

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ SENATOSU YÖNERGESİ
(14.01.2016 tarih ve 459 sayı ve 10 Numaralı Üniversite Senato Kararı)

Amaç

MADDE 1) Bu yönergenin amacı, Sakarya Üniversitesi Öğrenci Senatosunun oluşturulması ve işletilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2) Bu Yönerge, Sakarya Üniversitesi bünyesinde oluşturulan Öğrenci Senatosunun kuruluş esasları ve işletilmesiyle ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3) Bu Yönerge, Kalite ve Akreditasyon Değerlendirme süreçlerinde öğrenci katılımını sağlayarak yönetim anlayışının uzantısı olarak hazırlanmıştır.

Öğrenci Senatosunun Oluşturulması

MADDE 4) Sakarya Üniversitesi öğrenci senatosu aşağıdaki gruplardan belirlenen sayıda üye ile oluşturulur:

Grup	Üye Sayısı	Dağılım (%)
Öğrenci Konseyi temsilcileri	14	32
Öğrenci Toplulukları temsilcileri	8	18
Yabancı öğrenci temsilcileri	7	16
Başarılı Öğrenciler	14	32
Engelli Öğrenci	1	2
TOPLAM	44	100

MADDE 5) Üye seçimi;

- a) Öğrenci Konsey başkanı ve her birimin (fakülte) temsilcisi öğrenci senatosu doğal üyesi olur.
- b) Farklı alanlarda faaliyet gösteren öğrenci topluluklarından 8 temsilci, öğrenci senatosu üyesi olarak seçilir.
- c) Coğrafi dağılım dikkate alınarak 7 yabancı uyruklu öğrenci senato üyesi olarak belirlenir.
- d) **Her birimden (fakülte) o birimin en başarılı öğrencisi senato üyesi olur. Birimin en başarılı öğrencisi, 2. Sınıftan 3. Sınıfa geçen öğrenciler arasında not ortalaması en yüksek öğrencidir.**
- e) Bir engelli öğrenci belirlenir.

MADDE 6) Aşağıdaki durumlarda Senato üyeliği sona erer;

- a) İstifa,
- b) Mazeretsiz olarak üst üste iki defa ya da bir yıl içinde toplam üç defa toplantılara katılmamak,
- c) Herhangi bir suçtan dolayı hüküm giymiş olmak veya disiplin cezası almış olmak.
- d) 2 yıl senato üyeliği yapmış başarılı öğrenci temsilcisi olmak.

Öğrenci Senatosunun Toplanması

MADDE 7)

a) Öğrenci senatosu eğitim öğretim dönemlerinde olağan olarak 2 ayda bir defa çağrılı olarak aşağıdaki kişilerle toplanır. Gerekğinde olağanüstü toplantı yapabilir.

- 1) Üyeler,
- 2) Rektör,
- 3) Rektör Yardımcıları
- 4) Öğrenci Dekanı
- 5) Üniversite Genel Sekreteri veya ilgili Genel Sekreter Yardımcısı.

b) Toplantıya Rektör, Rektör yardımcısı veya Öğrenci Dekanı başkanlık eder.

c) Toplantı gündemi Öğrenci Dekanlığı tarafından hazırlanır. Öğrenci Senatosu üyeleri toplantıdan en az 2 gün önce gündem maddesi önerebilirler.

d) Toplantı sırasında konuşulanlar ve alınan kararlar bir tutanak ile kayda alınır.

Yürürlük

MADDE 8) Bu yönerge Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9) Bu yönerge Sakarya Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.