarının ihaleli işleri ruhsata tabi değildir.

f) Kamu Kurum ve kuruluşları, büyük ölçekli altyapı projelerinden zeminin eski haline getirilmesi şart koşulan kazılarda Ruhsat Harcı, Keşif Masrafı alınarak Kazı Ruhsatı düzenlenir. Şahıs taahhütlerinden ücret alınmaz, taahhüt talebi dilekçede belirtilmiş olması şarttır.

g) Özel ve tüzel şahısların küçük ölçekli ruhsat başvurularında zeminin eski haline getirileceği taahhütlerinde, Ruhsat Harcı, Keşif Masrafı alınmaz, taahhüt dilekçesi ayrıca alınır, ruhsat dosyasına taahhüt eklenir. Taahhüt yerine getirilmez ise 26 inci maddenin "m" fıkrası uygulanır.

h) Aykome Şube Müdürlüğünce şahıs başvuruları için düzenlenen kazı ruhsatlarında, ruhsat müracaatında belirtilen metrajdan fazla kazı çalışması yapılmış olması durumunda, kazı kesin hesabı düzenlenecek, kesin hesap masrafının ruhsat masrafını karşılamaması halinde ek tahsilat makbuzu düzenlenerek tahsilatı yapılacaktır.

i) Ek ruhsat başvuruları normal ruhsat başvuru işlemi gibi yapılır. Ancak, ek ruhsat için alınacak ruhsat masrafları ek ruhsatın düzenlendiği tarihte geçerli olan zemin tahrip masrafı üzerinden hesaplanır. Ek ruhsatlandırma yapılmaması halinde müeyyideler bölümünün ilgili maddesi uygulanır.

Kazı Tahrip İadesi

Madde 20- Başvurusu yapılarak düzenlenmiş olan altyapı tesisi açım ruhsatına rağmen herhangi bir şekilde kazı çalışması gerçekleştirilmeyip, zemin tahribi yapılmamış durumlar için Aykome Şube Müdürlüğü'ne başvuru yapılır. Aykome elemanlarının da yer ve zemin tespitinden sonra, altyapı tesisi için ödenmiş olan yekûnden, tahribi yapılmamış zemin tahrip ücreti ilgisine iade edilir. Bu masraflarla birlikte ödenen KDV, keşif masrafı, ruhsat harcı ise iade edilmez.

Arıza Halleri

Madde 21- Kurum ve kuruluşlar arıza nedeniyle ve abone bağlantıları nedeniyle ruhsatsız kazı yapılması durumunda aynı gün aykomersin@mersin.bel.tr adresine veya Aykome Şube Müdürlüğüne fax aracılığı ile arızanın tarihi, yeri, niteliği ile onarımı yapacak kuruluş ve yapılacak çalışmalar ile ilgili bilgileri bildireceklerdir. Bilgi verilmesinden sonra trafik işaretlemeleri ve emniyet tedbirleri alınarak çalışmalara hemen başlanacaktır. Abone bağlantıları için altyapı kurumu tarafından yapılan işlerin tamamlanmasına müteakip hesabı çıkarılarak ruhsatlandırılacaktır.

Şahıs parsel bağlantılarında arıza olması halinde ilgili kurum Aykome'ye haber verecektir. Arıza kazısı ile ilgili olan kurum veya kuruluşlar arıza çalışmalarına trafik ve emniyet tedbirlerini alarak hemen başlayacak, aynı zamanda ruhsat işlemlerini takip ederek, işlemin tamamlanmasına müteakip yaptıkları çalışmalarını ruhsatlandıracaklardır.

Kazı Sorumluluk Süresi

Madde 22- Kazı Sorumluluk Süresi;

Kamu kurum ve kuruluşları tarafından kendi bünyesinde yapılan veya ihale edilerek yaptırılan altyapı tesisleri ruhsatlarında, şahıslar tarafından alınan kazı ruhsatlarında; kazı tamamlandığı tarihten sonra başlamak üzere, yapılan kazıdan dolayı kazı sırasında ve sonrasında oluşabilecek her türlü maddi, manevi ve cezai sorumluluk tranşeyi açan kurum, kuruluş ve şahıslara ait olup, Kazı Sorumluluk Süresi 12(oniki) aydır.

YEDİNCİ BÖLÜM Altyapı Yatırımlarının Kontrolü

Altyapı Yatırımlarının Kontrolü

Madde 23- Kurumların yaptığı veya yaptırdığı altyapı inşaatının ruhsata, program ve teknik şartlara uygun devam edip etmediği Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü tarafından kontrol edilir. Tranşe açılması esnasında uyulması gereken hususlara uygun yapılmayan çalışmalar için kurumlar uyarılır. Uyarıya uyulmazsa tutanak düzenlenir ve süre verilir. Yine yapılmazsa gereken tamirat, vs. Büyükşehir Belediyesi tarafından yerine getirilir ve mevzuatın öngördüğü yaptırımlar uygulanır.

Tranşe Açılıp–Kapatılmasında Uyulması Gereken Kurallar

Madde 24- Ruhsat sahibi tarafından hafriyat sırasında yol ve kaldırım kesitinde diğer yeraltı tesislerine zarar verilmemesi için her türlü tedbir alınır. Diğer altyapı kuruluşlarından gözlemci istenir. Kazı yapılması, altyapı hattının çekilmesi, baca, dolap gibi diğer tesislerin yapılması, dolgu yapılması, zemin kaplamasının eski haline getirilmesinden kazı sorumluluk süresinin dolmasına kadar meydana gelebilecek her türlü maddi,manevi ve cezai sorumluluk tranşeyi açan kurum, kuruluş ve şahıslara aittir.

a) Tranşe açmaya, ivedilik arz eden kısımlardan başlanır.

b) Tüm asfalt yollarda ve tretuvarlarda açılan tranşeler sıkışmaya en müsait malzeme (konkasörde kırılmış 0-1 inç malzeme karışımı) ile doldurulur. Kazıdan çıkan malzeme, dolgu malzemesi olarak kullanılamaz. Kullanılacak dolgu malzemesi içerisinde bitkisel toprak, çalı., kök, ve benzeri organik maddeler, kömür, kömür tozu dahil ,içten yanması söz konusu olan malzeme, bataklık veya suyla doygun hale gelmiş killi ve marnlı zeminler, süprüntü, enkaz gibi artık maddeler, suyla kolayca ufalanarak oturmalara neden olacak malzeme ve ağırlıkça %20 den fazla jips bulunmayacaktır. Kullanılacak dolgu malzemesi aşağıdaki tabloda verilen şartları sağlayacaktır.

DENEY ADI	LİMİT DEĞER	STANDART NO
Likit Limit (LL)	≥ 60	TS 1900 AASHTO T-89
Plastisite İndeksi (PI)	≤35	TS 1900 AASHTO T-90
Maks. Kuru Birim Ağırlık (Standart Proktor)	≥1.450t/m ³	TS 1900 AASHTO T-99

- c) Dolgu zeminin hazırlanması aşamasında, dolguların yapılmasına başlanmadan önce zemin, dolguya uygun olacak biçimde temizlenecektir. Kazılardan çıkacak toprak ve molozlar yolda veya kaldırımda bekletilmeksizin Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenen moloz dökümü alanlarına dökülecektir. Bu malzemeler hiçbir şekilde dolgu malzemesi olarak kullanılmayacaktır.
- d) Ayrıca araç trafiğinin yoğun olduğu yollarda yola dik kesitte geçen tranşelerin mümkün ise asfalt ve betonu bozmayan yatay delgi aleti ile açılması sağlanacak ve tüm asfalt yollarda, asfalt kesme makinesi kullanılacaktır.
- e) Sıkıştırma işlemi yapılırken uygun kompaktör kullanılacak ve namlendirilen eşit kalınlıktaki tabakalar halinde sıkıştırma işlemi yapılacaktır, tranşe üst kaplama payı bırakılmadan yol seviyesine kadar doldurulacak, tranşenin çökmesi durumunda malzeme takviyesi üst kaplama eski haline gelinceye kadar tekrarlanacaktır. Üst kaplama eski haline getirildikten sonra tranşenin çökmesi halinde yolun yeniden onarılmasının masrafı ilgili kurumdan tahsil edilecektir.
- f) T.C. Karayolları, T.C. Devlet Demiryolları ve bu gibi kuruluşların bakım ve sorumluluğunda olan yol ve alanlarda yapılacak altyapı çalışmaları için ilgili kuruluşlardan izin alınacaktır. Söz konusu çalışmalar ilgili kuruluşça belirlenen şartlarda yürütülecektir. Bu tür çalışma ve işlemler 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 3348 sayılı Ulaştırma Bakanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun ve 5539 sayılı Karayolları Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki kanunların ilgili hükümlerine aykırı düşmemek kaydı ile yürütülecektir.
- g) Tranşeler asfalt yollarda 50 metrelik diğer yollarda 100 metrelik etaplar halinde açılacak ve bir etabın 2/3 lük bölümü bitirilmeden 2. etap tranşe kazısına başlanmayacaktır
- h) Altyapı çalışmaları sırasında yayaların geçişleri için, standartlara uygun seyyar yaya köprüleri kurulacak, kazının iki yanına yaya ve araç trafiğini aksatmayacak şekilde bariyerler konulacak, malzeme, moloz ve topraklar bariyer dışına taşmayacaktır.
- i) Kazı sırasında gece ve gündüz olmak üzere can ve mal emniyeti ile ilgili bütün önlemler eksiksiz olarak çalışmayı yaptıran veya yapan kurum veya şahısça sağlanacaktır. Çevre güvenliği ile ilgili olan bariyerler ile işaret ve bilgilendirme levhaları, trafik ikaz işareti ve cihazları ilgilileri tarafından temin edilecektir. Yeterli işaret ve ikaz fenerinin olmamasından kaynaklanan kazalarda olabilecek can ve mal kaybı nedeniyle, her türlü maddi, manevi ve cezai sorumluluk tranşeyi açan kurum, kuruluş ve şahıslara aittir. Cadde ve Bulvarlardaki çalışmalarda Trafik Denetleme Şube Müdürlüğünden izin alınacaktır.
- j) Yapım işleri genel şartnameleri gereği gerekli bilgilendirme ve yönlendirme levhaları haricinde çalışmanın başladığı ve biteceği noktaya, ayrıca bilgilendirme levhaları konulacak, levhalar çalışmayı yaptıran kurum amblemi ve ismi, çalışmanın niteliği ve sorumlu kurum irtibat numaraları bulunacaktır.
- k) Üst kaplama işi tamamen bitmemiş kazıların etrafına bariyerler, sarı ikaz fenerleri ile akülü flaşör ve işaret levhaları konularak her türlü tedbir alınacaktır.
- l) Aykome Şube Müdürlüğünden izin almaksızın kazı güzergahı değiştirilmeyecektir. Kazı güzergahının değiştirilmesine ihtiyaç duyulduğunda, kazıya başlamadan önce Aykome Şube Müdürlüğüne müracaat edilecek; uygun görülmesi halinde güzergah değişimi yapılarak çalışmaya başlanacaktır. Güzergah değişiminden doğacak metraj farkı ayrıca talep edilecektir.
- m) Kamyonlar ile taşınan dolgu malzemesi doğrudan hendek içerisine boşaltılmayacak, kazı boyunca depolanacaktır. Daha sonra namlendirilmiş dolgu malzemesi 30'ar cm kalınlıktaki tabakalar halinde serilecek, her bir tabaka kompaktör ile sıkıştırılacaktır.

Emniyet Önlemleri

Madde 25- Tranşe çalışmalarında ruhsat sahibince gece ve gündüz olmak üzere can ve mal emniyeti ile ilgili tüm önlemler eksiksiz olarak alınacaktır. Bu Yönetmelik ve ilgili mevzuatın sair hükümleri saklı olmak kaydıyla, alınacak tedbirler şunlardır;

- a) Kazı ruhsatı başvuru yazısı ve eklerinden oluşan dosyanın eksiksiz olarak Aykome Şube Müdürlüğüne iletilmesinden sonra Aykome Şube Müdürlüğü tarafından işlemlere başlanır ve dosyanın incelenmesi sonucunda Aykome Şube Müdürlüğü'nce ruhsat düzenlenir. Onaylanmış olan altyapı tesisi ruhsatı kamu kurum, kuruluş yetkilisi ile gerçek kişiler veya temsilcisine verilecektir. Ruhsat alınmadan işe başlanmayacaktır.
- b) Tranşenin sağına, soluna yaya ve araç trafiğini aksatmayacak şekilde bariyer konulacaktır.
- c) Yolu enine kesecek şekilde açılan tranşe aynı gün kapatılmayacak ise gereken tüm tedbirler alınacak, uyarı ikaz ve işaret levhaları konulacak yol her iki taraftan araç trafiğine kapatılacaktır.
- d) Ana arterlerde gece çalışması esnasında ışıklı ikaz fenerleri asılıp, akülü flâşör konularak her türlü tedbir alınacak, reflektif işaret levhaları konacak, bu işlemler karayolları işaretleme tekniğine göre yapılacaktır.
- e) Tranşenin uygun yerlerine yeteri kadar uyarı levhaları konulacaktır.
- f) Kazı yapılacak yolun kenarlarına karayolları standartlarında koni, gırland ve reflektörlü malzeme ile donatılmış trafik ikaz işaretleri konulacaktır.
- g) Çalışmalar can güvenliği, yolun trafik emniyeti ve düzenini bozmayacak şekilde gerçekleştirilecektir. Bariyer, kapatma materyalleri, yaya geçiş köprüleri, cihazlar, trafik işaretlemeleri devamlı olarak sağlam, temiz ve çalışır durumda bulundurulacaktır.
- h) Yolun geçici olarak trafiğe kapatılması durumunda alternatif servis yolları tekniğine uygun asfalt olarak yapılacak, asfalt masrafı kazıyı yapan ilgili kurum ve kuruluş tarafından ayrıca ödenecektir. İşin bitiminde servis yolu gerekirse eski haline getirilecektir.
- i) Tranşenin uygun yerlerinde yaya geçişini sağlayacak önlemler alınacaktır.
- j) Ana Cadde ve Bulvarlardaki çalışmalarda Trafik Denetleme Şube Müdürlüğünden onay alınarak kazıya başlanacaktır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Müeyyideler

- Madde 26-** Yönetmelik hükümlerine Uyulmaması durumunda aşağıdaki müeyyideler uygulanacaktır;
- a) Kazı Sorumluluk Süresi, kazı ruhsatı alan kişi, kurum ve kuruluşların, yapılan imalatlardan dolayı hukuki açıdan sorumlu olacakları süredir. Bu zaman içerisinde ruhsat sahibi tarafından yapılan imalatlar ve alan, can ve mal güvenliği açısından sürekli kontrol altında tutulacaktır. Kazı yapılması, altyapı hatlarının çekilmesi, baca, dolap gibi tesislerin yapılması, dolgu yapılması, zemin kaplamasının eski haline getirilmesinden Kazı Sorumluluk Süresi tamamlanmasına kadar geçen zamanda, çalışanlara, diğer altyapı hat ve tesislerine, üçüncü şahıslara verilecek her türlü maddi, manevi ve cezai zararın sorumluluğu tranşeyi açan kurum, kuruluş ve şahıslara aittir.
 - b) Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kamu kurum ve kuruluşları ile özel ve tüzel kişiler tarafından planlanan altyapı çalışmaları Aykome Genel Kurulu'nce belirlenen sezon içinde yaptırılır. Bu belirlenen sezon dışında acil arıza halleri hariç bildirimsiz ve ruhsatsız olarak altyapı tesis kazısı yapılamaz. Ruhsatsız yapılan kazılar için ruhsat masrafı hesaplanır. Bu masrafa ayrıca Belediye Meclisi'nce belirlenen cezai müeyyide bedeli eklenerek tahsil edilir.
 - c) Ruhsatta belirtilen süre dolduğu halde çalışma devam ediyorsa, çalışma durdurulur. Belediye Meclisi'nce belirlenen cezai müeyyide bedeli tahsil edilir. Yeni kazı ruhsatı verilip verilmemesi hususu, Aykome Şube Müdürlüğü tasarrufundadır.
 - d) Çalışmalarda, asfalt kesme makinası kullanılması zorunludur. Kullanılmadığı takdirde, Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai müeyyide tahsil edilir.
 - e) Tranşe dolgularında kademeli olarak sıkıştırma yapılmaması halinde Belediye Meclisi'nce belirlenen cezai müeyyide bedeli tahsil edilir.
 - f) Yağmursuyu kanallarının doldurulması ve izgaraların korunmaması halinde (Belediye Meclisi'nce belirlenen cezai müeyyide bedeli tahsil edilir.
 - g) Kazılardan çıkarılan malzemeler yeniden dolgu malzemesi olarak kullanılamaz. Açılan tranşeler yönetmelik "Madde 25" de belirtilen stabilize malzeme ile sıkıştırılarak doldurulur. Uygun olmayan dolgu malzemesi kullanılması halinde, söz konusu dolgu malzemesi tranşeden çıkarılarak, yerine uygun stabilize malzemenin sıkıştırılarak doldurulması sağlanır ve Belediye Meclisi'nce her yıl

belirlenen cezai müeyyide bedeli tahsil edilir. Kazı ruhsatı alanlar kazılardan çıkacak toprak ve molozları yolda veya yaya kaldırımında bekletilmeksizin belirlenmiş moloz döküm alanlarına dökmek zorundadır. Kazıdan çıkan molozlar kaldırıldıktan sonra tranşe çevresi ıslatılarak süpürülür ve temizlenir. Buna uyulmadığı takdirde, inşaat artıkları Büyükşehir Belediyesi'nce kaldırılıp masraf ilgili mevzuat hükümlerince ilgili kişi veya kurumdan alınır. Ayrıca çalışma alanının temizlenmemesi ve hafriyat ve molozların kaldırılmaması hususlarına ayrı ayrı Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai müeyyide bedeli tahsil edilir.

h) Kazılan yerin üst kaplamasının tamamlanmasından,sorumluluk süresi içinde çökme oluşması halinde çöken kısmın zemin cinsine göre zemin tahrip masrafı, kazıyı yapan kamu kurum kuruluşları ile özel ve tüzel şahıslardan ayrıca tahsil edilir.

i) Çalışmalar esnasında herhangi bir kurumun altyapı tesislerine zarar verilmesi halinde, çalışmayı yapan kurum kuruluş veya şahıslar ilgili kurumun tutacağı hasar tespit tutanağında belirlenen hasarı hemen onarmak veya onarımı kendi yapamıyor ise belirtilen hasar masrafını ödemekle yükümlüdür. Yönetmeliğe konu mahallerde, yol, bina, tesis veya diğer eşyaya tranşe açmak suretiyle zarar veren, ruhsatlı veya ruhsatsız kazı yapanlar sorumludur. Meydana gelen zararın masrafı fiili çalışma ve uygulamaya göre hesap edilerek tahsil edilir

j) Ruhsat alan kamu kurum ve kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler altyapı inşaatı sırasında gereken trafik, yol ve emniyet tedbirlerini almak, işaret ve işaretlemeler ile bilgilendirme levhalarının koymak, işyeri düzenini sağlamak zorundadır. Çalışmalar sırasındaki emniyet tedbiri yetersizliğinden dolayı çalışan ve üçüncü şahıslara karşı doğacak tüm olumsuzlukların maddi, manevi,cezai ve hukuki sorumluluğu kazıyı yapan kurum-kuruluş, özel-tüzel şahıslara aittir. Zemin kaplaması eski haline getirildikten sonra sorumluluk süresince, yapılan kazı ve imalatlardan dolayı ruhsat sahibinin hukuki sorumluluğu devam eder. Tedbirlerin alınmadığı işaret ve işaretlemeler ile bilgilendirme levhalarının olmadığı tespit edildiğinde, çalışma durdurulur ve Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai müeyyide bedeli tahsil edilir.

k) Kazı ruhsatında belirtilen miktar ve cinsten fazla ve zorunlu haller dışında zemin açımı yapılması gerekliliği durumunda, Aykome Şube Müdürlüğü'ne müracaatla ek kazı ruhsatı talebinde bulunulur. Kurum veya şahısların yaptığı çalışmalarda fazla kazılan yerin ruhsatlandırılmadığının Aykome Şube Müdürlüğü tarafından tespiti halinde ruhsat masrafına ayrıca Belediye Meclisi'nce her yıl belirlenen cezai müeyyide bedeli eklenerek tahsil edilir.

l) Zeminin eski haline getirilmesi taahhüdü yada protokolü olan çalışmalarda, üstyapı tamamlanmamış ise kazıyı yapan ilgiliye durum tebliğ edilir. Tebliğ tarihinden itibaren verilen süre içerisinde taahhütün yerine getirilmesi hususu bildirilir. Bu süre sonunda taahhütün yerine getirilmemesi durumunda zemin tahrip masrafına ilaveten, bu masrafın ana arterlerde 3 (üç) misli, sokaklarda 2 (iki) misli cezai müeyyide bedeli ilgili kurum veya şahıstan tahsil edilir.

m) Kazılan yerin üst yapısının tamamlanmasından sonra çökme oluşması halinde, verilen süre sonunda gerekli onarımların yapılmaması durumunda, çöken kısma tekabül eden zemin cinsine göre tahrip masrafı kadar cezai müeyyide bedeli ilgisinden tahsil edilir.

n) Yağmursuyu, atıksu, içme suyu, doğalgaz, telekom ve elektrik acil arıza ve abone bağlantılarında Aykome Şube Müdürlüğü'ne (aykomersin@mersin.bel.tr internet adresine veya faksla , müdürlük makamına dilekçe) bildirilir. Bu durumda kaçak kazı işlemi uygulanmaz.

o) Altyapı çalışmalarında hatların belirlenmesi ve emniyeti için döşenen boruların yastıklamadan sonra kurumun standartlarına göre ikaz bandı konulur. İkaz bandının konulmadığının tespiti halinde ilgiliye derhal ikaz bandını koyması için bu husus tebliğ edilir. Tebliğe rağmen ikaz bandı konulmamış ise zemin tahrip miktarının yarısı kadar cezai müeyyide masrafı alınır. Kazı kapatılmış olsa dahi açtırılır, ikaz bandı konarak uygulama yaptırılır.

p) Altyapı kazı uzunluğu menhol, bacalar, ek odaları, bağlantı noktaları hariç tranşelerin günlük açılıp kapatılabilecek şekilde olmalıdır. Ancak doğalgaz çelik ve diğer hatlarının test standartları doğrultusunda, elektrik ve iletişim kablolarında ek olmayacak şekilde kazılabilmesi için izin verilir.

r) Aykome Yönetmeliği hükümleri gereğince alınması gereken harç ve ücretlerin ödenmemesi halinde, tahsil işlemleri "6183 Sayılı Amme Alacakları Usulü" yasa hükümlerine göre yapılacaktır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 27- Bu yönetmelik altyapı kurum ve kuruluşları, büyükşehir ve ilçe belediye başkanlıklarının yapacağı ihale şartname ve sözleşmelerine ek olarak konulacaktır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

Madde 28- Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 16/04/2016 tarih ve 355 sayılı kararı ile kabul edilen Mersin Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi kuruluş, görev, yetki, çalışma ve usulleri uygulama yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 29- Bu Yönetmelik Mersin Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edildikten sonra, yürürlüğe girer, yerel gazete veya diğer yayın yolları ile ilan edilir.

Yürütme

Madde 30- Bu yönetmelik hükümlerini Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.