

GEDİK ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmelik; Gedik Üniversitesinde yürütülen lisansüstü düzeyindeki eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili usul ve esasları düzenler.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Gedik Üniversitesine bağlı enstitüler bünyesinde yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen,

a) Anabilim/Anasanat Dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan ve enstitülerde eğitim programı bulunan anabilim dalını veya anasanat dalını,

b) Enstitü Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı: Gedik Üniversitesi bünyesindeki enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlarını,

c) Enstitü Kurulu: Gedik Üniversitesi bünyesindeki enstitü kurullarını,

ç) Enstitü Müdürü: Gedik Üniversitesi bünyesindeki enstitü müdürlerini,

d) Mütevelli Heyet: Gedik Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

e) Rektör: Gedik Üniversitesi Rektörünü,

f) Senato: Gedik Üniversitesi Senatosunu,

g) Üniversite: Gedik Üniversitesini,

ğ) Yönetim Kurulu: Gedik Üniversitesi bünyesindeki enstitü yönetim kurullarını,

h) **(Ek:RG-24/5/2014-29009)** Yarıyıl Sonu Sınavları: Bitirme ve bütünleme sınavlarını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrencilerin Kabulüne İlişkin Esaslar

Öğrenci kabulü

MADDE 5 – (1) (Değişik:RG-5/8/2014-29079) Yüksek lisans programlarına; lisans başarı düzeyi, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) veya üniversite senatosu tarafından kabul edilen ALES puanına karşılık gösterilen GRE, GMAT sınav sonuçları, yabancı dil ve mülakat ya da yazılı sınav, sanatta yetenek sınavı/portföy incelemesi sonuçları değerlendirilerek öğrenci kabul edilir. Yüksek lisans öğrenimi yapmak isteyenlerin, lisans diplomasına sahip olması veya yurt dışından alınmış lisans diplomalarının denkliklerinin Yükseköğretim Kurulunca onaylanmış olması gerekir. Adayların, ALES’ten başvurduğu programın puan türünde; Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü tezli yüksek lisans programlarında en az 55 puan almaları gerekir. Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü tezsiz yüksek lisans programlarında ALES şartı aranmaz. Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinin tezli yüksek lisans programlarına giriş başarı notu; lisans başarı notunun % 20’si, ALES notunun % 50’si ve yüksek lisans mülakatı, yazılı sınav veya yetenek sınavının sonucunun % 30’unun toplamıdır. Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Sağlık

Bilimleri Enstitülerinin tezsiz yüksek lisans programlarına giriş başarı notu, lisans başarı notunun % 60'ı, giriş sınavı başarı notunun % 40'ının toplamıdır. Üniversitede yapılan yüksek lisans mülakatı, yazılı sınav veya yetenek sınavı/portföy incelemesi sonucunun her birinden 100 tam not üzerinden en az 60 olması gerekir. Yüksek lisans giriş başarı notu olarak 60 ve üzerinde not alan adaylar, aldıkları not sıralamasına göre, en yüksek nottan başlayarak, başvurdukları programlara kontenjan doluncaya kadar yerleştirilir ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile yüksek lisans öğrenciliğine kabul edilirler. Yüksek lisans giriş başarı notu eşit olanlarda, mülakat veya yazılı sınav, yetenek sınavı/portföy incelemesi sonucu yüksek olana öncelik verilir. Yine eşitlik halinde, ALES notu yüksek olana öncelik tanınır. Eşitlik bozulmazsa, son karar enstitü yönetim kurulunca verilir. Tezli yüksek lisans programlarında yabancı dil şartı aranır. Ancak, Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı mimarlık programları ile Sağlık Bilimleri Enstitüsü yüksek lisans programlarında; bu şartı yerine getiremeyen öğrenci yüksek lisans programına devam edebilir, öğrenim süresi içinde yabancı dil giriş sınavı başarı koşulunu sağlaması istenir. Tezsiz yüksek lisans programlarında yabancı dil şartı aranmaz. Tezli yüksek lisans programlarında, Gedik Üniversitesinde yapılan yabancı dil sınavından veya Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS) ya da buna eşdeğer sınavlardan 100 tam not üzerinden en az 55 alanlar yabancı dilde başarılı sayılırlar. Doktorada ise YDS veya buna eşdeğer sınavlardan 100 tam not üzerinden Fen Bilimleri Enstitüsü için en az 60, Sosyal ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü için en az 55 alanlar yabancı dil sınavından başarılı sayılırlar. Öğrencinin uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınav sonuç belgesi getirmesi halinde, yukarıdaki notlarla olan eşdeğerliliği, Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne belirlenir. Tezsiz yüksek lisans programlarında ise yabancı dil şartı aranmaz. Yüksek lisans programlarına kayıt hakkı kazandığı halde, yabancı dil sınavında başarısız olanlar, Üniversitenin Yabancı Diller Yüksekokulunun bir yıl süreli yabancı dil hazırlık programına öğrenci olarak kabul edilebilirler. Yabancı dil hazırlık programı kontenjanının sınırlı olması halinde, kayıtlı buldukları programlardaki sıraya göre, kontenjan doluncaya kadar yerleştirilirler. Yabancı dil giriş sınavında başarısız olanlar, bu sınavı takip eden dönemlerde, Üniversitede yapılan yabancı dil sınavlarına girişte aranan yabancı dil koşulunu yerine getirmeleri halinde, yabancı dilden başarılı sayılırlar. Yabancı dili girişte baraj olarak uygulayan programlarda yabancı dil barajını aşana kadar geçen süre, lisansüstü programı süresine dahil değildir.

(2) **(Değişik:RG-5/8/2014-29079)** Doktora programına başvurmak isteyen adayların, bir yüksek lisans derecesine, hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli Tıp, Diş Hekimliği ve Veteriner Fakültesi diplomasına, eczacılık ve fen fakültesi mezunlarının ise, yüksek lisans derecesine veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmaları ve Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi olarak yapılan ALES'ten, başvurduğu programın puan türünde Fen Bilimlerinde en az 60, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimlerinde en az 55 puan almaları gerekir ya da üniversite senatosu tarafından ALES puanına karşılık gösterilen GRE, GMAT sınav sonuçlarını elde etmiş olmalıdır. Yurt dışından alınmış yüksek lisans diplomalarının denklikleri, Yükseköğretim Kurulunca onaylanmış olmalıdır. Doktora öğrenciliğine kabul sınavı, bilim sınavı ve/veya mülakattan oluşur. Adayın doktora giriş başarı notu; yüksek lisans başarı notunun % 20'si, ALES sonucunun % 50'si ve doktora mülakat sonucunun % 30'unun toplamıdır. Üniversitede yapılan doktora mülakat sonucunun 100 tam not üzerinden en az 70 olması gerekir. Doktora giriş başarı notu olarak, 70 ve üzerinde not alan adaylar, aldıkları not sıralamasına göre, en yüksek nottan başlayarak başvurdukları programlara kontenjan doluncaya kadar yerleştirilir ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile doktora öğrenciliğine kabul edilirler. Doktora giriş başarı notu eşit olanlarda, mülakat veya yazılı sınav, yetenek sınavı/portföy incelemesi sonucu yüksek olana öncelik verilir. Yine eşitlik halinde, ALES notu yüksek olana öncelik tanınır. Eşitlik bozulmazsa, son karar enstitü yönetim kurulunca verilir.

(3) Sanatta yeterlik öğrenciliğine kabul sınavı, mülakat/yetenek sınavı/portfolyö incelemesinden oluşur. Adayın sanatta yeterlik giriş başarı notu; yüksek lisans başarı notunun % 40'ı ve mülakat/yetenek sınavı/portfolyö incelemesi sonucunun % 60'ının toplamıdır. Mülakat/yetenek sınavı/portfolyö incelemesi sonucunun 100 tam not üzerinden en az 70 olması gerekir. Sanatta yeterlik giriş başarı notu olarak 70 ve üzerinde not alan adaylar, aldıkları not sıralamasına göre, en yüksek nottan başlayarak, başvurdukları programlara kontenjan doluncaya kadar yerleştirilir ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile sanatta yeterlik öğrenciliğine kabul edilirler. Sanatta yeterlik giriş başarı notu eşit olanlarda, ikinci fıkradaki kurallar uygulanır. Sanatta yeterlik için yabancı dil ile ilgili gereklilikler, birinci fıkrada belirtildiği gibidir.

(4) Yabancı uyruklu adaylar ile yurt dışında ikamet eden Türk adaylar isterlerse, Üniversitede lisansüstü programlara devam edebilirler ve bu adaylara Üniversite Senato kararlarına göre işlem yapılır.

(5) Üniversite enstitülerinde öğrenci kabul edilecek yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik anabilim ve anasanat dalları ve bunlara bağlı programların adları ve her programa kabul edilecek öğrenci sayıları, kabul şartları, gerekli belgeler, başvuru ve sınav tarihleri, anabilim dalı başkanlıklarının önerileri doğrultusunda, enstitülerce düzenlenerek Rektörlüğe bildirilir ve Üniversite Senatosu tarafından belirlenen lisansüstü akademik takvime göre, Rektörlükçe ilan edilir. Söz konusu ilan, her yarıyıl başında öğrenci alınmak üzere verilebilir.

(6) Mülakat veya yetenek sınavı/portfolyö incelemesi sınavları, ilgili enstitünün koordinatörlüğü ile, anabilim veya anasanat dalı başkanlarının sorumluluğu altında, anabilim veya anasanat dalı ya da program düzeyinde kurulacak olan sınav komisyonları tarafından yapılır. Farklı anabilim veya anasanat dallarından müracaat eden adayları, ilgili anabilim veya anasanat dalı ayrı sınava tabi tutulabilir. Bu öğrenciler, her yıl enstitülerin belirleyeceği bir kontenjan dahilinde mülakat veya yetenek sınavı/portfolyö incelemesi sınavı ile kabul edilebilirler. Üç öğretim üyesinden oluşan sınav komisyonları, enstitü anabilim veya anasanat dalı başkanlıklarının önerileri göz önüne alınarak, programın ilgili olduğu enstitü yönetim kurulları tarafından belirlenir.

(7) Yüksek lisans eğitimi için yabancı dil hazırlık sınıfı kontenjanı, adayların yüksek lisans giriş başarı notuna göre, en yüksek nottan başlayarak sırası ile doldurulur. Doktora eğitimi için de aynı kural geçerlidir. Enstitü müdürlüğü uygun gördüğü hallerde yüksek lisans ve doktora eğitimi için yabancı dil hazırlık sınıflarını birleştirebilir.

Bilimsel hazırlık programlarına öğrenci kabulü

MADDE 6 – (1) Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarında, nitelikleri aşağıda belirtilen adayların eksikliklerini gidermek amacıyla programların özelliklerine göre, ilgili enstitünün enstitü kurulu kararı ile yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik hazırlık programı uygulanabilir:

a) Lisans derecesini başvurdukları yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik programlarından farklı alanlarda almış olan adaylar.

b) Lisans derecesini Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans programı adayları.

c) Lisans ve yüksek lisans derecelerini Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan doktora ve sanatta yeterlik adayları.

ç) Yüksek lisans derecesini başvurdukları doktora ve sanatta yeterlik programından farklı alanda almış olan adaylar.

(2) Bilimsel hazırlık programlarına 5 inci maddenin birinci ve ikinci fıkrasındaki esaslara göre kabul edilen öğrenciler katılır.

(3) Bilimsel hazırlık programlarında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Ancak, hazırlık programındaki bir öğrenci,

hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir.

(4) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili alınacak dersler, her program için, atanmış ise tez danışmanının görüşü ve ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ile enstitü yönetim kurulunca kararlaştırılır. Kredisiz alınacak bu dersler için devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, kayıt silme ve diğer hususlar için 8/7/2011 tarihli ve 27988 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gedik Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(5) Bilimsel hazırlık programlarında geçirilecek süre en çok bir takvim yılıdır. Bu süre, dönem izinleri dışında uzatılamaz. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programı sürelerine dahil edilmez.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 7 – (1) Bir yüksek öğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini arttırmak isteyenler; ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının onayı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar, normal öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Bu öğrenciler daha sonra resmi öğrenci statüsünü kazandıklarında, özel öğrenci statüsünde alıp da başarılı oldukları derslerden muaf tutulurlar.

(2) Özel öğrenci statüsü için başvuran adaylar gerekli belgeleri başvuru süresi içinde ilgili enstitü müdürlüğüne teslim eder. Başvurusu kabul edilen aday belirlenen akademik takvime göre, diğer öğrenciler ile birlikte derslere devam eder.

(3) **(Değişik:RG-5/8/2014-29079)** Öğrencilerin özel öğrenci statüsünde geçirecekleri sürede herhangi bir sınırlama yoktur. Özel öğrenci statüsünde bir dönemden fazla ders almak isteyen adayların, her dönem başında kayıt yaptırılmaları gerekir. Sosyal Bilimler Enstitüsü özel öğrencileri bir yarıyılıda en fazla iki ders (6 kredi), Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü özel öğrencileri bir yarıyılıda en fazla üç ders (9 kredi) alabilirler.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 8 – (1) Üniversitedeki bir enstitü içinde veya başka bir enstitü anabilim dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, Üniversite lisansüstü programlarına, aşağıdaki koşullarla yatay geçiş yolu ile kabul edilebilir:

a) **(Değişik:RG-22/6/2015-29394)** Enstitü içindeki farklı anabilim dallarına veya diğer üniversite ve yüksek teknoloji enstitülerinin lisansüstü programlarına kayıtlı öğrenciler, yatay geçiş yolu ile aynı veya farklı adlardaki lisansüstü programlara anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile kabul edilebilirler. Yatay geçiş için başvuracak adayların genel ağırlıklı not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekir. Anabilim dallarınca kurulan intibak komisyonları, öğrencilerin intibak işlemlerini yürütür ve anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla, Üniversitede yürütülen lisansüstü programlara öğrenciler yatay geçiş yoluyla kabul edilebilirler.

b) Yatay geçiş için başvuracak adayların, akademik takvimde belirtilen kayıt süresinden on beş gün önce, istenen belgeleri eksiksiz olarak ilgili enstitüye bir dilekçeyle teslim etmeleri gerekir.

c) Yatay geçiş başvurusu, enstitü yönetim kurulunca belirlenecek kontenjanlar ile sınırlı olup, intibak işlemleri bu kurul tarafından yapılır.

ç) **(Mülga:RG-22/6/2015-29394)**

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim ve Öğretime İlişkin Esaslar

Lisansüstü programlara kayıt

MADDE 9 – (1) Üniversitede başvurdukları lisansüstü programlarında öğrenim yapma hakkı elde eden adaylar, enstitülerce belirlenen süre içinde, enstitü tarafından ilan edilen belgelerle enstitü müdürlüğüne başvururlar. Adayın kesin kaydı, ancak bütün belgelerin teslim edilmesinden sonra, enstitü yönetim kurulu kararı ile yapılır. Aday, ilan edilen süreler içinde kesin kaydını yaptırmadığı takdirde, lisansüstü öğrencilik hakkını kaybeder.

(2) Öğrenciler; ders ve tez aşamasında her yarıyıl, akademik takvimde belirlenen süre içinde, anabilim dalı başkanına ve atanmış ise tez danışmanına onaylatacağı kayıt yazılım formu ile gerekli belgeleri, enstitü müdürlüğüne vererek kayıtlarını yenilemek zorundadırlar.

(3) Enstitüler derslere kayıt yaptıran öğrencilerin ders listelerini en geç onbeş gün içinde, anabilim ve anasanat dalı başkanlıklarına gönderir.

(4) Öğrencinin yazılı talebi, atanmış ise tez danışmanının yazılı görüşü alınarak, anabilim dalı başkanının onayı ile öğrenciye enstitü yönetim kurulu kararı ve Yükseköğretim Kurulu'nca tespit edilen haklı ve geçerli nedenlerle, yüksek lisans öğrenimi süresince en çok iki yarıyıl ve doktora öğrenimi süresince en çok dört yarıyıl izin verilebilir. Enstitü yönetim kurulunca kabul edilebilecek diğer nedenlerle verilecek izinler için başvuruların, yarıyıl başında ve kayıt işlemleri tamamlandıktan sonra en geç on beş gün içinde yapılması zorunludur. İzin ve hakların saklı tutulması ile ilgili diğer hususlar, Gedik Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yapılır.

(5) Enstitü yönetim kurulunca kabul edilen bir mazereti olmadan, ders ve tez aşamasında, toplam iki yarıyıl kaydını yenilemeyenlerin enstitü ile ilişkileri kesilir.

Dersler, sınavlar ve değerlendirme

MADDE 10 – (1) Bir lisansüstü dersin kredisi, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır. Her program için uygulanacak eğitim ve öğretim planı, ilgili anabilim veya anasanat dallarınca hazırlanan ve anabilim veya anasanat dalı başkanlıkları tarafından enstitüye sunulan önerilere göre, enstitü kurulunca karara bağlanır ve Üniversite Senatosu'nun kabulü ile kesinleşir. Üniversitede lisansüstü eğitim ve öğretim; yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşur. Bu eğitim ve öğretimin dili Türkçe'dir.

(2) Öğrenim planlarında zorunlu ve seçime bağlı lisansüstü dersler yer alır ve dersler bir yarıyıllıktır. Bir yarıyıldaki öğrencinin yazılabileceği lisansüstü dersler, varsa bilimsel hazırlık programı dersleri dahil en çok on beş kredidir. Lisansüstü derslerin en çok üçte biri, atanmış ise tez danışmanının önerisi, ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının onayı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile diğer enstitülerden veya yükseköğretim kurumlarında izlenen programla ilgili lisansüstü derslerden alınabilir.

(3) Derslere devam zorunlu olup, en az % 70 oranında devam etme koşulu vardır. Bir dersin başarı notu, o derse ait yarıyıl içi çalışmaları (yarıyıl içi ara sınavlar, kısa sınavlar, uygulama, alan çalışması, haftalık ev ödevleri, proje, dönem ödevi, atölye, seminer, laboratuvar, v.b.) ve yarıyıl sonu sınavı ile belirlenir. Her yarıyılın başlangıcından iki hafta önce, o yarıyıl açılacak olan derslere ait başarı değerlendirme sistemi; yarıyıl içi çalışmalarının türleri, sayısı, yarıyıl sonu sınavına girebilme koşulları ile yarıyıl içi çalışmaları ve yarıyıl sonu sınavının başarı notuna katkısının hangi oranlarda olacağı, dersi verecek öğretim üyesinin veya görevlisinin önerisi, ilgili anabilim dalının olumlu görüşü üzerine enstitü yönetim kurulu kararı ile belirlenir ve enstitülerce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavının başarı notuna katkısı % 40'tan az ve % 60'tan fazla olamaz. Özel durumlarda, ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile bu oranlar değiştirilebilir. Bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilme koşullarını yerine getiren ve getiremeyen öğrencilerin tam listesi, dersi veren öğretim üyesi veya öğretim görevlisi tarafından, yarıyılın son haftası içinde enstitü müdürlüğüne verilir ve enstitü müdürlüğü tarafından ilan edilir. Bir dersin başarı notları, dersi veren öğretim üyesi veya görevlisi tarafından yarıyıl sonu sınavının yapıldığı tarihten itibaren en geç on beş gün içerisinde sınav çizelgesine işlenerek enstitü müdürlüğüne verilir ve başarı durumu

sonuçları enstitü müdürlüğü tarafından ilan edilir. Enstitü yönetim kurulu, başarı notlarına, notların ilanını takip eden bir hafta içinde yazılı itiraz olması durumunda, öğretim elemanının sınav kağıdını yeniden incelemesini isteyebilir. İtirazın devam etmesi halinde, enstitü yönetim kurulu; içinde ilgili öğretim elemanının bulunmadığı üç kişilik bir jüri seçerek sınav kağıdının yeniden değerlendirilmesini isteyebilir. Yine itirazın devam etmesi halinde, yargı yolu açıktır.

(4) Her yarıyıl, derslerin bitiminde bir sınav dönemi vardır. Sınav dönemi içinde, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından kabul edilecek nedenlerle, sınav yapılmayan günler kadar, o dönemde süre uzatımı yapılır. Tez sınavı, sınav dönemlerini izleyen haftalar içinde yapılır. Arazi üzerinde yapılması gereken dersler ile sınava girme hakkı bir alan çalışmasının sonucuna bağlı olan derslerin sınavları, alan çalışmasının bitiminde de yapılabilir. Yarıyıl sonu sınav programları, enstitü müdürlüğü tarafından hazırlanır ve sınav dönemi başlamadan en az bir hafta önce ilan edilir. Sınavlar, programda gösterilen gün, yer ve saatte Üniversite binalarında yapılır. Ancak alan üzerinde yapılan ders ve uygulamaların sınavları, alan (veya arazi) üzerinde ve Üniversite binaları dışında da yapılabilir. Sınavlar genellikle yazılı olarak yapılır. Ancak, öğretim elemanlarından gelecek bir öneri üzerine enstitü yönetim kurulu sınavın sözlü veya sözlü/yazılı veya uygulamalı yapılmasına karar verebilir. Bu husustaki karar, yarıyıl başlangıcından en geç iki hafta içinde verilerek ilan edilir. Sınavları o dersi vermekle görevli öğretim üyesi veya öğretim görevlisi düzenler ve yönetir. Sorumlu öğretim üyesi veya öğretim görevlisinin özrü nedeniyle sınav günü Üniversitede bulunmaması halinde, sınavı kimin yapacağı anabilim veya anasanat dalı başkanı tarafından belirlenir ve enstitü müdürlüğüne bildirilir. Öğrenci bir dersin başarı durumu sonucuna, dersin başarı durumu listesinin enstitü müdürlüğüne ilan edilmesinden itibaren bir hafta içinde, enstitü müdürlüğüne yazılı olarak itiraz edebilir. İtiraz bir hafta içinde değerlendirilerek sonuçlandırılır. Diğer konularda, birinci fıkra hükümleri geçerlidir. Ağırlıklı genel not ortalaması, ders veya ayrı ders niteliğindeki laboratuvar, proje, atölye ve benzerlerinin her birinden elde edilen başarı notu katsayısı ile o ders veya ayrı ders niteliğindeki laboratuvar, proje, atölye ve benzerinin birim kredilerinin çarpılması ile elde edilecek sayılar toplamının, birim krediler toplamına bölünmesi yolu ile bulunan değerdir. Bölme sonucu, virgülden sonra iki hane yürütülüp yuvarlatılarak verilir.

(5) Lisansüstü öğreniminde, bir yüksek lisans öğrencisinin derslerini başarı ile tamamlamış sayılabilmesi için, o dersin başarı notunun 100 üzerinden en az 65, doktora programında ise derslerin başarı notu 100 tam not üzerinden en az 75 olması gerekir. Başarı notu yüksek lisans için 65' in altında ve doktora için 75' in altında olan dersler tekrar edilir. Seçmeli dersten başarısız olan bir öğrenci, bir sonraki dönemde danışmanının önerisi ile bir başka seçmeli dersi alabilir. Ancak, bu ders tekrar niteliğinde olup başarısızlık halinde, yeni bir ders seçimi daha yapılamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yüksek Lisans Programlarına İlişkin Esaslar

Yüksek lisans programı

MADDE 11 – (1) Üniversitede yüksek lisans eğitim ve öğretimi kural olarak tezli veya tezsiz yürütülür.

(2) Tezsiz yüksek lisans eğitimi yapılan programlardan yatay geçiş yoluyla Üniversiteye gelmek isteyen öğrenci, yalnız tezsiz programlara kabul edilir.

Tezli yüksek lisans programı

MADDE 12 – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup, başarılı veya başarısız şeklinde değerlendirilir. Teze yazılan öğrenci, tezini teslim etmeden önce, tezi ile ilgili bir konuda seminer

vermek zorundadır. Seminerlerin yer, tarih ve saati anabilim dalı başkanlıklarınca seminer tarihinden bir hafta önce ilan edilir. Seminer 50 dakikalık sunuş bölümü ve soru-cevap bölümüyle beraber en fazla 90 dakika olup, katılım serbesttir. Seminer dersi danışman tarafından değerlendirilir ve sonucu üç gün içinde anabilim dalı başkanlığı tarafından enstitüye bildirilir. Öğrenci üçüncü yarıyılın başından itibaren, her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır.

(2) Öğrenci alacağı derslerin en az on iki kredisini başvurduğu lisansüstü programının zorunlu ve seçime bağlı derslerinden almak zorundadır.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, atanmış ise öğrencinin tez danışmanının önerisi, ilgili enstitü anabilim veya anasanat dalı başkanının onayı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Bu derslerin değerlendirilmesi lisansüstü dersleri gibi 10 uncu madde hükümlerine göre yapılır.

(4) **(Ek: RG-14/11/2013-28821)** Tezli yüksek lisans programındaki öğrencinin talepte bulunması ve tezsiz yüksek lisans programının koşullarını yerine getirmesi halinde yönetim kurulu kararı ile kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilerek programla ilişkisi sona erdirilir.

Süre

MADDE 13 – (1) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıldır. İkinci yarıyıl sonunda derslerini ve seminer dersini tamamlayan öğrenci tez çalışmasını tamamlaması halinde, en erken üçüncü yarıyıl sonunda mezun olabilir.

(2) Aynı tez çalışmasından art arda iki kez başarısız olan öğrencinin tez konusu değiştirilir.

(3) Kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla bitiren, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtildiği üzere dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile tezini jüri önünde savunması için, en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir. Bu sürenin sonunda da tez çalışmasının bitirilememesi halinde, o tez çalışması iptal edilerek yeni bir tez konusu verilir. Bundan sonraki aşamada da aynı kural geçerlidir.

Tez danışmanı ataması

MADDE 14 – (Değişik:RG-4/1/2015-29226)

(1) Enstitü anabilim veya anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için ilk yarıyılın başında bir ders danışmanını, ikinci yarıyılın sonunda da bir tez danışmanını ilgili enstitüye önerir. Öneri enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Enstitü yönetim kurulunun tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiğine karar verilmesi durumunda, tez danışmanının önerisi anabilim veya anasanat dalı başkanının onayı ile ikinci tez danışmanı enstitü yönetim kurulu kararıyla atanır.

(2) İkinci tez danışmanı öğretim üyeleri veya Senatonun belirleyeceği niteliklere sahip öğretim görevlileri arasından seçilir.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 15 – (1) Öğrenci, yüksek lisans tez çalışmasına, tez yazılım formunu yarıyıl kayıt süresi içinde doldurup danışmanına ve ilgili enstitü anabilim dalı başkanına imzalattıktan sonra, enstitü öğrenci bürosuna teslim ederek yazılır. Tez; öğrencinin izlediği programa bağlı olarak, araştırma niteliğinde, araştırmaya dayalı bir geliştirme veya proje, anasanat dallarında ise bir araştırma veya projeye ek olarak bir sanat eseri veya icra içeren bir çalışma şeklinde olabilir. Tezin yazılı kısmı, Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen “Tez Yazım Kılavuzu” ile belirlenen kurallara uygun şekil ve sayıda hazırlanarak, danışmanın sunuş yazısı ile birlikte, yarıyılı izleyen sınav dönemi başına kadar enstitü müdürlüğüne teslim edilir.

(2) Yüksek lisans tez jürisi, ilgili enstitü anabilim dalı ya da anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır. Jüri; biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri başka bir

yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç veya beş kişiden oluşur. Üç kişiden oluşan jürilerde ikinci tez danışmanı jüriye katılamaz.

(3) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır ve öğrenciyi 90 dakika tez savunması sınavına tabi tutar. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması (yaklaşık 60 dakika) ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden (yaklaşık 30 dakika) oluşur. Tez savunması, anasanat dallarında uygulama ve icra biçiminde olabilir. Tez savunması herkese açık olup, öğrenciye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir.

(4) Tez sınavının sonuçlanmasından sonra, jüri üyeleri dinleyicilere ve öğrenciye kapalı olarak tez hakkında salt çoğunluk ile, “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir ve bir tutanak düzenler. Bu karar ve tutanak, enstitü anabilim dalı veya anasanat dalı başkanlığınca, tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye gönderilir. Tezi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ile yeni bir tez konusuna başlamak zorundadır. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri üyeleri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin, tez konusu düşer. Öğrenci; yüksek lisans eğitimine devam etmek istiyor ise, yeniden başlangıçtaki ders alma aşamasına geri döner.

Yüksek lisans diploması

MADDE 16 – (1) Tez sınavında başarılı bulunan öğrenci, tezini Üniversite Senatosu’nun belirlediği Tez Yazım Kılavuzuna uygun düzen ve sayıda tez sınavından itibaren en geç bir ay içinde, tez danışmanının kabul yazısı ile birlikte enstitüye teslim etmek zorundadır.

(2) Üniversite enstitülerinde bu Yönetmeliğe göre yüksek lisans öğrenimlerini başarı ile tamamlayanlara, izledikleri anabilim dalı veya anasanat dalındaki programa göre, yüksek lisans öğreniminin bitirildiğini belirten ve lisans öğrenimleri göz önüne alınarak; Yüksek Mühendis (Gedik Üniversitesi), Yüksek Mimar (Gedik Üniversitesi), Yüksek Lisans (Gedik Üniversitesi), Bilim Uzmanı (Gedik Üniversitesi) ve benzeri diploması verilir. Diplomalarda; enstitü, anabilim dalı, program, mezuniyet tarihi, diploma numarası ve sınav dönemi de yazılır. Diploma ile birlikte verilecek öğrenim belgesinde, öğrencinin aldığı dersler ve başarı notları ile tez konusu ve danışmanı belirtilir.

Tezsiz yüksek lisans programı

MADDE 17 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamalı olarak nasıl kullanılacağını göstermektir. Tezsiz yüksek lisans programı, eğer varsa ikinci lisansüstü öğretimde de (gece öğretimi) yürütülür. Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden az olmamak koşuluyla en az on adet ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Bir öğrenci her bir yarıyılıda en fazla on sekiz kredilik derse yazılabilir. Dönem Projesi dersi, kredisiz olup başarılı veya başarısız şeklinde değerlendirilir. Öğrenci kredili bir dersten başarısız olursa, bu dersi geçinceye kadar tekrar eder.

(2) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üç tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir.

(3) (Mülga:RG-10/9/2013-28761)

(4) **(Değişik: RG-14/11/2013-28821)** Öğrenci mezun olacağı yarıyılıda dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda proje raporunu danışmanına teslim etmek zorundadır. Projesi reddedilen öğrenciye anabilim/anasanat dalının onayı ve yönetim kurulunun kararı ile yeni bir dönem projesi verilir.

(5) (Mülga: RG-14/11/2013-28821)

(6) **(Ek:RG-24/5/2014-29009)** Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, başvurdukları yükseköğretim kurumunca tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari şartları yerine getirmek kaydıyla ve enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler.

Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılır.

Danışman ataması

MADDE 18 – (1) Tezsiz yüksek lisans programında, enstitü anabilim dalı başkanlığı, her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini, en geç birinci yarıyılın sonunda danışman olarak enstitüye önerir. Danışman, enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır.

Süre

MADDE 19 – (Değişik:RG-10/9/2013-28761)

(1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır. Bu süre içinde, tüm kredili derslerini bu Yönetmeliğin 17 nci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen koşullarda başarı ile bitiremeyen öğrencinin çalışması biter ve yeniden başlangıç safhasına geri döner. Enstitüye kayıt yaptırma hakkı kazanan, ancak derse yazılma döneminde mazeret bildirmeksizin derslere yazılmamış olan, yazılmış olsa bile mazeret bildirmeksizin veya mazereti yönetim kurulunca kabul edilmediği halde devamsız öğrenci enstitü yönetim kurulu kararı ile öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Yüksek lisans diploması

MADDE 20 – (1) **(Değişik:RG-5/8/2014-29079)** Kredili derslerini, dönem projesini başarıyla tamamlayan yüksek lisans öğrencisine Yüksek Lisans Diploması verilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde, öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalındaki programın onaylanmış adı ve 16 ncı maddenin ikinci fıkrasında belirtilen ünvanlardan uygun olanı bulunur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Doktora Programlarına İlişkin Esaslar

Doktora programı

MADDE 21 – (1) Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için, gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışmaları sonunda hazırlanacak doktora tezinin:

- a) Bilime yenilik getirme.
- b) Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme.
- c) Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama, niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

(2) **(Değişik:RG-24/5/2014-29009)** Doktora programı, toplam yirmibir krediden az olmamak koşuluyla, en az yedi adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırkiki kredilik on dört adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Tez çalışması kredisiz olup, başarılı veya başarısız şeklinde değerlendirilir.

(3) Bir öğrenci, doktora öğreniminde alacağı derslerin en az on iki kredisini başvurduğu lisansüstü programından alır. Bu derslerin daha önce alınmamış olması gerekir.

(4) Lisansüstü derslerinin en çok üçte biri; öğrencinin danışmanının önerisi, ilgili enstitü anabilim dalı başkanının görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararı ile diğer enstitülerden veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan, izlenen program ile ilgili lisansüstü derslerden seçilebilir.

(5) Doktora öğrencileri, danışmanın önerisiyle lisans dersleri de alabilir. Lisans dersleri, ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(6) Doktora programları, yurtiçi ve yurtdışı entegre doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esaslarına ilişkin Üniversite Senatosu tarafından

hazırlanacak teklif “Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirme Kurulu”nun görüşü üzerine, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

Süre

MADDE 22 – (1) (Değişik:RG-24/5/2014-29009) Doktora programını tamamlama süresi, yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için azami altı yıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için azami dokuz yıldır.

(2) Kredili derslerini başarıyla bitiren yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtildiği üzere, sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili enstitü anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile tezini jüri önünde savunması için, en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir. Bu süre sonunda da başarılı olamayan öğrencinin doktora çalışması düşer ve yeniden doktora çalışmasına ders alma aşamasından başlar. Yeni aşamada, daha önce alınmış doktora tez konusu seçilemez.

(3) **(Ek:RG-24/5/2014-29009)** Bu maddede belirtilen süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlamayanlar ile azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlamayanlar, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi hükümlerine göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilir. Bu durumda, ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder. Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş olanlardan, gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla doktora tezinde başarılı olamayan öğrencilerin talepleri halinde kendilerine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Tez danışmanı ataması

MADDE 23 – (1) Doktora tez danışmanlığı yapmak isteyen Üniversitenin her öğretim üyesi, yarıyılın başlamasından en geç bir ay önce doktora tezi yaptırabileceği konuları ve bu konular ile ilgili yaptığı yayınlarının listesini anabilim dalı başkanlığına verir ve anabilim dalı başkanlıklarınca ilgili enstitü müdürlüğüne gönderilir. Bu listeler, enstitü ve anabilim dalları tarafından ilan edilir. Doktora öğrencisi, çalışmak istediği doktora tez konusu ve tez danışmanını bir dilekçe ile anabilim dalı başkanlıklarına bildirir. Anabilim dalı başkanlıklarınca önerilen tez danışmanı, enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.

(2) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, birinci tez danışmanının önerisi ile anabilim dalı başkanının görüşü alınarak, ikinci tez danışmanı olarak bir öğretim üyesi, enstitü yönetim kurulu tarafından atanır.

(3) Tez danışmanı değişikliği, öğrencinin yazılı müracaatı ve tez danışmanı öğretim üyesinin ve anabilim dalı başkanının görüşü alınarak, enstitü yönetim kurulu kararı ile yapılır.

Yeterlik sınavı

MADDE 24 – (1) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel konularda derinliğe sahip olup olmadığının sınanmasıdır.

(2) **(Değişik:RG-24/5/2014-29009)** Üniversitede doktora yeterlik sınavları Şubat/Mart ve Eylül/Ekim aylarında olmak üzere, yılda iki kez yapılır. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Öğrenci, kredili dersleri başarıyla tamamladıktan ve yabancı dil koşulunu da yerine getirdikten sonra, yeterlik sınavına girmek istediğini belirten bir dilekçeyi, yeterlik sınav dönemlerinden önce enstitü müdürlüğüne verir.

(3) Yeterlik sınavları, enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan ve sürekli görev yapan üç öğretim üyesinden oluşan Doktora Yeterlik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı program ve konularda sınavları hazırlamak,

uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Yeterlik sınav jürisi, bir üyesi doktora tez danışmanı ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere toplam beş öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınav jürileri ve sınav tarihi, sınavdan en az on beş gün önce ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından enstitü müdürlüğüne bildirilir. Yeterlik sınav jürisi ve sınav tarihi, enstitü müdürlüğü tarafından ilan edilir.

(4) (Mülga:RG-24/5/2014-29009)

(5) Doktora yeterlik sınavı, temel konular ve doktora tez konusuyla ilgili olarak yazılı ve sözlü iki bölüm halinde yapılır. Sınavlar öğrencinin doktora alanındaki konulara ilgisini ve araştırmaya olan eğilimini ölçecek nitelikte olur. Yazılı yeterlik sınav süresi 2 saattir ve sorular bu süreye göre hazırlanır. Sözlü yeterlik sınav süresi 60-90 dakikadır. Yeterlik sözlü sınavı herkese açık olup, öğrenciye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir. Sözlü sınavın tamamlanmasından sonra, jüri üyeleri dinleyicilere ve öğrenciye kapalı olarak yeterlik sınavı hakkındaki görüşlerini oluşturur ve bir tutanakla doktora yeterlik komitesine bildirir. Doktora yeterlik komitesi, jüri üyelerinin önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunluk ile karar verir ve bir tutanak düzenler. Bu tutanak, enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından, yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye bildirilir.

(6) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyıldan itibaren tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrenci, yeniden doktora programı başlangıç aşamasına döner.

(7) Doktora yeterlik komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, 22 nci maddenin ikinci fıkrasında öngörülen duruma düşmemesi koşuluyla, dördüncü yarıyıldan sonra fazladan ders veya dersler almasını isteyebilir. Fazladan alınacak ders veya dersleri, altıncı yarıyılın sonuna kadar başarıyla tamamlayamayan öğrenci, doktora programında yeniden başlangıç aşamasına döner.

Tez izleme komitesi

MADDE 25 – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komite tez danışmanından başka ilgili enstitü anabilim dalı içinden ve dışından birer üye ile kurulur. Üyelerden en az biri, Üniversite dışından, bir başka yükseköğretim kurumundan seçilir. İkinci tez danışmanının olması durumunda, ikinci tez danışmanı isterse komite toplantılarına gözlemci olarak katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, tez danışmanının önerisi, ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile, üyelerde değişiklik yapılabilir.

Tez öneri savunması

MADDE 26 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini, tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Savunma talebi, öğrenci tarafından bir dilekçe ile ilgili enstitü müdürlüğüne bildirilir ve sözlü savunma tarihi enstitü müdürlüğünce ilan edilir. Bu savunma sınavı dinleyicilere açıktır ve sadece tez izleme komitesi üyeleri soru sorabilir. Tez önerisi savunmasının tamamlanmasından sonra, tez izleme komitesi dinleyicilere ve öğrenciye kapalı olarak, tez önerisi hakkında kararını verir. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önceden komite üyelerine ve enstitü müdürlüğüne verir.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabulü veya reddine salt çoğunlukla karar verir ve bir tutanak düzenler. Bu tutanak, enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez önerisini izleyen üç gün içinde enstitüye bildirilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda; yeni bir tez izleme komitesi, enstitü yönetim kurulunca atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrenci, doktora programında yeniden başlangıç aşamasına döner.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için, tez izleme komitesi, ocak-haziran ve temmuz-aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce, komite üyelerine ve enstitü müdürlüğüne yazılı bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar tez konusu ile ilgili yaptığı çalışmaları, ulusal ve uluslararası yayınların listesi ve bir yıl sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından “başarılı” veya “başarısız” olarak belirlenir ve bir tutanakla durum enstitü müdürlüğüne bildirilir. Tez izleme komitesi tarafından art arda iki kez başarısız bulunan öğrenci, doktora programında yeniden başlangıç aşamasına döner.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 27 – (1) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Üniversitenin belirlediği “Tez Yazım Kılavuzu” esaslarına uygun şekil ve sayıda hazırlayarak danışmanının sunuş yazısı ile birlikte, enstitüye teslim eder. Öğrenci, tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Doktora tez jürisi, ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere beş kişiden oluşur. Enstitü yönetim kurulu ayrıca, biri Üniversiteden ve diğeri Üniversite dışındaki üniversitelerin öğretim üyelerinden olmak üzere iki yedek üye seçer.

(3) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak, öğrenciyi sözlü tez sınavına alır. Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler, katılamama nedenlerini gerekçeli olarak en geç bir hafta içinde enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirirler. Jüri üyeleri; adayın sunduğu doktora tezini, bilimsel ve biçimsel yönden inceleyerek tez hakkında ayrıntılı kişisel rapor hazırlar. Jüri üyeleri hazırladıkları bu raporları, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç otuz gün içinde, öğrencinin tez sınavına alınmasından önce enstitü müdürlüğüne verirler. Doktora tez sınavının tarihi ve yeri enstitülerce belirlenir ve jüri üyelerine yazılı olarak bildirilir. Tez sınavı, ilgili enstitünün doktora tez sınav salonunda yapılır. Tez sınavı, 60-120 dakika arasında olup, tez çalışmasının sunulması (yaklaşık 45 dakika) ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınavı herkese açık olup, öğrenciye sadece jüri üyeleri soru sorabilir.

(4) Tez sınavının tamamlanmasından sonra, jüri dinleyiciler ve öğrenciye kapalı olarak tez hakkında salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir ve bir tutanak düzenler. Bu tutanak, enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye bildirilir. Tezi reddedilen öğrenci, doktora programında yeniden, başlangıç aşamasına döner. Düzeltme halinde, aday üç ay içinde kendisinden istenilenleri yerine getirerek yeniden tez savunma sınavına girer. Başarısızlık halinde, doktora programında yeniden başlangıç aşamasına dönülür.

Doktora diploması

MADDE 28 – (1) Tez sınavında başarılı olan ve diğer koşulları sağlayan öğrenci, doktora tezini Üniversite Senatosu’nun belirlediği “Tez Yazım Kılavuzu”na göre ciltlenmiş yedi adet kopyasını, tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde tez danışmanının kabul yazısıyla, ilgili enstitüye teslim eder. Bir ay içinde tezini teslim edemeyen öğrenci, geçerli mazeretini bildiren bir dilekçeyle enstitü müdürlüğüne başvurarak en çok bir aylık ek süre talep edebilir. Bu süre sonunda da tezini teslim etmeyen öğrencinin tüm doktora programı iptal olur ve yeniden başlangıç aşamasına döner. Diplomaya hak kazanılan tarih, doktoranın ilgili enstitü yönetim kurulunda kabul edildiği tarihtir. Bütün aşamaları başarılı olarak tamamlayan öğrencilere “Doktor” unvanı, Üniversite Senatosu tarafından tevcih edilir.

(2) Doktora diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalı ve programının adları bulunur.

ALTINCI BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Programlarına İlişkin Esaslar

Sanatta yeterlik çalışması

MADDE 29 – (1) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasının, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır. Hangi dallarda sanatta yeterlik programı açılabileceği, Üniversitelerarası Kurul'un önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulu'nca belirlenir.

(2) Sanatta yeterlik programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla, en az yedi adet ders ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur.

(3) İlgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile, derslerin en çok üçte biri, Üniversite dışındaki kurumlarda verilmekte olan, izlenen programla ilgili lisansüstü derslerden seçilebilir.

(4) Bir öğrenci, sanatta yeterlik öğreniminde alacağı derslerin en az on iki kredisini başvurduğu lisansüstü programından alır ve bu derslerin daha önce alınmamış olması gerekir.

(5) Lisansüstü derslerin en çok üçte biri, öğrencinin danışmanının önerisi, ilgili enstitü anasanat dalı başkanlığının onayı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile diğer enstitülerden veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan lisansüstü derslerden de seçilebilir.

Süre

MADDE 30 – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi en erken sekiz yarıyıldır (dört yıl).

(2) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını 27 nci maddede belirtildiği üzere sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için sınava giremeyen bir öğrenciye, ilgili enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile tezini veya sergi, proje, resital, temsil gibi çalışmalarını jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilir. Bu süre sonunda da başarısızlık halinde, öğrenci yeniden başlangıç aşamasına geri döner.

Danışman atanması

MADDE 31 – (1) Üniversitede sanatta yeterlik çalışması danışmanları, her öğrencinin ders ve uygulama seçimi ile tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarının yürütülmesi için, ilk yarıyıl başında, enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ile enstitü yönetim kurulu tarafından atanır.

(2) Danışman, öğretim üyeleri arasından seçilir. İlgili anasanat dalında yeterli sayıda öğretim üyesi yoksa, doktora veya sanatta yeterlik ünvanı aldıktan sonra anasanat dalı ile ilgili olarak en az üç yıl çalışmış öğretim görevlileri de danışman olarak atanabilirler.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 32 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlandırılabilmesi için 24 üncü maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen hususlar aynen uygulanır.

(2) Tez hazırlayan bir öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışma hazırlayan bir öğrenci de bu çalışmaları açıklayan ve belgeleyen bir metni, Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen "Tez Yazım Kılavuzu" na uygun bir biçimde yazmak ve ayrıca tezini ve diğer çalışmalarını jüriye sunmak ve sözlü olarak savunmak zorundadır.

(3) Jüri, ilgili enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az ikisi başka yükseköğretim kurumlarının öğretim üyeleri olmak üzere, beş kişiden oluşur.

(4) Sanatta yeterlik için 27 nci maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen hususlar aynen uygulanır.

(5) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere ve öğrenciye kapalı olarak, tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar hakkında salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir ve bir tutanak düzenler. Bu tutanak ve karar, enstitü anasanat dalı başkanlığınca, sınavı izleyen üç gün içinde ilgili enstitü müdürlüğüne sunulur. Sanatta yeterlik çalışması reddedilen öğrenci, yeniden başlangıç aşamasına geri döner. Sanatta yeterlik çalışması ile ilgili düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmasını jüriye sunar ve jüri önünde yeniden savunur. Bu sınav sonunda da, sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrenci, yeniden başlangıç aşamasına döner.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 33 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla bir diploma verilir. Bu diplomada; eğer var ise, sanat dalının özelliğine göre ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile unvan da belirtilir.

Sınav notlarının eşdeğerliliği

MADDE 34 – (Değişik:RG-24/5/2014-29009)

(1) Üniversite ve diğer yükseköğretim kurumlarından mezun olan öğrencilerin not dönüşümleri, harfli sistemdeki 4,00 tam not üzerinden, aşağıdaki tablolara göre yapılır.

a) Doktora için not dönüşümleri tablosu aşağıda yer almaktadır:

<u>Not Aralıkları</u>	<u>Not</u>	<u>Ağırlık Katsayısı</u>
95-100	AA	4,00
90-94	BA	3,50
85-89	BB	3,00
80-84	CB	2,50
75-79	CC	2,00
0 -74	FF	0,00

b) Yüksek lisans için not dönüşümleri tablosu aşağıda yer almaktadır:

<u>Not Aralıkları</u>	<u>Not</u>	<u>Ağırlık Katsayısı</u>
85-100	AA	4,00
80-84	BA	3,50
75-79	BB	3,00
70-74	CB	2,50
65-69	CC	2,00
0-64	FF	0,00

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 35 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 36 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 37 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Gedik Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı

	12/1/2012	28171
	Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
1.	5/2/2013	28550
2.	10/9/2013	28761
3.	14/11/2013	28821
4.	24/5/2014	29009
5.	5/8/2014	29079
6.	4/1/2015	29226
7.	22/6/2015	29394