

ADANA BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI MÜHENDİSLİK EĞİTİMİ (UME) YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Mühendislik Fakültesine bağlı bölümlerde uygulanacak olan “Uygulamalı Mühendislik Eğitimi (UME)” ile ilgili esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Mühendislik Fakültesi’nde eğitim ve öğretim veren bölümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Rektör: Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörünü
- b) Senato: Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Senatosunu
- c) UME: Uygulamalı Mühendislik Eğitimi
- d) UME Takip Kurulu (UMETAK): UME uygulamalarını takip ve kontrol eden kurulu
- e) UME Öğrencisi: Bölümünde almak zorunda olduğu tüm derslerden başarılı olan ve Genel Not Ortalaması (GNO/GPA) en az 2.00 olan öğrenciyi,
- f) UME dönemi: Katalogdaki 8. Dönemi ya da öğrencinin Bölümünde almak zorunda olduğu tüm dersleri başarıyla tamamladıktan (bitirme projesi hariç) ve Genel Not Ortalaması (GNO/GPA) en az 2.00 olduktan sonraki ilk yarıyılı
- g) Ders Bitirme Dönemi: Katalogdaki 7. Dönemi veya UME döneminden önceki son yarıyılı
- h) UME Protokolü: Adana BTÜ ve Uygulamalı Mühendislik Eğitiminin gerçekleşmesi için Adana BTÜ tarafından belirlenmiş kurum ve kuruluşlar arasındaki uyulması gereken hususları belirten ve UMETAK tarafından hazırlanıp Senato tarafından kabul edilen metni
- i) PİK: Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi tarafından belirlenmiş ve UME protokolü imzalamış Kurum ve Kuruluşları
- j) İşyeri: Öğrencilerin İşyeri Eğitimi gördüğü kamu veya özel sektör kurum ve kuruluşlarını,
- k) Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonu: Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bölümlerinin İşyeri Eğitimi işlemlerini yürütmek ve yönetmek üzere Bölüm Başkanlıkları tarafından 3 asil ve 1 yedek öğretim elemanından oluşturulan komisyonu,
- l) Fakülte İşyeri Eğitimi Uygulama Kurulu: Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Mühendislik Fakültesinde İşyeri Eğitimi ile ilgili süreçleri takip ve yönetmek üzere

Fakülte İşyeri Eğitimi Koordinatörü ve Bölüm Başkanlarının belirlediği birer kişiden oluşturulan ve başkanlığını Dekan adına Fakülte İşyeri Eğitimi Koordinatörünün yaptığı kurulu,

- m) Fakülte İşyeri Eğitimi Koordinatörü: İşyeri Eğitimi koordine etmekle görevli, Dekan tarafından görevlendirilen Dekan Yardımcısını,
- n) Denetçi/Danışman Öğretim Üyesi: Öğrencilerin İşyeri Eğitimi takip eden, denetlemekle görevlendirilen ve değerlendirmesine katılan bölüm öğretim üyelerini,
- o) İşyeri Yöneticisi: İş yeri eğitimi protokolünü işyeri adına imzalamaya yetkili gerçek kişiyi,
- p) İşyeri Eğitimi Yetkilisi: İşyeri yöneticisi adına öğrencinin işyerindeki faaliyetlerinden sorumlu gerçek kişiyi
- q) İşyeri Eğitimi: Öğrencilere, bir dönemlik süre içinde eğitim gördükleri mühendislik lisans programı ile ilgili işyerlerindeki faaliyetlere katılmalarını sağlayarak, öğrenim süresinde aldıkları bilgilere dayalı uygulama becerisi kazandırma çalışmalarını

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

UME İle İlgili Genel Esaslar

MADDE 5- (1) UME öğrencileri, bu sıfatı kazandığı andan sonraki ilk dönemin ders kayıtları sırasında kendi bölümünün ders koduyla “Uygulamalı Mühendislik Eğitimi (UME)” dersine kayıt yaptırır.

MADDE 6- (1) UME öğrencisi Akademik takvimde belirlenen süreler içinde öncelik belirleyerek en fazla 3 tane PİK seçer. Yerleştirme işlemi, UMETAK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilir.

MADDE 7- (1) UME dönemi, Final süresi dahil olmak üzere bir yarıyıl eğitim öğretim dönemini kapsar.

MADDE 8- (1) UME öğrencisinin devam zorunluluğu iş günü üzerinden %80’dir.

MADDE 9- (1) UME dönemine başlamadan geçerli bir mazereti nedeniyle kayıt donduran bir öğrenci, takip eden diğer yarıyılta UME eğitimi yapar.

MADDE 10- (1) Derslerini başarıyla tamamlayan ve not ortalamasını en az 2.00 düzeyine çıkaran öğrenciler, takip eden dönemde UME dönemine kayıt yaptırabilirler.

MADDE 11- (1) Her bir UME öğrencisinin başarı durumunun takibi ve değerlendirmesi için ilgili Bölümden bir Öğretim üyesi, Bölüm Başkanlığı tarafından Denetçi/Danışman Öğretim Üyesi olarak atanır. Öğretim Üyesi atamasında, her bir Öğretim Üyesinin bitirme projesi danışmanı olduğu öğrencilere atanmasına öncelik verilir. UME öğrencilerinin danışmanlığının, Bölüm Başkanlığı tarafından UME uygulaması kapsamında Öğretim Üyelerine, İşletme ve Öğrenci sayıları açısından eşit olarak dağıtılmasına özen gösterilir.

İş Yeri Eğitiminin Değerlendirilmesi

MADDE 12- (1) Öğrencilerin İşyeri Eğitimi çalışmaları, İşyeri ve Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonu tarafından ayrı ayrı değerlendirilir.

(2) Öğrencilerin İşyeri Eğitimi Değerlendirme Formları ve İşyeri Eğitimi Raporları; içerdiği bilgiler, belgeler, hazırlanışı, işyerinde yapılan denetimler ve İşyeri Eğitimi Sorumlusu ile yapılan mülakatın sonucu göz önüne alınarak Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonu tarafından incelenir. Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonu, gerekli gördüğü takdirde, pratik çalışmalar hakkında öğrencileri mülakata veya yazılı sınava alabilir. Komisyon, İşyeri Eğitimi Raporunu yeterli görmediği hallerde, raporun düzeltilmesini veya yeniden yazılmasını isteyebilir. Düzeltme veya yeniden rapor hazırlanması istenen öğrenciler, İşyeri Eğitimi Komisyonunun vereceği süre içerisinde raporlarını hazırlamalı ve teslim etmelidirler, aksi takdirde işyeri eğitimleri başarısız sayılır.

(3) İşyeri Eğitimi Değerlendirme Formunda başarı notu 60’in altında olan veya devam durumları yetersiz olan öğrenciler iş yeri eğitiminden başarısız sayılır.

(4) Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonunun vermiş olduğu notu 50’nin altında olan öğrenciler iş yeri eğitiminden başarısız sayılacaktır.

(5) Birbirine çok benzeyen, ders kitaplarındaki bilgilerin aynısından oluşan veya kopya olarak değerlendirilebilecek İşyeri Eğitimi Raporlarını hazırlayan öğrencilerin işyeri eğitimleri, İşyeri Eğitimi Değerlendirme Formlarına bakılmaksızın başarısız sayılır.

(6) İşyeri Eğitimi Değerlendirme Formu, Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonuna zamanında ulaşmayan öğrenciler, İşyeri Eğitiminden başarısız sayılır.

(7) İşyeri Eğitimi Raporlarının incelenmesi sonucunda İşyeri Eğitimi dokümanlarında tahrifat yapan veya İşyeri Eğitimine devam etmediği halde İşyeri Eğitimi Raporu düzenleyip teslim ettiği belirlenen öğrenciler İşyeri Eğitiminden başarısız sayılır ve

ilgili öğrenciler hakkında, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği çerçevesinde soruşturma açılır.

(8) Öğrencinin İşyeri Eğitimi Değerlendirme Notu; İşyeri Eğitimi gördüğü kuruluşun vermiş olduğu notun % 50'si ile Denetçi Öğretim Elemanı ve Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyonunun vermiş olduğu notun %50'sinin toplamından oluşur.

(9) İşyeri Eğitimi değerlendirme sonuçları üniversite not sistemine uygun olarak 100 üzerinden değerlendirme yapılır. Mutlak değerlendirme olarak hesaplanır. Harf notu karşılığını öğrenci otomasyonuna işlenir.

(10) İşyeri Eğitiminin Değerlendirme Sonuçları, İşyeri Eğitiminin tamamlandığı yarıyılın en geç Bütünleme Sınavı haftasında ilan edilir ve Öğrenci Otomasyonuna girilir.

(11) Başarısız öğrenciler, İşyeri Eğitimi başarılı oluncaya kadar tekrar eder.

(12) Öğrenciler bütün derslerinden başarılı olsalar bile İşyeri Eğitimi yapacakları dönem için kayıt yaptırmak ve katkı paylarını/öğrenim ücretlerini ödemek zorundadır.

(13) Öğrenciler, İşyeri Eğitimi değerlendirme sonuçlarına, ilanından itibaren 15 gün içinde Fakülte Dekanlığına dilekçeyle başvurarak itiraz edebilirler. Fakülte İşyeri Eğitimi Uygulama Kurulu tarafından incelenen itirazlar, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile sonuçlandırılır. İtirazlar, başvuru tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde karara bağlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

UME Takip Kurulu 'nun (UMETAK) Görev Yetkileri

MADDE 13- (1) UME ile ilgili sekretarya ve koordinasyon işlemlerini Mühendislik Fakültesi Dekanlığı bünyesindeki UMETAK ofisi takip eder.

MADDE 14- (1) UMETAK, Rektör tarafından Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyeleri arasından bir Başkan ve iki Üye olmak üzere üç yıllığına atanan üç üyeden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden atanabilir. Rektör, gerekli gördüğü durumlarda üyelere değişiklik yapabilir.

MADDE 15- (1) UMETAK, Adana İli öncelikli olmak üzere Yurt içindeki tüm ilgili Kuruluşlarla irtibata geçerek PİK kapsamına girmek isteyen işletmeleri tespit eder ve gerektiğinde günceller. UMETAK web sayfasından PİK kapsamındaki tüm işletmeleri ilan eder.

MADDE 16- (1) Bir işletmenin PİK kapsamına girebilmesi için gerekli şartları UMETAK belirler. UMETAK, her UME dönemi başında PİK kapsamındaki işletmelerinin gerekli şartları sağlayıp sağlamadığını kontrol eder.

MADDE 17- (1) Her bir İşletme ile UME Protokolü imzalandıktan sonra İşletme PİK kapsamına alınmış olur.

MADDE 18- (1) Protokol, ilgili İşletmenin Yönetim Kurulu Başkanı veya en üst imza yetkilisi ile Rektör veya Rektörün görevlendirdiği öğretim üyesi arasında imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

Geçici Maddeler

EK GEÇİCİ MADDE 1- (1) Sadece 2018- 2019 Eğitim- Öğretim yılında uygulanmak üzere 10.04.2017 tarihli 30034 sayılı Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde belirtilen şartları sağlamak koşulu ile Uygulamalı Mühendislik Eğitimi uygulayacak bölümlerin 4. sınıf öğrencileri Uygulamalı Mühendislik Eğitimi dersine kayıt yaptırabilirler. (**değişiklik 08.08.2018 tarih ve 25/5 sayılı Senato Kararı**)

EK GEÇİCİ MADDE 2- (1) Ders kataloğunun değişmesi sebebiyle sadece Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencileri için uygulanmak üzere 2017- 2018 ve 2018-2019 Eğitim-Öğretim yıllarında 10.04.2017 tarihli 30034 sayılı Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde belirtilen şartları sağlamak koşulu ile Uygulamalı Mühendislik Eğitimi uygulayacak bölümlerin 4. sınıf öğrencileri Uygulamalı Mühendislik Eğitimi dersine kayıt yaptırabilirler.

EK GEÇİCİ MADDE 3- (1) Sadece 2018-2019 Eğitim- Öğretim yılında alacakları derslerle mezun olacak ERASMUS Öğrencileri UME uygulamasından muaf tutulur. (**değişiklik 08.08.2018 tarih ve 25/5 sayılı Senato Kararı**)