

KARAR TARİHİ : 08/10/2015
KARAR SAYISI : 2015/156

ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Yönerge, Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nde (AİBÜ) eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idarî hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumlulukları ile Kalite Komisyonu çalışma usul ve esaslarına ilişkin düzenlemeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 ve 65 inci maddeleri ile 44 üncü maddesinin (b) bendi ve 23/7/2015 tarih, Resmî Gazete Sayı : 29423 de yayınlanan Yükseköğretim kalite güvencesi yönetmeliğinin 7 inci ve 9 uncu maddesinin (1) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Akreditasyon: Bir dış değerlendirici kurum tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini,
- b) Dış Değerlendirme: AİBÜ veya AİBÜ'nin bir programının, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin kalitesinin, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yetkilendirilen dış değerlendiriciler veya Yükseköğretim Kurulunca tanınan, bağımsız Kalite Değerlendirme Tescil Belgesine sahip dış değerlendirme kuruluşları tarafından yürütülen dış değerlendirme sürecini,
- c) Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kuruluşları: Yurt içinde veya yurt dışında faaliyet gösteren ve Yükseköğretim Kurulunca tanınan Kalite Değerlendirme Tescil Belgesine sahip kurumları,
- ç) Dış Değerlendiriciler: Yükseköğretim kurumlarının kurumsal dış değerlendirme sürecinde görev yapmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen dış değerlendirme sürecini yürütmeye yetkin kişileri,
- d) Genel Kurul: Yükseköğretim Genel Kurulunu,
- e) İç Değerlendirme: AİBÜ'nün, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının, AİBÜ Kalite Komisyonunun görevlendireceği değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesini,
- f) Kalite Değerlendirme Tescil Belgesi: Yükseköğretim Kalite Kurulunun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan, bağımsız kurum veya kuruluşların yükseköğretim kurumlarında eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin kalite düzeyini ve kalite geliştirme çalışmalarını değerlendirmeye yetkili olduğunu gösteren belgeyi,
- g) Kalite Güvencesi: Bir yükseköğretim kurumunun veya programının iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemleri,
- ğ) Stratejik Planlama: Bir yükseköğretim kurumunun, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını

oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama ve ilgili performans göstergelerini sürekli izleme sürecini,

h) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ): Yükseköğretim için tanımlanan Ulusal Yeterlilikler Çerçevesini,

ı) Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi: Ulusal düzeyde veya bir eğitim sistemi düzeyinde, yükseköğretim yeterlilikleri arasındaki ilişkiyi açıklayan, ulusal ve uluslararası paydaşlar tarafından tanınan yeterliliklerin belirli bir düzen içerisinde yapılandırıldığı bir sistemi,

i) Yükseköğretim Kalite Kurulu: Yükseköğretim kurumlarında kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu Kurulu,

j) AİBÜ Kalite Komisyonu: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının “Yükseköğretim kalite güvencesi yönetmeliği” ile kurulmuş, AİBÜ bünyesinde oluşturulmuş kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu Komisyonu,

k) Yükseköğretim Değerlendirme ve Kalite Güvencesi Durum Raporu: Yükseköğretim Kalite Kurulunun ilgili yıl içinde dış değerlendirmesi yapılan yükseköğretim kurumlarının kurumsal değerlendirme raporlarını dikkate alarak, her yıl hazırladığı veya hazırlattığı raporu,

l) Yükseköğretim Kurumu Performans Değerlendirme Raporu: Bir yükseköğretim kurumunun, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren ve ilgili yükseköğretim kurumu tarafından her yıl hazırlanan raporu

m) Rektör: AİBÜ rektörünü

n) Senato: AİBÜ

senatosunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

AİBÜ Kalite Komisyonunun Oluşturulması, Görev ve Sorumlulukları

AİBÜ Kalite Komisyonu

MADDE 4 - (1) AİBÜ Senatosu, iç ve dış değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları için bir Kalite Komisyonu oluşturur.

(2) Komisyonun başkanlığını, AİBÜ rektörü, rektörün bulunmadığı zamanlarda ise rektör yardımcısı yapar.

(3) Komisyon üyeleri, aynı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma ve uygulama merkezlerinde yükseköğretimin yapısı, işleyişi ve yönetimi ile kalite değerlendirme ve geliştirme uygulamaları konusunda deneyimli, yükseköğretim kurumlarında en az beş yıl görev yapmış, sosyal, fen, mühendislik, sağlık ve güzel sanatlar olmak üzere farklı alanlardaki öğretim üyeleri arasından birden fazla olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenen üyelere oluşur. Komisyon, üyeleri arasında AİBÜ genel sekreteri, öğrenci temsilcisi ile AİBÜ strateji geliştirme daire başkanı da olmak üzere en fazla 21 üyeden oluşur. Senato tarafından belirlenen üyelerin çalışma süresi iki yıldır. İki dönemden fazla üyelik yapılamaz. Öğrenci temsilcisi, alanındaki derslerde başarılı, kalite ve değerlendirme ve geliştirme uygulamalarına karşı ilgili olan üniversite öğrencileri arasından üniversite senatosunca seçilir ve görev süresi bir yıldır.

(4) Geçerli mazereti olmaksızın bir yılda toplam dört toplantıya katılmayanlar ve altı aydan fazla süre ile hastalık, kaza veya başka bir nedenle görevini yapamaz durumda olanlar dışında, görev süreleri dolmadan üyelik süresi sonlandırılmaz.

(5) Kalite Komisyonu üyeleri arasında herhangi bir nedenle eksilme olması durumunda, eksilen üyelik için en geç bir ay içinde aynı usulle görevlendirme yapılır. Görevlendirilen üyenin görev süresi iki yıldır.

(6) Kalite Komisyonu, Başkanın belirleyeceği tarihlerde en az iki ayda bir kez olmak üzere, Başkanın çağrısı üzerine ise her zaman toplanır. Başkan ihtiyaç halinde komisyonu herhangi bir tarihte toplantıya çağırabilir. Rektörün bulunmadığı hallerde toplantılara ilgili Rektör yardımcısı başkanlık eder.

(7) AİBÜ Kalite Komisyonu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Başkanın oyu yönünde karar verilmiş sayılır.

(8) Komisyonun ofis ve personel destek hizmetleri, AİBÜ strateji geliştirme daire başkanlığı veya ilgili birimi tarafından yürütülür.

AİBÜ Kalite Komisyonunun görevleri MADDE

5 - (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

- a) AİBÜ stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılabilecek şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
- d) Kalite güvencesi konusunda ulusal ve uluslararası kuruluşlar nezdinde Kurumu temsil etmek,
- e) Kalite Komisyonu gerek gördüğü takdirde Yönerge amaç ve kapsamı doğrultusunda komisyonlar kurabilir,
- f) Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetlerde bulunabilir,
- g) Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretim kalite güvence sistemleri ile ilgili çalışmaları izleyerek, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak çalışmalar gerçekleştirebilir.
- ğ) Yönerge amaç ve kapsamında diğer görevleri yerine getirmek,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM AİBÜ İÇ

ve Dış Kalite Güvence Sistemi AİBÜ kalite güvence sistemlerinin kurulması

MADDE 6 - (1) AİBÜ Kalite Komisyonu kurumunda uygulanacak iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilmesi ile iç ve dış değerlendirme sürecinin yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür.

İç değerlendirme raporları ve takvimi

MADDE 7 - (1) AİBÜ Kalite Komisyonu ayrı bir komisyon marifeti ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini ve bunları destekleyen idarî hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan ve yıllık olarak, performans programı ve faaliyet raporu ile bütünleşik yapıda bir iç değerlendirme raporu hazırlar.

(2) İç değerlendirme çalışmaları her yıl Ocak-Mart aylarında tamamlanır. Hazırlanan İç Değerlendirme Raporunu Nisan ayı sonuna kadar bilgi amaçlı olarak Yükseköğretim Kalite Kuruluna gönderir.

İç değerlendirme raporlarının kapsamı

MADDE 8 - (1) AİBÜ'de yapılacak iç değerlendirmeler;

- a) AİBÜ'nin ulusal strateji ve hedefler ışığında belirlenmiş misyonu, vizyonu ve stratejik

hedefleri ile kalite güvencesine yönelik olarak belirlenen politika ve süreçlerini,

b) Akademik birimlerin ölçülebilir nitelikteki hedeflerini, bu hedeflerle ilgili performans göstergelerini ve bunların periyodik olarak gözden geçirilmesini,

c) Programların TYYÇ ile ilişkili ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak yapılandırılması ve akreditasyon sürecinin gereklerinin yerine getirilmesi konusundaki çalışmalarını,

ç) Bir önceki iç ve dış değerlendirmede ortaya çıkan ve iyileştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili çalışmalarını içerir.

Dış değerlendirme süreci ve takvimi

MADDE 9 - (1) AİBÜ, en az beş yılda bir, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yürütülecek periyodik bir kurumsal dış değerlendirme süreci kapsamında değerlendirilir. Bu amaçla Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan ve ilân edilen Yükseköğretim kurumlarının dış değerlendirme takvimi takip edilir.

(2) AİBÜ dış değerlendirilmesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından tanınan veya görevlendirilen dış değerlendiriciler veya Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından Kalite Değerlendirme Tescil Belgesi yetkisi almış bağımsız kurumlarca gerçekleştirilir.

(3) Birim/Program düzeyinde akreditasyona yönelik dış değerlendirme hizmeti Kalite Değerlendirme Tescil Belgesine sahip ulusal veya uluslararası bağımsız bir kurumca gerçekleştirilir ve birim/program ile sınırlı olur.

Dış değerlendirme raporlarının kapsamı

MADDE 10 - (1) AİBÜ kurumsal dış değerlendirilmesi, bu Yönergenin 8 inci maddesinde belirtilen kapsam ve konuları içerecek şekilde gerçekleştirilir.

(2) Dış değerlendirmenin birim/program düzeyinde yapılması durumunda değerlendirme konuları, değerlendirilecek olan birim/programın faaliyet/hizmet alanı konuları ile sınırlıdır.

İç ve dış değerlendirme sonuçlarının kamuoyuna açıklanması

MADDE 11 - (1) AİBÜ’de yapılan iç ve dış değerlendirmelerin sonuçları kamuoyuna açıktır. AİBÜ yıllık iç ve dış değerlendirme raporları kurumun internet sayfalarında yayınlanır.

Kalite geliştirme ve kalite güvencesi çalışmaları kapsamındaki harcamalar

MADDE 12 - (1) Bu Yönerge kapsamında, AİBÜ’de gerçekleştirilecek çalışmalara ilişkin her türlü harcama, kurumun bütçesine ilgili konuda tahsis edilecek ödenekle karşılanır.

Yürürlük

MADDE 13 - (1) Bu Yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 - (1) Bu Yönerge hükümlerini AİBÜ Rektörü yürütür.