

## YÖNETMELİK

Sakarya Üniversitesinden:

**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ TÜRK DÜNYASI UYGULAMA VE  
ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Sakarya Üniversitesi Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; Sakarya Üniversitesi Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 ncimaddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
  - Merkez (TÜRKMER): Sakarya Üniversitesi Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezini,
  - Müdür: Merkezin Müdürünü,
  - Rektör: Sakarya Üniversitesi Rektörünü,
  - Üniversite: Sakarya Üniversitesini,
  - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları**

**Merkezin amaçları**

**MADDE 5 –** (1) Merkezin amaçları şunlardır:

a) Türkiye'yi, Türk dünyası ve akraba topluluklarını ilgilendiren her konuda Üniversiteye bağlı fakülte ve yüksekokullarda sürdürülen eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamaları projeler üretmek desteklemek. Diğer devlet ve ülkelerle olan ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve problemlere çözüm yolları aramak; bu konularda araştırma ve inceleme yapan yurt dışındaki benzer kuruluşlarla ve yurt içindeki öğretim kurumları dâhil, kamu tüzel kişileri ve bilim insanları ile iş birliğinde bulunmak ve onların yapacağı çalışmaları takip ve teşvik etmek.

b) Üniversitemiz ile diğer Türk devletlerindeki, Türk topluluklarında ve akraba toplulukları arasındaki üniversiteler arası ilişkileri geliştirme kapsamında, öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ile bilgi paylaşımı faaliyetlerini yürütmek, ayrıca ortaklaşa sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler düzenlemek ve bu tür faaliyetlere katılmak.

c) Merkezin ilgi alanına giren konularda, yazılı ve görüntülü medyaya açıklama yapmak ve bilgi desteğinde bulunmak.

ç) Türk dünyası ile ilgili dünyada yapılmış çalışmaları toplamak, incelemek ve gerektiğinde destek vermek.

d) Türk dünyası ile ilgili tam teşekküllü arşiv ve kütüphaneler kurmak.

e) Türk dünyası ile ilgili dergiler çıkararak, bu yöndeki çalışmaları desteklemek.

**Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 6 –** (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) Türk dünyasını ilgilendiren her konuda çalışma ve projeler üretmek, hazırlanacak çalışmalara yurt içi ve yurt dışı kurumlardan destek sağlamak.

b) Üretilen projelere işlerlik kazandırmak için faaliyetlerde bulunmak, bu faaliyetleri, kurultay, toplantı, bilgilendirme oturumu, sempozyum ve açık oturumlarla kamuoyuna duyurmak ve elde edilen sonuçları yayınlamak.

c) Merkezin amacına uygun konularda araştırma ve inceleme yapan yurt dışındaki benzer kuruluşlar ile yurt içindeki öğretim kurumları, kamu tüzel kişileri ve bilim insanları ile ilişkiler kurmak ve onların yapacağı çalışmaları takip, çalışmalarını geliştirmek ve teşvik etmek.

ç) Merkezin çalışma alanı ile ilgili yayınları takip etmek, veri tabanı oluşturmak.

- d) Üniversitede öğrenim gören lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin araştırma yapmalarına, arşiv, müze ve kütüphanelerde incelemelerde bulunmalarına destek olmak.
- e) Merkezin amaçlarının gerçekleşmesine hizmet edecek şekilde görsel ve işitsel yayınlar hazırlamak, yapılan ve yaptırılacak olan araştırma sonuçlarını kitap, dergi, kitapçık, genel ağ sayfası ve benzeri yayım araçları vasıtasıyla yayınlamak.
- f) Üniversitede konuyla ilgili ödev, bitirme tezi, proje, araştırma, yüksek lisans ve doktora çalışmaları yapılmasını sağlamak ve desteklemek.
- g) Türk dünyasında yayınlanmış olan makale ve benzer çalışmaların Türkiye Türkçesine dönüştürülmesini temin etmek.
- ğ) Türk dünyasında fakültelerin, araştırma ve teknoloji enstitülerinin, akademik anlamda kurulmuş birimlerin her alanda iş birliği temininin hayata geçirilmesine katkıda bulunmak.
- h) Türk dünyasında üniversite/sanayi iş birliğini oluşturmaya çalışmak ve geliştirmek.
- ı) Türk dünyasında sanayi, ticaret odası ve benzeri kurumlara danışmanlık hizmetleri vererek iktisadi canlılığa katkıda bulunmak.
- i) Türk dünyasında meslek kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları arasında bilgi alışverişi ve dayanışmayı temin etmek.
- j) Gençler ve erişkinler için Türk dünyasında dolaşımlarında rehber olacak bilgilendirici kitap veya sanal ortam verilerini hazırlamak.
- k) Türk dünyasında gençlerimize yeni iş sahaları bulmalarına yardımcı olacak şekilde Türk dünyası ekonomi haritasını çıkarmak.
- l) Tüm eğitim kademelerinde Türk devletleri, Türk toplulukları ve akraba toplulukları ile her türlü iş birliği yapmak, projeler ve eğitim programları geliştirmek, öğretmen yetiştirme programlarını desteklemek.
- m) Türk dünyası edebiyat, müzik, film, tiyatro, folklor ve benzeri faaliyetlerde iş birliği sağlamak.
- n) Türk dünyası spor ve her türlü sosyal etkinliği geliştirmek ve katkıda bulunmak.
- o) Türk dünyası dışında dünyanın herhangi bir yerinde yaşayan Türk aile ve çocukları ile ilgilenebilecek alt yapıyı oluşturmak.
- ö) Türk dünyasında kimsesizlerle ve engellilerle ilgilenebilecek faaliyetleri akademik anlamda gerçekleştirmek.
- p) Tarihte yaşamış ve yaşayan Türk dostu diğer ülke aydınlarını, bilim insanlarını, devlet büyüklerini tanıtmak ve yaşayanlar ile kalıcı ilişkiler kurmak.
- r) Türk dünyasının, İslâm dünyası ve diğer devletler içindeki saygın yerini artırmak için onlarla eşitlik ilkesi çerçevesinde iletişim ve iş birliğine katkıda bulunmak.
- s) Kısa, orta, uzun vadede geliştirecek projeler hazırlamak, merkezin kesintisiz ve sürekli çalışmasını temin etmek.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

#### Merkezin yönetim organları

**MADDE 7 – (1)** Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür.
- Yönetim Kurulu.
- Danışma Kurulu.

#### Müdür

**MADDE 8 – (1)** Müdür, Merkezin faaliyet alanı ile ilgili çalışmalarda bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür tekrar görevlendirilebilir.

(2) Müdür; çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, Yönetim Kurulu üyeleri arasından iki kişiyi Müdür yardımcısı olarak görevlendirir. Müdürün görevi sona erdiğinde Müdür yardımcılarının da görevi sona erer.

(3) Müdür, görevi başında bulunmadığında, Müdür yardımcılarında veya Yönetim Kurulu üyelerinden birine vekâlet bırakabilir. Müdürün altı aydan fazla görevinin başında bulunamayacağı durumlarda görevi sona erer.

(4) Müdür, Merkezin bütün etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

#### Müdürün görevleri

**MADDE 9 – (1)** Müdürün görevleri şunlardır:

- Merkezin amaçları doğrultusunda çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak ve toplantılara başkanlık etmek.
- Merkezi temsil etmek.
- Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapmak.
- Her öğretim yılı sonunda, Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki raporunu Yönetim Kurulunun görüşünü de aldıktan sonra Rektöre sunmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında benzer faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla iş birliği yapmak.

f) Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

#### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 10** – (1) Yönetim Kurulu; Müdür, iki Müdür yardımcısı ve beş üye olmak üzere toplam sekiz kişiden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu üyeleri; Müdürün önerisiyle farklı disiplinleri temsil edecek şekilde Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu, Merkezin karar organıdır.

(4) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğuyla alınır.

#### **Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 11** – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin çalışma plan ve programını hazırlamak.
- Araştırma ve uygulama projelerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Rektörlüğe sunulmak üzere hazırlanacak faaliyet raporlarını görüşmek.
- Merkezde gerçekleştirilen çalışmalarını değerlendirip ileriye yönelik öneriler hazırlamak.
- Kurulacak araştırma ve çalışma gruplarını belirlemek.
- Merkezle ilgili görevlendirmeleri karara bağlamak.

#### **Danışma Kurulu**

**MADDE 12** – (1) Danışma Kurulu; aşağıda belirtilen kurum ve kuruluşlardan Müdürün önerisi ile Rektörün görevlendireceği üyelerden oluşur:

a) Üniversitenin öğretim elemanları arasından Müdürün teklif edeceği ve Yönetim Kurulunun onaylayacağı yedi üye.

b) Diğer üniversitelerden Türk dünyası ile ilgili çalışmalarda bulunan öğretim elemanları arasından Müdürün teklif edeceği ve Yönetim Kurulunun onayı ile davet edilecek en çok yedi üye.

c) Üniversite dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan Müdürün teklif edeceği ve Yönetim Kurulunun onayı ile davet edilecek en çok yedi üye.

ç) Üniversitenin idari personeli arasından seçilecek en çok beş üye.

(2) Danışma Kurulu, yılda en az iki kez Müdürün ya da Müdür Vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Toplantı Müdürün ya da Müdür Vekilinin başkanlığında yapılır. Kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

(3) Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi dolmadan ayrılacak üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yenileri seçilir. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir.

(4) Danışma Kurulundan ilgili üyeler gerektiğinde Müdürün daveti üzerine Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler, ancak oy kullanamazlar.

#### **Danışma Kurulunun görevleri**

**MADDE 13** – (1) Danışma Kurulu; Merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulunun ihtiyaç duyduğu konularda değerlendirmede bulunmak, görüş ve öneri bildirmek üzere oluşturulan kuruldur. Bir yıl önceki işler hakkında bilgi alır, yıllık çalışma planlarını görüşür.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Harcama yetkilisi**

**MADDE 14** – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör, bu yetkisini kısmen veya tamamen Müdüre devredebilir.

#### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 15** – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 17** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Sakarya Üniversitesi Rektörü yürütür.