



T.C.  
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI  
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı :81109008-010.06- 252.

20/06/2016

Konu : Bakanlığımız 2017-2021 Dönemi Stratejik  
Planının Hazırlığı

**GENELGE**  
**2016/4**

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 8'inci maddesinde "Kamu idarelerinin stratejik planlama süreci hazırlık dönemi ile başlar. Üst yönetici tarafından bir iç genelge ile çalışmaların başlatıldığı duyurulur" hükmü yer almaktadır. Bu çerçevede; "Bakanlığımız 2017-2021 Dönemi Stratejik Planının Hazırlığı" konulu genelge Bakanlık Makamının 11.04.2016 tarih ve 147 sayılı Olur'ları ile yürürlüğe konulmuştur.

Söz konusu genelge ile Bakanlığımızın 2017-2021 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarını üst düzeyde yönlendirmek üzere harcama yetkililerin yer aldığı Yönlendirme Kurulu oluşturulmuş ve stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ve yönlendirme kurulunun uygun görüşüne ve üst yöneticinin onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumlu Stratejik Planlama Ekibi oluşturulacağı belirtilmiştir.

Anılan genelgede Müsteşarın yönlendirme kurulunun başkanı olarak, stratejik plan çalışmalarını takip edeceği ve Müsteşar tarafından görevlendirilecek bir Müsteşar Yardımcısının, Müsteşarın katılmadığı Yönlendirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin toplantılarına vekaleten başkanlık edeceği, Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan ve Yönlendirme Kurulu tarafından uygun bulunan stratejik plan hazırlık programının Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından üst yöneticinin onayına sunulacağı ve Bakanlığımız Stratejik Plan çalışmalarının 2016 yılı Temmuz ayı sonu itibariyle bitirilerek Kalkınma Bakanlığına gönderileceği yer almaktadır.

Bu çerçevede, Bakanlığımızın 2017-2021 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmaları, Stratejik Planlama Ekibi (Ek-1) tarafından hazırlanan ve Yönlendirme Kurulu Üyelerine sunulan Stratejik Plan Hazırlık Programına (Ek-2) uygun olarak yürütülecektir.

Stratejik planın hazırlanma sürecinde birim yöneticilerinin gerekli hassasiyeti göstermeleri, Bakanlığımız çalışanlarının çalışmalara gerekli katılım ve katkıyı sağlamaları hususlarında gereğini önemle rica ederim.

  
**Ahmet ERDEM**  
Müsteşar

**EK:**

Ek-1: Stratejik Planlama Ekibi (1 sayfa)

Ek-2: Stratejik Plan Hazırlık Programı (1 sayfa)

**DAĞITIM**

Bakanlık Merkez birimleri

ÇASGEM

**Ek-1: Stratejik Planlama Ekibi**

<b>Ad Soyad</b>	<b>Birim</b>
Mustafa DİNÇ	Strateji Geliştirme Başkanlığı
Ayşe UĞURLU	Strateji Geliştirme Başkanlığı
Erhan DEMİRDAŞ	Strateji Geliştirme Başkanlığı
Harun AYDIN	Strateji Geliştirme Başkanlığı
Özlem DEMİRDAŞ	Strateji Geliştirme Başkanlığı
Muhammed Şükrü AYDIN	Strateji Geliştirme Başkanlığı
Dilek Yüksel CANSIZ	Çalışma Genel Müdürlüğü
Meryem Elif TEKİN	Çalışma Genel Müdürlüğü
Enver DEMİRKUL	İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
Elif ATASOY MERT	İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
Fatih EKİCİ	Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Osmanbey ŞAHİN	Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Feride Bahar ERDOĞAN	Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı
Çağatay HALAT	Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı
Şükrü Zafer DOKUZER	Avrupa Birliği Mali ve Yardımlar Dairesi Başkanlığı
Hamdi ŞEVKETBEYOĞLU	İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
Nadire ÇORUHLU KAMALIOĞLU	İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
Ferudun KAYA	İç Denetim Birim Başkanlığı
Aydeniz URAL	Hukuk Müşavirliği
Sinan CINCIK	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
Burhan KESKİN	Özel Kalem Müdürlüğü
Binnaz TURAN	Personel Dairesi Başkanlığı
Muhammed SADIÖĞLU	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Emin ÇAĞLAYAN	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
Kübra GÜRKAN	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
Cihat BAYRAK	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
Hasan AYDOS	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi

**Ek-2: ÇSGB 2017-2021 Stratejik Plan Hazırlık Takvimi**

İş Adımı	2016						
	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim
<b>ÇSGB 2017-2021 SP HAZIRLIK PROGRAMI</b>							
0. HAZIRLIK PROGRAMI							
1. DURUM ANALİZİ							
2. GELECEĞE BAKIŞ							
A. Misyon							
B. Vizyon							
C. Temel Değerler							
3. STRATEJİ GELİŞTİRME							
A. Amaçlar, Hedefler							
B. Hedefler, Stratejiler, Göstergeler, Faaliyetler, Riskler, Tahmini Maliyet, Misyon, vizyon, temel değerler ve hedeflerin Yönlendirme Kurulu ile paylaşılarak onay alınması							
4. İZLEME VE DEĞERLENDİRMENİN PLANLANMASI							
5. STRATEJİK PLANIN SUNULMASI							
A. Stratejik Plan Taslağının Oluşturulması							
B. Üst Yönetim Onayının alınması (gerekirse revize edilmesi)							
C. Nihai halinin Kalkınma Bakanlığına görüş almak üzere sunulması							
D. Gerekirse revize edilerek yayınlanması							