

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
EĞİTİM - ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ*

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Medipol Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda verilen Önlisans düzeyindeki eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, 08 Şubat 2015 tarihli ve 29261 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren “İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu yönergenin uygulanmasında:

- a) Yüksekokul: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunu,
- b) Yönetim Kurulu: Yüksekokul Yönetim Kurulunu,
- c) Müdür: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürünü
- d) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): Öğrencinin bir dersi başarı ile tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tümünü ifade eden krediyi ifade eder.

Eğitim-Öğretim Süresi

MADDE 4 – (1) Yüksekokulun bütün bölümlerinde eğitim-öğretim süresi dört yarıyıldır. Ancak, Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Bölümünde 1(bir) yıl zorunlu hazırlık sınıfı bulunmaktadır. Kayıtlı olduğu bölümü başarı ile tamamlayan öğrencilere, kendi bölümü ile ilgili önlisans diploması verilir.

Derslere Devam ve Sınavlara Katılabilme

MADDE 5 - (1) Öğrencilerin ders alma işlemleri, danışmanlarının yardımı ile akademik takvimde ilân edilen tarihler arasında, her yarıyıl başında öğrenci tarafından yapılır. Öğrenciler, kayıtlı oldukları birimin programında öngörülen tüm dersleri almakla yükümlüdürler. Ancak, herhangi bir ders eşdeğer dersin verildiği birimlerden de alınabilir. Haftalık ders programındaki diğer derslerle çakışan derslere kayıt yapılmaz.

(2) Derse devam şartları, dersin verildiği dönemin başında ilân edilir. Uzaktan eğitim sistemi ile verilecek dersler hariç olmak üzere, derslere, laboratuvarlara ve uygulamalara devam zorunludur. Teorik ders saatlerinin en az %70’ine, uygulama ders saatlerinin en az %80’ine katılmayan bir öğrenci, İMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğininin 26. maddesinin 1. fıkrası gereğince, o dersin genel sınavına alınmaz. Öğrencinin devamsızlıktan dolayı genel sınava girememesi durumu oluştuğunda, öğretim elemanının derse devam çizelgesi kayıtları esas alınır. Bir dersten devamsızlıkları nedeniyle genel sınava giremeyecek

öğrencilerin listesi, genel sınavların başlangıcından en az bir hafta önce, öğretim elemanı tarafından yazılı olarak ilân edilir ve idareye bilgi verilir.

(3) Sınava girme şartlarını yerine getirerek, herhangi bir dersin genel sınavında ve bütünleme sınavında başarısız olan öğrenciler devam şartı aranmaksızın ara sınavlara katılmak kaydıyla, tekrar aldıkları o dersin genel sınavı ile bütünleme sınavlarına katılabilirler. Bu durumda olan öğrenciler de, o derslere kayıt yaptırmak zorundadırlar.

Sınavlar

MADDE 6 – (1) Sınavlar: ara sınav, genel sınav, bütünleme sınavı, muafiyet sınavı, mazeret sınavı ve tek ders sınavından oluşur. Bu sınavlar sözlü veya yazılı, hem yazılı hem de sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. İlgili birimce uygun görülen sınav tarihleri, sınavlardan en az bir hafta önce ilân edilir. Sınav tarihleri, dönem başında yazılı olarak belirtilir. Geçerli bir mazereti olmadığı hâlde, sınava girmeyen bir öğrenci, sınav hakkını kullanmış ve o sınavdan sıfır (0) almış sayılır. Gerekliğinde, yönetim kurulu kararı ve Rektörlük onayı ile Cumartesi ve Pazar günleri de dersler ve sınavlar yapılabilir.

a) Ara sınav: Her yarıyıl, her bir ders için en az bir kere yapılan sınavdır. Proje, bitirme ödevi, laboratuvar, atölye ve benzeri çalışmalar ara sınav yerine geçebilir. Herhangi bir derste, birden fazla ara sınav yapıldığı takdirde, sınavlarda alınan notlar sisteme ayrı ayrı girilir.

b) Genel sınav: Bir dersin genel sınavı, o dersin tamamlandığı yarıyıl sonunda yapılır. Bir eğitim ve öğretim yılında, ders kaydını ilk kez devam zorunluluğunu yerine getiren öğrenciler, genel sınava girme hakkına sahip olurlar.

(2) Öğrenciler, sınavlara ilân edilen gün, saat ve yerde girmek ve kimlik belgeleri ile istenecek diğer belgeleri yanlarında bulundurmaları zorundadırlar; aksi takdirde, duruma göre, hiçbir sınav salonunda veya o sınav salonunda sınava alınmazlar. Bu durumun, salon sınav gözetmenleri tarafından, sınav esnasında yapılan kontrol sonucunda bir tutanakla tespiti hâlinde, ilgili öğrencinin aldığı not ilân edilmiş olsa da, sınavı geçersiz sayılır. Yazılı sınav belgeleri, en az iki yıl ilgili öğretim elemanı tarafından saklanır.

Ders Geçme, Ders Başarı Notu ve Mezuniyet

MADDE 7 - (1) Eğitim ve öğretim, ders geçme esasına göre yürütülür.

(2) Kayıtlı olduğu program için gerekli olan en az 120 krediyi (AKTS) tamamlayan, programdan aldığı tüm derslerden başarılı olan ve programa özgü diğer koşulları da sağlayan öğrenciler mezuniyet hakkına sahip olurlar.

(3) Bir dersteki başarı durumu, ders başarı notu ile belirlenir. Ders başarı notu, öğrencinin ara sınav ve genel sınavının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Ders Başarı notunun belirlenmesinde, ara sınav notunun ağırlığı % 40 genel sınav notunun ağırlığı %60 dır. Öğrencinin bir dersten başarılı sayılması için, o dersten; genel sınav notunun en az 50 (elli), ders başarı notunun ise en az 60 olması gerekir.

(4) Kayıtlı olduğu programı başarı ile tamamlamış ve disiplin cezası almamış öğrencilerden Genel Ağırlıklı Not Ortalaması 3,13-3,54 arasında olan öğrenciler onur öğrencisi, 3,55-4,00 arasında olan öğrenciler, yüksek onur öğrencisi sayılır.

Derslerden muafiyet

MADDE 8 – (1) Öğrenciler, daha önce kayıt oldukları yükseköğretim kurumlarından veya denkliği kabul edilmiş bir kuruluştan almış ve başarmış oldukları derslerden muaf olmak için, akademik takvimde belirlenen tarihlerde, başvuruda bulunabilirler. Muafiyet başvuruları, ilgili öğretim elemanının da görüşü alınarak Yükseköğretim Kurulunca karara bağlanır.

Hüküm Bulunmayan Hâller

MADDE 9 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, “İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ve Senato kararları ile diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge, İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer

Yürütme

MADDE 11 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü yürütür.

*Üniversite Senatosu'nun 24/11/2015 tarih ve 2015/32-02 sayılı kararıyla kabul edildi.