



T.C.
TARSUS BELEDİYESİ
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ
TALİMATLAR ve FORMLAR EL KİTABI
TS-EN-ISO 9001:2008



KALİTE GELİŞTİRME GRUBU
ÇALIŞMA ESASLARI HAKKINDA TALİMAT (İŞMD – TL – 01)

1. İmar Müdürlüğünün görev ve sorumlulukları arasında direk olarak veya dolaylı olarak yer alan hizmetlerin geliştirilmesi ve etkinliğin artırılması maksadıyla İmar Müdürlüğü personeli arasından “**Kalite Geliştirme Grubu**” ihdas edilmiştir.
2. Bu grupta görev alan ekip her bir faaliyet ve işlemleri dokümanları vs. elden geçirmek ve gözlemek suretiyle “**Sürekli Geliştirme ve İyileştirme**” hedeflerine yönelik çalışmalar ve proje önerileri geliştirecektir.
3. Kalite Geliştirme Grubu İmar ve Şehircilik Müdürü, Ruhsat ve Yapı Kontrol Yöneticisi, İmar Planları ve Programları Yöneticisi, Plan Uygulama ve Kamulaştırma Yöneticisi ile birimlerde görevli diğer çalışanlar içinden seçilen 3 Memurdan meydana gelir. İmar ve Şehircilik Müdürü grup lideri olarak grubun çalışmalarının sevk ve idaresinden sorumludur.
4. Herhangi bir konuda “**Hizmet Geliştirme Önerisi**” bulunan kimse, bu önerisini Kalite Geliştirme Grubu liderine intikal ettirir. Grup lideri öneriyi toplantıda diğer üyelerle birlikte tartışır ve değerlendirir. Öneriler ve değerlendirmeler yazılı doküman haline getirilir.
5. Toplantıda yapılan değerlendirmeler sonucu alınan kararın bir başka daire personeli veya kurum ile iştişare edilmesi gerekiyor ise gerekli iştişare ve koordinasyon mutlaka yapılır.
6. Kalite Geliştirme Grubu üyeleri üç aylık süreli dönemler halinde görev yapar. Üç ayın sonunda yeni bir grup görevlendirilir. Kalite Geliştirme Grubu faaliyetlerini yürütürken her türlü Geliştirme Önerisini dikkate alır, katılımcılığı teşvik eder. Grup üyesi olmayanların Kalite Geliştirme Önerilerini kabul ederek değerlendirir, öneri sahibine gerekli ilgiyi gösterir.
7. Kalite Geliştirme Grubu çalışmalarıyla ilgili belge ve dokümanları özel bir dosyada muhafaza eder. Grubun gündemine giren her öneri mutlaka doküman haline getirilir ve dosyalanır.
8. Grup üyeleri her hafta veya iki hafta da bir kez toplantı yaparak grubun gündeminde bulunan konuları müzakere edecek, sorunlara ait çözüm önerilerini tartışacak, çözüme yönelik en iyi hal tarzını belirleyip ortaya koyarak bir karara varacaktır.
9. Grubun üzerinde çalıştığı öneri, şayet uygulanabilir mahiyette bir nitelik kazanmış ise İmar Müdürlüğüne uygulamaya geçirmek üzere teklif olarak arz edilir. İmar Müdürlüğü de ayrıca Kalite Yönetim Merkezine uygulama hakkında bilgi verir.

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
Mustafa SOLAK İmar ve Şehircilik Müdürü		Dünyamin SÖNMEZ Belediye Başkan Yard.	
Form No: KYMD - FR - 03	Doküman No: KYS - 04	Rev. no ve tarihi: 00 / 01.06.2010	SAYFA NO: 1 / 1