

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL ve BEŞERÎ BİLİMLER ETİK KURULU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, Bartın Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Etik Kurulu'nun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 -(1) Bu Yönerge, insan katılımcılarla yürütülen çalışmaların yanı sıra, insanın etkileşim içinde bulunduğu tarihi eser ve kültürel varlıklar üzerinde gerçekleştirilen her türlü anket, test, ölçek, mülakat, gözlem, bilgisayar ortamında test, video veya film kaydı, ses kaydı gibi veri toplama teknikleriyle yapılacak bilimsel araştırma ve çalışmalar ile ilgili araştırma etiği konularını kapsar. Klinik araştırmalar ve hayvan deneylerine ilişkin çalışmalar bu yönergenin kapsamına girmez.

Dayanak Madde 3- (1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. ve 42. maddelerine, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi'ne ve bilim etiğine ilişkin ulusal ve uluslararası ilkelere dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Rektörlük:** Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'nü,
- b) **Rektör:** Bartın Üniversitesi Rektörünü,
- c) **Senato:** Bartın Üniversitesi Senatosunu,
- d) **Etik Kurulu:** Bartın Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Etik Kurulu'nu,
- e) **Başkan:** Bartın Üniversitesi Sosyal ve Beşerî Bilimler Etik Kurulu Başkanı'nı,
- f) **Başkan Vekili:** Bartın Üniversitesi Sosyal ve Beşerî Bilimler Etik Kurulu Başkan Vekilini,
- g) **Üye:** Bartın Üniversitesi Sosyal Bilimler Etik Kurulu üyesini,
- h) **Birim:** Bartın Üniversitesi'ne bağlı Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Araştırma merkezi, kurul, koordinatörlük gibi akademik ve idari birimleri,
- i) **Raportör:** Başvuru dosyası ile ilgili kurulu bilgilendirmek üzere başkan tarafından görevlendirilen üyeyi,
- j) **Sekretarya:** Kurulun yazışma ve koordinasyonundan sorumlu kişiyi,

Kurulun görevleri

MADDE 5 -(1) Kurul'un görevleri şunlardır:

- a) Başvuru ve değerlendirme için standart formlar oluşturmak,
- b) Kurula yapılan uygun başvuruları kabul etmek,

c) Başvurusu kabul edilen bilimsel araştırma ve çalışmalara ait anket, test, ölçek, mülakat, gözlem, resim, çizim, video film, ses kaydı ve benzeri veri toplanmasında kullanılan her türlü yazılı, sözlü, sesli veya görüntülü ölçüm araçlarını ve içeriğini etik açıdan değerlendirmek,

ç) Başvuruların etik açıdan uygun olup olmadığı konusunda karar vermek.

İKİNCİ BÖLÜM

Kurul'un Amaçları, Yapısı ve Çalışma Biçimi

Kurulun Amacı

Madde 6- (1) Kurulun amacı Bartın üniversitesi bünyesinde veya dışında yürütülecek sosyal ve beşeri bilimler araştırmaları kapsamına giren etik izin gerektiren bilimsel araştırma ve çalışma önerilerini etik yönden değerlendirip uygunluğu konusunda görüş bildirmektir.

Kurulun Oluşumu ve Yapısı

Madde 7- (1) Kurul, Rektör tarafından seçilen toplam 7 (yedi) öğretim üyesinden oluşur.

(2) Kurul'un başkan ve başkan vekili Rektör tarafından atanır. Başkan, üyelerden birini raportör olarak görevlendirir.

(3) Kurul üyelerinin görev süresi 2 (iki) yıldır. Süresi biten üye tekrar atanabilir.

(4) Açık etik ihlali görülen, Kurul toplantılarına mazeretsiz üst üste iki kez veya yılda dört kez katılmayan üye rektör tarafından görevden alınabilir.

Kurulun Çalışma Usulü

Madde 8-

(1) Kurul, başvuruları değerlendirmek üzere ayda en az bir kez toplanır.

(2) Kurul salt çoğunlukla toplanır, oy çokluğu ile karar alır, eşitlik durumunda Başkanın oyu iki sayılır.

(2) Başkanın mevcut olmadığı durumlarda, Kurula başkan vekili başkanlık yapar.

(2) Başvurular Kurul tarafından belirlenmiş usule göre ilgili belgelerle birlikte sekreteryaya yazılı olarak yapılır. Başkan, incelemek ve sonuçlandırmak üzere başvuruları Kurul gündemine alır.

(3) Başkan, her bir başvuru için başvurunun konusuna göre gerekirse bir raportör atar. Raportörün görevi ilgili başvuruyu inceleyip toplantıda Kurul'a bilgi vermektir. Kurul, gerekli gördüğünde uzman görüşü; başvuru sahiplerinden konuyla ilgili yazılı veya sözlü bilgi isteyebilir.

(4) Kurulda incelemeler, dosya üzerinden en geç 1 (bir) ay içerisinde yapılır. Dosyadaki eksikliklerin giderilmesinde geçen zaman bu süreye dahil değildir.

(5) Kurul üyelerine ait araştırma önerileri görüşülürken öneri sahibi görüşmelere katılamaz ve oy kullanamaz.

(6) Kurul çalışmalarında her tür gizliliğe riayet eder, başvuru dosyalarının içeriğiyle ilgili diğer şahıslarla bilgi paylaşımında bulunmaz.

(7) Kararlar, toplantıya katılan üyelerce imzalanır. Karara katılmayan üye, gerekçesini nihai rapora ekler.

(8) Kurul, başvuru dosyaları ile ilgili yalnızca bilim etiği açısından değerlendirme yapar.

(9) Kurulun Bartın Üniversitesi dışındaki kurum ve kuruluşlarla yazışmaları Rektörlük aracılığıyla yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

Madde 9- Bu Yönerge, Bartın Üniversitesi Senatosunun 06.12.2017 tarihli ve 2017/17 sayılı toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

Madde 10- Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.