

YÖNETMELİK

Uşak Üniversitesinden:

**UŞAK ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Uşak Üniversitesine bağlı Fen Bilimleri Enstitüsünde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik, Uşak Üniversitesine bağlı Fen Bilimleri Enstitüsünde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetleri ve programlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- b) Anabilim Dalı Akademik Kurulu: Bir anabilim dalında lisansüstü düzeyde ders veren ve/veya tez çalışması yöneten, Üniversitedeki tam zamanlı öğretim üyelerinden oluşan kurulu,
- c) Anabilim Dalı Başkanı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan, anabilim dalı başkanını,
- ç) Anabilim Dalı Kurulu: Enstitü Anabilim Dalı (EABD) başkanı başkanlığında, varsa yardımcıları ve oEABD’ni oluşturan bilim dalları başkanlarından oluşan kurulu,
- d) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/ECTS) Kredisi: Bir dersin başarıyla tamamlanabilmesi için öğrencinin yapması gereken; teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler ve benzeri çalışmaların tümünü ifade eden değeri,
- e) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve tez çalışması dönemlerinde rehberlik yapmak üzere EABD başkanlığı görüşü alınarak Enstitü Yönetim Kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,
- f) Enstitü: Uşak Üniversitesine bağlı Fen Bilimleri Enstitüsünü,
- g) Enstitü Anabilim Dalı (EABD): Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde enstitü için tanımlanan ve enstitüde eğitim programı bulunan anabilim dalını,
- ğ) Enstitü Kurulu (EK): Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve enstitüde lisansüstü eğitim programları bulunan anabilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- h) Enstitü Yönetim Kurulu (EYK): Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve müdürün göstereceği altı aday arasından enstitü kurulunca üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
 - ı) Etik Kurulu: Uşak Üniversitesi Etik Kurulunun ilgili birimi,
 - i) Müdür: Fen Bilimleri Enstitü Müdürünü,
 - j) Öğrenci: Lisansüstü öğrenim için enstitüye kayıtlı öğrenciyi,
 - k) Senato: Uşak Üniversitesi Senatosunu,
 - l) Tez: Yüksek lisans veya doktora tezini,
 - m) Uzmanlık alan dersi: Alanında danışmanı tarafından açılan öğrencinin bilgi ve becerisini artırmayı amaçlayan ders,
 - n) Üniversite: Uşak Üniversitesini,
 - o) Yabancı Dil Sınavı: ÜDS, KPDS, YDS veya eşdeğerliliği Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından belirlenen dil sınavını,
 - ö) YDS: ÖSYM tarafından Yapılan Yabancı Dil Sınavı,
 - p) Yeterlik sınavı: Doktora öğrencisinin bilimsel düşünme, bilimsel yöntemleri özümseme, bağımsız bir araştırmayı yürütebilme yeterliliğini değerlendirmeye yönelik öğrencinin derinliğini değerlendiren sınavı ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul ve Kayıt

Kabul

MADDE 4 – (1) Öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yüksek lisans programlarına kabul edilebilmek için adayların; lisans diplomasına sahip olmaları, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi olarak yapılan ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puan almaları gerekir. Adayların başarı değerlendirmesi, ALES'in %50'si, lisans not ortalamasının %35'i, YDS veya Üniversitelerarası Kurul tarafından eşdeğeri kabul edilen sınavlardan alınan puanın %15'i alınarak yapılır. Yabancı dil sonuç belgesini ibraz etmeyen adayın yabancı dil puanı sıfır (0) olarak değerlendirilir. ALES puan türü ilgili EABD başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararıyla tespit ve ilan edilir. Lisans öğreniminin yurt dışında tamamlanmış olması durumunda Yükseköğretim Kurulunca verilmiş denklik belgesi aranır.

b) Doktora programlarına başvurabilmek için adayların, bir tezli yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve ALES'ten başvurdukları programın puan türünden en az 55 standart puan almaları gerekir. Adayların başarı değerlendirmesinde; ALES'in % 50'si, lisans not ortalamasının % 20'si, yüksek lisans not ortalamasının % 15'i ve YDS'den en az 55 standart puan veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen yabancı dil sınavlarından, eşdeğer puanı olmak koşulu ile % 15'i alınarak yapılır. Bu asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesine Senato karar verir.

c) ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 80 puan almış, lisans not ortalaması 4'lük not sisteminde en az 3.00 olan ve YDS'den 55 standart puan veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen sınavlardan, eşdeğer puan alan lisans mezunları kontenjanlar dâhilinde birleştirilmiş doktora programına başvurabilirler. Lisans not ortalamasının dönüşüm hesabında, Yükseköğretim Kurulu 4'lük sistemin 100'lük sistemde eşdeğeri tablosu dikkate alınır. Adayların başarı değerlendirmesinde; ALES'in % 50'si, lisans not ortalamasının % 35'i ve YDS veya Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen sınavlardan alınan eşdeğer puanın % 15'i alınarak yapılır.

Yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci kabulü

MADDE 5 – (1) Yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yüksek lisans ve doktora programlarına öğrenci kabulü, EABD başkanlarının görüşü alınarak EYK tarafından belirlenen en az üç kişilik bir başvuru kabul komisyonu tarafından yapılır. Başvuru sonuçları ve belgeleri, ilgili komisyon tarafından iki gün içerisinde bir yazı ile birlikte Müdürlüğe teslim edilir. Başarı sıralaması Müdürlük tarafından komisyon kararını takip eden iki iş günü içerisinde ilan edilir.

b) Tüm programlarda başarı sıralaması; en yüksek puandan en düşük puana doğru yapılır, ilan edilen kontenjan dâhilinde kabul edilen asıl ve asıl adayların % 50'sini geçmemek üzere yedek öğrenci listeleri enstitü müdürlüğü tarafından ilan edilir. Başarı notlarının eşit olması halinde; sırasıyla ALES, lisans mezuniyet notu ve varsa YDS veya Üniversitelerarası kurulca kabul edilen sınavlardan alınan notu yüksek olan adaya öncelik tanınır. Başvurularda adayın değerlendirmeye alınacak tüm notları 100 üzerinden yapılan değerlendirmeye dönüştürülür. Mezuniyet not ortalamalarının dönüşüm hesabında, Yükseköğretim Kurulu 4'lük sistemin 100'lük sistemde eşdeğeri tablosu dikkate alınır.

c) Rektörlük, öğrenci kabul edilecek lisansüstü programlarının adlarını, kontenjan sayısını, başvuru için gerekli belgeleri, son başvuru tarihlerini ve diğer hususları, EYK önerisi ve senato kararı doğrultusunda ilan eder. Söz konusu ilan her yarıyıl başından önce verilebilir.

Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü

MADDE 6 – (1) Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen, ancak lisans derecesini başvurdukları lisansüstü programından farklı alanlarda yapmış olanlara, eksikliklerini gidermek amacıyla EABD başkanlığının önerisi ile bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.

(2) Bilimsel hazırlık programında alınan dersler, lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçmez. Bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, EABD başkanlığının teklifi ve EYK onayı ile bilimsel hazırlık programlarındaki dersleri lisans programlarından, doktora programlarına kabul edilen bilimsel hazırlık öğrencileri ise, bilimsel hazırlık programlarındaki dersleri yüksek lisans ve lisans programlarından alabilirler. Alınacak dersler EABD teklifi ve EYK kararı ile belirlenir.

(3) Bilimsel hazırlık programında başarılı sayılmak için; bir yüksek lisans öğrencisinin, bu programdaki her dersten en az CC notu alması ve en az 2.00 genel not ortalaması elde etmesi, bir doktora öğrencisinin ise her dersten en az CB notu alması ve en az 2.50 genel not ortalaması elde etmesi gerekir. Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam, ders sınavları ve diğer konularda bu Yönetmelik hükümlerinde lisansüstü programlar için belirlenen esaslar uygulanır.

(4) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Bu süre Senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli nedenlere bağlı süreler dışında uzatılamaz. Bilimsel hazırlık programına devam eden bilimsel hazırlık öğrencileri askerlik nedeniyle öğrenime ara verme talebinde bulunamaz. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelik hükümlerinde belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.

(5) Yüksek lisans ve doktora bilimsel hazırlık programlarında başarısız duruma düşen bilimsel hazırlık öğrencisi, bilimsel hazırlık şartlarını yerine getirene kadar lisansüstü programlarına devam edemez.

(6) Hazırlık programı uygulanacak alanlar, öğrenci kabulü için verilen ilanda belirtilir.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 7 – (1) Bir lisans programı mezunu veya lisans son sınıf öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini arttırmak isteyenler, EABD başkanlığının olumlu görüşü ve EYK'nın onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak

kabul edilebilir. Özel öğrenci kontenjanı, ilan edilen EABD kontenjanının % 50'sini geçemez. Özel öğrenci kabul edilebilmek için;

- a) Öğrenim veya mezuniyet belgesine sahip olmak,
- b) Lisansüstü ders kredi değerine göre, o ders yılı için belirlenen öğrenci katkı payını, her yarıyılın kayıt döneminde yatırmış olmak,
- c) Lisans öğreniminin son sınıfında bulunan öğrencilerin genel not ortalamalarının 4.00 üzerinden en az 3.00 olması

gerekir.

(2) Özel öğrencilik statüsü iki yarıyıldan fazla süremez ve bu statüde ders alan öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(3) Bu öğrenciler bir yarıyıldan fazla iki seçmeli derse kayıt yaptırabilir.

(4) Özel öğrenci statüsü ile ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı ve diğer konularda lisansüstü programlar için öngörülen esaslar uygulanır.

(5) Özel öğrencilik statüsü sona eren öğrenciye, diploma veya herhangi bir unvan verilmez. Yazılı başvurusu halinde, aldığı dersleri ve notları gösteren bir belge verilebilir. Bu belgede özel öğrencilik durumu belirtilir.

(6) Özel öğrenci statüsüne başvuracak öğrenciler lisans öğreniminin son sınıfında bulunabilir veya lisans ile yüksek lisans mezunu olması gerekmektedir.

Yurt dışında ikamet eden adayların kabulü

MADDE 8 – (1) Yurt dışında ikamet eden Türk vatandaşı ya da yabancı uyruklu adayların lisansüstü eğitim programlarına kabul koşulları ilgili anabilim dalı başkanlığının görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Senato tarafından belirlenir.

(2) Türkiye ile aralarında kültür anlaşması bulunan ülkelerden gelen yabancı uyruklu öğrencilerin kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Kendi adına yüksek lisans ve doktora yapmak isteyen lisans ve yüksek lisans adayları; eğitimleri esnasında aldıkları dersleri ve başarı notlarını gösterir belge ve varsa diğer kişisel bilgilerini dilekçelerine ekleyerek Müdürlüğe başvuruda bulunurlar. Bu adaylarda denklik belgesi aranmaz. Diğer koşulları uygun bulunarak kaydedilme durumunda olan adaylar; lisans ya da yüksek lisans eğitimlerinin uygun olup olmadığı, daha önce öğrenim gördükleri kurumların tanınıp tanınmadığı konularında, Yükseköğretim Kurulu (YÖK)'nden olumlu görüş alınması koşuluyla programa kabul edilirler.

b) Yabancı uyruklu adaylar için yabancı dil Türkçe'dir. Adaylardan Türkçe dil seviyelerinin tespiti için üniversitelerin Türkçe öğretimi uygulama ve araştırma merkezlerince düzenlenen Türkçe kurslarını ya da sınavlarını başardıklarını belgeleyenler, Türkçe dil koşulundan muaf tutulur. Türkçe yeterlik belgesine sahip olmayan adayların, Üniversite tarafından yapılacak Türkçe seviye tespit sınavından 100 tam puan üzerinden en az 70 puan almaları gerekir. Lisans veya yüksek lisans öğrenimini Türkçe öğretim yapan bir üniversitede tamamladığını belgeleyen adaylar, Türkçe dil sınavından muaf tutulur. Doktora adaylarının anadilleri dışında İngilizce, Fransızca, Almanca, İtalyanca, İspanyolca, Rusça, Arapça, Çince, Japonca, Farsça dillerinden birinden (YDS'den en az 55 puan veya ÖSYM Yönetim Kurulu tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavından bu puan muadili bir puan) yeterli puan almaları gerekir. Bu asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesine Senato karar verir. Yabancı dilde öğretim yapan anabilim dallarına başvuruda bulunan yabancı uyruklu adayların öğretim göreceği dil anadilinden farklı dil ise, Türkçe sınavına ek olarak ilgili programın yabancı dil sınavına başvurmak zorundadır.

c) Yabancı uyruklu adaylar, ALES'e veya Senatonun belirleyeceği uluslararası düzeyde ALES'e eşdeğer kabul edilen sınavlara girmek zorundadırlar.

(3) Başarı notunun hesaplanmasında aşağıdaki esaslar uygulanır:

a) Yüksek lisans için; ALES notunun %50'si, lisans mezuniyet notunun %35'i ve yabancı dil notunun %15'i toplanır.

b) Doktora için; ALES notunun %50'si, lisans mezuniyet notunun %20'si, yüksek lisans mezuniyet notunun %15'i ve YDS veya ÖSYM Yönetim Kurulu tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavından alınan puanın %15'i toplanır.

(4) Burslu olan veya ikili anlaşmalar ve değişim programları çerçevesinde Türkiye'de lisansüstü eğitim yapmak üzere aday gösterilen öğrencilerin başvuru evrakları YÖK tarafından incelenir. Adayların lisansüstü programa yerleştirilmeleri, YÖK'ün onayı ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yapılır. Bu adaylardan ikinci fıkranın (b) bendinde belirtilen koşullardan sadece Türkçe yeterlik belgesi aranır.

(5) Yurt dışında ikamet eden Türk vatandaşlarının başvuruları, son beş yılda yurt dışında ikamet ettiklerini belgelemeleri şartı ile yabancı uyruklu adaylar gibi değerlendirilir ve sonuçlandırılır.

(6) Adaylar, diplomaları başvuru programına uygun olmak kaydıyla, yüksek lisans programları için en az iki, doktora programları için ise en az bir program tercihi yapabilir. Yabancı uyruklu öğrenci kontenjanı, öngörülen programlar için birden az olmamak üzere, lisansüstü programları için ilan edilmiş Türk uyruklu öğrenci kontenjanının %20'sini aşmayacak şekilde EABD'nin görüşü alınarak EYK kararı ile belirlenir ve bu kontenjan ilanda ayrıca gösterilir.

Değişim programları

MADDE 9 – (1) Üniversite ile yurt içi ve yurt dışındaki başka bir üniversite/ileri teknoloji enstitüsü arasında yapılan anlaşmalar uyarınca ve öğrenci değişimi programı çerçevesinde, yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelere bir veya iki yarıyıl süreyle öğrenci gönderilebilir. Bu öğrencilerin kayıtları, bu süre içerisinde enstitüde devam eder ve bu süre eğitim-öğretim süresinden sayılır. Bu öğrenciler, o dönem için kendi programlarında almaları gereken dersler yerine, okudukları üniversitede aldıkları derslerden sorumlu sayılır. Bu derslerin seçimi öğrenci danışmanlarının nezaretinde yapılarak, EABD başkanının teklifi ve EYK onayı ile kesinleşir. Bu derslerden alınan notlar ECTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) sistemine göre değerlendirilir. Aynı değişim programı kapsamında diğer üniversitelerden gelen öğrencilere de, Üniversitede okudukları süre içerisinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır ve aldıkları dersler için kendilerine aldıkları dersleri ve başarı durumlarını gösteren bir belge verilir.

(2) Yurt içi ve yurt dışı ikili anlaşmalar çerçevesinde öğrenim gören öğrencilerin ders seçimi ve eşleştirilmesi ile not intibakları, ilgili EABD tarafından yapılır.

(3) İkili anlaşmalar çerçevesinde çift diplomaya yönelik ortak program yürüten bölümlerin öğrencilerinin ilgili üniversitelerden aldıkları dersler aynı şekilde transkriptine işlenir.

(4) Katkı payının/öğrenim ücretinin nasıl ödeneceği ikili anlaşmalara göre yürütülür.

(5) İkili anlaşmalar çerçevesinde, üniversitelerin öğretim elemanları için yüksek lisans ve doktora programlarının normal kontenjanlarına, bu kontenjan miktarının 1/3'ü kadar işbirliği kontenjanı ilave edilir. İlave edilen işbirliği kontenjanı sayısı ilanda gösterilir. Yüksek lisans ve doktora programlarına işbirliği kontenjanından başvuran adaylar; kendi üniversitelerinden başvurunun onaylandığını gösteren bir yazı ile birlikte ilgili kontenjana başvururlar. İşbirliği kontenjanı başvuruları normal başvurulardan ayrı olarak değerlendirilir. Bu kontenjanlara yapılan başvuruların değerlendirilmesinde, bu Yönetmeliğin öğrenci kabulüne ilişkin hükümleri uygulanır.

Lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 10 – (1) Bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan bir öğrenci, EABD'nin görüşü ve EYK kararıyla eşdeğerli lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş için yüksek lisans programlarında tez aşamasında, doktora programlarında yeterli sınavından sonra yatay geçiş yapılamaz.

(2) Yüksek lisans düzeyinde yatay geçiş; genel not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.50, doktora düzeyinde ise genel not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 3.00 olması gerekir.

(3) Yatay geçişle bir programa kaydolun öğrencinin programının tamamlanabilmesi için kullanacağı süre, daha önce kullandığı süre de dahil olmak üzere, bu Yönetmelik hükümlerinde yer alan program süresi ile sınırlıdır.

Lisansüstü programlara kayıt ve kayıt yenileme

MADDE 11 – (1) Lisansüstü programlara kabul edilen adayların kesin kayıtları, akademik takvimde belirtilen günlerde yapılır.

(2) Lisansüstü programlara kabul edilen adaylar, gerekli belgeleri süresi içinde enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Süresi içinde kesin kayıtlarını yaptırmayan adaylar kayıt hakkından vazgeçmiş sayılır ve herhangi bir hak iddia edemezler. Kayıt için istenilen belgelerin aslı veya Müdürlük tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır.

(3) Öğrenciler her yarıyıl başında, EYK tarafından belirlenen esaslar ve süreler dahilinde kayıtlarını yenilemek zorundadır.

(4) Senatoca belirlenmiş haklı ve geçerli nedenlerden dolayı, EYK kararı ile hakları saklı tutulan öğrencilerin bu süreleri, bu Yönetmelikte belirlenen eğitim-öğretim süresinden sayılmaz; öğrencinin mazeretini belirten belgeler, ilgili kurumca düzenlendiği tarihten itibaren en geç yedi iş günü içerisinde Müdürlüğe teslim edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Lisansüstü Eğitimle İlgili Genel Esaslar

Öğretim yılı

MADDE 12 – (1) Lisansüstü eğitim-öğretim yılı akademik takvimi Senato tarafından belirlenir.

Dersler

MADDE 13 – (1) Öğrenciler; her yarıyıldaki akademik takvimde belirlenen süreler içinde, EABD akademik kurulu tarafından belirlenerek, EABD başkanlığının uygun görüşü ve EK onayı ile açılan ve danışmanlarınca uygun görülen derslere EYK tarafından belirlenen usullere göre kayıt yaptırmak zorundadır.

(2) Bir seçmeli derse, bir öğrencinin kayıt olması halinde bu ders açılır.

Öğretim elemanı görevlendirme

MADDE 14 – (1) Lisansüstü programların yürütülmesi için öğretim üyeleri, ilgili anabilim dalında görevli profesör, doçent, yardımcı doçentler arasından veya Üniversite bünyesinde aynı nitelikte eğitim-öğretim yapan anabilim dallarında görevli profesör, doçent, yardımcı doçentler arasından ya da gerekli görüldüğü takdirde başka bir anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan Enstitü Kurulu tarafından görevlendirilir. İhtiyaca göre

yükseköğretim kurumları dışından konusunda uzman ya da üst düzeyde görev yapmış doktorasını tamamlamış kişiler arasından da görevlendirme yapılabilir.

Devam zorunluluğu

MADDE 15 – (1) Derslere ve uygulamalara devam zorunludur. Öğrencilerin ilgili kurulların kararı ile teorik derslere % 70, uygulamalara % 80'den az olmamak koşulu ile devamları zorunludur. Devam, dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından takip edilir ve EABD başkanlığı aracılığı ile Enstitüye bildirilir.

(2) Bir dersten, devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenci, o dersin dönem sonu sınavlarına giremez.

(3) Dersi ikinci kez alanlar ilk aldıklarında devam koşulunu sağlamışlarsa derse devam etmek zorunda değildir. Öğrenci danışmanının ve EABD başkanlığının uygun görüşü doğrultusunda başarısız olduğu bir seçmeli ders yerine başka bir seçmeli ders alabilir. Bu durumda ikinci ders için devam zorunluluğu aranır.

(4) Devamsızlık nedeniyle dönem sonu sınavına giremeyen öğrenci başarısız kabul edilir ve öğrenciye o dersle ilgili olarak DZ (devamsız) notu verilir. Devam şartını yerine getirmediği halde sınava giren öğrencinin sınav sonucu iptal edilir.

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 16 – (1) Her ders için en az bir ara sınav, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı yapılır. Açılan derslerin sınavlarının yazılı, sözlü, araştırma ödevi veya pratik çalışma türlerinden hangisi ile yapılacağı belirlenerek, EABD başkanlığı tarafından her yarıyıl başında Müdürlüğe bildirilir.

(2) Öğrencinin başarısı, dönem içi notlarıyla dönem sonu sınavı notunun birlikte değerlendirilmesi ile ve aşağıdaki esaslara göre yapılır:

a) Dönem içi notları; sınavlara, araştırma ödevlerine, uygulamalara, pratik çalışmalara verilen notlardan oluşur.

Son değerlendirme, dersi veren öğretim elemanınca, aşağıdaki tabloda belirtilen harf notlarından birisi ile belirlenir:

<u>Başarı Notu</u>	<u>Katsayı</u>	<u>Yüzde Karşılığı</u>
AA	4.00	90-100
BA	3.50	85-89
BB	3.00	75-84
CB	2.50	70-74
CC	2.00	65-69
DC	1.50	50-64
FF	0.00	49 ve altı

b) Ayrıca, katsayı ile bağlantısı olmayan ve not ortalamalarına katılmayan harf notlarından; YT (yeterli/başarılı), YZ (yetersiz/başarısız), EK (eksik), DV (devam ediyor), DZ (devamsız) kodlu değerlendirmeler de yapılabilir. DZ kodlu değerlendirmeler not ortalamasına dahil edilir. YT ve YZ notları; not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, proje ve tez çalışmalarında başarının gösterilmesi için kullanılır. DV kodlu değerlendirme; proje, ödev ve araştırma içerikli dersler için dersi veren öğretim elemanının talebi, EABD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile uygulanır. Dersi veren öğretim elemanı, DV kodlu değerlendirmesinin uygulama gerekçesini belirtmek ve dönem başında bu uygulamayı yapmak istediğini bildirmek zorundadır. Bu esaslar kapsamında, final ve bütünleme döneminde tamamlanamayan projeler için DV değerlendirmesi yapılabilir. DV değerlendirmesi en geç iki ay içinde nota çevrilir. EK değerlendirmesi; proje, ödev ve araştırma içerikli dersler için, öğretim elemanının kabul edeceği mazeretlerden ötürü ders için gerekli çalışmalarını zamanında bitiremeyen öğrencilere verilir. Bu değerlendirmeyi alan öğrenci, sınav döneminin bitiminden sonra en çok iki hafta içinde eksiklerini tamamlamak zorundadır. Eksiklerini tamamlamayan öğrencilerin EK değerlendirmesi FF'ye çevrilir.

c) Öğrenciler, EYK tarafından uygun görülen koşullarda, başka bir yükseköğretim kurumundan ders alabilir. Bu derslerin değerlendirilmesi de yukarıdaki ilkeler çerçevesinde yapılır.

ç) Öğrenci; danışmanının teklifi, EABD başkanlığının onayı ile ders ekleme/bırakma haftasını takip eden iki hafta içinde Müdürlüğe bildirilmek suretiyle ders ekleyebilir ve/veya ders bırakabilir.

d) Öğrenciler başarısız oldukları dersleri zorunlu bir ders ise tekrar alır. Ayrıca, öğrenciler genel not ortalamalarını yükseltmek amacıyla, başarmış oldukları bazı dersleri de tekrarlayabilir ve/veya yeni dersler alabilir.

(3) Ara sınavlarından herhangi birine Senatoca belirlenmiş haklı ve geçerli nedenlerle katılmayan öğrenciler için, mazeretlerinin bitiminden itibaren yedi gün içinde mazeretini gösterir belgenin ekli olduğu bir dilekçe ile bağlı buldukları Anabilim Dalı Başkanlıklarına başvurmaları halinde EYK kararı ile mazeret sınavı açılabilir.

(4) Sınavlara itiraz, Öğrenciler bağlı buldukları Anabilim Dalı Başkanlıklarına sınav sonuçlarının ilanını izleyen beş işgünü içerisinde yazılı olarak maddi hata yönünden yaparlar. Sınav sonuçlarında maddi hataların düzeltilmesi dışında değişiklik yapılmaz. İtirazlar, dersi veren öğretim elemanınca incelenir. Öğretim elemanının raporu EYK tarafından incelenerek karara bağlanır.

(5) Sınavı yapan öğretim elemanı, sınav sonuçlarının ilanını izleyen yedi iş günü içerisinde sınav sonuçlarını, sınav evraklarını, ödev dosyalarını ve sınav tutanağının bir nüshasını Enstitüye teslim eder. Evraklar iki yıl süreyle saklanır.

Not ortalaması ve başarı denetimi

MADDE 17 – (1) Her yarıyıl sonunda öğrencinin başarı durumu, yarıyıl not ortalaması ve genel not ortalaması ile belirlenir. Bu amaçla, kaydolunan ve not ortalamalarına katılan her dersin kredi değeri ile o dersten alınan notun katsayısı çarpılarak bulunan değerlerin toplamının, bu derslerin toplam kredi değerine bölünmesi ile bir not ortalaması bulunur. Bu işlem bir yarıyıl içinde alınan dersler için yapılırsa yarıyıl not ortalaması, öğrencinin kayıtlı olduğu programa devam ettiği süre içinde o zamana kadar alınan tüm dersler için yapılırsa genel not ortalaması elde edilir. Genel not ortalaması hesaplanırken; tekrar edilen ders bulunması halinde bu dersten alınan en son not, bir ders yerine başka bir dersin alınması durumunda ise en son alınan dersin notu göz önünde tutulur. Not ortalamaları virgülden sonra iki basamaklı olarak gösterilir.

Ders saydırma

MADDE 18 – (1) Öğrencinin daha önce katılmış olduğu lisansüstü programlardan veya özel öğrenci statüsünde olarak başarılı olduğu derslerin, kayıtlı olduğu programa intibakı, EABD başkanlığının teklifi ve EYK'nin kararı ile belirlenir.

İlişik kesme

MADDE 19 – (1) Kendi isteği ile ilişikinin kesilmesini isteyen öğrencinin kaydı, öğrencinin dilekçe ile Enstitüye başvurusu üzerine EYK kararıyla silinir. İlişik kesilen öğrencinin ödemiş olduğu harç ve kayıt giderleri iade edilmez. Kaydı silinen öğrencinin durumu ilgili birim ve kurumlara bildirilir.

Kayıt dondurma

MADDE 20 – (1) Öğrenciler, Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli nedenler ile kayıt dondurma talebinde bulunabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Tezli Yüksek Lisans Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 21 – (1) Yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program; toplam 120 AKTS olacak şekilde en az yedi adet ders, bir seminer dersi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminar dersi EABD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile her iki yarıyıldaki da açılabilir. Seminar dersi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışması YT veya YZ notu ile değerlendirilir.

Süre

MADDE 22 – (1) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi azami üç yıldır. Öğrenci, yüksek lisans programının gereklerini yerine getirdiği takdirde bu süreden önce de mezun olabilir.

(2) Bir yüksek lisans öğrencisinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı derslerden YT, CC veya bunun üzerinde bir not alması ve en az 2.00 genel not ortalaması elde etmesi gerekir.

(3) Azami sürede yüksek lisans programını başarı ile tamamlayamayanlara 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi hükümlerinde belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payını ve öğrenim ücretlerini ödemek şartıyla öğrenimlerine devam edebilmek için kayıt yaptırabilirler. Bu durumda olanlar ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama haricinde öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Derslerin belirlenmesi, danışman atanması ve tez konusu belirlenmesi

MADDE 23 – (1) Öğrencinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan lisansüstü derslerinden danışman ve EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile seçilebilir. Alınan lisans derslerine ait başarı notları yüksek lisans başarı not ortalamasına katılmaz ancak transkriptte yer alır. Öğrenci doktora derslerinden danışman ve EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile ders seçebilir.

(2) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi, kayıt işlemleri ve tez çalışmaları, EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile yüksek lisans programına kabulünün ilanını takiben ilk iki hafta içerisinde en az iki yarıyıl boyunca bir lisans programında ders vermiş öğretim üyeleri arasından atanan danışman tarafından yürütülür. Atanan danışman, öğrencinin ders aşamasında ders danışmanlığını, tez aşamasında tez danışmanlığını yürütür. Danışman atanmasında öğrencinin talepleri de dikkate alınır. Danışman değişikliği teklifleri için de bu yöntem uygulanır.

(3) Danışman yüksek lisans programında açılması kararlaştırılan dersler arasından öğrencinin alacağı dersleri belirleyerek akademik takvimde belirlenen süreler içerisinde enstitüye bildirir. Danışman atanıncaya kadar danışmanlık görevini EABD başkanı yürütür.

(4) Yüksek lisans öğretiminde tez önerisi ve savunması, ders aşamasını başarıyla tamamladığı yarıyılı takip eden ilk yarıyılın sonuna kadar yapılır. Yüksek Lisans tez önerisi savunma jürisi danışmanın teklifi, EABD başkanlığının önerisi ve EYK tarafından uygun görülen üç öğretim üyesinden oluşur. Jürinin kurulmasını takip eden ilk iki hafta içerisinde tez önerisinin savunması yapılarak başarılı ise EYK'da karara bağlanır, tez önerisinin savunması başarılı bulunmaz ise yukarıdaki süreç tekrar eder, düzeltme var ise tez önerisi savunmasını takip eden iki hafta içerisinde düzeltmeler yapılarak EABD Başkanlığına teslim edilir. Tez çalışması, Etik Kurulu onayı gerektiriyorsa Etik Kurulu

onayı alındıktan sonra EYK'ya sunulur. Bu sürelerde tez önerisi Enstitüye bildirilmeyen öğrencinin danışmanı, EABD başkanlığının önerisi ile değiştirilebilir.

(5) Öğrenci, ilk yarıyıldan itibaren uzmanlık alan dersi ve tez çalışmasına kayıt yaptırır. Uzmanlık alan dersi yarıyıl ve yaz tatillerinde devam eder. İkinci danışman bulunması durumunda uzmanlık alan dersi sadece birinci danışman tarafından açılır. Danışman başka bir yükseköğretim kurumundan ise uzmanlık alan dersi açılır.

(6) Tez çalışmasının niteliği birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, ikinci tez danışmanı atanabilir ve ikinci danışmanın başka bir yükseköğretim kurumundan olması gerekir.

(7) Tez önerisi değişikliği, tez önerisi değiştirme formu doldurularak EABD başkanının teklifi ve EYK kararı ile yapılabilir.

(8) Gerekli görüldüğünde tez başlığı değişikliği tez başlığı değiştirme formu doldurularak, EYK kararı ile yapılabilir.

Yüksek lisans tez çalışmasının sonuçlanması

MADDE 24 – (1) Yüksek lisans programındaki bir öğrenci, tezini; Enstitünün tez yazım esaslarına uygun bir biçimde yazmak ve jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Yüksek lisans tezi isteğe bağlı olarak yabancı dilde (İngilizce) hazırlanabilir.

(2) Yüksek lisans tez jürisi, Danışmanın teklifi, EABD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç ya da beş kişiden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci danışman jüri üyesi olamaz.

(3) Jüri üyeleri, söz konusu tezin, doküman ve malzemelerinin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınavın yapılacağı yer, tarih ve saat Enstitü web sayfasından ilan edilir. Sınav, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sunum kısmı dinleyicilere açıktır.

(4) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, EABD başkanlığınca sınavı izleyen üç gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

(5) Tez çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

(6) Tez savunma sınavına, geçerli bir mazereti olmadan gelmeyen öğrenci, tez savunma sınavı hakkını kaybeder ve tezi reddedilmiş sayılır.

(7) Tezi reddedilen öğrencinin talep etmesi halinde, EABD Başkanlığının önerisi ve EYK onayıyla aynı konu veya yeni konu ile aynı danışman veya farklı danışmanla yüksek lisans çalışmasına devam edebilir eğer tez konusu aynı ve danışman değişikliği gerekiyorsa daha önceki danışmanın onayı alınır. Tez savunma sınavında tezi reddedilen öğrencilerin danışmanlarının isteği EABD Başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile tez konusu ve danışmanı değişebilir. Bu durumda olan öğrenciler, en erken iki yarıyıl sonra tekrar tez savunmasına alınırlar. Tezin bu defa da reddedilmesi durumunda yukarıdaki süreç yeniden tekrarlanır. Tezi reddedilen öğrenciler ilgili dönemin katkı payını veya öğrenim ücretini ödemek koşuluyla öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilirler.

Yüksek lisans diploması

MADDE 25 – (1) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin en az yedi adet ciltlenmiş kopyası ve iki adet CD kaydını, YÖK ve Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen evrak ve dokümanları, tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından onaylanan yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması verilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde, öğrencinin izlemiş olduğu EABD programının onaylanmış adı bulunur.

(3) Tezin şekil yönünden uygun olması için, tezlerin tez yazım esaslarına uygun olarak yazılması ve çoğaltılması, Enstitünün tez teslimine ilişkin kılavuzunda ve YÖK'ün tez teslim kılavuzunda belirtilen şartları taşıması gerekir. Belirtilen şartlara uygun olup olmadığı, Enstitü tarafından yapılacak inceleme sonucunda belirlenir. Öğrenciye yazılı ya da sözlü olarak bildirilen eksikliklerin on gün içinde tamamlanması gerekir. Bu şartları yerine getirmeyen öğrencilere, bunları yerine getirene kadar belge ve diploma verilmez.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Amaç ve kapsam

MADDE 26 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı; öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir. Bu program, toplam 120 AKTS krediden az olmamak koşuluyla, en az on ders ve dönem projesi dersinden oluşur. Dönem projesi dersi YT veya YZ olarak değerlendirilir.

(2) Öğrencinin alacağı derslerin toplam kredinin %20'sini aşmayacak şekilde en çok üç tanesi, EYK kararı ile lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir.

Süre

MADDE 27 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının azami süresi 1,5 yıl (üç yarıyıl)'dır. Azami sürede eğitimini başarı ile tamamlayamayanlar 2547 sayılı Kanununun 44 üncü ve 46 ncı maddesi hükümlerinde belirtilen koşullara göre

ilgili dönemin katkı payını ve öğrenim ücretlerini ödemek şartıyla öğrenimlerine devam edebilmek için kayıt yaptırabilirler. Bu durumda olanların ders ve sınavlara katılma ile proje hazırlama haricinde öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Derslerin belirlenmesi ve danışman atanması

MADDE 28 – (1) Öğrenci, Enstitünün başka ana bilim dallarından veya EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarından ders alabilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programında her öğrenci için, ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisi atanır. Danışman yüksek lisans programında açılması kararlaştırılan dersler arasından öğrencinin alacağı dersleri belirleyerek her yarıyılın ilk haftası içinde Enstitüye bildirir. Danışman atanıncaya kadar danışmanlık görevini EABD başkanı yürütür.

(3) Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıld, dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda Enstitü Müdürlüğüne yazılı bir rapor vermek zorundadır. Dönem projesinin alındığı yarıyılın ilk haftası içinde proje danışmanı atanır. Dönem projesi raporu, tez yazım esaslarına uygun olarak yazılır ve danışman tarafından onaylanır.

(4) Tezsiz yüksek lisans programlarının yürütülmesine ilişkin olarak yukarıda belirtilmeyen hususlarda, bu Yönetmeliğin tezli yüksek lisans programlarına ilişkin hükümleri uygulanır.

Yeterlik sınavı

MADDE 29 – (1) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve yüksek lisans çalışmasıyla ilgili konularda bilgi düzeyinin sınanmasıdır.

(2) Yeterlik sınavı, derslerini başarıyla tamamlamış öğrencilere, EABD başkanlığı tarafından belirlenip, EYK onayıyla seçilen üç kişilik sınav jürisi tarafından yapılır.

(3) Proje danışmanı, bu jürinin tabii üyesidir. Üyelerden biri, Üniversite dışındaki başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyelerinden veya Enstitünün farklı bir EABD'dan atanabilir.

(4) Bu sınav, öğrencinin derslerinde başarılı olmasından sonra en geç üç ay içinde sözlü olarak yapılır. Jürinin kararı çoğunlukla alınır ve bir tutanakla Enstitüye bildirilir. Başarısız olma halinde, üç ay içerisinde yeterlik sınavı tekrarlanır. Azami sürede eğitimini başarı ile tamamlayamayanlar 2547 sayılı Kanununun 44 üncü ve 46 ncı maddesi hükümlerinde belirtilen koşullara göre ilgili dönemin katkı payını ve öğrenim ücretlerini ödemek şartıyla öğrenimlerine devam edebilmek için kayıt yaptırabilirler. Bu durumda olanlar ders ve sınavlara katılma ile proje hazırlama haricinde öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 30 – (1) Derslerini, dönem projesini ve yeterlik sınavının gerekli görüldüğü ana bilim dallarında bu sınavı başarılı olarak tamamlayan öğrenciye bu Yönetmelik hükümlerinde belirtilen diğer şartları da yerine getirmek kaydıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesine yönelik yüksek lisans programları

MADDE 31 – (1) Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesine yönelik olarak tezsiz yüksek lisans programı düzenlenebilir. Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen programlardan lisans diploması almış öğrencilere; lisans diploması almış oldukları programla ilgili ortaöğretim alanında öğretmen olarak yetiştirmek amacıyla en çok altı yarıyıla eşdeğer bir süreyi kapsayan tezsiz yüksek lisans programları düzenlenir. Bu tür yüksek lisans programlarına, usul ve esasları YÖK tarafından tespit edilen ölçütler ile öğrenci seçilir ve yerleştirilir.

(2) Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesi amacıyla düzenlenen birleştirilmiş lisans + tezsiz yüksek lisans ve tezsiz yüksek lisans programlarına ilişkin giriş ve mezuniyet şartları ile bu programların yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar YÖK tarafından tespit edilen ilkeler doğrultusunda yapılır.

(3) Ortaöğretim alan öğretmenliği tezsiz yüksek lisans programlarındaki dersler ve diğer eğitim-öğretim esasları hakkında bu Yönetmeliğin tezsiz yüksek lisans hükümleri uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM

Doktora Programları

Amaç ve kapsam

MADDE 32 – (1) Doktora programının amacı; öğrenciye, bağımsız araştırma yapmak, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapmak ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli yöntemleri belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

(2) Doktora programları yurt içi ve yurt dışı birleştirilmiş ve ortak doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu durumda yurt içi ile ilgili programlar, 22/2/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Süre

MADDE 33 – (1) Doktora programını tamamlama süresi; yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için sekiz yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için on yarıyıldır. Öğrenci, doktora programının gereklerini yerine getirdiği takdirde, yukarıdaki mevcut süreden en az iki yarıyıl önce mezun olabilir.

(2) Doktora programının azami süresi, her dönem kayıt yaptırıp yaptırılmadığına bakılmaksızın yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için on iki, lisans derecesi ile kabul edilenler için on dört yarıyıldır.

(3) Azami sürede eğitimini başarı ile tamamlayamayanlar 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi hükümlerinde belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payını ve öğrenim ücretlerini ödemek şartıyla öğrenimlerine devam edebilmek için kayıt yaptırabilirler. Bu durumda olanlar ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama haricinde öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Derslerin belirlenmesi ve danışman atanması

MADDE 34 – (1) Doktora programı toplam 240 AKTS'den oluşur. Doktora programının kapsamı ise en az yedi ders ve en az bir seminer dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi EABD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile her iki yarıyıldan da açılabilir. Seminer dersi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışması, YT veya YZ notu ile değerlendirilir.

(2) Doktora programına lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de toplam 300 AKTS'lik on dört adet ders, en az iki seminer çalışması, yeterlik sınavı, uzmanlık alan çalışması, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur.

(3) Öğrenci, 20 AKTS'yi aşmamak koşulu ile en çok üç dersi Enstitünün başka anabilim dallarından veya EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarından ders alabilir. Öğrenci yüksek lisans derslerinden danışman ve EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile en fazla iki ders seçebilir.

(4) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi, kayıt işlemleri ve tez çalışmaları, EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile doktora programına kabulünün ilanını takiben ilk iki hafta içerisinde öğretim üyeleri arasından atanan danışman tarafından yürütülür. Atanan danışman, öğrencinin ders aşamasında ders danışmanlığını, tez aşamasında tez danışmanlığını yürütür. Danışman atamasında öğrencinin talepleri de dikkate alınır. Danışman değişikliği teklifleri için de bu yöntem uygulanır.

(5) Danışmanın teklifi, EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile lisans dersleri alınabilir, ancak bunlar ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(6) Bir doktora öğrencisinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden YT, CB veya bunun üzerinde bir not alması ve en az 2.50 genel not ortalaması elde etmesi gerekir.

(7) Öğrenci, ilk yarıyıldan itibaren uzmanlık alan dersine kayıt yaptırır. Uzmanlık alan dersi yarıyıl ve yaz tatillerinde devam eder. İkinci danışman bulunması durumunda uzmanlık alan dersi sadece birinci danışman tarafından açılır. Danışman başka bir yükseköğretim kurumundan ise ve kendi kurumunda uzmanlık alan dersi bulunmuyorsa, uzmanlık alan dersi açılır.

(8) Tez konusu, yeterlik sınavı geçildikten sonraki ilk yarıyıl içerisinde tez önerisini de savunarak danışmanın önerisi ile EABD başkanlığınca teklif edilerek EYK'da karara bağlanır. Tez çalışması, etik kurul onayı gerektiriyorsa etik kurul onayı alındıktan sonra, EYK'ya sunulur. Bu sürede tez konusu öğrencinin danışmanı tarafından bildirilmediği takdirde; EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla yeni danışman atanır.

Yeterlik sınavı

MADDE 35 – (1) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda yeterli teorik ve pratik bilgi birikimine sahip olup olmadığının sınanmasıdır.

(2) Doktora yeterlik sınavı, her yarıyıl sonunu izleyen iki ay içerisinde olmak üzere yılda iki kez yapılır. Her öğrencinin sınava gireceği tarih EYK tarafından belirlenir.

(3) Öğrenci yeterlik sınavına, derslerini ve seminer dersini başarı ile tamamladığı andan itibaren ve en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar girmek zorundadır. Bu süre zorunlu hallerde, EYK kararıyla bir yarıyıl uzatılabilir. Belirtilen sürelerde yeterlik sınavına mazeretsiz olarak girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

(4) Yeterlik sınavları; danışmanın teklifi, EABD başkanlığının önerisi ve EYK tarafından onaylanan üç kişilik sınav jürisi tarafından yapılır.

(5) Yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Doktora yeterlik sınav jürisi öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, EABD başkanlığınca, yeterlik sınavını izleyen üç iş günü içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üyenin/üyelerin gerekçeleri tutanağa eklenir.

(6) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyıldan itibaren tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrenci için 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi hükümlerinde belirtilen koşullar uygulanır.

Tez izleme komitesi

MADDE 36 – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan her öğrenci için, Danışmanın teklifi, EABD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile bir ay içinde tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi, biri öğrencinin danışmanı ve en az biri Üniversite içindeki başka bir anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere en az üç öğretim üyesinden oluşur. İkinci tez danışmanının olması durumunda, ikinci tez danışmanı komite toplantılarına katılır.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde bu maddenin birinci fıkrasına uygun olarak üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması ve tez çalışmalarının izlenmesi

MADDE 37 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci; izleyen ilk yarıyıl içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde dinleyicilere açık şekilde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu, sözlü savunmadan en az onbeş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabulüne ya da reddine oybirliği veya salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, EABD başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen üç iş günü içinde Enstitüye tutanakla bildirilir ve kabul edilen tez önerisi EYK kararıyla kesinleşir. Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez süresi EYK kararının alındığı tarihten itibaren başlar.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir danışman ve tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde; danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez konusu değişikliği önerisi, azami sürenin dolmasına en az üç yarıyıl kalıncaya kadar, tez konusu değiştirme formu doldurulmak suretiyle verilebilir ve değişiklik için de EYK kararı gerekir.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, biri Ocak-Haziran ve biri de Temmuz-Aralık ayları arasında olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az iki hafta önce komite üyelerine bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez izleme sınavı, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Öğrencinin doktora tez çalışmasını tamamlayabilmesi için en az üç tez izleme komitesi sınavına girmesi gerekir. Tez izleme komitesi sınavından art arda üç kez başarısız raporu verilen öğrencinin tez çalışması sona erer ve tez önerisi süreci tekrarlanır.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 38 – (1) Doktora programındaki bir öğrenci elde ettiği sonuçları, tez yazım esaslarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Doktora tezi isteğe bağlı olarak yabancı dilde (İngilizce) hazırlanabilir.

(2) Öğrencilerin doktora programlarından mezuniyetlerinde, doktora tez savunma sınavına girebilmesi için Enstitü Kurulunun belirleyeceği dergilerde doktora tezinden hazırlanmış en az bir makalesinin yayınlanmış, kabulünün alınmış veya DOI (Digital Object Identifier) numarasının alınmış olması gerekir.

(3) Doktora tez savunma jürisi, Danışmanın teklifi, EABD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri en az ikisi kurum dışından olmak üzere, danışman dâhil, beş öğretim üyesinden oluşur.

(4) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak tezin savunmaya uygun olup olmadığını belirten raporlarını jüri başkanına teslim ederler. Daha sonra tez değerlendirme raporlarına bağlı olarak yapılan değerlendirme sonucunda tez savunmaya uygun ise jüri öğrenciyi tez savunmasına alır. Jüri tezi savunmaya uygun bulmaz ise tez savunması yapılmaz ve öğrenci yaptığı tez çalışmasından başarısız sayılır veya düzeltme verilir. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sunum kısmı dinleyicilere açıktır.

(5) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra, jüri, tez hakkında oybirliği veya salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, EABD başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

(6) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç altı ay içinde gerekli düzenlemeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

(7) Tez savunma sınavına, geçerli bir mazereti olmaksızın gelmeyen öğrenci, tez savunma sınavı hakkını kaybeder ve başarısız sayılır. Tezi reddedilen öğrencinin talep etmesi halinde, EABD başkanlığının önerisi ve EYK onayıyla aynı konu veya yeni bir konu ile aynı danışman veya farklı danışmanla doktora tez hazırlama süreci tekrarlanır. Eğer tez konusu aynı ve danışman değişikliği gerekiyorsa daha önceki danışmanın onayı alınır. Bu durumda olan öğrenciler, en erken iki yarıyıl sonra tekrar tez savunmasına alınırlar. Tezin bu sefer de reddedilmesi durumunda yukarıdaki süreç tekrarlanır. Tezi reddedilen öğrenciler ilgili dönemin katkı payını veya öğrenim ücretini ödemek koşuluyla öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilirler. Süresi içinde öğrenimini tamamlayamayanların öğrencilik statüleri devam eder; ancak öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Doktora diploması

MADDE 39 – (1) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, doktora tezinin en az dokuz adet ciltlenmiş kopyasını, iki adet CD kaydını, YÖK tarafından istenen evrak ve dokümanları tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci, doktora diploması

almaya hak kazanır. Doktora diploması düzenleninceye kadar, diploma yerine geçmek üzere, öğrencinin yazılı talebiyle, geçici mezuniyet belgesi verilir.

(2) Doktora diploması üzerinde, öğrencinin izlemiş olduğu programın onaylanmış adı bulunur.

(3) Tezin şekil yönünden uygun olması için, tezlerin tez yazım esaslarına uygun olarak yazılması ve çoğaltılması, tez yazım kılavuzunda ve YÖK'ün tez teslim kılavuzunda belirtilen şartları taşıması gerekir. Tezin belirtilen şartlara uygun olup olmadığı, Enstitü tarafından yapılacak inceleme sonucunda belirlenir. Öğrenciye yazılı ya da sözlü olarak bildirilen eksikliklerin bir ay içinde tamamlanması gerekir.

(4) Yukarıdaki şartları yerine getiren öğrencilere, belge ve diplomaları verilir.

(5) İki veya daha fazla yükseköğretim kurumu arasında yürütülen ortak doktora programlarından mezun olan öğrencilere ortak diploma verilebilir.

YEDİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Disiplin

MADDE 40 – (1) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemlerinde, 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(2) Lisansüstü ders sınavlarında, ödev veya proje çalışmalarında kopya çektiği veya kopya çekme girişiminde bulunduğu tespit edilen öğrenciler hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır ve öğrenci o sınavdan sıfır (0) almış sayılır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 41 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Senato ve ilgili yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 42 – (1) 9/6/2012 tarihli ve 28318 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Uşak Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 43 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 44 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Uşak Üniversitesi Rektörü yürütür.