

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :02.01.2019

Karar No : 13320152-050.02.04-01

ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ HATA, USULSÜZLÜK VE
YOLSUZLUKLARIN BİLDİRİLMESİNE DAİR YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde-1 (1) Bu Yönergenin amacı; Eskişehir Osmangazi Üniversitesi birimlerine; 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında verilen dilekçeler ile Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik kapsamında yapılan şikâyet ve müracaatlarda yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre Üniversitede çalışan personelin yetki ve sorumluluklarını belirlemek, işlerin hızlı, verimli, faydalı bir şekilde bitirilmesini sağlamak ve daha üst makamlara sunulacak konularda izlenecek usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

Madde-2 (1) Bu Yönerge 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun'a, Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmeliğe ve Kamu İç Kontrol Standartları Genel Tebliğinin Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların bildirilmesi başlıklı 16 numaralı standardına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde-3 (1) Bu Yönergede adı geçen:

- a) Birim: Eskişehir Osmangazi Üniversitesinin Fakülte Dekanlıkları, Enstitü Müdürlükleri, Meslek Yüksekokul Müdürlükleri, Daire Başkanlıkları ve diğer idari ve akademik birimlerini,
- b) Kanun: 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunu,
- c) Personel: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi'nin akademik ve idari birimlerinde çalışan akademik ve idari personeli,
- ç) Rektör: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Rektörünü,
- d) Rektörlük: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Rektörlüğünü,
- e) Soruşturma Bürosu: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı bünyesindeki soruşturma işlemlerini yürüten birimi,
- f) Üniversite: Eskişehir Osmangazi Üniversitesini,
- g) Yönerge: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesine Dair Yönergeyi,
- ğ) Yönetmelik: Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmeliği ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Dilekçe, Müracaat ve Şikâyet Hakkı

Dilekçe Hakkı

Madde-4 (1) Türk vatandaşları, Üniversite ile ilgili dilek ve şikâyetleri hakkında, Üniversiteye yazı ile başvurma hakkına sahiptirler.

(2) Türkiye'de ikamet eden yabancılar, karşılıklılık esası gözetilmek ve dilekçelerinin Türkçe

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :02.01.2019

Karar No : 13320152-050.02.04-01

yazılması kaydıyla bu haktan yararlanabilirler.

Dilekçenin Özellikleri

Madde-5 (1) Üniversiteye verilen veya gönderilen dilekçelerde, dilekçe sahibinin adı-soyadı ve imzası ile iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekir. Sözlü olarak yapılan şikâyetlerde, şikâyet konusu, şikâyeti kabul eden ile şikâyetçi tarafından birlikte imzalanan bir tutanakla tespit olunur ve iki tarafa verilir. Şikâyetçi, tutanak düzenlenmesinden kaçınırsa, şikâyet yapılmamış sayılır.

(2) Dilekçe, konusuyla ilgili olmayan bir idari makama verilmesi durumunda, bu makam tarafından yetkili idari makama gönderilir.

İncelenemeyecek Dilekçeler

Madde-6 (1)Üniversiteye verilen veya gönderilen dilekçelerden;

- a) Belli bir konuyu ihtiva etmeyenler,
- b) Yargı mercilerinin görevine giren konularla ilgili olanlar,
- c) 5 inci maddenin 1 inci fıkrasında gösterilen şartlardan herhangi birini taşımayanlar,
- ç) Daha önce hakkında karar verilmiş olan konulara dair olanlar incelenemezler.

Şikâyet Hakkı

Madde-7 (1) Personel, amirleri veya kurumları tarafından kendilerine uygulanan idari eylem ve işlemlerden dolayı şikâyet hakkına sahiptirler.

(2) Şikâyetler söz veya yazı ile en yakın amirden başlanarak silsile yolu ile ve şikâyet edilen amirler atlanarak yapılır. Yazılı şikâyetler, maksadı en iyi ifade edecek şekilde ve mevzuat hükümlerine uygun olarak yazılan bir dilekçe ile yapılır. Dilekçede tespit edilen eksiklikler ile suç teşkil etmeyen usulsüzlüklerin giderilmesi, şikâyeti kabul eden amirlerce sağlanır (EK-1). Sözlü şikâyetlerde de bu esaslara uyulur. Sözlü olarak yapılan şikâyetler, şikâyetçi ile şikâyeti kabul eden amir tarafından birlikte imzalanan bir tutanakla tespit olunur ve iki tarafa verilir. Amir de şikâyetin tutanağa geçirilmesini isteyebilir (EK-2). Şikâyetçi tutanak düzenlenmesinden kaçınırsa şikâyet yapılmamış sayılır.

(3) Şikâyet hakkında karar verme yetkisi, şikâyet edilenin ilk disiplin amirine aittir. Şikâyeti kabul eden, ancak karar verme yetkisi bulunmayan amirler bunları silsile yolu ile ve kendi görüşlerini de ilave etmek suretiyle karar verme yetkisine sahip amirlere 3 (üç) gün içinde intikal ettirirler. Şikâyet edene de durum hakkında bilgi verirler.

(4) Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara uygun olarak yapılan şikâyetler, karar vermeye yetkili amirlerce incelenir ve karara bağlanır. Kararlar, şikâyet sahiplerine ve lüzum görülürse şikâyet edilene yazı ile bildirilir.

(5) Şikâyetlerin incelenmesinde, şikâyet edenin kimliğinin gizli tutulması esastır. Şikâyetlerin incelenmesi ve bir karara bağlanarak şikâyet sahiplerine tebliğ edilmesi ile ilgili bütün işlemlerin, en geç şikâyet dilekçesinin karar merciine intikal ettiği tarihi izleyen 30 (otuz) gün içinde tamamlanması zorunludur. Adli ve idari tahkikata konu olacak nitelikteki şikâyetler hakkında, ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(6) Şikâyetinde bulunan ve şikâyet edilen memurlar, yetkili amirlerce verilen kararlara karşı bir defaya mahsus olmak üzere kararın kendilerine tebliğini izleyen 10 (on) gün içinde bir üst mercie itiraz edebilirler. İtirazların yapılmasında ve incelenip karara bağlanmasında, şikâyetler hakkında Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar geçerlidir.

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :02.01.2019

Karar No : 13320152-050.02.04-01

Müracaat Hakkı ve Karar Mercii

Madde-8 (1) Personel, kurumları ile ilgili resmi ve şahsi işlerinden dolayı müracaat hakkına sahiptirler. Ayrıca personel, görevleri sırasında haberdar oldukları hata, usulsüzlük veya yolsuzluk teşkil eden durumları, yetkili makamlara bildirmekle yükümlüdürler.

(2) Müracaatlar hakkında karar verme yetkisi, kurumların çalışma usul ve esaslarını belirleyen Kanun, Tüzük ve Yönetmelikler ile müracaat konusunu çözümlenmeye yetkili kılınan mercilere aittir.

(3) Müracaatı kabul eden, ancak sorunu çözümlenme yetkisi bulunmayan amirler, bunları silsile yolu ile ikinci fıkrada belirtilen mercilere, 3 gün içinde intikal ettirir.

(4) Bu yönergenin 7 nci maddesi ile belirlenen usul ve esaslar, Devlet Memurlarının yapacakları müracaatlar hakkında da geçerlidir.

Dilekçe, Şikâyet ve Müracaat Hakkını Kullananların Güvenceleri ve Sorumlulukları

Madde-9 (1) Şikâyet ve müracaat haklarını kullanan personele, şikâyet ve müracaatlarından dolayı bir ceza verilemez; doğrudan ve dolaylı olarak hizmet koşulları kısmen de olsa ağırlaştırılmaz ve değiştirilemez. Ancak, şikâyet ve müracaat haklarını Yönergede tespit edilen usul ve esaslara aykırı surette kullananların veya kasıtlı olarak yalan söylemek gibi şikâyet hakkını kötüye kullananların ya da her ne suretle olursa olsun bu haklarını kullanırken bir suç işleyenlerin sorumlulukları saklıdır.

(2) Aynı konuda, dilekçesine cevap verildiği hâlde ısrarla müracaat ya da şikâyetlerine devam edenler hakkında, şikâyet ve dilekçe hakkını kötüye kullandıkları takdirde gerekli disiplin işlemi başlatılabilir.

(3) Amirler, inceleme süresince dilekçe, şikâyet ve müracaat hakkını kullananların kimliğini gizli tutar ve kendilerine herhangi bir zarar gelmemesi için gerekli tedbirleri alırlar. Bununla birlikte, inceleme sonucunda dilekçe, şikâyet ve müracaat hakkının kötüye kullanıp suç işlendiği sonucuna varılanlar hakkında, yasal hakların kullanılabilmesi için ilgilinin yazılı talebi üzerine kimliği hakkında bilgi verilebilir.

Amirlerin Yükümlülükleri

Madde-10 (1) Türk vatandaşlarının kendileri ve kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri konusunda yetkili makamlara yaptıkları başvuruların sonucu veya yapılmakta olan işlemin safahatı hakkında, dilekçe sahiplerine en geç 30 (otuz) gün içerisinde cevap verilir. İşlem safahatının duyurulması hâlinde, alınan sonuç ayrıca bildirilir.

(2) Yönetmelikte belirlenen usul ve esaslara uygun olarak yapılmış bulunan şikâyet ve müracaatlar hakkında, Yönetmelikte öngörülen görevlerini zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmeyen yetkili amirler hakkında, durumun niteliğine ve ağırlık derecesine göre ilgili mevzuat uyarınca disiplin cezası verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Dilekçe, Müracaat ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesinde İzlenecek Yol

Dilekçe, Müracaat ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesinde İzlenecek Yol

Madde-11 (1) Kanun kapsamında verilen dilekçeler ile Yönetmelik kapsamında yapılan

T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Karar Tarihi :02.01.2019

Karar No : 13320152-050.02.04-01

Şikâyet ve müracaatlarda; öncelikle dilekçe, Şikâyet veya müracaat kendisine ulaşan personel konu hakkında amirine bildirimde bulunur. Bu, silsile hâlinde en üst amire kadar gider. Her birim, öncelikle söz konusu Kanun ve Yönetmelik çerçevesinde yetkilerini kullanır ve sorumluluklarını yerine getirir.

(2) Ancak, kendi birimi içinde sonuca bağlanamayan dilekçe, Şikâyet veya müracaatların incelenip soruşturulmasına gerek görülmesi hâlinde; incelenmesi veya soruşturulması istenilen husus hakkında Rektör Oluru alındıktan sonra, alınan “Olur”, konu ile ilgili olarak yapılan çalışma ve görüşlerle birlikte Soruşturma Bürosuna gönderilir.

(3) İkinci fıkrada belirtilenler dışında Soruşturma Bürosu’na ulaşan dilekçe, Şikâyet veya müracaatlar, ikinci fıkrada belirtilen usul ile inceleme soruşturma kapsamına alınabileceği gibi, birinci fıkrada belirtilen hükümlerin yerine getirilmesi için ilgili birim amirlerine de iletilebilir.

Yolsuzluđun Bildirilmesine İliŐkin Kılavuz İlkeler

Madde-12 (1) Yolsuzluđun Bildirilmesine İliŐkin Kılavuz İlkelerin (Ek-3) personel tarafından bilinmesi ve bunlara uyulması hususlarında hassasiyet gösterilmesi, hata, usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi ve bildiriminde etkinlik sağlayacağından, söz konusu kılavuz ilkeler bütün personele duyurulacaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde-13 (1) Bu Yönerge hükümleri, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Senatosunda kabul edildiđi tarihten itibaren yürürlüđe girer.

Saklı Olan Hükümler

Madde-14 (1) Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Etik DavranıŐ İlkeleri ve Etik Kurul Yönergesi ile Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Cinsel Taciz ve Cinsiyet Ayrımcılığını Önleme Yönergesi ve Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Psikolojik Taciz (Mobbing) Önleme Kurulu Yönergesi hükümleri saklıdır.

Yürütme

Madde-15 (1) Bu Yönerge, hükümlerini Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Rektörü yürütür.